

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ССТ
Б. А. Семилетов
« 30 » августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ГБПОУ ССТ

г. Ставрополь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о правилах применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГБПОУ ССТ (далее – Положение) регламентирует порядок применения государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ставропольский строительный техникум» (далее – Техникум) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ (ред. от 26.12.2024) «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями в действующей редакции);
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями, в действующей редакции);
- Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» (с изменениями в действующей редакции);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №№ 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями на 18 ноября 2020 года);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 года и действует до 1 сентября 2031 года);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями) (срок действия настоящего приказа до 1 сентября 2025 года);

– федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, обучение по которым осуществляется в Техникуме;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– Уставом Техникума и иными локальными актами Техникума.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«информационные системы» – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

«онлайн-курс» – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть

«Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

«цифровой образовательный контент» - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

«цифровые образовательные сервисы» - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

«цифровое индивидуальное портфолио обучающегося» - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей в Техникуме может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ, примерных программ профессионального обучения или типовых программ профессионального обучения.

2. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. При применении электронного обучения (ЭО) организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий (ДОТ) образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.2. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде Техникума (далее – ЭИОС), обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;
- б) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- в) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ среднего профессионального образования;
- г) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- д) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- е) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;
- ж) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

Состав, функциональное назначение, правила работы и иные характеристики ЭИОС Техникума определяются соответствующим Положением.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникум определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;

б) способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;

в) образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникум использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

2.4. В целях обеспечения возможности реализации Техникумом образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам или их частям с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, Техникум вправе использовать государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда».

2.5. Техникум при принятии решения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году (за исключением дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения) доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

Техникум в срок, установленный частью 3 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивает открытость и доступность информации о реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий путем размещения указанной информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникум:

а) обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников Техникума;

б) обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

в) определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

г) самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

д) определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Техникума и (или) лицами, привлекаемыми Техникумом, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

е) определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания локального нормативного и (или) распорядительного акта Техникума;

ж) обеспечивает реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

з) обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.7. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий Техникум вправе осуществлять

идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» (далее - единая биометрическая система) и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

2.8. Техникум при осуществлении образовательного процесса по программам среднего профессионального образования, примерным дополнительным профессиональным программам или типовым дополнительным профессиональным программам, примерным программам профессионального обучения или типовым программам профессионального обучения, вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию физического лица посредством единой биометрической системы в соответствии с Федеральным законом «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также посредством других информационных систем, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию личности.

2.9. Для использования единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы в целях аутентификации обучающегося (законного представителя) в информационной системе Техникум обеспечивает присоединение информационной системы Техникума к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».

2.10. Обработка биометрических персональных данных обучающегося с использованием единой биометрической системы допускается с согласия обучающегося или с согласия родителя (законного представителя) в соответствии с Федеральным законом «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» в случае, если обучающийся не достиг совершеннолетия, при соблюдении следующих условий:

- а) завершение обучающимся прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации;
- б) размещение биометрических персональных данных обучающегося в единой биометрической системе.

2.11. Техникум для проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации (путем издания локального нормативного и (или) распорядительного акта Техникума) определяет:

- а) способ идентификации и (или) аутентификации обучающихся;
- б) порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее - сервис прокторинга);
- в) порядок действий, обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами.

2.12. Порядок применения Техникумом сервиса прокторинга, а также сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, определяется локальными нормативными и (или) распорядительными актами Техникума и размещаются в открытом доступе на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

2.13. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе дистанционных образовательных технологий, а также для реализации образовательных программ, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) должны включаться в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением программного обеспечения и систем, указанных в 2.9 настоящего Положения.

2.14. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникум ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О государственной тайне» и Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации», а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

2.15. В целях обеспечения выполнения настоящего Положения Техникум может издавать распорядительные акты (приказы директора, распоряжения уполномоченных должностных лиц) по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с распорядительными актами Техникума (приказы директора, распоряжения уполномоченных должностных лиц).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Организация обучения с использованием электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в техникуме может осуществляться по моделям:

– модель обучения с применением исключительно ЭО и ДОТ (отражается в учебном плане образовательной программы, календарном учебном графике, графике учебного процесса);

- смешанная модель обучения, сочетающая в себе аудиторные занятия и занятия, проводимые по технологии ЭО, ДОТ, по дисциплинам (модулям), с сокращением объема контактной работы обучающихся с преподавателем (отражается в учебном плане образовательной программы и рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей);
- смешанная модель обучения, сочетающая в себе аудиторные занятия по дисциплинам (модулям) (в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины, профессионального модуля без сокращения объема контактной работы обучающихся с преподавателем) и ЭО, обеспечивающим самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины (профессионального модуля);
- смешанная модель обучения, при которой дисциплины (модули) заменяются (могут быть перезачтены), аудиторные часы по которым могут быть полностью или частично исключены (т. к. изучаются обучающимися самостоятельно в рамках массовых открытых онлайн-курсов и/или электронных курсов), при минимальном участии преподавателя (консультации в режиме форума или режиме вебинара) (отражается в учебном плане образовательной программы, календарном учебном графике, графике учебного процесса).

3.2. Перевод на обучение с применением ЭО и ДОТ в рамках индивидуального или ускоренного обучения осуществляется согласно приказу директора по личному заявлению обучающихся:

- проходящим подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- с высокой степенью успешности в освоении программ;
- требующих обоснованной персонализации обучения;
- пропускающих учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах, иным уважительным причинам);
- совмещающих учебу и работу по специальности.

3.3. В случаях реализации требований Указов Президента Российской Федерации, Постановлений Губернатора Ставропольского края, приказов министра образования Ставропольского края о переводе обучающихся техникума на обучение с применением ЭО и ДОТ оформление личных заявлений обучающихся не предусматривается.

3.4. После перевода на обучение с использованием технологий ЭО и ДОТ техникум обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой ГБПОУ ССТ в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы.

3.5. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения техникум обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

3.6. Обучающийся получает инструкцию по работе в ЭИОС, доступ к системе и обеспечивается необходимыми электронными учебными, методическими, инструктивными материалами, ориентированными преимущественно на самостоятельное изучение.

3.7. В инструкциях по работе в ЭИОС, находящихся на сайте техникума в открытом доступе для обучающихся, родителей, педагогических работников отражается последовательность таких действий как: доступ к системе ЭИОС, поиск необходимых курсов, поиск и изучение необходимой информации, поиск и выполнение заданий, поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации (контрольных тестирований, зачетов, экзаменов), контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения обучающимися заданий и выполнение других административных операций.

3.8. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется:

- для учебных групп – в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком;
- для отдельных обучающихся - в соответствии с индивидуальным учебным планом (индивидуальным графиком).

3.9. Объем учебных занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, может быть реализован в синхронном режиме (чаты, видеоконференции); в виде самостоятельного изучения обучающимися учебных материалов (электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов (далее – ЭОР)); в асинхронном режиме (форумы, задания, опросы, тесты и т.д.).

3.10. В обучении с применением ЭО и ДОТ возможно следующее замещение традиционных видов учебной деятельности электронными видами учебной деятельности:

- занятия лекционного типа – вебинар, видеоконференция;
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные занятия, интерактивные тренинги);
- вебинар, виртуальные лаборатории, полигоны;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям) – с использованием облачных технологий как в рамках ЭИОС, так и с использованием сторонних сервисов;
- групповые консультации – синхронное (on-line) и (или) асинхронное взаимодействие (off-line): форумы, чаты, электронная почта и т.д.;
- индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой) – синхронное и (или) асинхронное взаимодействие (форумы, чаты, электронная почта и т.д.);
- самостоятельная работа обучающихся – освоение ЭОР, работа с компонентами ЭИОС;

- для практической части - онлайн-обучение, организация практической подготовки на симуляторах, виртуальных тренажерах с использованием технологии «аватара» (при наличии), и в виртуальных лабораториях;
- промежуточная аттестация обучающихся – компьютерное тестирование, видеоконференции, выполнение индивидуальных письменных работ, решение ситуационных производственных задач, выполнение чертежей, проведение расчетов, защита проектов, защита портфолио и т.п.;
- итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся – компьютерное тестирование (в рамках освоения дополнительных образовательных программ), видеоконференции, видеонаблюдение (в рамках освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ)).

3.11. Техникум самостоятельно определяет перечень видов учебной деятельности (или их части), по которым не допускается ЭО и ДОТ. Выполнение индивидуальных проектов, курсовых проектов (работ), практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) организуются техникумом с учетом целесообразности применения ЭО и ДОТ при данных видах учебной деятельности обучающихся.

3.12. Соотношение объема часов лабораторных и практических занятий, практики с использованием ЭО и ДОТ и занятий через непосредственное взаимодействие педагогического работника с обучающимся определяется техникумом в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности и отражается в графике учебного процесса (при переводе отдельных учебных групп в режим освоения образовательных программ с применением ЭО и ДОТ) или в индивидуальном графике, индивидуальном учебном плане обучающегося.

3.13. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.14. Виды учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, указываются в учебно-методических материалах по соответствующим учебным дисциплинам, модулям (в том числе практикам), отражаются в фондах оценочных средств.

3.15. Для учебных занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, составляется расписание занятий с указанием промежуточной аттестации, вебинаров (видеоконференций) (при наличии) и утверждаются в установленном техникумом порядке.

3.16. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ обучающимся оказывается учебно-методическая помощь, в том числе дистанционно в форме индивидуальных консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.17. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ осуществляется посредством технологий, форм, приемов и методов, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации (при проведении тестирования) по результатам аттестации обучающихся.

3.18. Контроль успеваемости обучаемых и качества освоения ими образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком (или индивидуальным графиком, индивидуальным учебным планом). Текущий контроль успеваемости, защита курсовых работ и проектов, прием отчетов по практике и собеседование по ним, промежуточная аттестация организуются по расписанию занятий (с включением дат защиты курсовых работ (проектов), просмотров работ, приема отчетов по практике и собеседования по ним, промежуточной аттестации) и может осуществляться аудиторно или дистанционно посредством систем дистанционного обучения с применением средств коммуникации и связи.

3.19. Формы, методы и виды контроля отражаются в инструктивных материалах для обучающихся (тематических планах выполнения самостоятельной работы, инструкциях по выполнению самостоятельной работы, письменных указаниях преподавателя и т.п.).

3.20. Проведение текущего и рубежного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (offline), в синхронном режиме (online) в формате видеосвязи, вебинара.

3.21. Сроки проверки преподавателями, мастерами производственного обучения отчетов и ответов обучающихся на дистанционные задания (в процессе текущей аттестации успеваемости, контроля практики, выполнения курсовых проектов/работ), а также ответов преподавателей на вопросы обучающихся, задаваемые дистанционно, не должны превышать 3 рабочих дней, отсчитываемых с момента размещения в системе дистанционного обучения (далее – СДО) или в других заранее оговариваемых информационных системах.

3.22. Проведение промежуточной аттестации осуществляется в реальном режиме времени по утвержденным оценочным средствам и при необходимости с дополнительным применением средств видеоконференции, вебинара, систем мгновенного обмена текстовыми сообщениями с поддержкой голосовой и видеосвязи. Не позднее чем за день до срока проведения экзамена (зачета) преподавателем (мастером производственного обучения) проводится консультация и размещается инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации. Доступ к экзаменационным (зачетным) материалам открывается в точном соответствии с расписанием.

3.23. В случае проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся заранее информируются о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Обучающему и/или преподавателю необходимо удостовериться в технической возможности

обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

3.24. Для осуществления процедуры идентификации личности обучающегося возможно применение видеосвязи, а также систем видеонаблюдения и видеозаписи, систем прокторинга.

3.25. Учет получения выполненных зачетных (экзаменационных) работ обучающихся в рамках промежуточной аттестации осуществляется экзаменаторами в течение определенного установленного времени (как правило 5-15 минут), отсчитываемых с момента размещения в системе дистанционного обучения (далее – СДО) или размещения указанных отчетов, ответов обучающихся в других, заранее оговариваемых, информационных системах (в том числе мессенджерах). Срок завершения проверки работ преподавателем (мастером производственного обучения) – не позднее следующего дня после даты проведения экзамена (зачета).

3.26. Промежуточная аттестация в форме компьютерного тестирования может быть проведена с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования может быть автоматизирован, включая автоматизированную обработку результатов тестирования, процедуру оценивания, систему документирования и хранения результатов тестирования. При удаленном тестировании производится идентификация личности обучающегося.

3.27. При промежуточной аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах педагогическими работниками должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений.

3.28. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Техникуме. При оценке результатов обучения Техникум обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания (в рамках текущего контроля), заносятся в электронный журнал (при наличии), журнал учебных занятий в соответствующие тематическому планированию даты.

3.29. Индивидуальные результаты освоения обучающимися образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в рамках промежуточной аттестации оформляются и предоставляются заведующим отделениями в установленном техникуме порядке.

3.30. Заведующие отделениями, методист центра дополнительного образования (в случае реализации программ дополнительного образования) контролируют процесс освоения обучающимися образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, проводят индивидуальные консультации педагогам, обучающимся и их родителям (законным представителям). Ответственные лица обеспечивают сохранность и пополнение базы индивидуальных учетных данных пользователей (логины и пароли), оказывают методическую помощь

педагогам в организации работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

3.31. Государственная итоговая аттестация по основным образовательным программам среднего профессионального образования, итоговая аттестация по дополнительным образовательным программам осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами техникума.

3.32. Проведение государственной итоговой аттестации с использованием ДОТ в режиме видеоконференцсвязи допускается в исключительных случаях на основании распорядительного акта директора техникума.

3.33. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием ЭИОС техникума).

3.34. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. обучающийся и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) обучающихся.

3.35. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Назначенные работниками распорядительным актом по техникуму должны удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

3.36. Процедура проведения компьютерного тестирования с целью итоговой аттестации аналогична организации компьютерного тестирования при промежуточной аттестации, описанной в п. 3.26. настоящего Положения.

3.37. При итоговой аттестации с использованием ЭИОС техникума должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений.

3.38. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ЭО и ДОТ, получают документы установленного образца, соответствующие освоенной образовательной программе. Документ выдается лично выпускнику. Через другое лицо - по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником.

3.39. Перезачет результатов освоения онлайн-курсов и массовых открытых онлайн-курсов осуществляется техникумом на основании документа об успешном освоении онлайн-курса. Если онлайн-курс пройден без зачисления и/или оценки результатов обучения с идентификацией личности, то техникум не вправе проводить зачет результатов обучения без переаттестации.

3.40. Возможность зачета открытого онлайн-курса определяется техникумом на основании двух фактов:

- 1) доверие к результатам обучения, зафиксированным в документе об успешном освоении онлайн-курса, на основании которого осуществляется зачет;
- 2) соответствие результатов обучения, подтвержденных документом об успешном освоении онлайн-курса, результатам освоения образовательной программы, в рамках которой осуществляется зачет (на основании собеседования).

Доверие к результатам обучения, зафиксированным в документе об успешном освоении онлайн-курса, может быть основано на нескольких доверительных аспектах:

- 1) доверие к качеству онлайн-курса через доступ к достоверной информации об оценках онлайн-курса, экспертных заключениях о его качестве;
- 2) доверие к содержанию курса, основанное на доверии к организации, разработавшей онлайн-курс, к авторскому коллективу;
- 3) доверие к процедурам оценки результатов обучения, основанное на доверии к платформе онлайн-обучения, либо применяемым технологиям идентификации личности и контроля условий проведения мероприятий оценки результатов обучения.

Техникум имеет право отказать обучающемуся в перезачете результатов освоения онлайн-курса в следующих случаях:

- 1) существенное несоответствие объему нагрузки образовательной программы, которая может быть зачтена;
- 2) отсутствие информации об онлайн-курсе, документ об освоении которого предъявлен, на платформе онлайн-обучения, либо на информационных ресурсах, обеспечивающих доступ к информации об онлайн-курсах;
- 3) отсутствие копии документа на доверенных серверах, на которые указана ссылка в документе;
- 4) не прохождение процедуры собеседования с целью определения достаточного уровня освоения онлайн-курса;
- 5) предъявленный для перезачета документ не соответствует установленным общепринятым требованиям к документам об обучении.

Решение о возможности перезачета делегируется директором техникума ведущим преподавателям дисциплин, модулей, курсов, по которым подано заявление, при участии заместителя директора по УМРК и/или заведующего соответствующим отделением.

3.41. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как на бюджетной основе, так и с оплатой стоимости обучения. Стоимость учебных и методических материалов включается в стоимость обучения по образовательным программам.

3.42. Обучение с применением ДОТ может осуществляться в сетевой форме. Заказчиком при реализации образовательных программ в сетевой форме может выступать физическое лицо (сам обучающийся или иное заинтересованное лицо, оплачивающее образовательные услуги) или юридическое лицо, направляющее обучающегося (обучающихся) для прохождения обучения по образовательной программе в целях непрерывного образования взрослых. Программа и/или ее часть, реализуемая в сетевой форме, должна быть согласована с партнерами по сетевому взаимодействию и утверждена образовательной организацией в установленном порядке. Программа и/или ее часть, разработанная и согласованная участниками сетевого взаимодействия в целях реализации профессионального образования, является приложением к договору об образовании, заключаемому между организацией и заказчиком платных образовательных услуг.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО и ДОТ

4.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные в электронной информационной образовательной среде техникума.

4.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются учебно-методические материалы, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса, и электронные библиотечные системы техникума.

4.3. Учебно-методические материалы (далее - УММ) должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося, путем предоставления необходимых учебных материалов, специально разработанных для реализации дистанционного обучения.

4.4. УММ должны отвечать следующим дидактическим требованиям:

- требование научности – предполагает формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе правильных представлений об общих и специальных методах научного познания;
- требование доступности – предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала согласно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- требование наглядности – предполагает необходимость учета чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение обучающимися;
- требование обеспечения сознательности обучения – предполагает обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной

информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;

- требование систематичности и последовательности обучения – означает обеспечение последовательного усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области;

- требование прочности усвоения знаний – предполагает глубокое осмысление учебного материала и его запоминание.

4.5. В течение учебного года по мере необходимости учебно-методические материалы актуализируются, публикуются и используются в электронной информационно-образовательной среде техникума.

4.6. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым лицам в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных или оптических носителях;

- электронных учебно-методических материалов и ссылок на них, размещаемых в инструктивных документах (текстах);

- электронных ресурсов с доступом по сети интернет.

4.7. Контрольно-оценочные материалы (далее – КОМ) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (предмету, курсу, модулю) или практике, реализуемой с применением ЭО и ДОТ, входящий в состав рабочей программы соответствующей дисциплины (предмета, курса, модуля), включают:

- перечень компетенций;

- показатели и критерии оценивания компетенций;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

- инструктивные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

4.8. Фонды оценочных материалов для дисциплин (предметов, курсов, модулей) или практик, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, формируются, исходя из технических возможностей компонентов ЭИОС.

4.9. Рекомендуемый перечень электронных комплектов учебно-методических материалов, разрабатываемых по дисциплинам (предметам, курсам, модулям, практикам)(далее – дисциплинам, модулям), дополнительным образовательным программам:

- основной теоретический материал, структурированный по темам в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и модулей;

- систематизированный набор упражнений и задач, обеспечивающий выработку практических умений и навыков;

- учебно-методические пособия (материалы) по освоению дисциплины, модуля, курса, практики, курсовому проектированию, индивидуальным проектам, содержащие подробное описание рациональных приемов самостоятельной работы студентов и ее самоконтроля, примеров

- правильности решений, рекомендации по эффективному использованию консультаций, контролю усвоения теоретического материала и выполнения практических занятий;
- тематические планы (технологические карты) самостоятельных работ с указанием последовательности выполнения заданий и наличием рекомендуемых ссылок на электронные информационные ресурсы, учебную и учебно-методическую литературу, размещенную в электронных библиотечных системах и на сайте техникума, открытые информационные ресурсы сети «Интернет»);
 - контрольно-оценочные материалы (тесты, ситуационные задачи, упражнения, контрольные практические задания и т.п.);
 - образцы выполнения работ, отчетов;
 - инструктивные материалы (в том числе рекомендации по работе в ЭИОС);
 - материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 4.10. Содержание УММ соответствует требованиям ФГОС СПО, ФГОС СОО, профессиональных стандартов (при их наличии), квалификационным требованиям, формируемым компетенциям.
- 4.11. Требования к оформлению электронных комплектов учебно-методических материалов (далее – комплект):
- рубрикация (комплект должен состоять из папок, файлов, наименование которых позволит легко определить содержащуюся в нем информацию);
 - системность и последовательность (комплект должен представлять собой определенную систему, состоящую из связанных, согласованных между собой структурных элементов);
 - простота и доступность изложения (ориентация изложения в зависимости от целевой аудитории – студенты, слушатели, учащиеся и т.д.; текст должен сопровождаться схемами, рисунками и фотографиями, облегчающими восприятие материала);
 - выделение ключевых позиций по тексту полужирным шрифтом (определений, основных мыслей);
 - соблюдение норм современного русского языка (выполнение правил орфографии, пунктуации, стилистики);
 - технические требования (текст набирается в формате MS Word, текстовые документы должны иметь поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое 1,5 см.; заголовки набираются шрифтом «Times New Roman», размер 14 пунктов, начертание полужирное, отделяются от основного текста одной пустой строкой с выравниванием по центру; основной текст набирается шрифтом «Times New Roman», размер 12-14 пунктов, межстрочный интервал одинарный, выравнивается по ширине страницы).
- 4.12. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права тиражирования или передачи третьим лицам или организациям.

- 4.13. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают:
- преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения дистанционных технологий в учебном процессе;
 - квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал.
- 4.14. Техникум организует обучение и повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в соответствии с планом работы техникума.
- 4.15. Заместители директора по учебно-методической деятельности, учебно-производственной работе и информационным технологиям контролируют процесс использования ЭО и ДОТ в техникуме, вносят предложения о стимулировании педагогических работников, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу на основании приказа директора Техникума об утверждении и действует неопределенный срок.

Изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в установленном Техникумом порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными и (или) распорядительными актами Техникума.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания

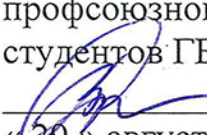
Совета техникума

от «29» августа 2024 г. № 1

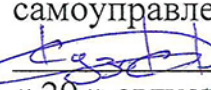
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ГБПОУ ССТ от 30 августа 2024 г)

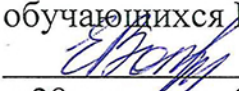
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
студентов ГБПОУ ССТ
 В.С. Федянина
«29» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета студенческого
самоуправления ГБПОУ ССТ
 К.Д. Кузьминов
«29» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
обучающихся ГБПОУ ССТ
 Е.П. Волошина
«29» августа 2024 г.