МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2472BACC3115F086BD423ABB3A338801
Владелец: Семилетов Владимир Андреевич
Действителен: с 13.01.2026 до 08.04.2027

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

В.А Семилетов
29.05.2026г.

Образовательная программа
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН, МОДУЛЕЙ

Ставрополь, 2026

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

Образовательная программа
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК СОГЛАСОВАНЫ:

Общество с ограниченной ответственностью «ТопКлининг»	Директор Волобуева Надежда Николаевна	16.05.2026 г.
Общество с ограниченной ответственностью «Центр практической бухгалтерии»	Директор Панасенко Наталья Вячеславовна	16.05.2026 г.
наименование организации	*ФИО представителя работодателя*	

Ставрополь, 2026

Приложение 2.1
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК» 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 22

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Изучение русского языка на базовом уровне обеспечивает общекультурный уровень молодого человека, способного к продолжению обучения в системе среднего профессионального и высшего образования. Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

– осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

– понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

– совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

– развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие);

– совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

– обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

– обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Личностные:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе. **Метапредметные:** – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по их достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; – оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;	**ПРб2**совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **ПРб4**совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **ПРб5**обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык

	– предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; – проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным; – давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их оснований и результатов; – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – оценивать риски и своевременно принимать решение по их снижению; принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других на ошибку; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **ПРб7**обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб9**совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Личностные:** – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного	**ПРб1**сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

	творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Метапредметные:** – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	**ПРб2**совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **ПРб5**обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **ПРб6**сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике,

		корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; **ПРб7**обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб8**обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; **ПРб9**совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Личностные:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между	**ПРб1**сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей;

	людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе. **Метапредметные:** – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – осуществлять различные виды деятельности по получению нового знания, в том числе по русскому языку; его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и разнообразных жизненных ситуациях; – выявлять и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу, задавать параметры и критерии ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – давать оценку новым ситуациям, приобретенному опыту; – уметь интегрировать знания из разных	сформированность ценностного отношения к русскому языку; **ПРб3**сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); **ПРб4**совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **ПРб6**сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять

	предметных областей; – уметь переносить знания в практическую область жизнедеятельности, освоенные средства и способы действия – в профессиональную среду; – выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, предлагать альтернативные способы решения проблем.	правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; **ПРб7**обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб9**совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	66
Основное содержание	58
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
Промежуточная аттестация (*экзамен*)	4

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	38	6
Лабораторные и практические занятия	20	4
Индивидуальный проект	2	
Консультация	2	
Промежуточная аттестация	4	
Всего	66	10

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Основное содержание			
Раздел 1. Теоретические основы лингвистики		**4/2**	
Тема 1.1. Русский язык – государственный язык Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка. Внутренние и внешние функции русского языка. Строгость нормативных правил государственного языка. Формы существования русского национального языка. Роль литературного языка в обществе. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. **Инструктаж о выполнении индивидуального (проекта) (при выборе темы по дисциплине).**		
Тема 1.2. Язык как знаковая система в лингвистике. Отраслевая терминология	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		ОК 05
	Лингвистика как наука. Основные функции языка. Знаки неязыковые и языковые. Язык как система знаков особого рода. Языковые единицы и уровни языка, их связи и отношения (повторение, обобщение), их отношение к знакам.		

	Язык как средство общения и формирования мысли. Русский язык как объект научного изучения. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 1. Составление связного текста с использованием профессиональной лексики.	2/2	
Раздел 2. Культура речи. Специфика речевого общения		**4/0**	
Тема 2.1. Культура речи как раздел лингвистики. Структура речевой деятельности	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Культура речи. Основные аспекты культуры речи. Языковая норма, ее основные признаки и функции. Виды языковых норм. Качества хорошей речи. Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Общение как одна из потребностей в жизни человека. Виды речевой деятельности. Основные особенности каждого вида. Речевая ситуация и ее компоненты.		
Тема 2.2. Речевой этикет в профессиональной коммуникации. Этикет публичных выступлений	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Профессиональная речь. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.		
Раздел 3. Текст и его структурные элементы. Функциональная стилистика		**4/2**	

Тема 3.1. Текст и его компоненты, виды. Информативность текста	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)** **Содержание учебного материала** Текст, его основные признаки. Способы связи предложений и абзацев в тексте. Средства связи предложений и абзацев в тексте. Связность текста. Причинно-следственные отношения между предложениями в тексте. Текст как информационное целое. Виды информации в тексте. План текста и его виды. Тезисы и конспекты и их особенности как вторичных текстов. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации. Основные структурные компоненты отзыва, рецензии.	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 3.2. Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации	**Содержание учебного материала** Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Функциональные стили. Разговорная речь: сфера ее использования, назначение, основные жанры и признаки, особенности. Содержательные, композиционные, языковые особенности основных жанров разговорной речи. Научный стиль, сфера его использования, назначение. Основные признаки и особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля, его жанры. Официально-деловой стиль, сфера его использования, назначение. Основные признаки и особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля. Публицистический стиль, сфера его использования, назначение. Основные признаки и особенности публицистического стиля: Основные жанры публицистического стиля. Язык художественной литературы и его отличия от других функциональных разновидностей языка. Основные признаки художественной речи.		ОК 04; ОК 05; ОК 09

	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 2. Анализ текстов по стилям речи и их характеристикам (с использованием текстов профессиональной направленности).	2/2	
Раздел 4. Фонетика и орфоэпия. Орфоэпические нормы		**2/0**	
Тема 4.1. Фонетическая и орфоэпическая системы русского языка. Нормы произношения и ударения	**Содержание учебного материала**		ОК 04; ОК 05
	Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Основные понятия фонетики. Фонетический анализ слова. Изобразительно- выразительные средства фонетики: ассонанс, аллитерация. Основные нормы современного литературного произношения, произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Орфоэпические нормы. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном русском языке.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 3. Фонетический анализ слов.	2/0	
Раздел 5. Лексикология и фразеология. Лексические нормы		**4/2**	
Тема 5.1. Лексическая и фразеологическая системы русского языка. Понятие лексической нормы	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики, основные понятия. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Лексический анализ слова. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости. Изобразительно-выразительные средства лексики. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная; особенности использования. Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления		

	просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности.		
Тема 5.2. Фразеология русского языка	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации.		
Раздел 6. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы		**2/0**	
Тема 6.1. Основные понятия морфемики и словообразования. Словообразовательной нормы	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности (обзор). Аббревиатуры инициальные, слоговые, состоящие из сочетания начальной части слова с целым словом и другие. Род и склонение аббревиатур.		
Раздел 7. Морфология. Морфологические нормы		**14/0**	
Тема 7.1. Имя существительное как часть речи	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05
	Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа (формы именительного падежа множественного числа; родительного падежа единственного и множественного числа; род иноязычных слов).		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 4. Анализ правописания существительных именительного падежа множественного числа; родительного падежа единственного и множественного числа.	2/0	
Тема 7.2. Имя прилагательное	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05

как часть речи	Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы (формы простой и составной сравнительной и превосходной степеней сравнения; краткая форма).		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 5. Анализ правописания форм степеней сравнения, краткой формы имен прилагательных.	2/0	
Тема 7.3. Имя числительное как часть речи. Местоимение как часть речи	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05
	Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения *себя*.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 6. Анализ лексико-грамматических разрядов числительных.	2/0	
Тема 7.4. Глагол как часть речи	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05
	Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения.		
Раздел 8. Орфография. Основные правила орфографии		**8/2**	
Тема 8.1. Орфография как раздел лингвистики. Орфографические правила русского языка	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 05; ОК 09
	Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Правописание суффиксов. Принципы и разделы русской		

	орфографии. Орфографический анализ слова. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Правила правописания слов с безударными проверяемыми, непроверяемыми, чередующимися гласными в корне.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 7. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных, имен прилагательных.	2/0	
Тема 8.2. Орфографические нормы. Правила правописания слов	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 05; ОК 09
	Правописание *н* и *нн* в различных частях речи. Правописание слов с *не* и *ни*. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. Правила правописания безударных окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов.		
Тема 8.3. Орфографические нормы в профессиональной коммуникации	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	ОК 05; ОК 09
	Написание производных предлогов. Написание союзов. Орфографические нормы в профессиональных текстах.		
Раздел 9. Синтаксис. Синтаксические нормы		**6/2**	
Тема 9.1. Основные единицы синтаксиса	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Синтаксис как раздел лингвистики. Основные понятия синтаксиса. Синтаксический анализ словосочетания и предложения (повторение, обобщение). Изобразительно выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие.		

Тема 9.2. Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		ОК 04; ОК 05
	Основные нормы построения сложных предложений в текстах профессиональной направленности.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 8. Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях.	2/2	
Тема 9.3. Основные синтаксические нормы	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 05; ОК 09
	Основные нормы употребления однородных членов предложения. Предложения с однородными членами, соединенными двойными союзами. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов, нормы построения сложных предложений. Порядок слов в предложении. Употребление производных предлогов *благодаря, вопреки, ввиду, вследствие, за счет*.		
Раздел 10. Пунктуация. Основные правила пунктуации		**10/0**	
Тема 10.1. Пунктуация как раздел лингвистики	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05;
	Пунктуация как раздел лингвистики. Принципы и разделы русской пунктуации. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения. Сочетание знаков препинания. Пунктуационный анализ предложения (повторение, обобщение).		
Тема 10.2. Пунктуационные нормы	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как».		

	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 9. Постановка знаков препинания при однородных членах с обобщающими словами, знаков препинания при оборотах с союзом КАК, знаков препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях.	2/0	
Тема 10.3. Сложное предложение	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче чужой речи. Правила пунктуационного оформления предложений с прямой речью, косвенной речью, диалогом, цитатой.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 10. Знаки препинания в сложных предложениях.	2/0	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**4**	
Всего:		**66**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1.Русский язык среди других языков мира.

2. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.

3.Языковой портрет современника.

4.Молодежный сленг и жаргон.

5.Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.

6. А.С. Пушкин - создатель современного русского литературного языка.

7.Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков.

8. Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы.

9. Язык и культура.

10. Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи.

11. Вопросы экологии русского языка.

12. Виды делового общения, их языковые особенности.

13. Языковые особенности научного стиля речи.

14. Особенности художественного стиля.

15.Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования.

16. Экспрессивные средства языка в художественном тексте.

17. СМИ и культура речи.

18. Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения.

19. Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы.

20. Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю.

21.Русское письмо и его эволюция.

22.Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация.

23. Антонимы и их роль в речи.

24. Синонимия в русском языке. Типы синонимов. Роль синонимов в организации речи.

25. Старославянизмы и их роль в развитии русского языка.

26.Русская фразеология как средство экспрессивности в русском языке.

27.В.И.Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка».

28. Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке.

29. Исторические изменения в структуре слова.

30.Учение о частях речи в русской грамматике.

31. Грамматические нормы русского языка.

32.Лексико-грамматические разряды имен существительных (на материале произведений художественной литературы).

33. Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль (на примере лирики русских поэтов).

34. Категория наклонения глагола и ее роль в текстообразовании.

35. Вопрос о причастии и деепричастии в русской грамматике.

36. Наречия и слова категории состояния: семантика, синтаксические функции, употребление.

37. Слова-омонимы в морфологии русского языка.

38. Роль словосочетания в построении предложения.

39.Односоставные предложения в русском языке: особенности структуры и семантики.

40. Синтаксическая роль инфинитива.

41.Предложения с однородными членами и их функции в речи.

42. Обособленные члены предложения и их роль в организации текста.

43. Структура и стилистическая роль вводных и вставных конструкций.

44. Монолог и диалог. Особенности построения и употребления.

45. Синонимика простых предложений.

46. Синонимика сложных предложений.

47. Использование сложных предложений в речи.

48. Способы введения чужой речи в текст.

49.Русская пунктуация и ее назначение.

50.Порядок слов в предложении и его роль в организации художественного текста.

51. Звучащая речь специалиста-экономиста и её особенности.

52. Эстетические качества речи мастера.

53.Чистота и выразительность профессиональной речи специалиста.

54. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.

55.Коммуникативные стратегии в профессиональной деятельности специалиста экономической отрасли.

56. История и развитие нормативно-правовой лексики в области экономики.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет русского языка и литературы.

Основное оборудование:

– рабочее место преподавателя;

– компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь);

– доска меловая;

– шкаф для хранения учебных пособий;

– посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья);

– вешалка

Технические средства:

– рециркулятор

– презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор);

– комплект учебно-методических материалов;

– учебная литература (учебники, пособия)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные учебники, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Русский язык. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. –Ч. 1. - 303, [1] с. — (Учебник СПО).

2. Русский язык. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. –Ч. 2. - 220, [4] с. — (Учебник СПО).

3. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 303, [1] с. — (Учебник СПО). — 978-5-09-112624-2. - ISBN 978-5-09-112624-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156933

4. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 2 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 220, [4] с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112625-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156936

5. Гольцова Н.Г. Русский язык: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина.

– 7, 9 - е изд. - Москва: ООО «Русское слово-учебник», 2022. - 376 с. – (ФГОС. Инновационная школа).

6. Гольцова Н.Г. Русский язык: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. – 7, 9-е изд. - Москва: ООО «Русское слово-учебник», 2022. - 392 с. - (ФГОС. Инновационная школа).

Дополнительная литература:

1. Русский язык и литература : учебное пособие : в 2 частях. Часть 1. Русский язык. Практикум / под ред. А.В. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 195 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014498-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2128446

2. Новикова Л. И. Русский язык : практикум для СПО / Л. И. Новикова, Н. Ю. Соловьева, У. Н. Фысина. - Москва : РГУП, 2023. - 245 с. - ISBN 978-5-00209-025-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2069318

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 04	Раздел 1/Тема 1.1. Раздел 2/Тема 2.1., Тема 2.2. Раздел 3/Тема 3.1., Тема 3.2. Раздел 4/Тема 4.1. Раздел 5/Тема 5.1., Тема 5.2. Раздел 6/Тема 6.1. Раздел 7/Тема 7.1., Тема 7.2., Тема 7.3., Тема 7.4. Раздел 9/Тема 9.1., Тема 9.2. Раздел 10/Тема 10.1., Тема 10.2., Тема 10.3.	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Практические работы Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ОК 05	Раздел 1/Тема 1.1., Тема 1.2, Раздел 2/Тема 2.1., Тема 2.2. Раздел 3/Тема 3.1., Тема 3.2. Раздел 4/Тема 4.1. Раздел 5/Тема 5.1., Тема 5.2. Раздел 6/Тема 6.1. Раздел 7/Тема 7.1., Тема 7.2., Тема 7.3., Тема 7.4. Раздел 8/Тема 8.1., Тема 8.2., Тема 8.3. Раздел 9/Тема 9.1., Тема 9.2., Тема 9.3. Раздел 10/Тема 10.1., Тема 10.2., Тема 10.3.	
ОК 09	Раздел 1/Тема 1.1. Раздел 2/Тема 2.1., Тема 2.2. Раздел 3/Тема 3.1., Тема 3.2. Раздел 5/Тема 5.1., Тема 5.2. Раздел 8/Тема 8.1., Тема 8.2., Тема 8.3. Раздел 9/Тема 9.1., Тема 9.3. Раздел 10/ Тема 10.2., Тема 10.3.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб1	– формирует представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской	Устный опрос Письменный и устный опрос Выполнение проекта

	Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирует ценностное отношение к русскому языку;	Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб2	– совершенствует умения создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствует умения выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб3	– формирует знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствует умения понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально- смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов);	Устный опрос Устный и письменный опрос Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб4	– совершенствует умения использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной

	500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);	аттестации Промежуточная аттестация
ПРб5	– обобщает знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащает словарный запас, расширяет объем используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствует умения анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; формирует представления о формах существования национального русского языка; знания о признаках литературного языка и его роли в обществе;	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб6	– формирует представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирует системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствует умения применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщает знания об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствует умения применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; формирует умения работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;	Устный опрос Устный и письменный опрос Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб7	– обобщает знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический,	Устный опрос Устный и письменный опрос Оценка выполнения практического задания

	официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствует умения распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);	(работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб8	– обобщает знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствует умения определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб9	– совершенствует умения использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации;	Устный опрос Устный и письменный опрос Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.02 ЛИТЕРАТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература»....3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 12
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 30
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины....31

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Литература» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения на базовом уровне:

- сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам;
- развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов;
- осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.

Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

Достижение целей изучения литературы возможно при комплексном решении учебных и воспитательных задач, стоящих на уровне среднего общего образования и сформулированных в ФГОС СОО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты: В части трудового воспитания: − готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; − готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; − интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; − готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Метапредметные результаты: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие	ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРб 5. Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРб 11. Иметь представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике

	результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты: В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Метапредметные результаты: Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм,

	в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	Личностные результаты: В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим	ПРб 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных

деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; Личностные результаты: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов
ОК 04. Эффективно взаимодействов	Личностные результаты: готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;

ать и работать в коллективе и команде	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Метапредметные результаты: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Личностные результаты: В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства,	ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и

социального и культурного контекста	стремление проявлять качества творческой личности; Метапредметные результаты: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 11. Сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных	Личностные результаты: В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях;	ПРб 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: − сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; − осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; − принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях; − готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; − готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; − умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; − готовность к гуманитарной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; Личностные результаты: В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;	ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

	Метапредметные результаты: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	- владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценка достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам - подготовка к осознанному выбору профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества	ПРб 3. Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 5. Сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и	- владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценка достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам	ПРб 3. Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 5. Сформированность умений определять и

кассовые документы	- подготовка к осознанному выбору профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества	учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	108
в т.ч.	
комбинированные занятия	16
контрольные работы	-
Содержание	102
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	14
Промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	4

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	62	2
Лабораторные и практические занятия	40	12
Индивидуальный проект	2	-
Консультация	-	-
Промежуточная аттестация	4	-
Всего	108	14

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак.ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение. Литература и ее место в жизни человека	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы литературного процесса от древнерусской литературы до литературы первой половины XIX века: обобщающее повторение («Слово о полку Игореве»; стихотворения М.В. Ломоносова, Г.Р. Державина; комедия Д.И. Фонвизина «Недоросль»; стихотворения и баллады В.А. Жуковского; комедия А.С. Грибоедова «Горе от ума»; произведения А.С. Пушкина (стихотворения, романы «Евгений Онегин» и «Капитанская дочка»); произведения М.Ю. Лермонтова (стихотворения, роман «Герой нашего времени»); произведения Н.В. Гоголя (комедия «Ревизор», поэма «Мертвые души»).	2	
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		**42/8**	
Тема 1.1 Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823-1886)	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов «Луч света в темном царстве»	2	
	В том числе, практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №1. Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19	2	

	века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста		
Тема 1.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	И.А. Гончаров роман «Обломов». Основные этапы жизни и творчества И.А. Гончарова. История создания романа «Обломов». Особенности композиции. Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Обломов и Штольц. Женские образы в романе и их роль в развитии сюжета. Социально-философский смысл романа. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов «Что такое обломовщина?»	2	
«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №2. «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	2	
Тема 1.3 Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества И.С. Тургенева. Творческая история, смысл названия. Сюжет и проблематика романа. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и	2	

дети»	речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты. Женские образы в романе. Роль эпилога. Литературная критика произведения Д. И. Писарева «Базаров»		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №3. Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе. Нравственная проблематика романа и ее общечеловеческое значение. Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев).	2	
Тема 1.4 Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества Ф.И. Тютчева. Ф.И. Тютчев – поэт-философ. Тема родной природы в лирике поэта. Любовная лирика Ф.И. Тютчева. Для чтения и изучения: Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа…», «Умом Россию не понять…», «О, как убийственно мы любим…», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила…», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи…», «Я встретил вас…», «Два голоса», «Еще земли печален вид…», «Она сидела на полу…», «Есть в осени первоначальной…», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи…», «Когда дряхлеющие силы…», «Как хорошо ты, о море ночное…», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные этапы жизни и творчества А.А. Фета. Теория «чистого искусства». Человек и природа в лирике поэта. Художественное мастерство А.А. Фета. Для чтения и изучения: А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты…», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье…», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь…», «Какая ночь, как воздух чист…», «Я пришел к тебе с приветом…», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею…», «Еще весны душистой нега…», «Ель рукавом мне тропинку завесила…», «Сияла ночь. Луной был полон сад…», «Я тебе ничего не скажу…», «Это утро, радость эта…», «Первый ландыш», «Смерть» и др.	2	
Тема 1.5 Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества Н.А. Некрасова. О народных истоках мироощущения поэта. Гражданская поэзия и лирика чувств поэта. Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музы и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной…», «Да, наша жизнь текла мятежно…», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога»,	2	

	«Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом…», «Я не люблю иронии твоей…», «О Муза! Я у двери гроба…», «Умру я скоро. Жалкое наследство…», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно…», «Мы с тобой бестолковые люди…», «Безвестен я. Я вами не стяжал…», «Внимая ужасам войны…», «Надрывается сердце от муки…», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной…) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». История создания поэмы. Жанр, фольклорная основа произведения. Сюжет поэмы «Кому на Руси жить хорошо»: путешествие как прием организации повествования. Авторские отступления. Многообразие народных типов в галерее персонажей. Проблемы счастья и смысла жизни в поэме «Кому на Руси жить хорошо». Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре		
Тема 1.6 Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества М.Е. Салтыкова-Щедрина. Мастер сатиры. «История одного города» как сатирическое произведение. Роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» и др.) Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	2	
«Дело мастера боится»	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №4. Анализ высказываний писателей о мастерстве**;** групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2	
Тема 1.7 Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы.	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества Ф.М. Достоевского. История создания романа «Преступление и наказание». Жанровые и композиционные особенности произведения. Основные сюжетные линии романа «Преступление и наказание». Смысл названия романа «Преступление и наказание».	2	

Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Униженные и оскорбленные в романе «Преступление и наказание». Образ Петербурга. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Историко-культурное значение романа	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №5. Роман «Преступление и наказание» и проблемы преобразования жизни. Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В.Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова	2	
Тема 1.8 Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Толстого. История создания романа «Война и мир». Жанровые особенности произведения. Смысл названия. Историческая основа произведения. Нравственные устои и жизнь дворянства. «Мысль семейная» в романе «Война и мир»: Ростовы и Болконские.	2	
	Нравственно-философские взгляды Л.Н. Толстого, воплощенные в женских образах романа. Андрей Болконский: поиски смысла жизни. Духовные искания Пьера Безухова. Отечественная война 1812 года в романе «Война и мир». Бородинское сражение как идейно-композиционный центр романа. Образы Кутузова и Наполеона. «Мысль народная» в романе «Война и мир». Образ Платона Каратаева. Психологизм прозы Толстого: «диалектика души». Значение творчества Л.Н. Толстого в отечественной и мировой культуре.	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №6. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Работа с избранными эпизодами в романе «Война и мир» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации /	2	

	постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира»		
«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в специальности	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве**.** Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №7. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал …»	2	
Тема 1.9 Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества Н.С. Лескова. Художественный мир произведений писателя. Изображение этапов духовного пути личности в произведениях Н.С. Лескова. Особенности лесковской повествовательной манеры сказа. Н. С. Лесков «Очарованный странник». Смысл названия повести. Особенности сюжета, композиции и жанра повести. Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Традиции житийной литературы в повести «Очарованный странник».	2	
Тема 1.10 Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества А.П. Чехова. Малая проза А.П. Чехова. «Ионыч». «Дом с мезонином». «Человек в футляре». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад». История создания, жанровые особенности пьесы. Смысл названия. Проблематика произведения. Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей. Значение творческого наследия Чехова для отечественной и мировой литературы и театра	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №8. Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Инсценировка избранных эпизодов пьесы**.** Подготовка и участие в дискуссии **«**Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту	2	

	одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»		
Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №9. Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом) Взаимопроверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме	2	
Раздел 2. Литература конца XIX – начала XX вв.		**6**	
Тема 2.1 На сломе эпох: А.Куприн и Л.Андреев: нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна и решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества А.И. Куприна. Проблематика рассказов писателя. Художественное мастерство писателя. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любови героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора. Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие.	2	
Тема 2.2 Романтические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества М. Горького. Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев.	2	

социальной пьесе «На дне»	Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»		
Тема 2.3 Серебряный век: общая характеристика и основные представители	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	От реализма – к модернизму. Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре.	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №10. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи…»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»).	2	
Раздел 3. Литература XX века		**42/4**	
Тема 3.1 Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско» и другие. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, новаторство поэта. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики	2	
Тема 3.2 Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества А.А. Блока. Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Поэт и революция.	-	

	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №11. Разнообразие мотивов лирики. «Вхожу я в темные храмы…», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека…», «О доблестях, о подвигах, о славе…», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво…» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить…». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Образ Прекрасной Дамы в поэзии А.А. Блока. Образ «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Тема Родины. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене	2	
Тема 3.3 Поэтическое новаторство В. Маяковского	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Владимир Владимирович Маяковский (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину». Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре. Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки	2	
Тема 3.4 Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Драматизм судьбы поэта С. А. Есенин. Основные этапы жизни и творчества С.А. Есенина. Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №12. Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях: «Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Неуютная жидкая лунность…»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом…», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая…», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Мы теперь уходим понемногу…», «Шаганэ ты моя, Шаганэ…», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу…». Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Любовная тема. Особая связь природы и человека.	2	
Тема 3.5	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2,

Сложность творческих поисков и трагичность судеб русских писателей и поэтов: М. И. Цветаева и О. Э. Мандельштам	Марина Ивановна Цветаева (1892–1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Куст», «Тоска по родине! Давно…», «Вчера еще в глаза глядел…», «Идешь на меня похожий…», «Мне нравится, что вы больны не мной…», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью…» «Все рядком лежат…», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке…»), «У тонкой проволоки над волной овсов…» (из цикла «Ахматовой»). Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке Осип Эмильевич Мандельштам (1891-1938). Сведения из биографии. Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Теория поэтического слова О.Мандельштама. «Selentium», «Notre Dame», «Бессонница. Гомер. Тугие паруса…», «Ленинград» («Я вернулся в мой город, знакомый до слез…»), «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Квартира тиха, как бумага…», «Мы живём, под собою не чуя страны…», «Золотистого меда струя из бутылки текла…».	2	ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.6 Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества А.А. Ахматовой. Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; гражданская тема; пушкинская тема, тема Родины и судьбы в творчестве поэта. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью…», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья…», «Муза», «Муза ушла по дороге…», «Мне ни к чему одические рати…», «Не с теми я, кто бросил землю…», «Мне голос был. Он звал утешно…», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям…». Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке	2	
«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей специальности	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего»	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №13. участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику	2	

Тема 3.7 Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Страницы жизни и творчества Н.А. Островского. Роман «Как закалялась сталь» История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь». Павка Корчагин. Образ Павки Корчагина как символ мужества, героизма и силы духа.	2	
Тема 3.8 М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. История создания шолоховского эпоса. Смысл названия. Особенности жанра. Роман-эпопея «Тихий Дон». Система образов. Тема семьи. Нравственные ценности казачества. Трагедия целого народа и судьба одного человека. Проблема гуманизма в эпопее. Женские судьбы в романе «Тихий Дон». Роль пейзажа в произведении. Традиции Л.Н. Толстого в прозе М.А. Шолохова	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №14. Анализ художественного образа героя Григория Мелехова. Анализ эпизодов романа «Тихий Дон», их связь с проблематикой произведения. Григорий Мелехов. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Работа с эпизодами из выбранных глав	2	
Тема 3.9 «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Эпическая широта изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя. Экранизации романа.	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №15. Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита». Многомерность исторического пространства. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа	2	
Тема 3.10 Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Картины жизни и творчества А.П. Платонова. Утопические идеи произведений писателя. Особый тип платоновского героя. Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова. Повесть «Усомнившийся Макар». Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Сомнения и причины его сомнений. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности»,	2	

	избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.). Работа над характеристикой героя как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова		
Тема 3.11 Поэзия о Великой Отечественной войне. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Страницы жизни и творчества А.Т. Твардовского. Тематика и проблематика произведений автора. Основные мотивы лирики Твардовского. Поэт и время. Тема Великой Отечественной войны. Тема памяти. Доверительность и исповедальность лирической интонации Твардовского: «Дробиться рваный цоколь монумента…», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом…», «Я знаю: никакой моей вины…», «В тот день, когда окончилась война…», «Вся суть в одном единственном завете…», «Признание», «О сущем». «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Темы, образы и мотивы. Мотив служения народу, отечеству. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне. Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков (О. Берггольц, К. Симонов, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль). Страницы жизни и творчества поэтов.	2	
Тема 3.12 Проза и драматургия о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор). Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне. Своеобразие «лейтенантской» прозы. Героизм и мужество защитников Отечества. Традиции реалистической прозы о войне в русской литературе. Проза о Великой Отечественной войне: В.П.Астафьев «Связистка», В.В.Быков «Сотников»; Б.Л. Васильев «А зори здесь тихие». Проблема нравственного выбора на войне. Василий Владимирович Быков. Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев. Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Борис Львович Васильев. «У войны не женское лицо» - образ женщины на войне. Анализ повести «А зори здесь тихие». Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые». Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматических произведений	2	
Тема 3.13 Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Страницы жизни и творчества А.А. Фадеева. История создания романа «Молодая гвардия». Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Богомолов Владимир Осипович (1924-2003). Роман «В августе сорок четвертого». Мужество и	2	

«Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	героизм защитников Родины. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»		
Тема 3.14 Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы и жизни и творчества Б.Л. Пастернака. Тематика и проблематика лирики поэта. Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…». Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта.	2	
Тема 3.15 А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Основные этапы жизни и творчества А.И. Солженицына. Автобиографизм прозы писателя. Своеобразие раскрытия «лагерной» темы. Повесть «Один день Ивана Денисовича». Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова	-	
	В том числе, практических занятий.	**2**	
	Практическое занятие №16. Изучение приемов создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести. Человек и история страны в контексте трагической эпохи в книге писателя «Архипелаг ГУЛАГ».	2	
Тема 3.16 Социальная и нравственная проблематика в произведениях В.М. Шукшина и В. Г. Распутина	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Страницы жизни и творчества В.М. Шукшина. Своеобразие прозы писателя. Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал. Страницы жизни и творчества В.Г. Распутина. Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы	-	

	«старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести.		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №17. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе Х1Х века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений. Изображение патриархальной русской деревни. Тема памяти и преемственности поколений. Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В.Г. Распутина. Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести.	2	
Тема 3.17 Николай Рубцов и Иосиф Бродский – два параллельных курса русской поэзии	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Идейно-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова. «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло…», «Привет, Россия…», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...» и др. Страницы жизни и творчества Н.М. Рубцова. Тема Родины в лирике поэта. Задушевность и музыкальность поэтического слова Рубцова Философские мотивы в лирике И. А. Бродского. Основные темы лирических произведений поэта. «В деревне Бог живет по углам…», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postsciptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня…»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартобря…», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты…» (по выбору учителя). Тема памяти. Философские мотивы в лирике Бродского. Своеобразие поэтического мышления и языка поэта Бродского	2	
«Говори, говори…»: диалог как средство характеристики человека	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №18. Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»	2	
Раздел 4. Литература второй половины XX – начала XXI веков		**4**	

Тема 4.1 Проза и драматургия второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Проблематика произведений. Нравственные искания героев произведений писателей второй половины XX – начала XXI века. Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества. Варлам Тихонович Шаламов (1907–1982). «Колымские рассказы». Фёдор Александрович Абрамов (1920–1983). «Братья и сёстры» (фрагменты из романа), повесть «Пелагея» и другие). Чингиз Торекулович Айтматов (1928–2008). Повести «Пегий пёс, бегущий краем моря», «Белый пароход» и другие. Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы. Александр Валентинович Вампилов (1937–1972). «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»). Трагикомическая дилогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем»). «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы	2	
Тема 4.2 Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, А.С. Кушнера, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского и др. В.С. Высоцкий. Страницы жизни и творчества поэта. Тематика и проблематика лирики поэта. Художественные приемы и особенности поэтического языка автора Р.И. Рождественский. Страницы жизни и творчества поэта. Тематика и проблематика лирики поэта. Художественные приемы и особенности поэтического языка автора.	2	
Раздел 5. Литература народов России		**2**	
Тема 5.1 Литература народов России. Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России. Историко-культурный контекст и контекст творчества автора художественного произведения. Рассказы, повести, стихотворения. Рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце» и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №19. Коста Хетагуров. Жизнь и творчество. Сборник «Осетинская лира».	2	

литературой	Изображение тяжелой жизни простого народа. Специфика художественной образности. Поэт родного края – родник большого таланта Р. Гамзатов. Стихотворение «Журавли». История создания. Нравственная красота свободной женщины гор по поэме Расула Гамзатова «Горянка».		
Раздел 6. Зарубежная литература		**2**	
Тема 6.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена второй половины XIX века - XX века	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Зарубежная поэзия второй половины XIX века -- XX века: А. Рембо, Ш. Бодлер, Т.С. Элиот. Страницы жизни поэтов, особенности лирики. Рэй Брэдбери (1920–2012). Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд». Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики. Рассказ-предупреждение Р. Брэдбери. Другие проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Эрнест Хемингуэй (1899–1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди. Особенности жанра «фантастический рассказ». «Кошка под дождем» Хемингуэя: особенности жанра новеллы. Нравственные проблемы и способы их раскрытия писателем.	-	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №20. Основные темы и мотивы зарубежной литературы второй половины XIX века - XX века: отражение социальных и нравственных проблем. Пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Шоу «Пигмалион». Жизнь и творчество драматургов. История создания, сюжет и конфликт в произведении.	2	
«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	**Профессионально-ориентированное содержание:**	**2/2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ПК1.1, П.К1.3
	Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	2	
Индивидуальный проект		**2**	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**	
Всего:		**108**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Основные черты русской классической литературы XIX в: национальная самобытность, гуманизм, жизнеутверждающий пафос, демократизм и народность.
2. Геополитика России: защита национально-государственных интересов страны в творчестве Л. Н. Толстого, Н. А. Некрасова, Ф. И. Тютчева.
3. Душа и природа в поэзии Ф.И. Тютчева.
4. Особенности любовной лирики Ф.И.Тютчева, ее драматическая напряженность («О, как убийственно мы любим…», «последняя любовь», «накануне годовщины 4 августа 1864 года» и др.).
5. Непосредственность художественного восприятия мира в лирике А.А. Фета («На заре ты ее не буди…», «Вечер» «Как беден наш язык!..» и др.).
6. Драма «Гроза» А.Н. Островского. Проблема личности и среды, родовой памяти и индивидуальной активности человека по отношению к нравственным законам старины.
7. Новаторский характер драматургии А.Н. Островского. Актуальность и злободневность проблем, затронутых в его произведениях.
8. Мир купечества А.Н. Островского
9. Значение творчества А. Н. Островского в истории русского театра.
10. Роман «Отцы и дети» И.С. Тургенева, его проблематика, идейное содержание и философский смысл. Основной конфликт романа и отражение в нем общественно-политической борьбы накануне и во время проведения реформ.
11. Нигилизм и нигилисты в жизни и литературе (Д. И. Писарев, М. А. Антонович, И. С. Тургенев)
12. Роман И.А. Гончарова «Обломов» как социально-психологический и философский роман.
13. Женские образы в романах Гончарова.
14. Н.С.Лесков и его сказания о правдоискателях и народных праведниках («соборяне», «очарованный странник», «левша»).
15. «Сказки» М.Е. Салтыкова-Щедрина, их основные темы, фантастическая направленность, эзопов язык.
16. Сущность иронии в творчестве М.Е. Салтыкова-Щедрина.
17. Роман Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание», постановка и решение в нем проблем нравственного выбора и ответственности человека за судьбы мира.
18. Раскольников и его теория преступления. Сущность «наказания» заблудшей личности и ее путь к духовному возрождению в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
19. Петербург в жизни и творчестве Ф.М. Достоевского.
20. «Война и мир» Л.Н. Толстого. Замысел, проблематика, композиция, система образов.
21. Женские образы в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого.
22. Тема дома в романе «Война и мир».
23. Образы детей и произведения для детей в творчестве Н. А. Некрасова.
24. Сюжет о раскаявшемся грешнике в поэме Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»: источники и история
25. Новаторство чеховской драматургии.
26. Тема интеллигентного человека в творчестве А.П.Чехова.
27. Говорящие фамилии и имена как средство художественной выразительности произведений А.П. Чехова.
28. Модернистские течения. Символизм и младосимволизм. Футуризм.
29. Мотивы бессмертия души в творчестве И.А. Бунина.
30. А.И. Куприн. Утверждение высоких нравственных идеалов русского народа в повестях писателя.
31. Тема любви в творчестве И.А.Бунина и А.И.Куприна: общее и различное.
32. Концепция общества и человека в драматических произведениях М. Горького.
33. «Гордый человек» в произведениях Ф.М.Достоевского и М.Горького.

34. Изображение правды жизни в пьесе «На дне» М. Горького.
35. Тема исторических судеб России в творчестве А.А. Блока.
36. «Изображение революции в поэме «Двенадцать» А.Блока».
37. Музыка революции в творчестве В.В.Маяковского.
38. Тема России в творчестве русских поэтов Н. А. Некрасова, А. А. Блока, С.А. Есенина.
39. Железная дорога в русской поэзии XIX—XX веков.
40. Военная тема в творчестве М. Шолохова.
41. Роман-эпопея М. Шолохова «Тихий Дон». Неповторимость изображения русского характера в романе.
42. Казачьи песни в романе-эпопее «Тихий Дон» и их роль в раскрытии идейно-нравственного и эстетического содержания произведения.
43. Отражение трагических противоречий эпохи в творчестве А. Ахматовой, О. Мандельштама.
44. Патриотическая поэзия и песни Великой Отечественной войны.
45. М.А. Шолохов – создатель эпической картины народной жизни в «Донских рассказах».
46. Ранняя лирика Б. Пастернака.
47. Образы дороги и дома в лирике А.Твардовского.
48. Ранние рассказы А.Солженицына: «Один день Ивана Денисовича», «Матренин двор».
49. Многообразие народных характеров творчестве В. Шукшина.
50. Книги стихов И. Бродского «Часть речи», «Конец прекрасной эпохи», «Урания» и др.
51. Театр А. Вампилова: «Старший сын», «Утиная охота», «Провинциальные анекдоты», «Прошлым летом в Чулимске».
52. Мотив игры в пьесах А.Вампилова «Утиная охота» и А.Арбузова «Жестокие игры».

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Русского языка и литературы.

Технические средства:

- *персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;*
- *проектор с экраном.*

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- *комплект учебно-наглядных пособий;*
- *комплект электронных видеоматериалов;*
- *профессионально-ориентированные задания;*
- *комплект портретов для оформления кабинета.*

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Лебедев Ю. В. Литература. 10-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2 : учебник / Ю. В. Лебедев. — 12-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2024. — 367, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-112126-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157011
2. Лебедев, Ю. В. Литература. 10-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1: учебник / Ю. В. Лебедев. — 12-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2024. — 367, [1] с.: ил. — ISBN 978-5-09-112125-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157000Лебедев Ю.В. Литература. 10 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. Базовый уровень. В 2ч. Ч.2 / Ю.В.Лебедев. – 10-е изд. – М.: Просвещение, 2022. – 368 с.: ил.
3. Литература. 11-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1: учебник / О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.]; под ред. В. П. Журавлева. — 12-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2024. — 415, [1] с.: ил. — ISBN 978-5-09-112128-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157012
4. Литература. 11-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2: учебник / О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.]; под ред. В. П. Журавлева. — 12-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2024. — 431, [1] с.: ил. — ISBN 978-5-09-112129-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157014
5. Литература. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях / Т. Ф. Курдюмова, Е. Н. Колокольцев, О. Б. Марьина [и др.]. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. - (Учебник СПО). – Ч.1. - 351, [1] с.: ил.
6. Литература. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях / Т. Ф. Курдюмова, Е. Н. Колокольцев, О. Б. Марьина [и др.]. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. - (Учебник СПО). – Ч.2. - 414, [1] с.: ил.
7. Сухих И.Н. Литература (базовый уровень): учебник для 11 класса: среднее общее образование: в 2ч. Ч.1/ И.Н. Сухих. - М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 336 с.
8. Сухих И.Н. Литература (базовый уровень): учебник для 11 класса: среднее общее образование: в 2ч. Ч.2/ И.Н. Сухих. - М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 368 с.

Дополнительная литература:

9. Русская и зарубежная литература: учебник / под ред. В.К. Сигова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-010582-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1902835
10. Самойлова, Е. А. Литература. Базовый уровень. Практикум: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы для среднего профессионального образования / Е. А. Самойлова. — Москва: Просвещение, 2024. — 225 с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112640-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157029

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3	Устный опрос Оценка выполнения индивидуальных заданий

применительно к различным контекстам	Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	Тестирование
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	Устный опрос Оценка выполнения индивидуальных заданий Тестирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	Устный опрос Оценка выполнения индивидуальных заданий Тестирование
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	Устный опрос Оценка выполнения индивидуальных заданий Тестирование
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	Устный опрос Оценка выполнения индивидуальных заданий Тестирование
ОК 06. Проявлять гражданско-	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5,	Устный опрос Оценка выполнения

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	индивидуальных заданий Тестирование
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, П/о-с, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, П/о-с, 1.7, 1.8, П/о-с, 1.9, 1.10, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, П/о-с, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17, П/о-с Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1 Р 6, Темы 6.1 П/о-с	Устный опрос Оценка выполнения индивидуальных заданий Тестирование
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	Р 1 П/о-с Р 3 П/о-с П/о-с	Оценка результатов выполнения практических и индивидуальных заданий
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Р 1 П/о-с Р 3 П/о-с П/о-с	Оценка результатов выполнения практических и индивидуальных заданий

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПРб 1.	Демонстрирует умение осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 2.	Демонстрирует умение осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Письменный и устный опрос
ПРб 3.	Демонстрирует интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий

	литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры	Письменный и устный опрос
ПРб 4.	Демонстрирует знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 5.	Сформированность умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 6.	Сформированность умения выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы	Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 7.	Демонстрирует умение осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 8.	Сформированность умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов	Устный опрос
ПРб 9.	Сформированность умения анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос

	пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика	
ПРб 10.	Сформированность умения сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие)	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 11.	Владеет представлением о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 12.	Сформированность владения современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос
ПРб 13.	Сформированность умения работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос

Приложение 2.3
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»	3
2.	Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	14
3.	Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	24
4.	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	26

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО):

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины:

Изучение иностранного языка на базовом уровне направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует их общему речевому развитию, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Иностранный язык признается как ценный ресурс личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструмент развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях; одно из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

Целью иноязычного образования (базовый уровень владения английским языком) на уровне среднего общего образования провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих уровнях общего образования, в единстве таких её составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырёх основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и английском языках;

социокультурная/межкультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на уровне среднего общего образования, формирование умения представлять свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения;

компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;

метапредметная/учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Для достижения целей изучения дисциплины в системе СПО в примерной рабочей программе выделено основное и профессионально ориентированное содержание.

Образовательная организация самостоятельно расширяет основное содержание примерной рабочей программы дисциплины тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием или содержанием прикладного модуля), необходимой для дальнейшего успешного освоения образовательной программы по профессии/специальности СПО.

Рабочая программа разработана в объёма часов: 72.
Объем 72 часа рекомендован: для всех УГПС,

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС среднего общего образования (далее – СОО).

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Результаты обучения**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: познавательными действиями: а) базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и	ПРб 1. Овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет безопасность. Родная страна и страна/ страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/ странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/ характеристика, повествование/ сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное

	противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы; аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации; смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/ прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; ПРб 2. Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на

		служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; ПРб 4. Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; ПРб 5. Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; ПРб 7. Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; ПРб 8. Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); ПРб 9. Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с

		использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	ПРб 3. Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; ПР 6. Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; ПРб 7. Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос;

	- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	при говорении и письме описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; ПРб 8. Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); ПРб 9. Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: − понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; − принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений	ПРб 5. Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; ПРб 6. Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/ понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/ стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/ стран изучаемого языка;

	участников обсуждать результаты совместной работы; − координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; − осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: − принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; − признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; ПРб 7. Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; ПРб 9. Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; − совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; − осознание ценности научной	ПРб 4. Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; ПРб 6. Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/ понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую

	деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые исследовательские действия: − владеть навыками учебно исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; − способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; − овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; − формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; ПРб 7. Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефиц средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; ПРб 8. Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); ПРб 9. Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы	- составлять (оформлять) первичные учетные документы - осуществлять прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	- сформировать умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети

о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	- осуществлять настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - осуществлять учет в автоматизированной системе активов и обязательств организации - формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - выполнять работы по определению финансовой модели бизнес-плана-	Интернет; - знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; -- знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	**72**
в т.ч.	
практические занятия	70
интегрированные занятия	8
Основное содержание	**70**
Профессионально ориентированное содержание	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	70	-
Лабораторные и практические занятия	68	70
Индивидуальный проект	2	-
Промежуточная аттестация	2	
Всего	72	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, прикладной модуль (при наличии) и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Иностранный язык для коммуникации		**36**	
Тема 1.1. Роль иностранного языка в современном мире	**Содержание**	**2**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Важность изучения иностранного языка. Роль иностранного языка в планах на будущее. Изучение иностранного языка для работы и дальнейшего обучения		
	Практическое занятие: **Практическое занятие 1.** Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося: - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование		
Тема 1.2. Повседневная жизнь. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер членов семьи	**Содержание**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: − города; − национальности; − профессии; − числительные; − члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); − внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); − личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) − названия профессий (teacher, cook, businessman, etc)	**2**	

	Грамматика: − глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). − простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова - маркеры времени); − степени сравнения прилагательных и их правописание; − местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; − модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция	2	
	Практические занятия:	**4**	
	Практическое занятие 2. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	
	Практическое занятие 3. Я и моя семья. Отношение поколений в семье.Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность, личностные качества. Описание характера человека. Повседневная жизнь	2	
Тема № 1.3 **Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы**	**Содержание**	**2**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: − рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); − наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: − предлоги времени; − простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) − глагол с инфинитивом; − сослагательное наклонение − love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени		
	Практическое занятие: **Практическое занятие 4.** Досуг. Хобби, свободное время. Мои друзья, занятия. Волонтерская деятельность и волонтерские организации. Организация досуга. Активный и пассивный отдых	**2**	
Тема № 1.4 **Условия проживания в городской и сельской**	**Содержание**	**4**	
	Лексика: - здания (attached house, apartment, etc.);	**2**	ОК.01, ОК.02,

местности	- комнаты (living-room, kitchen, etc.); - обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); - техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); - условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); - места в городе (city centre, church, square, etc.);		ОК.04
	Грамматика: - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные. - предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); - модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ___, Should you need any further information ___ и др.); - специальные вопросы; - вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ___, please? Would you like ___? Shall I___?); - наречия, обозначающие направление.	**2**	
	Практические занятия	**4**	
	Практическое занятие 5. Особенности проживания в городе; Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу; **Практическое занятие 6.** Описание здания. Интерьер; Описание колледжа: здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование. Описание кабинета иностранного языка	2 2	
Тема № 1.5 **Покупки: одежда, обувь и продукты питания.**	**Содержание**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: - виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); - товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); - одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc)	**2**	
	Грамматика: - существительные исчисляемые и неисчисляемые; - употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; - артикли: определенный, неопределенный, нулевой; - чтение артиклей; - арифметические действия и вычисления.	2	

	Практические занятия: **Практическое занятие 7.** Виды магазинов. Ассортимент товаров. **Практическое занятие 8.** Совершение покупок в продуктовом магазине. Совершение покупок в магазине одежды/обуви.	**4** 2 2	
Тема № 1.6 **Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание.** **Спорт. Посещение врача.**	**Содержание**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: - части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); - правильное питание (diet, protein, etc.); - названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); - симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); - еда (egg, pizza, meat, etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); – дроби и меры - весов (1/12: one-twelfth)	**2**	
	Грамматика: - образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; - множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; - существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; - чтение и правописание окончаний. - простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) - правильные и неправильные глаголы; - used to + Infinitive structure.	**2**	
	Практические занятия: **Практическое занятие 9.** Заболевания и их лечение. Медицинские услуги: посещение врача. Занятия физкультурой и спортом. **Практическое занятие 10.** Отказ от вредных привычек. Здоровый образ жизни. Еда полезная и вредная. Правильное и сбалансированное питание. Выбор продуктов. Забота о здоровье. Режим труда и отдыха**.** Борьба со стрессом	**4** 2 2	
Тема № 1.7	**Содержание**	**4**	ОК.01,

Туризм. Виды отдыха.	Лексика: - виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); - виды транспорта (bus, car, plane, etc.)	**2**	ОК.02, ОК.04, ОК 09
	Грамматика: - инфинитив, его формы; - неопределенные местоимения; - образование степеней сравнения наречий; - наречия места.	**2**	
	Практические занятия:	**4**	
	Практическое занятие 11. Почему и как люди путешествуют	2	
	Практическое занятие 12. Путешествие на поезде и на самолете. Виды активного отдыха	2	
Тема № 1.8 **Россия**	**Содержание**	**6**	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК 09
	Лексика: − государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.).	**2**	
	Лексика: − экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); − достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc)	**2**	
	Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - - сравнительные обороты than, as…as, not so … as;	**2**	
	Практические занятия:	**8**	
	Практическое занятие 13. Географическое положение, климат, население.	2	
	Практическое занятие 14. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	2	
	Практическое занятие 15. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы. Традиции народов России / Моя малая Родина – чем мы гордимся	2	
Тема 1.9. Страна/ страны	**Содержание**	**6**	ОК.01,

изучаемого языка	Лексика: − государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, etc.). − экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); − достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc)	**2**	ОК.02, ОК.04, ОК 09
	Лексика; − количественные и порядковые числительные; − обозначение годов, дат, времени, периодов;	**2**	
	Грамматика: − артикли с географическими названиями; − прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). − сравнительные обороты than, as…as, not so … as; − прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени)	**2**	
	Практические занятия:	**6**	
	Практическое занятие 16. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	Практическое занятие 17. Великобритания (крупные города, достопримечательности).	2	
	Практическое занятие 18. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). США (крупные города, достопримечательности)	2	
Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Прикладной модуль «Иностранный язык для профессиональных целей»		**34**	
Тема 2.1. Современный мир специальностей. Роль иностранного языка в выбранной специальности. Альтернативы в	**Содержание**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09. ПК 1.1.
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - герундий, инфинитив.	6 2 2	

продолжении образования	- грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия:	**10**	
	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие 19 – 20 -21.** Цель и задачи изучения иностранного языка для выполнения задач профессиональной деятельности. Особенности подготовки по специальности. Специфика работы по специальности. **Практическое занятие 22.** Роль иностранного языка в выбранной специальности. **Практическое занятие 23.** Альтернативы в продолжении образования. Высшая школа. Университет. Дистанционное образование: преимущества и недостатки	**6** **2** **2**	
Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги	**Содержание**	**8**	
	Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	**4** **2** **2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09. ПК 1.1.
	Практические занятия:	**8**	
	Практическое занятие 24- 25.Экономика России **Практическое занятие 26.** Работа государственных учреждений (по направлению.) **Практическое занятие 27.**Услуги. Документация	**4** **2** **2**	
Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации, Интернет безопасность	**Содержание**	**12**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.6.
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc)	**4** **4**	
	Грамматика: - страдательный залог - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.	**4**	
	Практические занятия	**12**	

	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие 28 - 29.** Достижения науки. Роль Интернета в жизни человека. **Практическое занятие 30 - 31** Современные информационные технологии. Искусственный интеллект. Интернет-безопасность. Кибербезопасность. **Практическое занятие 32 - 33.** ИКТ в профессиональной деятельности. Технический прогресс. Онлайн возможности	4 4 4	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Содержание**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09**,** ПК 1.1.
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения.	**2**	
	Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля	**2**	
	Практические занятия **Профессионально-ориентированное содержание** **Практическое занятие 34.** Известные ученые и их открытия в России. **Практическое занятие 35.** Известные ученые и их открытия в России.	**4** 2 2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего:		**72**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика):

1. Выдающиеся деятели в сфере экономики.
2. Великие англичане теоретики и практики.
3. Роль личности в экономике.
4. Деньги, потраченные для развития ума, никогда не потрачены зря.
5. Роль английского языка в современном мире.
6. Эффективные способы изучения английского языка.
7. Современная экскурсия как один из способов изучения иностранного языка.
8. Средства массовой информации в англо-говорящих странах
9. Сравнительный анализ образовательных систем Великобритании и России (Америки и России, Великобритании и Америки).
10. Пути изучения английского языка с помощью Интернет.
11. Различия между британским и американским вариантами английского языка.
12. Растущее влияние англоязычной массовой культуры.
13. Молодёжные субкультуры. Истоки и перспективы.
14. Монархия в Великобритании: от истоков до наших дней.
15. Образ России и ее президента в английской прессе.
16. Культурная жизнь Британии – театры, музыкальные фестивали.
17. Выдающиеся личности в истории Англии.
18. Вымышленные британцы (американцы).
19. Здоровье молодого поколения как залог сохранения нации.
20. Моя будущая профессия – бухгалтер.
21. Англия и английские ученые – экономисты..

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет Иностранного языка оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, экраном);

наглядными пособиями: тематические плакаты, раздаточный материал, библиотечный фонд.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-113915-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157206
2. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — Москва : Просвещение, 2024. — 131 с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-113936-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157355
3. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно - практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С.Восковская, М.В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2022. — 286 с. – (СПО).
4. Анюшенкова, О.Н. Английский язык для строительных специальностей : учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 321 с. — ISBN 978-5-406-09872-1. — URL: https://book.ru/book/943899. — Текст : электронный.
5. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: https://book.ru/book/952748
6. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: https://book.ru/book/951955
7. Голубев, А.П. Английский язык для строительных специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 492 с. — ISBN 978-5-406-05603-5. — URL: https://book.ru/book/938778
8. Афанасьева, О. Н. Английский язык. 10 класс. Базовый уровень : учебник / О. Н. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. - 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 248 с. - ISBN 978-5-09-110461-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2124981

9. Английский язык. 11-й класс. Базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева, Б. Оби [и др.]. — 13-е изд., стер. — Москва : Express Publishing : Просвещение, 2024. — 256 с. : ил. — (Английский в фокусе). — ISBN 978-5-09-112198-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157211
10. Нарочная, Е.Б. Английский язык для технических специальностей : учебник / Нарочная Е.Б., Шевцова Г.В., Москалец Л.Е. — Москва : КноРус, 2021. — 282 с. — ISBN 978-5-406-06239-5. — URL: https://book.ru/book/938644
11. Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей : учебник / Алейникова О.С. — Москва : КноРус, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: https://book.ru/book/939511

Дополнительная литература:

1. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-406-12981-4. — URL: https://book.ru/book/954650
2. Кукушкин, Н. В., Английский язык для колледжей : учебник / Н. В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 327 с. — ISBN 978-5-466-07123-8. — URL: https://book.ru/book/954470
3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2128443

Список Интернет-ресурсов для аудиторных занятий и внеаудиторной работы

- онлайн-словари

1. https: //www.lingvolive.com/ru-ru
2. https: //translate.yandex.ru
3. https: //www.multitran.com https: //translate.google.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование ОК и ПК по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Р 2 Тема 2.1 — 2.4	Заполнение формы-резюме, Письма, Презентация, Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Р 2 Тема 2.1 - 2.4	Тесты Проект. Ролевые игры Доклад с презентацией Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 Р 2 Тема 2.1 - 2.4	Проекты.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 2 Тема 2.1 - 2.4	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	Р2 Тема 2.1 — 2.5.4	Доклад с презентацией Резюме

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**

ПРб 1. Овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет безопасность. Родная страна и страна/ страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/ странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/ характеристика, повествование/ сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы; аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации; смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с	студент владеет информацией о социокультурной специфике англоговорящих стран; осознаёт различия между обычаями и традициями других стран и родной; студент в состоянии провести причинно-следственные связи между фактами и событиями, послужившими источником для формирования социокультурного отличия. студент владеет лексическими единицами по теме высказывания; умеет их правильно произносить; выбирает их адекватно поставленной коммуникативной задаче; обладает языковой догадкой, позволяющей адекватно переводить текст, не применяя словарь; студент правильно передает фонетические символы при написании; умеет их произносить в коммуникативно-поставленной задаче; правильно произносит и применяет ударение в разных комбинациях и частях речи; студент следует общеизвестной мелодике и тональности языка; при чтении и говорении правильно выделяет значимые и второстепенные члены предложения; обладает беглым и сформированным навыком чтения, не мешающим пониманию прочитанного текста; студент умеет подобрать соответствующие коммуникационные средства для общения в современном	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Тесты Устный опрос. выполнение и защита индивидуальных проектных заданий выполнение практических заданий

полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/ прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; ПРб 2. Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; ПРб 4. Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; ПРб 5. Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого	поликультурном мире; адекватно реагировать на отличный от его точки зрения факт; умеет аргументировать свою точку зрения; студент умеет строить своё речевое и неречевое поведение в соответствии с поставленной коммуникативной задаче; умеет обосновать свою точку зрения; студент осуществляет поиск необходимой информации; умеет выделять общее и различное из полученной информации; умеет самостоятельно формулировать выводы из полученных фактов; студент умеет подобрать соответствующие коммуникационные средства для общения в современном поликультурном мире; адекватно реагировать на отличный от его точки зрения факт; умеет аргументировать свою точку зрения как устно, так и в письменной форме; студент применяет иностранный язык в профессиональной и общественной деятельности, в поликультурном общении; при выполнении практических и индивидуальных заданий свободно ориентируется и использует комплекс источников для выявления достоверности сведений;	чтение текстов фронтальный опрос, контроль преподавателя (прослушивание, анализ и оценка устных ответов студентов) содержательный анализ иноязычных версий информации, полные письменные переводы адаптированных текстов поиск информации на заданную тему, реферативные и аннотационные переводы

иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; ПРб 7. Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; ПРб 8. Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); ПРб 9. Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.		аутентичных текстов поиск информации в интернете защита практического задания, выполнение и защита индивидуальных проектных заданий, групповая работа над проектом
ПРб 3. Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; ПРб 6. Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии	студент осуществляет перевод различных текстов; подбирает адекватные лексические единицы в соответствии с характером и тематикой текста; студент осуществляет поиск необходимой информации; проводит сравнительный анализ комплекса источников для выявления достоверности сведений; на основе полученных данных, самостоятельно формулирует выводы;	заполнение формы-резюме, письма презентация, тесты устный опрос. фронтальный опрос, контроль преподавателя (прослушивание, анализ и оценка устных ответов

страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; ПРб 7. Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; ПРб 8. Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); ПРб 9. Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме		студентов) содержательный анализ иноязычных версий информации, полные письменные переводы адаптированных текстов поиск информации на заданную тему, реферативные и аннотационные переводы аутентичных текстов защита практического задания, выполнение и защита индивидуальных проектных заданий,

Приложение 2.4

к ОПОП по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.04 ИСТОРИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «ИСТОРИЯ».....3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины……11
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины……...34
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины…….....….36

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «История» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения истории на базовом уровне являются:

- формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике;
- формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества;
- формирование у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	*Личностные результаты:* - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. *Метапредметные* результаты: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: *а) базовые логические действия:* - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.	**ПРб 06.** Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками.

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной траектории.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	*Личностные результаты:* В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию	**ПРб 07.** Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической

технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. *Метапредметные результаты:* Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм,	действительности.

	норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	*Личностные результаты:* - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную деятельность индивидуально и в группе. *Метапредметные результаты:* -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями:	**ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и предоставления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее). **ПРб 09.** Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России.

	г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	*Личностные результаты:* В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. *Метапредметные результаты:* Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения,	**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов.

	понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	*Личностные результаты:* - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной	**ПРб 01.** Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России). **ПРб 02.** Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века. **ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический матери-

	организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу. <u>*Метапредметные результаты:*</u> - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - владеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	ал, в том числе используя источники разных типов. **ПРб 04.** Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы. **ПРб 05.** Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века. **ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и предоставления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее). **ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории. **ПРб 11.** Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	**136**
в т.ч.	
комбинированные занятия	4
контрольные работы	1
Основное содержание	**126**
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	10

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	94	-
Лабораторные и практические занятия	30	10
Индивидуальный проект	2	-
Консультация	2	-
Промежуточная аттестация	8	
Всего	136	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 гг.		**20**	
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		**4**	
Тема 1.1. Мир в начале XX в. **Первая мировая война. 1914–1918 гг.**	**Содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Итоги и последствия Первой мировой войны. **Инструктаж о выполнении индивидуального (проекта) (при выборе темы по дисциплине).**	4	
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		**12**	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская ъреспублика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики.	2	
Тема 2.2. Версальско-	**Содержание**	**2**	ОК 02

Вашингтонская система международных отношений	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений.	2	ОК 05 ОК 06
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании	1 1	
Тема 2.4. Страны Азии,	**Содержание**	**2**	ОК 02

Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки.	2	ОК 05 ОК 06
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	2	
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение.	2	
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		**4**	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны.	1	
	Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления.	1	

Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны.	2	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 гг. ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 гг.		**52**	
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.		**24/2**	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	**Содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон.	4	
Тема 4.2. Россия в Первой	**Содержание**	**4**	ОК 02

мировой войне	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе.	4	ОК 05 ОК 06
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	**Содержание**	**6**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции.	2 2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 1 Причины Великой российской революции. Работа с историческими источниками.	1	
	Практическое занятие № 2 Наш край в 1914-1922 г. Работа с источниками.	1	
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	**Содержание**	**4**	
	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	В том числе практических занятий	**2/2**	
	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие № 3** Экономика России в 1920е годы. Экономические кризис и попытки его решения. Новая Экономическая политика.	2	
Тема 4.5. Гражданская война	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне.	2	
Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством.	2	
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны.	2	
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		**14/2**	
Тема 5.1. СССР в 1920-е гг.	**Содержание**	**6**	ОК 01

	Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. Международное положение после окончания Гражданской войны в России.	2 2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 4 Причины и этапы Гражданской войны в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками.	1	
	Практическое занятие № 5 СССР в 1920-е гг. Наш край 1914-1920 гг. Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана»..Работа с источниками.	1	

Тема 5.2. Советский Союз в 1930-е гг.	**Содержание**	**8**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04

	за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении. СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны.	2	ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие № 6 Советский Союз в 1930-е гг. Работа с историческими источниками	1	
	Практическое занятие № 7 Внешняя политика СССР и её результативность. СССР накануне Великой Отечественной войны. Наш край в 1920-1930-е гг. Работа с источниками.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие № 8** Экономика СССР в 1930е годы. Индустриализация. Коллективизация.	**2/2**	
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		**14/2**	
Тема 6.1. Первый период войны	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение.	1	

	Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны.		
	В том числе практических занятий	**1**	
	Практическое занятие № 9 Первый период войны. Работа с историческими источниками. Работа с картами.	1	
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция	1	
	В том числе практических занятий	**1**	
	Практическое занятие № 10 Коренной перелом в ходе войны Работа с историческими источниками. Работа с картами.	1	
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях	1	
	В том числе практических занятий	**1**	

	Практическое занятие № 11 Наука и культура в годы войны. Работа с историческими источниками.	1	
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	**Содержание**	**6**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии.	2	
	Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/2**	
	Практическое занятие № 12 Окончание Второй мировой войны. Работа с историческими источниками. Работа с картами	1	
	Практическое занятие № 13 Итоги и уроки Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками. Наш край в 1941-1945 гг.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие № 14** Экономика СССР в 1940е гг. Военная промышленность в годы Великой Отечественной войны. Наш край 1941-1945 гг.	**2/2**	
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА		**18**	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны.		**4**	

Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза		
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI.	2	
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		**8**	
Тема 8.1. Страны Азии во	**Содержание**	**2**	ОК 02

второй половине XX – начале XXI в.	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма.	1 1	ОК 05 ОК 06
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране.	2	
Тема 8.3. Страны	**Содержание**	**2**	ОК 02

Тропической и Южной Африки	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины.	2	ОК 05 ОК 06
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	2	
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		**4**	
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны.	2	
Тема 9.2. Международные	**Содержание**	**2**	ОК 02

отношения в 1990-е – 2026 г.	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии.	2	ОК 05 ОК 06
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		**2**	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	**Содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности.	2	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.		**32**	
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.		**18/2**	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт.	1	

	Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии.		
	В том числе практических занятий	**1**	
	Практическое занятие № 15 СССР в послевоенные годы. Наш край в послевоенный период. Работа с историческими источниками.	1	
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	**Содержание**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в	1	

	культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира.	1	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 16 СССР в 1953-1964 гг. Наш край. Работа с историческими источниками	1	
	Практическое занятие № 17 Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере.	1	

Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	**Содержание**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики. Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы.	1 1	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 18 Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг**.** Наш край**.** Работа с историческими источниками.	1	

	Практическое занятие № 19 Идеология и культура. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Работа с историческими источниками.	**1**	
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	**Содержание**	**8**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР	2	
	Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире. Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР.	2	ОК 01

	В том числе практических занятий	**4/2**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие № 20. СССР в 1985-1991 гг. Кризисные явления в СССР в 70-е – начале 80-х гг. Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Распад СССР .Дебаты «за» и «против». Работа с исторической картой и историческими источниками	1	
	Практическое занятие № 21. Духовная и культурная жизнь общества в годы «перестройки». Наш край в 1985–1991 гг. Работа с исторической картой и историческими источниками	1	
	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие № 22.** Экономика СССР в 1945 – 1991 гг. Нарастание кризисных явлений в экономике. «Перестройка» и ее итоги для экономики.	**2**	
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		**16/2**	
Тема 12.1. Российская	**Содержание**	**6**	ОК 02

Федерация в 1990-е гг.	Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг.	2 2 2	ОК 05 ОК 06
Тема 12.2. Россия в XXI в	**Содержание**	**10**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики.	2	

	Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь. Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг. Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва. Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский	2 2	

	неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/2**	
	Практическое занятие № 23. России в начале XXI в. Становление новой государственности в РФ. Внешняя политика России в 90-е гг. 2000–начале 2020-х.Работа с историческими источниками.	1	
	Практическое занятие № 24. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Наш край 1992-2026 гг Занятие с использованием музейно-педагогических технологий. Работа с научно-популярной литературой.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание **Практическое занятие № 25.** Экономика современной Российской Федерации. Экономические кризисы. Достижения. Стабилизационный фонд Российской Федерации. Особенности и развитие бинес-планирования в России. Развитие предпринимательства в России.	**2**	
ВПР		**1**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		***10***	
Всего		**136**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика):
1.Россия и мир в годы Первой мировой войны.
2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.
3. Гражданская война в России и ее последствия.
4. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика.
5. Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.
6. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы.
7. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.
8. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги.
9. Великая Отечественная война.
10. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942).
11. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).
12. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны.
13. Победа СССР в Великой Отечественной войне.
14. Завершение Второй мировой войны.
15. Развитие СССР в 1945–1953 гг.
16. Восстановление народного хозяйства СССР в 1945-1953 годах.
17. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.
18. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.
19. Политика «перестройки».
20. Распад СССР (1985–1991 гг.)
21.Мир и международные отношения в годы «Холодной войны».
22. Российская Федерация в 1992–2020 гг.
23. Современный мир в условиях глобализации.
24. Становление новой России (1992–1999 гг.).
25. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.
26. Глобализация. Глобальные проблемы человечества.
27. Внешняя политика современной России.
28. Экономика современной Российской Федерации.
29. Социально-экономические реформы в России 2000х годов.
30. История строительства в нашей стране.
31. Знаменитые строители России.
32. Строительная отрасль России на современном этапе.
33. Успехи и неудачи строительной отрасли в современной России. Перспективы развития строительной отрасли в современной России.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет Истории, географии и обществознания, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.
Технические средства:
1.Мультимедийный комплекс.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:
- стенды «Символика Российского государства».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Мединский В.Р. История России. 1914-1945 годы: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: ОИЦ «Академия», 2024. – 464.: ил.

2.. Мединский В.Р. История России. 1945- начало XXI века: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: ОИЦ «Академия», 2024. – 416.: ил.

3. Мединский В.Р. История. Всеобщая история. 1914-начало XXI века: учебник (в 2-х частях) / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян; Минпросвещения России. – Москва: ОИЦ «Академия», 2024. – 496.: ил

4. Самыгин, С.И. История : учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. — Москва : КноРус, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-406-09566-9. — URL:https://book.ru/book/943202. — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Кислицын, С. А. История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва : КноРус, 2026. — 335 с. — ISBN 978-5-406-16111-1. — URL: https://book.ru/book/962205

2.Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень / Мединский В.Р., Торкунов А.В., - 3-е изд. - М.:Просвещение, 2024. - 497 с.: ISBN 978-5-09-112829-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157327

3. Мединский В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. 11-й класс. Базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 447, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-112830-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157326

4. Мединский, В. Р. История. Всеобщая история. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 239, [1] с. : ил. ISBN 978-5-09-112829-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157332

5. Мединский В. Р., Чубарьян А. О. История. Всеобщая история. 1945 год — начало XXI века. 11-й класс. Базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 271, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-112831-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157323

6. Сёмин, В. П., История. : учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-12457-4. — URL: https://book.ru/book/951562

6. Шубин, А. В. Всеобщая история. Новейшая история. 10-й класс. Базовый и углублённый уровни : учебник / А. В. Шубин ; под общ. ред. В. Р. Мединского. — 3-е изд.,

стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 384 с.: ил., карты. - ISBN 978-5-09-103597-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2089871

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с Р 12, П-о/с	Устный опрос Выступление с презентацией Эссе Тестирование Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Дискуссия Работа с историческими источниками Промежуточная аттестация
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 –12.2, П-о/с	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 4, П-о/с Р 5, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с Р 12, П-о/с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб 01. Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России).	владеет представлениями о значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, о достижениях страны и ее народа; владеет умением давать характеристику историческому значению Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; дифференцирует и описывает причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века;	Устный опрос Выступление с презентацией Эссе Тестирование Представление результатов практических работ Дискуссия Работа с историческими источниками

	описывает и раскрывает особенности развития культуры народов СССР (России);	
ПРб 02. Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века	владеет знанием имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века;	Устный опрос Выступление с презентацией Тестирование Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Дискуссия Работа с историческими источниками Промежуточная аттестация
ПРб 03. Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов	реконструирует в устной и письменной форме исторические события, описывает явления, объясняет и раскрывает особенности развития истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, комментирует образ жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; представляет и обосновывает собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;	Устный опрос Выступление с презентацией Тестирование Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Работа с историческими источниками Промежуточная аттестация
ПРб 04. Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.	выявляет существенные черты исторических событий, явлений, процессов; анализирует, отбирает, систематизирует историческую информацию в соответствии с заданными критериями; дифференцирует и сравнивает изученные исторические события, явления, процессы;	Устный опрос Выступление с презентацией Эссе Тестирование Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Дискуссия Работа с историческими источниками Промежуточная аттестация

ПРб 05. Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века.	владеет умением давать характеристику, выявлять причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; владеет умением давать характеристику, обобщать и делать выводы; описывает причины, владеет умением соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определяет современников исторических событий и раскрывает их вклад в историю России и человечества в целом в XX - начале XXI века;	Устный опрос Выступление с презентацией Тестирование Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Дискуссия Работа с историческими источниками Промежуточная аттестация
ПРб 06. Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками	владеет умением критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, а также анализирует и оценивает их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; дифференцирует и описывает общее и различия исторических событий; владеет навыком анализа и привлечения контекстной информации при работе с историческими источниками;	Устный опрос Выступление с презентацией Тестирование Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Работа с историческими источниками Промежуточная аттестация Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы
ПРб 07. Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала	владеет умением осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной	Устный опрос Представление результатов практических работ Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной

XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности	литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; анализирует и оценивает полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;	работы Работа с историческими источниками
ПРб 08. Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее)	демонстрирует опыт осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее);	Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы Выступление с презентацией Защита индивидуальных проектов
ПРб 09. Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России	демонстрирует опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявляет уважение к историческому наследию народов России.	Устный опрос Выступление с презентацией Представление результатов практических работ Дискуссия

Приложение 2.5
к ОПОП- по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД. 05 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. «ООД. 05 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»....1
2. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
3. «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ» 3
4. 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ15
5. 2.3. Индивидуальный проект (тематика)....25
6. 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

1.1. **Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:**

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения обществознанию на базовом уровне являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;
- развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным во ФГОС СОО;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию изразличных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно- познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности;
- совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и редметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения программы по дисциплине**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Личностные результаты** должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполняют такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности и умения реализовывать собственные жизненные планы; -готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	ПРб 1. Сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе полномочиях органов государственной власти; системе прав

	вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; владеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; ПРб 3. Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; ПРб 9. Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Личностные результаты** должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	ПРб 1. Сформированность знаний об (о): особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; ПРб 5. Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; ПРб 6. Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; ПРб 11. Сформировать навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях
ОК 03. Планировать и	Л**ичностные результаты** должны отражать в	ПРб 1. Сформированность знаний об (о):

реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	части: духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; -способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; -осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; -ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: -самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий	особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; социальных отношениях, направлениях социальной политики В Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; ПРб 6. Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; ПРб 10. Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития

	сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	общества и государства
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Личностные результаты** должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других	ПРб 8. Использование обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

	людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Личностные результаты** должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 6. Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; ПРб 9. Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских	**Личностные результаты** должны отражать в части: -гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества, принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и	ПРб 1. Сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;

духовно- нравственных ценностей, в том числЕ с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	демократических ценностей; -духовно-нравственного воспитания: осознание духовных ценностей российского народа; -патриотического воспитания: ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: -самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; -саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; -внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; -эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать	перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; ПРб 2. Умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи,

	конфликты	созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; ПРб 3. Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; ПРб 5. Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; ПРб 6. Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; ПРб 8. Использование обществоведческие знания для

		взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач; ПРб 9. Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; ПРб 10. Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; ПРб 11. Сформировать навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых

		коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; ПРб 12. Владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Личностные результаты** должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; -активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; -умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; -расширение опыта деятельности экологической направленности.	ПРб 9. Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; ПРб 3. Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной-деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Личностные результаты** должны отражать в части: ценности научного познания: • сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; • совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: • владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения	ПРб 1. Сформированность знаний об (о): перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики

	проблем • способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; • овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	Российской Федерации; ПРб 6. Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	**Личностные результаты** должны отражать в части: -Осознанное отношение к качеству составления плановых документов. -Способность генерировать новые идеи и видеть возможности для развития бизнеса. -Понимание важности достоверности финансовой информации. **Метапредметные результаты** должны отражать: - Умение работать с большими объемами данных,	ПРб 6. Владеет умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику.

	осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности. - Способность видеть структуру бизнес-плана, взаимосвязь маркетинговых, производственных и финансовых целей. -Умение оценивать риски и предвидеть результаты деятельности. -Навык эффективного взаимодействия при составлении коллективных документов (бизнес-планов).	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	106
Основное содержание	104
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	2

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	62	7
Лабораторные и практические занятия	22	3
Индивидуальный проект	2	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	106	10

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак.ч / в том числе практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Основное содержание		
Раздел 1. Человек и окружающий мир		**12/2**	
Тема 1.1. Сознание человека.	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Сознание. Мировоззрение и ценности. Традиционные ценности. Общечеловеческие ценности. Человек - носитель культурного кода, хранитель традиционных духовно-нравственных ценностей и успешный в созидательной деятельности. Развитие личности и достижение жизненного успеха. Понятие идеологии. Патриотизм. **Консультация по индивидуальной проектной деятельности.**		
Тема 1.2.Мировоззрение и ценности. Политическая идеология	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09
	Мировоззрение. Ценности. Политическая идеология.		
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие №1. Мировоззрение, его типы и структура.		
Тема 1.3. Понимание истории. Формации или цивилизации	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07
	Модели понимания исторического времени. Идеализм. Материализм. Формации и цивилизации. Особенности российской цивилизации.		
Тема 1.4. Русская общественно-политическая мысль	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Общественно-политическая мысль в России в Средние века и Новое время. Русская общественно-политическая мысль в эмиграции в XX в. Советская общественная мысль.		
Тема 1.5 Деятельность	**Содержание учебного материала**	1/0	
	Деятельность. Структура деятельности. Виды деятельности. Поведение человека.		

человека как способ существования личности. Свобода и творчество	Свобода и необходимость. Ответственность. Смысл жизни человека. Свобода и творчество. Счастье.	1/1	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Профессионально ориентированное содержание №1. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в профессиональной сфере. Престиж профессиональной деятельности в сфере экономики и бухгалтерского учёта. Возможности профессионального роста.		
	Практические занятия	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Практическое занятие № 2. Анализ факторов, влияющих на выбор профессии. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности.		
	Профессионально ориентированное содержание №2. **Практическое занятие № 3.** Влияние делового этикета на профессиональную деятельность. Кодекс профессиональной этики в сфере экономики и бухгалтерского учёта.	1/1	
Раздел 2. Искусство мыслить		**4/0**	
Тема 2.1. Способы познания окружающего мира	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ***ПК4.5***
	Отличительные характеристики мнения или знания. Познание как деятельность. Истина и ее критерии. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Знание, его виды.		
Тема 2.2. Логика и ее законы.	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ***ПК4.5***
	Логика. Основные законы логики. Спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приемы рациональной дискуссии. Искусство спорить.		
Раздел 3. Общественно-политическая система		**18/1**	
Тема 3.1. Политика и власть.	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Политика. Власть. Типы власти. Государство. Признаки государства. Политические режимы.		
Тема 3.2. Политическая система общества.	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Структура политической системы общества. Ключевые функции. Легитимность власти. Политические элиты.		
Тема 3.3 Государство как основной институт	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09
	Функции государства. Место в структуре политической системы.		
	Практические занятия		

политической системы.	**Практическое занятие № 4.** Политика и власть.	1/0	***ПК4.5***
Тема 3.4. Политическая культура общества и личности.	**Содержание учебного материала**	1/0 1/0	ОК 01-07 ОК 09
	Политическая культура. Типология. Правовой нигилизм.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие №5.Анализ типов политической культуры в современном обществе.		
Тема 3.5. Правовые системы и их различия	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Правовые системы. Романо-германская правовая система. Российская система права. Англосаксонская правовая система. Религиозная правовая система. Обычная (традиционная) правовая семья. Социалистическая правовая семья.		
Тема 3.6. Как работают политические партии	**Содержание учебного материала**	1/0 1/0	ОК 01-07 ОК 09
	Политические партии. Типы партийных систем. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Общественно-политические организации.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 6. Политические партии в современной России.		
Тема 3.7. Выборы. Избирательные системы в России и мире	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07
	Выборы. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации.		
Тема 3.8. Гражданское общество	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Эволюция идеи гражданского общества. Структура гражданского общества Гражданское общество и правовое государство.		
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие № 7. Российская Федерация как правовое и социальное государство.		
Тема 3.9. Роль профсоюзов в формировании основ	**Содержание учебного материала**	1/0 1/1	
	Профсоюз. Функции профсоюзного движения. Влияние профсоюзов на социальн		
	Профессионально ориентированное содержание №3. **Практическое занятие № 8.** Профсоюзное движение в Российской Федерации.		
Раздел 4. Россия - социальное и правовое государство		**18/2**	

Тема 4.1. Система здравоохранения	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Системы здравоохранения в странах мира. Система здравоохранения в Российской Федерации. Развитие здравоохранения в Ставропольском крае.		
Тема 4.2. Система социального обеспечения	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Система социального обеспечения. Социальная защита в России. Социальное страхование. Социальные льготы. Пенсионная система.		
	Профессионально ориентированное содержание №4. Финансовое обеспечение реализации социальной политики в Российской Федерации. Социальная поддержка граждан в Ставропольском крае.	1/1	
Тема 4.3. Просвещение. Образование	**Содержание учебного материала**	1/0 1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Просвещение. Журналистика. Просветительская деятельность в Российской Федерации. Образование. Уровни образования в Российской Федерации.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 9. Наука и образование в Росийской Федерации.		
Тема 4.4. Защита прав и свобод. Судебная система	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Защита прав и свобод. Система правоохранительных органов. Судебная система. Адвокатура. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам ребенка при Президенте Российской Федерации.		
Тема 4.5. Гражданские правоотношения	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Гражданско-правовые отношения в области потребительских прав, в сфере собственности (в том числе интеллектуальной). Защита собственности в Российской Федерации. Защита авторских прав. Права и ответственность бизнеса. Защита бизнеса.		
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие № 10. Сделки и договоры в гражданском праве: порядок заключения, способы обеспечения и правовые последствия.		
Тема 4.6. Трудовые правоотношения	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность.		

	Профессионально ориентированное содержание №5. **Практическое занятие № 11.** Особенность регулирования трудовых отношений в сфере экономики и бухгалтерского учета. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	1/1	
Тема 4.7. Административные правоотношения	**Содержание учебного материала**		
	Административные правоотношения. Административное правонарушение и административная ответственность. Административное наказание и его виды.	2/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК 4.5***
Тема 4.8. Семейное право	**Содержание учебного материала**		
	Семейное право. Источники семейного права. Правовое регулирование отношений супругов. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Прекращение брака. Брачный договор. Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей).	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие №12. Поддержка института семьи со стороны государства.		
Тема 4.9. Уголовное право	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Правонарушение. Преступление. Виды преступлений. Функции уголовного права.		
Раздел 5. Культура		**14/1**	
Тема 5.1. Государственная политика в сфере культуры.	**Содержание учебного материала**		ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Государственная политика в области культуры. Культурный суверенитет России. Народная культура. Культура и искусство. Виды искусств. Учреждения культуры	1/0	
	Практические занятия	1/1	
	Практическое занятие №13. Искусство в жизни людей. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства.		
Тема 5.2. Как музеи сохраняют историю	**Содержание учебного материала**		
	Музеи. Вклад музеев в сохранение истории и традиций. Основные государственные музеи Российской Федерации. Региональные музеи. Музей образовательной организации.	2/0	ОК 01-07 ***ПК 4.5***

Тема 5.3. «Весь мир - театр, а люди в нем – актеры»	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07
	Театр. Опера. Балет. Вклад российских деятелей в мировую культуру.		
Тема 5.4. Музыка. Кино. Библиотеки	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07
	Музыка. Кино. Вклад русской культуры в развитие мировой культуры. Современная культура: направления развития. Молодежная культура. Библиотека. Архивы.		
Тема 5.5. Сохранение культурно-исторического наследия	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Историческая память. Сохранение материальных и духовных ценностей русской культуры. Институты исторической памяти, объекты культурного наследия. Исторические символы России. Исторический календарь, памятные даты и дни воинской славы. Общественные и государственные программы сохранения исторического наследия и возможности участия в них.		
	Практические работы	1/0	
	Практическая работа № 14. Духовная культура личности и общества.		
Тема 5.6. Религия в жизни человека и общества.	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Религия. Функции религии. Древнейшие религии. Мировые религии.		
Тема 5.7. Искусство в жизни людей.	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09
	Искусство и его функции. Современное искусство. Государственная поддержка социально ориентированного искусства: программы, гранты, институции. Поддержка искусства в Ставропольском крае.		
	Практические работы	1/0	
	Практическое занятие № 15. Анализ динамики финансирования социально ориентированных арт-проектов в Ставропольском крае (2020–2024 гг.): основные тренды и выводы.		
Раздел 6. Экономика		**20/4**	
Тема 6.1. Экономика и ее роль в жизни общества	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Экономика как наука. Микро- и макроэкономика. Понятие экономического цикла. Долгосрочный экономический рост и его факторы. Уровень жизни. Конкуренция. Монополии: естественные и искусственные. Государственное регулирование конкуренции.		

	Практические занятия		
	Практическое занятие № 16. Рыночное равновесие: механизмы спроса и предложения.	1/0	
Тема 6.2. Экономика России	**Содержание учебного материала**		
	Национальная экономика и уровень ее развития. Структура экономики России. Актуальные задачи экономической политики России. Экономические вызовы и ответственность бизнеса. Инвестиционный потенциал и предпринимательская энергия Ставрополья.	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК 4.5***
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие № 17. Адаптация российского бизнеса к структурным изменениям экономики и реализация программ корпоративной социальной ответственности.		
Тема 6.3 Рынок труда и безработица.	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК 4.5***
	Труд. Рынок труда. Безработица. Виды безработицы. Уровень безработицы.		
	Профессионально ориентированное содержание №6. Организация бухгалтерского учета расчетов с работниками по оплате труда: правовые основы.	1/1	
Тема 6.3. Федеральный бюджет.	**Содержание учебного материала** Федеральный бюджет, его доходы и расходы. Управление федеральным бюджетом.	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие №18. Сравнительный анализ доходной и расходной частей федерального бюджета за два отчётных периода: выявление трендов и изменений.		
Тема 6.4 Налоговая система Российской Федерации	**Содержание учебного материала**		
	Налоги. Виды налогов. Налоговое законодательство. Налоговая система Ставропольского края.	1/0	
	Профессионально ориентированное содержание №7. Налоговое администрирование и специфика ведения бухгалтерского учета субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае.	1/1	

Тема 6.5. Современная российская экономика и денежно-кредитная политика.	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ***ПК4.5***
	Центральный банк Российской Федерации как особый вид банка: задачи и функции. Бюджет Ставропольского края.		
	Профессионально ориентированное содержание №8. Банковское и казначейское сопровождение бюджетных средств: роль бухгалтера в обеспечении финансовой дисциплины региона.	1/1	
Тема 6.6 Финансовый сектор и его роль в экономике. Страхование как форма защиты интересов граждан	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Финансовый сектор и его роль в экономике. Финансовые институты. Финансовые услуги. Финансовая безопасность. Защита прав потребителей финансовых услуг. Финансовое мошенничество. Сбережения и их структура. Банковский вклад. Процентная ставка. Риск финансовых вложений. Финансовые активы и обязательства семьи. Норма сбережений и их планирование. Государственное страхование вкладов		
	Профессионально ориентированное содержание №9. Факторы инвестиционной привлекательности. Нормативное регулирование. Риски.	1/1	
Тема 6.7 Экономика предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Спрос и предложение. Цена как равновесие между спросом и предложением. Издержки, выручка и прибыль.		
	Практическое занятие №19.	1/0	
	Предприятие в экономике.		
Раздел 7. Суверенитет		**6/0**	ОК 01-07
Тема 7.1. Государственный суверенитет	**Содержание учебного материала**	2/0	
	Государственный суверенитет. Признаки и функции государства. Цивилизационный подход. Россия - государство-цивилизация. Преемственность развития российской государственности.		
Тема 7.2. Экономический суверенитет: производство и продовольствие	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ***ПК4.5***
	Экономический суверенитет. Суверенная экономика. Продовольственный суверенитет. Производительные силы.		
	Практические занятия	1/0	
	Практическое занятие №20.		

	Обеспечение экономического суверенитета Российской Федерации.		
Тема 7.3. Технологический и цифровой суверенитет	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09 ***ПК4.5***
	Технологическое лидерство. Технологическое развитие. Информационные технологии. Мобильная связь. Искусственный интеллект. Правовые аспекты развития технологий искусственного интеллекта в России и в мире.		
Раздел 8. Россия сегодня: государственные интересы и необходимость их защиты		**6/0**	
Тема 8.1. Российское общество сегодня	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07
	Великая держава. Традиционные религии в России. Патриотизм как национальная идея.		
Тема 8.2. Вооружённые силы России.	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ***ПК 4.5***
	Вооруженные силы Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Военная доктрина Российской Федерации. Виды вооруженных сил. Воинская честь. Воинский долг. Военное образование: история и современность.		
Тема 8.3. Служба по контракту. Органы государственной безопасности	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07 ОК 09
	Контрактно-призывная система. Государственная поддержка военных: социальные льготы, дотации и другие меры государственной поддержки военных в России. Поддержка государством ветеранов. Органы государственной безопасности Российской Федерации. Функции органов государственной безопасности.		
Раздел 9. Россия в глобальной экономике		**4/2**	
Тема 9.1. Принципы экономического развития России	**Содержание учебного материала**	1/0 1/1	ОК 01-07 ***ПК4.5***
	Принципы экономического развития России. Международная (внешняя) торговля: выгоды и убытки от участия в международной торговле. Финансовые операции между странами и платежный баланс. Экспорт и импорт товаров и услуг. Валютный курс. Международные экономические организации.		
	Профессионально ориентированное содержание №10. Бухгалтерский учет валютных сделок.		
Тема 9.2. Современные проблемы устойчивого развития	**Содержание учебного материала**	1/0 1/1	ОК 01-07 ***ПК4.5***
	Устойчивое развитие и глобальные проблемы. Климатические проблемы. Ресурсная обеспеченность. Социальное неравенство. Социальные лифты. Решение глобальных проблем.		
	Практические занятия		

	Практическое занятие № 21. Глобальные проблемы в комплексе: влияние дефицита ресурсов на климат и социальную стабильность.		
Раздел 10. Формирование справедливого миропорядка в XXI в.		**10/0**	
Тема 10.1. История трансформации миропорядков	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01-07
	Международные отношения. Венская политическая система. Версальско-Вашингтонская система международных отношений. Ялтинско-Потсдамская система (1945 - 1991 гг.). Лига Наций.		
Тема 10.2. Биполярный мир и холодная война	**Содержание учебного материала**	1/0 1/0	ОК 01-07
	Биполярное мироустройство. Холодная война. Крушение колониализма. Военно-политические блоки. Ядерное противостояние. Конец биполярного мироустройства.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 22. Итоги холодной войны: анализ мнений и документов.		
Тема 10.3. Однополярный мир и движение к многополярности.	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01-07 ***ПК 4.5***
	Политический глобализм. Сущность и кризис однополярного мира. Политика сдерживания. Движение к справедливому мироустройству и формирование многополюсного мира. Новые экономические и политические организации. Россия в однополярном и многополярном мире. Глобальные проблемы человечества. Духовный кризис - угроза традиции, семье и человеку. Демографическая проблема. Экологические проблемы.		
	ВПР	1/0	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**2/0**	
Всего:		**106**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в профессиональной сфере.

2.Престиж профессиональной деятельности специалиста в сфере экономики и бухгалтерского учета.

3.Учет особенностей характера в профессиональной деятельности специалиста в сфере экономики и бухгалтерского учета.

4.Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере экономики и бухгалтерского учета.

5.Особенность регулирования трудовых отношений в сфере экономики и бухгалтерского учета.

6.Направления цифровизации в сфере экономики и бухгалтерского учета.

7. Какие личные качества важны для бухгалтера: опрос и анализ.

8. Коммуникативные навыки в работе бухгалтера: зачем они нужны?

9.Автоматизация рутинных операций в бухгалтерии: плюсы и минусы.

10.Карьерный рост в бухгалтерии: пути и возможности.

11. Ответственность бухгалтера: правовые и этические аспекты.

12.Защита прав потребителей и роль бухгалтерского учёта в обеспечении прозрачности бизнеса.

13.Налоговое законодательство РФ: как оно влияет на развитие предпринимательства и социальную сферу.

14.Финансовая грамотность в современном обществе: уровень и пути повышения.

15. Влияние массовой культуры на потребительские предпочтения и экономику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет истории, географии и обществознания.

Технические средства: *персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; проектор с экраном.*

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:
комплект стендов для оформления кабинета.
наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
информационно-коммуникационные средства
комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
библиотечный фонд кабинета;
рекомендованные мультимедийные пособия и электронные образовательные ресурсы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1.Обществознание. 10 класс. Базовый уровень: учебник / Л. Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. И. Матвеев [и др.]; под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - 6-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2024. - 289 с. - ISBN 978-5-09-112153-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176160 (дата обращения: 05.03.2026)

2. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень: учебник / Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А. Ю. Лазебникова [и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - 6-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2024. - 289 с. - ISBN 978-5-09-112154-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176161 (дата обращения: 05.03.2026)

3.Котова, О. А. Обществознание. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / О. А. Котова, Т. Е. Лискова. — Москва: Просвещение, 2025. — 303 с.: ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112678-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157321

4.Ковригин, В. В. Обществознание: учебник / В.В. Ковригин. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22813. - ISBN978-5-16-012362-2.-Текст:электронный.-URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157818

5.Губин, В. Д., Обществознание. : учебник / В. Д. Губин, М. Б. Буланова, В. П. Филатов. — Москва : КноРус, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-406-11927-3. — URL: https://book.ru/book/950126

6.Обществознание. +Приложение: Дополнительные материалы : учебник / Л. В. Важенин, Л. Ю. Грудцына, Д. Т. Гусько [и др.] ; под ред. Н. Н. Косаренко, Р. В. Шагиевой. — Москва : КноРус, 2023. — 375 с. — ISBN 978-5-406-11259-5. — URL: https://book.ru/book/948610

Дополнительная литература

1. Сычев, А. А., Обществознание. : учебное пособие / А. А. Сычев. — Москва : КноРус, 2025. — 382 с. — ISBN 978-5-406-13791-8. — URL: https://book.ru/book/956288 (дата обращения: 13.05.2025). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/ профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС, 2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1– 4.5, 4.6ПОС,4.7, 4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1-7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	Тестирование Устный опрос Задания- задачи Проектные задания Познавательные задания Вопросы проблемного характера Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике Задания к документам, содержащим социальную информацию Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС, 2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1 – 4.5, 4.6ПОС, 4.7,4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1 — 7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	
ОК 03. Планировать и Реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС, 2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1 – 4.5, 4.6ПОС, 4.7,4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1 — 7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС, 2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1 – 4.5, 4.6ПОС, 4.7, 4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1 - 7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	
ОК 05. Осуществлять	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС,	

устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1 – 4.5, 4.6ПОС, 4.7, 4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1 - 7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом Гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС, 2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1 – 4.5, 4.6ПОС, 4.7, 4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1 - 7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Темы 4.5-1.3, 1.4ПОС, 2.1ПОС, 2.2, 3.1 - 3.3, 3.4ПОС, 4.1– 4.5, 4.6ПОС, 4.7, 4.8, 5.1ПОС, 5.2 - 5.5, 6.1-6.5, 6.6ПОС, 6.7, 7.1, 7.2, 7.3ПОС, 8.1 - 8.4, 9.1, 9.2ПОС, 10.1 - 10.3, 10.4 ПОС	
ПК 4.5. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Темы 1.4ПОС, 4.6ПОС, 5.1ПОС, 5.2ПОС, 5.5 ПОС, 6.5ПОС, 6.6ПОС 7.3ПОС, .3ПОС, 9.2ПОС, 10.4ПОС	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб 1.	Владеет представлениями об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизациии влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях,направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочи органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации;	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

ПРб 2.	Раскрывает сущность и обоснованно характеризует российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
ПРб 3.	Владеет базовым понятийным аппаратом социальных наук, умеет различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использует понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

ПРб 5.	Демонстрирует анализ связей социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; использует методы изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование.	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
ПРб 6.	Владеет умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику.	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

ПРб 8.	Анализирует обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использует средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
ПРб 9.	Владеет умениями формулировать на основе приобретённых социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использует ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизирует теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умеет создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

ПРб 10.	Применяет знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использует финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; проявляет сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
ПРб 11.	Демонстрирует навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владеет умением определять степень достоверности информации; владеет умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях.	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

ПРб 12.	Умеет самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определяет стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивает поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознает неприемлемость антиобщественного поведения, осознает опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.6
к ПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.06 ГЕОГРАФИЯ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «География»**Ошибка! Закладка не определена.**
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 21
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины33
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины 35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2.Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

В основу содержания географии положено изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире**.**

– Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей:

– воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества;

– воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества;

– формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры;

– развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности;

– приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Результаты обучения**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. **Метапредметные:** – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; – владеть навыками учебно-исследовательской и про-	**ПРб1** понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; **ПРб2** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб3** сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных гео-

	ектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике.	графических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **ПРб4** владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб10** сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	**Личностные:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и	**ПРб2** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и

выполнения задач профессиональной деятельности	познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб5** сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; **ПРб6** сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы позна-

		ния для решения практико-ориентированных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Личностные:** – сформированность нравственного сознания, этического поведения; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; – ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Метапредметные:** – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; – давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к	**ПРб7** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; – социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Личностные:** - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Метапредметные:** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей	**ПРб4** владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Личностные:** – эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Метапредметные:** – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	**ПРб2** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб3** сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Личностные:** – осознание обучающимися российской гражданской идентичности; – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; – готовность к гуманитарной и волонтерской	**ПРб1** понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; **ПРб7** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб8** сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных

	деятельности; – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; – идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; **Метапредметные:** – способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	**Личностные:** – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;	**ПРб3** сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; – расширение опыта деятельности экологической направленности; **Метапредметные:** – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **ПРб7** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб8** сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных

		проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб9** сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления **ПРб10** формирует знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывает географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводит примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводит примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Личностные:** - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности,	**ПРб2** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **ПРб4** владеть географической терминологией и

	готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;	системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб7** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб8** сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных

		задач
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных	**ПРб1** понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; **ПРб3** сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать

	областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике; **Метапредметные:** – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей. – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	выводы на основе использования географических знаний; **ПРб6** сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач **ПРб7** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человече-

		скими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. **Метапредметные:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-	**ПРб4** владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **ПРб5** сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; **ПРб6** сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения,

	этическим нормам; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; – давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей.	геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач **ПРб7** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности; – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; – расширение опыта деятельности экологической направленности; **Метапредметные:** – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представле-	**ПРб3.** Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **ПРб5.** Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; **ПРб6** сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития,

	ния; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	68
в т.ч.	
комбинированные занятия	39
контрольные работы	2
Основное содержание	62
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	39
Промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	2

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	39	23
Лабораторные и практические занятия	23	16
Контрольные работы	2	
Индивидуальный проект	2	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	68	39

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. География как наука		**2/2**	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Введение. Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ). Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий**.** Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий	2/2	
Раздел 2. Природопользование и геоэкология		**8/4**	

Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	1. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле	1/0	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации	1/0	
Тема 2.2 Проблемы взаимодействия человека и природы	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	1. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия	1/0	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 2.Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями или глобальными изменениями климата или загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения/исследования.	1/0	
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07 ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1
	1. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение – его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 3. Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации	1/1	
	Практическое занятие 4. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов	1/1	
Раздел 3. Современная политическая карта мира		**2/0**	

Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Классификации и типология стран мира	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 02, ОК 04, ОК 09
	1. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.	2/0	
Раздел 4. Население мира		**12/11**	
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения	**Содержание учебного материала**	**4/3**	ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1
	1.Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 5. Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся).	1/1	
	Практическое занятие 6. Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения	1/0	
Тема 4.2. Состав и структура населения	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 2.1
	1. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока	2/2	
	В том числе, практических занятий		

	Практическое занятие 7. Сравнение половой и возрастной структуры в странах различных типов воспроизводства населения на основе анализа половозрастных пирамид	1/1	
	Практическое занятие 8. Прогнозирование изменений возрастной структуры отдельных стран на основе анализа различных источников географической информации	1/1	
Тема 4.3. Размещение населения. Качество жизни населения	**Содержание учебного материала**	**4/3**	ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1, ПК 2.1
	1. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.	1/0	
	2. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения.	1/1	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 9. Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных.	1/1	
	Практическое занятие 10. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации	1/1	
Раздел 5. Мировое хозяйство		**20\7**	
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Международная экономическая	**Содержание учебного материала**	**4/1**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 1.5, ПК 2.1
	1. Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.	2/0	

интеграция и глобализация мировой экономики.	2. Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира	1/1	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 11. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран.	1/0	
Тема 5.2. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира. Сельское хозяйство мира. Сфера услуг. Мировой транспорт	**Содержание учебного материала**	**16/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1
	1.Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика».	2/0	
	2. Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике	1/0	
	3.Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов.	2/0	
	4.Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду.	2/0	

	5. Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду	1/1	
	6. Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР.	2/0	
	7. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля и туризм	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 12. Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире	1/0	
	Практическое занятие 13. Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты "Основные экспортеры и импортеры продовольствия	1/1	
	Практическое занятие 14. Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира	1/1	
	Практическое занятие 15. Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли	1/1	
Раздел 6. Регионы и страны		**16/15**	
Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе	1/1	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 16. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации	1/1	
Тема 6.2.	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК 01, ОК 02,

Зарубежная Азия	1. Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии). Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Азии	1/1	ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.5
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 17. Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции	1/1	
Тема 6.3. **Америка**	**Содержание учебного материала**	**4/3**	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства США и Канады. Современные проблемы. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке	2/2	
	2. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере Мексики и Бразилии). Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке	1/1	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 18. Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт	1/0	
Тема 6.4. **Африка. Австралия и Океания**	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир). субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке	2/2	
	2. Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании	1/1	

	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 19. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии	1/1	
Тема 6.5. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 20. Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях.	2/2	
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		**2/0**	
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	1. Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем	1/0	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 21. Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении	1/0	

Выполнение индивидуального проекта	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.5
ВПР	**2**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	**2**	
Всего:	**68**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Новейшие изменения политической карты мира
2. Особенности распределения различных видов минеральных ресурсов по регионам и странам мира
3. Типы природопользования в различных регионах и странах мира
4. Особенности современного воспроизводства мирового населения
5. Демографическая политика в Китае и Индии: цели, методы, результаты
6. Качество жизни населения в различных странах и регионах мира
7. Языки народов мира
8. Современные международные миграции населения
9. Особенности урбанизации в развивающихся странах
10. Размещение «сверхгородов» по регионам и странам мира
11. Ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки
12. «Мировые» города и их роль в современном развитии мира
13. Ведущие мировые районы плантационного растениеводства и товарного животноводства
14. Изменение территориальной структуры мировой добычи нефти и природного газа
15. Крупнейшие автомобилестроительные компании мира
16. Современный географический рисунок мирового морского портового хозяйства
17. Международный туризм в различных странах и регионах мира
18. «Горячие точки» на карте Зарубежной Европы
19. Этнолингвистический и религиозный состав населения субрегионов Зарубежной Азии
20. Экономические реформы в Японии, Южной Корее и Китае
21. Особенности политической карты Африки
22. Типы воспроизводства населения, показатели качества жизни населения и уровень урбанизации в странах Африки
23. Американская нация: от «плавильного котла» к «миске с салатом
24. Географический рисунок хозяйства США
25. Расово-этнический состав населения стран Латинской Америки
26. Отрасли международной хозяйственной специализации Австралии
27. Особенности современного экономико-географического положения России
28. Внешняя торговля товарами России
29. Глобальные проблемы человечества
30. Анализ международной деятельности по освоению малоизученных территорий
31. Сравнение показателей уровня жизни в отдельных странах
32. Определение основных внешнеэкономических, политических, культурных и научных связей России со странами мира
33. Характеристика экономико-географического положения отдельных стран мира
34. Сравнительная страноведческая характеристика двух стран мира по выбору
35. Анализ и направления основных грузопотоков угля, нефти и газа в мире
36. Составление комплексных страноведческих описаний отдельных стран мира (по всем регионам)
37. Выявление взаимосвязей глобальных проблем человечества. Международное сотрудничество по решению глобальных проблем
38. Тема, предложенная студентом.
39. Виды и формы землепользования
40. Опустынивание как глобальная проблема человечества
41. Совершенствование системы рационального использования и охраны земель
42. Охраняемые территории мира
43. Особенности системы ООПТ в России

44. Защита земельных ресурсов от негативных природно-антропогенных процессов
45. География почв. Почвенно-географическое районирование мира

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет истории, географии и обществознания.

Технические средства:

– мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по географии, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы (ноутбук, проектор).

Наглядные пособия:

– карты
– таблицы
– атласы

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные учебники, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Кузнецов, А. П. География. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Кузнецов, Э. В. Ким. 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. — 367 с.: ил., карты. — (Учебник СПО).
2. Кузнецов, А. П. География. Базовый уровень: Рабочая тетрадь.: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Кузнецов, Э. В. Ким. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. — 64 с.: ил., карты. — (Учебник СПО).
3. Кузнецов, А. П. География. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Кузнецов, Э. В. Ким. — Москва: Просвещение, 2024. — 367, [1] с: ил., карты. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112926-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157266
4. Кузнецов, А. П. География. Рабочая тетрадь. Базовый уровень: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Кузнецов, Э. В. Ким. — Москва: Просвещение, 2024. — 64 с.: ил., карты. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-110607-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157054
5. Лукьянова, Н. С., География: учебник / Н. С. Лукьянова. — Москва: КноРус, 2024. — 233 с. — ISBN 978-5-406-13321-7. — URL: https://book.ru/book/954417

Дополнительная литература:

1. География. Атлас. Базовый уровень: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для СПО/ ред. к.г.н. А.Н. Приваловский. – Москва: Просвещение, 2025. – 56 с.: ил, карты
2. География. Атлас. Базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Москва: Просвещение, 2024. - 57 с:. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157052
3. Шульгина, О. В. География: учебник / О.В. Шульгина, А.Е. Козаренко, Д.Н. Самусенко. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/10.12737/textbook_59d5d1377057f0.52042361. - ISBN 978-5-16-013213-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083376

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3 Раздел 4/Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3 Раздел 5/Тема 5.1, Тема 5.2 Раздел 6/Тема 6.1, Тема 6.2, Тема 6.3, Тема 6.4, Тема 6.5 Раздел 7/Тема 7.1	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ОК 02	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3 Раздел 3/Тема 3.1 Раздел 4/Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3 Раздел 5/Тема 5.1, Тема 5.2 Раздел 6/Тема 6.1, Тема 6.2, Тема 6.3, Тема 6.4, Тема 6.5 Раздел 7/Тема 7.1	
ОК 03	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3 Раздел 5/Тема 5.1, Тема 5.2 Раздел 6/Тема 6.1, Тема 6.2, Тема 6.3, Тема 6.4, Тема 6.5 Раздел 7/Тема 7.1	
ОК 04	Раздел 3/Тема 3.1 Раздел 5/Тема 5.1, Тема 5.2 Раздел 7/Тема 7.1	
ОК 05	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3 Раздел 7/Тема 7.1	
ОК 06	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3 Раздел 7/Тема 7.1	
ОК 07	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3 Раздел 7/Тема 7.1	
ОК 09	Раздел 3/Тема 3.1 Раздел 4/Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3 Раздел 7/Тема 7.1	
ПК 1.1.	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/ Тема 2.3 Раздел 4/Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3 Раздел 6/ Тема 6.5	

ПК 1.5.	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/ Тема 2.3 Раздел 5/ Тема 5.1, Тема 5.2 Раздел 6/Тема 6.1, Тема 6.2, Тема 6.3, Тема 6.4, Тема 6.5
ПК 2.1.	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/ Тема 2.3 Раздел 4/ Тема 4.2, Тема 4.3 Раздел 5/ Тема5.1, Тема 5.2

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПРб1	– понимает роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводит примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определяет роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;	Устный опрос Тестирование Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб2	– осваивает и применяет знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирает и использует источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывает положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб3	– формирует системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различает географические процессы и явления и рас-	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации

	познавать их проявления в повседневной жизни; использует знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводит классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливает взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулирует и/или обосновывает выводы на основе использования географических знаний;	Промежуточная аттестация
ПРб4	– владеет географической терминологией и системой базовых географических понятий, умеет применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб7	– владеет умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находит, отбирает, систематизирует информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представляет в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулирует выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивает и интерпретирует информацию, получаемую из различных ис-	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

	точников; использует различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
ПРб8	– формирует умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объясняет изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объясняет географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использует географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб9	– формирует умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивает географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивает изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб10	– формирует знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывает географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводит примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводит примеры возможных путей решения глобальных проблем	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

Приложение 2.07
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»……**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины …….9

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.** ……..21

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ……**Ошибка! Закладка не определена.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения физической культуры на базовом уровне являются:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья;
- развитие у обучающихся двигательных навыков;
- совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности;
- гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (далее – ОК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и	ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	ПРб 4. владение физическими упражнениями разной

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
и работать в коллективе и команде	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных	ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	**72**
в т. ч.	
Основное содержание	**52**
в т. ч.:	
теоретические занятия	6
практические занятия	46
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**18**
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**2**

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В том числе в форме практической подготовки
Теоретические занятия	4	**2**
Практические занятия	66	**16**
Промежуточная аттестация	2	**-**
Всего	72	**18**

2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека		**4 /2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Основное содержание		**2**	
Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта. Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации		
	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения, история и развитие комплекса «Готов к труду и обороне». Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО		
	Здоровье как базовая ценность человека и общества. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культуры. Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания		
	Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание		
	Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека		
	Общие представления об истории и развитии популярных систем оздоровительной физической культуры, их целевая ориентация и предметное		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	содержание. Представления о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья *(дыхательная гимнастика, антистрессовая гимнастика, глазодвигательная гимнастика, суставная гимнастика, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.*)		
	Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность		
	Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдение требований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой		
	Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями		
	Медицинский осмотр учащихся как необходимое условие для организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Контроль текущего состояния организма с помощью пробы Руфье, характеристика способов применения и критериев оценивания. Оперативный контроль в системе самостоятельных занятий, цель и задачи контроля, способы организации и проведения измерительных процедур. Дневник самоконтроля		
***Профессионально ориентированное содержание**		**2 /2**	
Тема 1.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**2 /2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель, задачи, содержательное наполнение		
	Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств		
Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		**66**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
***Профессионально ориентированное содержание**		**16**	
Тема 2.1. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	**Содержание учебного материала**	**2 /2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 1. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения.		
	Практическое занятие 2. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности		
Тема 2.2. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	**Содержание учебного материала**	**4 / 4**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 3. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений. Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО».		
Тема 2.3. Методы	**Содержание учебного материала**	**2/ 2**	ОК 01, ОК 04

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	**Практические занятия**		
	Практическое занятие 4. Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности.		
Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	**Содержание учебного материала**	**4 / 4**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 5. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.		
	Практическое занятие 6. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		
Тема 2.5. Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**4 / 4**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 7. Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания.		
	Практическое занятие 8. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая группа профессий).		
Основное содержание		**50**	
Учебно-тренировочные занятия		**50**	
Гимнастика		**12**	

<table>
<tr><th>Наименование разделов и тем</th><th colspan="2">Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)</th><th>Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.</th><th>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</th></tr>
<tr><td rowspan="9">Тема 2.6.
Основная гимнастика</td><td colspan="2">Содержание учебного материала</td><td rowspan="9">2</td><td rowspan="9">ОК 01, ОК 04, ОК 08</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические занятия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практическое занятие 9. Техника безопасности на занятиях гимнастикой.
Практическое занятие 10. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практическое занятие 11. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах.
Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Элементы и комбинации на снарядах спортивной гимнастики:</td></tr>
<tr><td>Девушки</td><td>Юноши</td></tr>
<tr><td>1. Висы и упоры: толком ног подъем в упор на верхнюю жердь; толком двух ног вис углом; сед углом равновесие на нижней жерди, упор присев на одной махом соскок</td><td>1. Висы и упоры: подъем в упор силой; вис согнувшись – вис прогнувшись сзади; подъем переворотом, сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях; подъем разгибов в сед ноги врозь; стойка на плечах из седа ноги врозь; соскок махом назад.</td></tr>
<tr><td>2. Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна</td><td>2. Перекладина: висы, упоры, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад)</td></tr>
<tr><td>3. Опорные прыжки: через коня углом с косого разбега толчком одной ногой</td><td>3. Опорные прыжки: через коня ноги врозь</td></tr>
</table>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2.7. Акробатика	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 12. Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка».		
	Совершенствование акробатических элементов		
Тема 2.8. Атлетическая гимнастика	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 13. Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами		
	Практическое занятие 14. Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования.		
	Практическое занятие 15. Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.		
Спортивные игры		**8**	
Тема 2.9. Футбол	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 16. Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой.		
	Практическое занятие 17. Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 18. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения		
	Практическое занятие 19. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности (учебная игра)		
Тема 2.10. Баскетбол	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Практические занятия		
	Практическое занятие 20. Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча		
	Практическое занятие 21. Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения		
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности		
Тема 2.11. Волейбол	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 22. Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении		
	Практическое занятие 23. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения		
	Практическое занятие 24. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	деятельности		
Раздел 3. Настольный теннис		**6**	
Тема 3.1. Настольный теннис	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 25. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра.		
Легкая атлетика		**6**	
Тема 3.2 Лёгкая атлетика	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 26. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования.		
	Совершенствование техники (кроссового бега, средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))		
	Практическое занятие 27. Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью)		
	Практическое занятие 28. Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.		
Раздел 4. Бадминтон		**10**	
Тема 4.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Практическое занятие 29. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
	Практическое занятие 30. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смэш»		
	Практическое занятие 31. Игра по упрощённым правилам. Судейство		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	соревнований по бадминтону		
	Практическое занятие 32. Игра по правилам		
Тема 4.2. Подачи	**Содержание учебного материала**	4	
	В том числе практических занятий	**4**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие 33. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра.		
	Самостоятельная работа обучающихся (занятия в спортивных секциях, спортивном клубе)		
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачёт)		***2***	
Всего:		***72***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие помещения:

- игровой зал для занятий спортивными играми размером 30 м *18 м;
- тренажерный зал размером 10 м * 7 м;
- два теннисных стола размещены в зале ЛФК;
- две раздевалки;
- душевые комнаты;
- волейбольная и баскетбольная площадки;

Технические средства:
электронное табло; ручное табло; видеоаппаратура; аудиоаппаратура;

Оборудование:
перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической, 10 гимнастических матов, 70 палок гимнастических, 6 гимнастических стенок, 2 турника навесных, 2 гири 16 кг, 1 канат для перетягивания, 10 обручей взрослых 900 мм, 20 скакалок спортивных, 4 баскетбольных щитов, кольца баскетбольные, сетки баскетбольные, 15 мячей баскетбольных, 4 волейбольных стоек, 3 сетки волейбольные, 10 мячей волейбольных, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, 10 мячей футбольных, 1 насос, 2 стола для настольного тенниса, 8 сеток для настольного тенниса, 10 ракеток для настольного тенниса, 3 сетки бадминтонные,10 ракеток бадминтонных, 20 воланов, 1 мяч набивной 5 кг, 1 мяч набивной 3 кг, 6 комплектов шахмат, 4 комплектов шашек, тренажеры для занятий атлетической гимнастикой.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:

- мини-футбольное поле;
- беговая дорожка;
- полоса препятствий;
- оборудование: брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, 10 палочек эстафетных, рулетка металлическая, секундомер, флажки красные и белые, 1 мегафон.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Основная литература

1. Барчуков, И. С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учебник / И. С. Барчуков, ; под общ. ред. Г. В. Барчуковой. — Москва : КноРус, 2026. — 366 с. — ISBN 978-5-406-15604-9. — URL: https://book.ru/book/960514
2. Кузнецов, В. С. Теория и история физической культуры + еПриложение: дополнительные материалы : учебник / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2026. — 448 с. — ISBN 978-5-406-15452-6. — URL: https://book.ru/book/959677
3. Лях, В. И. Физическая культура. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / В. И. Лях. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 289 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124949-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202346
4. Лях, В. И. Физическая культура. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / В. И. Лях. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. — 287 с.: ил. — (Учебник СПО).
5. Погадаев, Г. И. Физическая культура. Футбол для всех. 10-11 классы : учебник / Г. И. Погадаев ; под. ред. И. Акинфеев. - 3-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 112 с. - ISBN 978-5-09-114832-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157451
6. Федонов, Р. А., Физическая культура : учебник / Р. А. Федонов. — Москва : Русайнс, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-466-08699-7. — URL: https://book.ru/book/957522

Дополнительная литература

1. Физическая культура и спорт. Теория освоения физических нагрузок и методики подготовки к испытательным тестам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО в самостоятельной подготовке студентов : учебное пособие / Е. А. Ананичев, Л. Б. Никулина, Т. В. Скляр [и др.]. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-7937-2134-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140195.html
2. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки : учебное пособие / А. Г. Горшков, М. В. Еремин, А. Л. Волобуев [и др.] ; под ред. А. Г. Горшкова. — Москва: КноРус, 2026. — 339 с. — ISBN 978-5-406-15070-2. — URL: https://book.ru/book/959138

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 1.1, 1.2 П/-о/с [1]: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	– защита доклада или реферата – выполнение самостоятельной работы – составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, – составление – защита реферата – фронтальный опрос – контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов ГТО – выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 1.1,1.2 П/-о/с: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Темы 1.1,1.2 П/-о/с: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	- демонстрирует сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - показывает потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - демонстрирует активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; - выполняет нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	- сдача нормативов ГТО; - выполнение самостоятельной работы; - составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей; - демонстрация комплекса ОРУ; - выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	- демонстрирует сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - показывает потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - проявляет активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;	- защита реферата; - демонстрация комплекса ОРУ
ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности,	- показывает готовность к труду, осознание приобретенных умений и навыков, трудолюбие; - демонстрирует готовность к активной	- выполнение самостоятельной работы; - составление комплекса физических

динамики физического развития и физических качеств	деятельности технологической и социальной направленности; - демонстрирует способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - проявляет интерес к различным сферам профессиональной деятельности; - показывает умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - демонстрирует готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;	упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей.
ПРб 4. Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;	- положительно оценивает связь современных оздоровительных систем физической культуры и здоровья человека, раскрывает их целевое назначение и формы организации, понимает возможность использовать для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных интересов и функциональных возможностей.	– демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение)
ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной	- характеризует физическую культуру как явление культуры, ее направления и формы организации, роль и значение в жизни современного человека и общества;	- оценивание практической работы; - контрольное тестирование

деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;	- выполняет упражнения корригирующей и профилактической направленности, использует их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;	
ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)	- выполняет комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, применяет их для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных интересов в физическом развитии и физическом совершенствовании; - выполняет упражнения общефизической подготовки, использует их в планировании кондиционной тренировки; - демонстрирует основные технические и тактические действия в игровых видах спорта в условиях учебной и соревновательной деятельности, осуществляет судейство по одному из освоенных видов (футбол, волейбол, баскетбол).	- сдача контрольных нормативов; - сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение); - выполнение упражнений на дифференцированном зачете

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 100 м, с	14,2	14.5	15.0	16,5	17,0	17,5
2	Координационные	Челночный бег 3-10 м, с	7,3	8,0–7,7	8,2	8,4	9,3–8,7	9,7
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230	215	210	180	165	145
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500	1300–1400	1100	1300	1050–1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	9	7	5	18	13–15	6

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 100 м (сек.)	14,2	14,5	15,0
Бег 150 м (сек)	23,0	23,5	24,0
Бег 300м (сек)	50,0	52,0	54,0
Бег 400м (сек)	1.10	1.15	1.20
Бег 500м (сек)	1,30	1.40	1,50
Бег 1000м (сек)	3,40	3.50	4.00
Бег 2000 м (мин, с)	8,20	9,20	09,45
Приседание на одной ноге (количество раз)	11	9	7
Прыжок в длину с места (см)	235	215	210
Бросок набивного мяча из-за головы (м)	5.50	5.00	4.50
Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	10	8	6
Подтягивание на высокой перекладине за голову (количество раз)	8	6	4
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	10	8
Координационный тест — челночный бег 3*10 м (с)	7,0	7,8	8,0
Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	11	9	7
Отжимания (сгибание, разгибание рук в упоре лёжа, количество раз)	40	35	30
Прыжки на скакалке 30 (сек)	70	65	60
Тройной прыжок с места(м)	7.00	6.50	6.00

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 100 м(сек)	16.5	17.0	17.5
Бег 150 м(сек)	28.5	30.0	33.0
Бег 300 м (сек)	1.05	1.10	1.15
Бег 400 м (сек)	1.45	1.55	2.05
Бег 500 м (сек)	2.05	2.10	2.15
Бег 2000 м (мин, с)	11,30	12.00	12.30
Прыжки в длину с места (см)	180	165	145
Приседание на одной ноге (количество раз)	8	6	4
Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	12	6
Координационный тест — челночный бег 3*10 м (с)	8,0	9,3	9,5
Бросок набивного мяча из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
Тройной прыжок с места(м)	5.00	4.70	4.40
Поднимание ног в висе до прямого угла (количество раз) (количество раз)	12	10	8
Прыжки на скакалке 30 (сек).	70	65	60
Отжимания (сгибание-разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	14	12	10

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых.

Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Разработчики:
Бутенко Антон Сергеевич, преподаватель физической культуры;
Мурзин Александр Борисович, преподаватель физической культуры;
Андриященко Сергей Викторович, преподаватель физической культуры.

Приложение 2.8
21.02.19 Землеустройство
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.08 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ» 3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 18
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 27
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины 37

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям:

07.02.01 Архитектура;

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;

08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения;

08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции;

21.02.19 Землеустройство;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8 и ПК, представленных в актуализированных ФГОС СПО по специальности.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: ● базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ● базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;	**ПРб 02.** Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. **ПРб 08.** Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	- способность их использования в познавательной и социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего	**ПРб 06.** Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; • самоконтроля: использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; • эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при	**ПРб 01.** Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. **ПРб 07.** Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.

	осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: • совместной деятельностью: - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей:	**ПРб 14.** Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами	**ПРб 03.** Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. **ПРб 15.** Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; **ПРб 16.** Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной

	в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей	**ПРб 05.** Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. **ПРб 09.** Сформированность представлений о возможных источниках

	устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях. **ПРб 10.** Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. **ПРб 11.** Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. **ПРб 12.** Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных

		местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	**ПРб 13.** Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **ПРб 04.** Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.

ПК 1.1 (07.02.01) Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 2.6 (08.02.01) Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном

реконструкции зданий.	- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 4.1 (08.02.01) Осуществлять выполнение мероприятий по технической эксплуатации зданий и сооружений, в том числе по обеспечению их безопасности.	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в

	- оценивать приобретенный опыт;	противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 1.1 (08.02.12) Выполнять работы по производству дорожно-строительных материалов	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта;

		совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 1.1 (08.02.08) Разрабатывать рабочую документацию элементов и узлов систем газоснабжения (сетей газораспределения и газопотребления)	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 1.1 (08.02.13) Выполнять подготовительные работы при монтаже систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;

	деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 1.5 (21.02.19) Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности

	предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ПК 2.5 (38.02.01) Составлять финансовую модель бизнес-плана	- проявить интерес к различным сферам профессиональной деятельности, уметь совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении

		разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	68
в т.ч.	
комбинированные занятия	43
Основное содержание	58
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
Промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	2

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	43	
Лабораторные и практические занятия	25	10
Индивидуальный проект	-	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	68	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**4/1**	**ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08**
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения. Инструктаж по выполнению индивидуального проекта.		
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Комбинированное занятие	*1*	
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	

	Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны. Россия в современном мире. Оборона страны как обязательное условие мирного социально - экономического развития Российской Федерации и обеспечение ее военной безопасности.		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**2/0**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации. Риск-ориентированное мышление как основа обеспечения безопасности. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности личности, общества, государства.		
Раздел 3. Безопасность в быту		**6/2**	**ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Защита прав потребителя. Правила безопасного поведения при осуществлении покупок в Интернете. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование		

	различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07
	Комбинированное занятие	*1*	
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 04
	Комбинированное занятие	*1*	
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте		**4/1**	**ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира. Правила безопасного поведения при поездке в легковом автомобиле, автобусе.		

	Ответственность водителя. Ответственность пассажира. Представления о знаниях и навыках, необходимых водителю. Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 07
	Комбинированное занятие	*1*	
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		**4/1**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06**
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06
	Комбинированное занятие		
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.) Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы, давки. Эмоциональное заражение в толпе, способы самопомощи. Правила безопасного поведения при проявлении агрессии. Криминальные ситуации в общественных местах. Правила безопасного поведения. Порядок действий при попадании в опасную ситуацию.		

	Порядок действий в случаях, когда потерялся человек (ребенок; взрослый; пожилой человек; человек с ментальными расстройствами). Порядок действий в ситуации, если вы обнаружили потерявшегося человека.		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Содержание учебного материала	**2**	
	Комбинированное занятие	*1*	ОК 03; ОК 06
	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		**4/1**	**ОК 01; ОК 07; ОК 08**
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 07
	Комбинированное занятие	*1*	

	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи).		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными геологическими явлениями и процессами. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными гидрологическими явлениями и процессами. Последствия чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными метеорологическими явлениями и процессами. Экологическая грамотность и разумное природопользование.		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		**6/1**	**ОК 04; ОК 06; ОК 08**
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь		

	профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества		
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи.		
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие	*1*	
	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголя и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья		
Раздел 8. Безопасность в социуме		**6/2**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08**
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Комбинированное занятие		

	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие	*1*	
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие	*1*	
	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		**6/2**	**ОК 2; ОК 03; ОК 06**
	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06

Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	Комбинированное занятие		
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Вредоносное программное обеспечение. Виды вредоносного программного обеспечения, его цели, принципы работы. Правила защиты от вредоносного программного обеспечения. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, фишинг, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Комбинированное занятие	*1*	
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Комбинированное занятие	*1*	
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	

	Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**6/1**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08**
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие	*1*	
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции		
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму		
Раздел 11. Основы военной подготовки		**8/3**	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 8**
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		

условие благополучного развития страны	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры		
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие	*1*	
	Стрелковое оружие. Требования Курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами		
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие	*1*	
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты.		
	Содержание учебного материала	**2**	ОК 02

Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	Комбинированное занятие	*1*	
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*1*	
	Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
***Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 10 час**			
Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	Содержание учебного материала	**4**	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07; ПК[1]**…**
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. ***Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия)***: Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост ***Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения):*** Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной		
Прикладной модуль:	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 08; ПК ….
	В том числе практических и лабораторных занятий		

[1] Отражается ПК, элемент которой формируется прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи		
Прикладной модуль: Раздел 3. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08; ПК…
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)		
	Содержание учебного материала	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2	
Всего:		68	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Взаимодействие человека и среды обитания.
2. Эволюция среды обитания, переход к техносфере.
3. История и перспективы развития науки о безопасности жизнедеятельности.
4. Основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности.
5. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья.
6. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
7. Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы.
8. Двигательная активность и закаливание организма как составляющие здорового образа жизни.
9. Роль физической культуры в сохранении здоровья человека.
10. Пути сохранения репродуктивного здоровья общества.
11. Вредные привычки и их профилактика.
12. Алкоголь и его влияние на здоровье человека.
13. Табачный дым и его составные части.
14. Пассивное курение и его влияние на здоровье.
15. Наркотики и их пагубное воздействие на организм человека.
16. Профилактика наркомании.
17. Профилактика инфекционных заболеваний.
18. Витамины и их влияние на организм человека.
19. Воздействие музыки на организм человека.
20. Компьютерные игры и их влияние на организм человека.
21. Стресс и его влияние на организм человека.
22. Девиантное поведение: сущность, виды и механизм возникновения.
23. Пути повышения умственной и физической работоспособности.
24. Особенности трудовой деятельности женщин и подростков.
25. Рациональная организация рабочего места.
26. Негативные факторы производственной среды.
27. Техносфера как источник негативных факторов.
28. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания.
29. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и механизмов.
30. Классификация чрезвычайных ситуаций.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет Основы безопасности и защиты Родины.
Технические средства:

- персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, программное обеспечение для цифровой лаборатории);
- интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение, проектор, крепление в комплекте);
- выход в локальную сеть
- Система хранения тренажеров;
- Сейф оружейный;
- Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности;
- Мини-экспресс-лаборатории радиационно-химической разведки;
- Дозиметр;
- Газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей;
- Защитный костюм;
- Измеритель электропроводности, кислотности и температуры;
- Компас-азимут;
- Противогаз взрослый, фильтрующе-поглощающий;
- Самоспасатель фильтрующий и изолирующий (СПИ-20, СПФ и т.д.)
- Респиратор;
- Макет гранат Ф-1 и РДГ-5;
- Комплект массо-габаритных моделей оружия;
- Магазин к автомату Калашникова с учебными патронами;
- Стрелковый тренажер;
- Макет простейшего укрытия в разрезе;
- Макет БПЛА;
- Тренажер для оказания первой помощи на месте происшествия;
- Имитаторы ранений и поражений для тренажера-менекена;
- Тренажер для освоения навыков сердечно-легочной реанимации взрослого и ребенка;
- Образцы первичных средств пожаротушения, огнетушителей;
- Лабораторно-технологическое оборудование для оказания первой помощи (дыхательная трубка (воздуховод), гипотермический пакет, индивидуальный перевязочный пакет, индивидуальный противохимический пакет, бинт марлевый медицинский нестерильный, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная, булавка безопасная, жгут кровоостанавливающий эластичный, комплект шин складных средний, шины проволочные (лестничные) для ног и рук, носилки санитарные, лямка медицинская носилочная, пипетка, термометр электронный для измерения температуры тела, иное);

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- Стенд с изображением Государственной символики Российской Федерации;
- Комплект демонстрационных учебных таблиц по предметной области (например, действия населения при авариях и катастрофах; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; правила оказания первой помощи; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера; противодействие терроризму и экстремизму; умей действовать при пожаре; действия населения при стихийных бедствиях; иные, связанные с различными тематиками дисциплин ОБЗР/БЖ)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Микрюков, В. Ю. Общевоенная подготовка : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2026. — 365 с. — ISBN 978-5-406-16152-4. — URL: https://book.ru/book/962283
2. Микрюков, В. Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + еПриложение : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2026. — 290 с. — ISBN 978-5-406-15774-9. — URL: https://book.ru/book/961240
3. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях /под ред. Ю. С. Шойгу. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. - (Учебник СПО). - Ч.1 /Ю.С. Шойгу, О. В. Белинская, В. К. Ащаулов [и др.]. – 224 с.: ил..
4. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях /под ред. Ю. С. Шойгу. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. - (Учебник СПО). - Ч.2 /Ю.С. Шойгу, О. В. Белинская, В. К. Ащаулов [и др.]. – 252 с.: ил..
5. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Ю. С. Шойгу, О. В. Белинская, В. К. Ащаулов [и др.]: под ред. Ю. С. Шойгу. — Москва: Просвещение, 2024. — 224 с. : ил. (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-114133-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157063
6. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / под ред. Ю. С. Шойгу. — Москва: Просвещение, 2024. — (Учебник СПО). — 252, [4] с.: ил. — ISBN 978-5-09-114134-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157065
7. Первая помощь, основы преподавания первой помощи, основы ухода за больным. Базовый уровень: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Л. И. Дежурный, Г. В. Неудахин, Л. Б. Шубина, Д. М. Грибков. — Москва: Просвещение, 2024. — 192 с.: ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-107934-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157061

Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации (действующая редакция)
2. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 717 с. - ISBN 978-5-16-017646-8. - Текст: непосредственный.

3. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 724 с. - ISBN 978-5-16-019939-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186439
4. Основы безопасности и защиты Родины: учебное пособие / М. Р. Алимов, А. В. Вилков, Д. А. Дворяшин [и др.]. — Москва: Русайнс, 2024. — 507 с. — ISBN 978-5-466-08377-4. — URL: https://book.ru/book/956869
5. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» (действующая редакция)
6. Федеральный закон «О гражданской обороне» (действующая редакция)
7. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (действующая редакция)
8. Федеральный закон «О пожарной безопасности» (действующая редакция)
9. Федеральный закон «О радиационной безопасности населения» (действующая редакция)
10. Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» (действующая редакция)
11. Федеральный закон «О противодействии терроризму» (действующая редакция)

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. http://www.mvd.ru сайт МВД РФ
2. http://www.mil.ru сайт Министерство обороны Российской Федерации
3. http://www.fsb. ru сайт ФСБ РФ
4. http://www.mchs.gov.ru Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)
5. http://www.minzdrav.gov.ru Министерство здравоохранения Российской Федерации
6. http://www.rostrud.gov.ru Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)
7. http://www. rospotrebnadzor.ru Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)
8. http://anty-crim.boxmail.biz Искусство выживания
9. http://www.hsea.ru Первая медицинская помощь
10. http://www.meduhod.ru Портал детской безопасности
11. http://www.spas-extreme.ru Россия без наркотиков
12. http://www.obzh.info информационный веб-сайт (обучение и воспитание основам безопасности жизнедеятельности).
13. http://www.school-obz.org/ Информационно-методическое издание по основам безопасности жизнедеятельности
14. http://kombat.com.ua/stat.html Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях
15. http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1132/index.htm Автономное существование в природе – детям
16. http://www.consultant.ru Справочная правовая система «Консультант Плюс»
17. http://www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»
18. http://www.safety.ru ОАО НТЦ «Промышленная безопасность».
19. http://www.mspbsng.org Межгосударственный совет по промышленной безопасности
20. http://www.ilo.org Международная организация труда (МОТ)
21. http://www.edu.ru Федеральный портал «Российское образование»
22. http://ru.wikipedia.org Энциклопедия Википедия

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/ профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р1, Темы: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4; Р2, Темы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4; 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11; Р3, Темы: 3.1, 3.2; Р4, Темы: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4; Р5, Темы: 5.1, 5.2, 5.3, 5.4; Р6, Темы: 6.1, 6.2, 6.3; Р7, Темы: 7.1, 7.2, 7.3, 7.4; 7.5, 7.6, 7.7; Р8, Темы: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4; 8.5; Р9, Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4; Р10, Темы: 10.1, 10.2, 10.3, 10.4; 10.5; Р11, Темы: 11.1, 11.2, 11.3.	- Кейс-задание; - Старт-задание; - Задание исследование; - Задание-эксперимент; - Фронтальный опрос; - Графический диктант; - Защита алгоритма оказания первой помощи; - Защита презентаций; - Тестирование; - Тест-задание; - Защита работ прикладного модуля - Выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р1, Темы: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4; Р2, Темы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4; 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11; Р3, Темы: 3.1, 3.2; Р4, Темы: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4; Р6, Темы: 6.1, 6.2, 6.3; Р9, Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4; Р10, Темы: 10.1, 10.2, 10.3, 10.4; 10.5; Р11, Темы: 11.1, 11.2, 11.3.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р1, Темы: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4; Р2, Темы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4; 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11; Р3, Темы: 3.1, 3.2; Р4, Темы: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4; Р6, Темы: 6.1, 6.2, 6.3; Р8, Темы: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4; 8.5; Р9, Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4; Р10, Темы: 10.1, 10.2, 10.3, 10.4; 10.5; Р11, Темы: 11.1, 11.2, 11.3.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р4, Темы: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4; Р5, Темы: 5.1, 5.2, 5.3, 5.4; Р6, Темы: 6.1, 6.2, 6.3; Р7, Темы: 7.1, 7.2, 7.3, 7.4; 7.5, 7.6, 7.7; Р8, Темы: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4; 8.5;	

	Р9, Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1, Темы: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4; Р2, Темы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4; 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11; Р3, Темы: 3.1, 3.2; Р9, Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4; Р10, Темы: 10.1, 10.2, 10.3, 10.4; 10.5; Р11, Темы: 11.1, 11.2, 11.3.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р4, Темы: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4; Р5, Темы: 5.1, 5.2, 5.3, 5.4; Р6, Темы: 6.1, 6.2, 6.3; Р7, Темы: 7.1, 7.2, 7.3, 7.4; 7.5, 7.6, 7.7; Р8, Темы: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4; 8.5; Р9, Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4; Р11, Темы: 11.1, 11.2, 11.3.	
ПК 1.1 (07.02.01) Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений	П-о/с	
ПК 2.6 (08.02.01) Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта	П-о/с	

и реконструкции зданий.		
ПК 4.1 (08.02.01) Осуществлять выполнение мероприятий по технической эксплуатации зданий и сооружений, в том числе по обеспечению их безопасности.	П-о/с	
ПК 1.1 (08.02.12) Выполнять работы по производству дорожно-строительных материалов	П-о/с	
ПК 1.1 (08.02.08) Разрабатывать рабочую документацию элементов и узлов систем газоснабжения (сетей газораспределения и газопотребления)	П-о/с	
ПК 1.1 (08.02.13) Выполнять подготовительные работы при монтаже систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков	П-о/с	
ПК 1.5 (21.02.19) Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	П-о/с	
ПК 2.5 (38.02.01) Составлять финансовую модель бизнес-плана	П-о/с	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб 01	1) знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Дискуссия Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка
ПРб 02	знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны;	
ПРб 03	сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; формирование представления о военной службе;	
ПРб 04	сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки; овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием; сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него;	
ПРб 05	сформированность представлений о современном общевойсковом бое; понимание о возможностях применения современных достижений научнотехнического прогресса в условиях современного боя;	
ПРб 07	сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе и образовательных организаций осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка;	

ПРб 08	сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;	результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация Устный опрос Результаты выполнения контрольных нормативов Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы
ПРб 09	сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;	
ПРб 10	сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;	
ПРб 11	знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знания порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;	
ПРб 12	знания основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знания порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знания прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности;	
ПРб 13	владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях, инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и	

	военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;	
ПРб 14	знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминогенного характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;	
ПРб 15	сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминогенного характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;	
ПРб 16	сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии в том числе экстремизма, терроризма; понимание роли государства в противодействии терроризму; умения различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знания порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности и действий при угрозе или в случае террористического акта, проведении контртеррористической операции.	

Приложение 2.09
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.09 ХИМИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия» 3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 10
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 22
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины 24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Химия» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения химии на базовом уровне являются

- формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;
- формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;
- развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	**Дисциплинарные результаты должны отражать:** **ПРб 01:** сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; **ПРб 02**. владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d- электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической

	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; **ПРб 03:** сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; **ПРб 04.** Сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; **ПРб 05.** сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы

		кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; **ПРб 07.** сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	**Дисциплинарные (предметные) результаты должны отражать:** **ПРб 06.** владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); **ПРб 07**. сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; **ПРб 08.** сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные

	- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид- анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; **ПРб 09.** сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Личностные результаты должны отражать в части: гражданского воспитания:** - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **б) совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **г) принятие себя и других людей:**	**Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:** **ПРб 08.** сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид- анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	**ПРб 04.** Сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологи-	**Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:** **ПРб 01.** сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; **ПРб 10.** сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать

	ческие последствия предпринимаемых действий, предотвращать их. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **в) работа с информацией:** - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
комбинированные занятия	52
контрольные работы	-
Основное содержание	64
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6
Промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет, зачет*)	2

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	50	6
Лабораторные и практические занятия	18	6
Индивидуальный проект	2	
Консультация	-	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	72	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Теоретические основы химии		**12/0**	
Тема 1.1. Основные понятия и законы химии	**Содержание учебного материала**	**4/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	1. Введение. Научные методы познания веществ и химических явлений. Роль эксперимента и теории в химии. Атомно-молекулярное учение. Основные понятия химии. Атом. Молекула. Химический элемент. Аллотропия. Простые и сложные вещества. Качественный и количественный состав веществ. Химические знаки и формулы. Относительные атомная и молекулярная массы. Массовая доля вещества. Количество вещества. Моль. Молярная масса. Постоянная Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Значение химии при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2/0	
	2. Основные законы химии: закон сохранения массы вещества, закон постоянства состава вещества, закон Авогадро и следствия из него. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массовой доли вещества, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций	1/0	
Тема 1.2. Строение атомов химических элементов	**Содержание учебного материала**	**2/0**	

	1. Современная модель строения атома. Ядро (протоны и нейтроны) и электронная оболочка. Изотопы. Электронная конфигурация атома. Атомные s-, p-, d-, f- орбитали. Энергетические уровни и подуровни. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Решение практических заданий на составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 05
Тема 1.3. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов	**Содержание учебного материала**	**4/0**	
	1. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь Периодического закона и Периодической системы химических элементов с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам Периодической системы. Значение периодического закона и системы химических элементов Д.И. Менделеева в развитии науки. Установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	2. Организация учебной деятельности обучающихся по выполнению индивидуальных проектов по предмету Химия	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 2. Изучение периодических закономерностей и их взаимо-связи со строением атомов	1/0	
Тема 1.4. Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ	**Содержание учебного материала**	**2/0**	
	1. Химическая связь. Природа химической связи. Причина образования химической связи. Ионная химическая связь. Катионы, их образование из атомов в результате процесса окисления. Анионы, их образование из атомов в результате процесса восстановления. Ионная связь как связь между катионами и анионами за счет электростатического притяжения. Ионные кристаллические решетки. Свойства веществ с ионным типом кристаллической решетки.		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05

	Ковалентная химическая связь. Механизм образования ковалентной связи (обменный и донорно-акцепторный). Электроотрицательность. Ковалентные полярная и неполярная связи. Кратность ковалентной связи. Молекулярные и атомные кристаллические решетки. Свойства веществ с молекулярными и атомными кристаллическими решетками. Металлическая связь. Металлическая кристаллическая решетка и металлическая химическая связь. Физические свойства металлов. Водородная связь.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 3. Строение вещества и природа химической связи	1/0	
Раздел 2. Неорганическая химия		**22/2**	
Тема 2.1. Основные классы неорганических веществ. Их классификация, номенклатура и химические свойства	**Содержание учебного материала**	**10/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	1. Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике. Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода, кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений.	1/0	
	2. Оксиды и их свойства. Солеобразующие и несолеобразующие оксиды. Основные, амфотерные и кислотные оксиды. Зависимость характера оксида от степени окисления образующего его металла. Химические свойства оксидов. Получение оксидов. Оксиды в составе минералов и горных пород. Оксиды в составе строительных материалов.	2/0	
	3. Основания и их свойства. Классификация оснований по различным признакам. Химические свойства растворимых и нерастворимых оснований. Основные способы получения оснований. Гашеная и негашеная известь, их применение в строительстве.	2/0	

	4. Кислоты и их свойства. Классификация кислот по различным признакам. Химические свойства кислот. Особенности взаимодействия концентрированной серной и азотной кислот с металлами. Основные способы получения кислот.	2/0	
	5. Соли и их свойства. Соли средние, кислые и основные. Химические свойства солей. Способы получения солей. Соли в составе строительных материалов. Гипс и алебастр, гипсование. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 4. Генетическая связь между классами неорганических соединений	1/0	
	Лабораторное занятие 1. Решение экспериментальных задач по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов.	1/0	
Тема 2.2. Типы химических реакций	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	1. Химическая реакция. Классификация химических реакций. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Окислительно-восстановительные реакции. Степень окисления. Окислитель и восстановление. Восстановитель и окисление. Уравнения окисления-восстановления. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 5. Окислительно-восстановительные реакции	1/0	
Тема 2.3. Скорость химических реакций. Химическое равновесие	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	1. Скорость химической реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций: экзо- и эндотермические реакции. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура). Принцип Ле Шателье.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие 6. Влияние различных факторов на скорость химической реакции	1/0	
Тема 2.4. Растворы. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	**Содержание учебного материала**	**8/2**	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	1. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость веществ. Насыщенные, ненасыщенные, пересыщенные растворы. Зависимость растворимости газов, жидкостей и твердых веществ от различных факторов. Массовая доля растворенного вещества.	2/0	
	2. Электролиты и неэлектролиты. Электролитическая диссоциация. Основные положения теории электролитической диссоциации. Механизмы электролитической диссоциации для веществ с различными типами химической связи. Гидратная теория растворов Д.И. Менделеева. Гидратированные и негидратированные ионы.	2/0	
	3. Степень электролитической диссоциации. Сильные и слабые электролиты. Кислоты, основания и соли как электролиты. Реакции ионного обмена в растворах электролитов.	1/0	
	В том числе, практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 7. Решение практико-ориентированных расчётных задач на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека. (ПП)	2/2	
	Лабораторное занятие 2. Решение экспериментальных задач на идентификацию неорганических соединений с помощью качественных реакций	1/0	
Раздел 3. Органическая химия		**28/4**	
Тема 3.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	**Содержание учебного материала**	**4/0**	ОК 01 ОК 04 ОК 05
	1. Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ- и π-связи.	2/0	
	2. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (Международная систематическая номенклатура IUPAC) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.	1/0	

	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 8. Номенклатура органических веществ. Составление структурных формул и названий алканов по номенклатуре ИЮПАК.	1/0	
Тема 3.2. Углеводороды и их природные источники	**Содержание учебного материала**	**10/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	1. Предельные углеводороды. Алканы. Физико-химические свойства алканов: особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту.	2/0	
	2. Непредельные углеводороды. Алкены. Физико-химические свойства алкенов: особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства на примере этилена; способы получения. Полимеризация этилена и пропилена как основное направление их использования. Полимерные материалы: полиэтилен и полипропилен в строительном производстве. Применение полипропилена в изготовлении трубных изделий и фасонных деталей для их монтажа.	2/0	
	3. Непредельные углеводороды. Алкины. Физико-химические свойства алкинов: особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства на примере ацетилена; способы получения. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов. Применение полимеров и сополимеров ацетиленовых мономеров в строительном производстве.	2/0	
	4. Диены и каучуки. Понятие о диенах как углеводородах с двумя двойными связями. Сопряженные диены. Химические свойства бутадиена-1,3 и изопрена: обесцвечивание бромной воды и полимеризация в каучуки. Натуральный и синтетические каучуки. Резина. Применение изделий из каучука в строительном производстве и других отраслях промышленности.	2/0	

	5. Ароматические углеводороды (арены). Бензол и толуол. Состав, строение, физические и химические свойства бензола: горение, реакции замещения (галогенирование, нитрование), получение и применение бензола на основе свойств. Токсичность аренов (влияние бензола на организм человека). Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам. (ПП)	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 9. Генетическая связь между классами углеводородов	1/0	
Тема 3.3. Кислородсодержащие органические соединения	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	1. Предельные одноатомные спирты (метанол и этанол): строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Физиологическое действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты (этиленгликоль и глицерин): строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Физиологическое действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля. Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола, его физиологическое действие на организм человека. Применение фенола (ПП)	2/2	
	2. Альдегиды и кетоны (формальдегид, ацетальдегид, ацетон): строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение. Одноосновные предельные карбоновые кислоты (муравьиная и уксусная кислоты): строение, физические и химические свойства (общие свойства кислот, реакции этерификации), получение и химические свойства Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.	2/0	

	3. Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства глюкозы (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра (I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение глюкозы, биологическая роль в жизнедеятельности организма человека. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз сахарозы, нахождение в природе и применение. Полисахариды: крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы, физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом)	2/0	
Тема 3.4. Азотсодержащие органические соединения	**Содержание учебного материала**	**4/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	1. Амины: метиламин – простейший представитель аминов: состав, химическое строение, физические и химические свойства, нахождение в природе. Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды.	2/0	
	2. Белки как природные полимеры. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки. (ПП)	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие 3. Решение экспериментальных задач на идентификацию органических соединений различных классов	1/0	
Тема 3.5. Высокомолекулярные соединения. Пластмассы. Каучуки. Волокна.	**Содержание учебного материала**	**4/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	1. Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений полимеризация и поликонденсация. Ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков: пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол); натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый); волокна (натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан).	2/0	

	2. Полимеры, используемые в строительстве	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие 4. Решение экспериментальных задач по распознаванию пластмасс и волокон	1/0	
Раздел 4. Химия в быту и производственной деятельности человека		**8/6**	
Тема 4.1. Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	1. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование. Новейшие достижения химической науки и химической технологии в строительной отрасли. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых строительных материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. (ПОС) (ПП)	2/2	
	2. Обобщение и систематизация знаний обучающихся по разделам 3,4. Представление результатов выполнения индивидуальных проектов по предмету Химия	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 10. Решение ситуационных задач на анализ информации о роли химических технологий и экологической безопасности в профессиональной деятельности (ПОС) (ПП)	2/2	
	Практическое занятие 11. Применение химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности (ПОС) (ПП)	2/2	
Выполнение индивидуального проекта			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
Тематика индивидуальных проектов (см. приложение 1)			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**2**	
Всего		**72**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Биотехнология и генная инженерия – технологии 21 века.
2. Нанотехнология как приоритетное направление развития науки и производства в Российской Федерации.
3. Современные методы обеззараживания воды.
4. Аллотропия металлов.
5. Жизнь и деятельность Д. И. Менделеева.
6. «Периодическому закону будущее не грозит разрушением…»
7. Синтез 114-го элемента – триумф российских физиков-ядерщиков.
8. Изотопы водорода.
9. Использование радиоактивных изотопов в технических целях.
10. Рентгеновское излучение и его использование в технике и медицине.
11. Плазма – четвертое состояние вещества.
12. Аморфные вещества в природе, технике, быту.
13. Охрана окружающей среды от химического загрязнения. Количественные характеристики загрязнения окружающей среды.
14. Применение твердого и газообразного оксида углерода (IV).
15. Защита озонового экрана от химического загрязнения.
16. Грубодисперсные системы, их классификация и использование в профессиональной деятельности.
17. Косметические гели.
18. Применение суспензий и эмульсий в строительстве.
19. Минералы и горные породы как основа литосферы.
20. Растворы вокруг нас. Типы растворов.
21. Вода как реагент и среда для химического процесса.
22. Жизнь и деятельность С. Аррениуса.
23. Вклад отечественных ученых в развитие теории электролитической диссоциации.
24. Устранение жесткости воды на промышленных предприятиях.
25. Серная кислота – «хлеб химической промышленности».
26. Использование минеральных кислот на предприятиях различного профиля.
27. Оксиды и соли как строительные материалы.
28. История гипса.
29. Поваренная соль как химическое сырье.
30. Реакции горения на производстве и в быту.
31. Виртуальное моделирование химических процессов.
32. Электролиз растворов электролитов.
33. Электролиз расплавов электролитов.
34. Практическое применение электролиза: рафинирование, гальванопластика, гальваностегия.
35. История получения и производства алюминия.
36. Электролитическое получение и рафинирование меди.
37. Жизнь и деятельность Г. Дэви.
38. Роль металлов в истории человеческой цивилизации.
39. История отечественной черной металлургии. Современное металлургическое производство.
40. История отечественной цветной металлургии. Роль металлов и сплавов в научно-техническом прогрессе.
41. Коррозия металлов и способы защиты от коррозии.
42. Инертные или благородные газы.
43. Рождающие соли – галогены.
44. История шведской спички.
45. История возникновения и развития органической химии.

46. Жизнь и деятельность А. М. Бутлерова.
47. Витализм и его крах.
48. Роль отечественных ученых в становлении и развитии мировой органической химии.
49. Современные представления о теории химического строения.
50. Экологические аспекты использования углеводородного сырья.
51. Экономические аспекты международного сотрудничества по использованию углеводородного сырья.
52. История открытия и разработки газовых и нефтяных месторождений в Российской Федерации.
53. Химия углеводородного сырья и моя будущая профессия.
54. Углеводородное топливо, его виды и назначение.
55. Синтетические каучуки: история, многообразие и перспективы.
56. Резинотехническое производство и его роль в научно-техническом прогрессе.
57. Сварочное производство и роль химии углеводородов в нем.

58. Нефть и ее транспортировка как основа взаимовыгодного международного сотрудничества.

59. Разновидности полимеров и сферы их применения в строительстве и архитектуре.

60. Металлические материалы в архитектуре.

61. Краски Древнего мира: химический состав и применение.

62. Многоликий карбонат кальция: в природе, промышленности, архитектуре.

63. Основные направления использования металла в современной архитектуре.

64. Влияние кислотных осадков на памятники архитектуры.

65. Роль химических технологий в профессиональной деятельности.

66. Тема, предложенная студентом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Химии.

Технические средства обучения:

- компьютер с устройствами воспроизведения звука
- мультимедиапроектор с экраном.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методических материалов
- комплект учебных таблиц
- стенды информационные
- учебная литература
- видеоматериалы
- раздаточный материал

Приборы:

прибор для получения газов (1), Аппарат Киппа (2), весы учебные с гирями до 200 г (15), штатив лабораторный химический (1), щипцы тигельные (15), Штатив для пробирок алюминиевый (10 гнёзд) (5), Штатив для пробирок полиэтиленовый (10 гнёзд) (10)

Химическая посуда:

пробирки 14*120 (50), Пробирки 16*150 (100), Набор склянок для растворов 250 мл (15), колбы круглодонные (30), колбы конические (25), пипетки (30), спиртовки (1), кристаллизатор (3), палочки стеклянные (19), Цилиндр мерный с делениями (1), ложка для сжигания веществ (15).

Наборы для лабораторных работ:

набор №6 «Органические вещества»
набор №7 «Органические удобрения»
набор №9 «Образование неорганических веществ»
набор №11 «Соли для демонстрации опытов»
набор №11 «Неорганические вещества»
набор №13 «Галогениды»
набор №14 «Сульфаты, сульфиты»
набор №16 «Металлы, оксиды»
набор №17 «Нитраты, большой»
набор №18 «Соединения хрома»
набор №19 «Соединения марганца»
набор №20 ВС «Кислоты»
набор №22 ВС «Индикаторы»
горючее для спиртовок
индикаторная бумага универсальная

Демонстрационные коллекции:

коллекция «Волокна» (демонстрационная)
коллекция «Стекло и изделия из стекла»
коллекция «Топливо»
коллекция «Металлы»
коллекция «Чугун и сталь»
коллекция «Нефть и продукты её переработки»
коллекция «Каменный уголь и продукты его переработки»

Коллекции раздаточные:

коллекция «Волокна» раздаточная
коллекция «Пластмассы» (1, 2 часть) раздаточная

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Габриелян, О. С. Химия. 10-й класс. Базовый уровень: учебник / О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов, С. А. Сладков. – 7-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. - 129 с. – ISBN 978-5-09-124953-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202349

2. Габриелян, О. С. Химия. 11-й класс. Базовый уровень: учебник / О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов, С. А. Сладков. — 6-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2024. — 127, [1] с.: ил. — ISBN 978-5-09-112177-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157262

3. Радецкий, А.М. Химия: базовый уровень: тренировочные и проверочные работы: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО/ А.М. Радецкий. – 2-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2025. – 79с. – (Учебник СПО)

4. Рудзитис, Г. Е. Химия. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Г. Е. Рудзитис, Ф. Г. Фельдман. - Москва: Просвещение, 2024. — 336 с.: ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-111351-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157236

5. Рудзитис, Г. Е. Химия. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Г. Е. Рудзитис, Ф. Г. Фельдман. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. — 336 с.: ил. — (Учебник СПО).

Дополнительная литература:

1. Гаршин, А. П. Общая и неорганическая химия в схемах, рисунках, таблицах, химических реакциях: учебное пособие / А.П. Гаршин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020345-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169833

2. Глинка, Н. Л., Общая химия.: учебное пособие / Н. Л. Глинка. — Москва: КноРус, 2024. — 749 с. — ISBN 978-5-406-12565-6. — URL: https://book.ru/book/951751

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2., 1.3,1.4 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1.	Тестирование Устный опрос Решение расчётных задач Наблюдение за ходом выполнения практико- ориентированных заданий Представление результатов практических и лабораторных работ Проведение химического эксперимента Выполнение контрольных работ по разделам дисци-
ОК 02	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2., 1.3,1.4 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Раздел 3. Темы 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1.	
ОК 04	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2., 1.3,1.4 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Раздел 3. Темы 3.1., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1.	
ОК 05	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2., 1.3,1.4 Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1.	

ОК 07	Раздел 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Раздел 3. Темы 3.2, 3.3, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1.	плины Оценка самостоятельно выполненных заданий Защита решения кейс- задач (с учетом будущей профессиональной деятельности) Выполнение заданий промежуточной аттестации

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПРб1	– владеет представлениями о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;	Устный опрос Тестирование Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб2	– владеет системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического (лабораторного) задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

	химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;	
ПРб3	– умеет выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применяет соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявляет взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического (лабораторного) задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб4	– использует наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других); – составляет формулы неорганических и неорганических веществ; уравнения химических реакций, объясняет их смысл; подтверждает характерные – химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб5	– устанавливает принадлежность изученных неорганических и	Устный опрос Тестирование

	органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризует их состав и важнейшие свойства; определяет виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицирует химические реакции;	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб6	– владеет основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб7	– умеет проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использует системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб8	– умеет планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; умеет проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид- анионы, на катион аммония; решает экспериментальные задачи по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представляет результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулирует выводы на основе этих результатов;	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения лабораторного задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб9	– умеет анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения

	информации, сеть Интернет и другие).	практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб10	– соблюдает правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывает опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.	Письменный и устный опрос Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

Приложение 2.10
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.10 БИОЛОГИЯ»

2026

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИОЛОГИЯ»	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	32
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	34

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИОЛОГИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Основная цель изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне – овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Достижение цели изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне обеспечивается решением следующих задач:

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира, о методах научного познания, строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации, выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;
- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий;
- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;
- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью, обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соответствии с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлен в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире **Метапредметные:** – самостоятельное формулирование и актуализация проблемы, рассмотрение её всесторонне; – установление существенных признаков или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определение цели деятельности, задание параметров и критерии их достижения; – внесение коррективов в деятельность, оценивание соответствия результатов целям, оценивание рисков последствий деятельности; – выявление закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – владение навыками учебно-исследовательской и	**ПРб1** знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; **ПРб2** умение раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; **ПРб3** умение раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; **ПРб4** умение раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; **ПРб5** приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и

	проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – развитие креативного мышления при решении жизненных проблем; – выявление причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; **ПРб6** умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; **ПРб7** умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования; **ПРб 8** умение решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети); **ПРб9** умение критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников

		(средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; **ПРб10** умение создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.
ОК 02	**Личностные:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	**ПРб1** знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; **ПРб7** умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования; **ПРб10** умение создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

	– оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 04	**Личностные:** – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:** – понимание и использование преимущества командной и индивидуальной работы; – понимание цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	**ПРб5** приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.
ОК 05	**Личностные:** – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:**	**ПРб5** приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми

	– понимание и использование преимущества командной и индивидуальной работы; – понимание цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. **ПРб7** умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.
ОК 07	**Личностные:** – формирование экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; – расширение опыта деятельности экологической направленности. **Метапредметные:** – понимание и использование преимущества командной и индивидуальной работы; – понимание цели совместной деятельности,	**ПРб5** приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; **ПРб6** умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах

	организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; **ПРб7** умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни**.** **Метапредметные:** – понимание порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; – применение современных технологий автоматизированной обработки информации; – умение применять компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; – понимание правил защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета;	**ПРб7** умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем в академ. часах***
Объем образовательной программы дисциплины	**60**
1. Основное содержание	**46**
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**12**
Промежуточная аттестация *в форме дифференцированного зачёта*	***2***

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	46	8
Лабораторные и практические занятия	10	4
Индивидуальный проект	2	
Консультация		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2	
Всего	60	12

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) и формы организации деятельности обучающихся	Объём, ак. ч./в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация		**2/0**	
Тема 1.1. Биология в системе наук. Общая характеристика жизни	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
	Биология – наука о живой природе. Связи биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук. Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных). Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (био-геоценотический), биосферный.		
Раздел 2. Химический состав и строение клетки		**6/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.6.
Тема 2.1. Химический состав клетки. Вода и минеральные вещества	**Содержание учебного материала**	2/0	
	Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса.		
Тема 2.2. Биологически важные химические соединения	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические		

	функции белков. Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов. Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. АТФ: строение и функции.		
Тема 2.3. Структурно-функциональная организация клеток	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток– клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, ее свойства и функции. Цитоплазма и ее органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения. Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке.		
	В том числе, лабораторных занятий	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Лабораторное занятие 1. Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание.		

Раздел 3. Жизнедеятельность клетки		6/2	
Тема 3.1. **Обмен веществ и превращение энергии в клетке**	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена.		
Тема 3.2. **Биосинтез белка**	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.		
	В том числе, практических занятий	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Практическое занятие 1. Решение задач на определение последовательности нуклеотидов		
Тема 3.3. **Вирусы**	**Содержание учебного материал**	2/2	ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д.И.Ивановский). Особенности строения и жизненного цикла вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа.		

	Профилактика распространения вирусных заболеваний.		
Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов		6/0	
Тема 4.1. Жизненный цикл клетки	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки – апоптоз.		
Тема 4.2. Формы размножения организмов	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое и почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез.		
Тема 4.3. Индивидуальное развитие организмов	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врождённые уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: двойное оплодотворение, строение семени, стадии развития.		

Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов		8/1	
Тема 5.1. Закономерности наследования	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний. Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.		
	В том числе, практических занятий	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие 2. Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 5.2. Сцепленное наследование признаков	**Содержание учебного материала**		
	Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом.	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	В том числе, практических занятий	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Практическое занятие 3. Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания.		

Тема 5.3. Закономерности изменчивости	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова.		
Тема 5.4. Генетика человека	**Содержание учебного материала**	1/1	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.		
	В том числе, практических занятий	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие 4. Составление и анализ родословных человека		
Раздел 6. Эволюционная биология		4/0	
Тема 6.1. Эволюционная теория и ее место в биологии	**Содержание учебного материала**		
	Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие		

	биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех живых организмов. Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор).	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
Тема 6.2. **Микроэволюция.** **Макроэволюция.**	**Содержание учебного материал**		
	Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции. Движущие силы (факторы)эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации. Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое. Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции. Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции.	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 5. Описание приспособленности организма и его относительного характера	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле		6/0	
Тема 7.1.	**Содержание учебного материала**		ОК 01

Зарождение и развитие жизни	Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов. Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой. Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.	2/0	ОК 02 ОК 04
Тема 7.2. **Система органического мира. Происхождение человека – антропогенез**	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.		
Тема 7.3. **Основные стадии эволюции человека**	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный современного типа. Находки ископаемых останков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма.		
	В том числе, практических занятий		

	Практическое занятие 6. Приспособленность человека к разным условиям среды. Влияние географической среды на морфологию и физиологию человека.	1/0	ОК 02 ОК 04 ОК 05
Раздел 8. Организмы и окружающая среда		4/0	
Тема 8.1. **Экология как наука. Среды жизни. Экологические факторы.** .	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутри организменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество. Паразитизм, мутуализм, комменсализм (квартирантство, нахлебничество), аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах.		
Тема 8.2. **Экологические характеристики популяции**	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.		
Раздел 9. Сообщества и экологические системы		10/3	
Тема 9.1.	**Содержание учебного материала**		ОК 01

Сообщества организмов, экосистемы.	Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия.	1/0	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие 7. Решение экологических задач на составление пищевых цепей питания и определение продуктивности экосистем.	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 9.2. **Природные экосистемы**	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Природные экосистемы. Экосистемы рек и озёр. Экосистема хвойного или широколиственного леса. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем. Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле.		
Тема 9.3. **Биосфера – глобальная экосистема Земли**	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Учение В. И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши.	2/0	
Тема 9.4. **Влияние антропогенных факторов на биосферу**	**Содержание учебного материала**	1/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
	Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы. (ПОС)		
	В том числе, практических занятий		

	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	1/1	
	Практическое занятие 8. Экологические аспекты профессиональной деятельности.		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
Тема 9.5. **Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека**	**Содержание учебного материала**	1/1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровье сберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания.		
	В том числе, лабораторных занятий		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	1/1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
	Лабораторное занятие 2. Влияние абиотических факторов на человека» (в качестве триггеров, снижающих работоспособность, использовать условия осуществления профессиональной деятельности: шум, температура, физическая нагрузка и т.д.).		
Раздел 10. Селекция организмов, основы биотехнологии		**6/2**	
Тема 10.1.	**Содержание учебного материала**		ОК 01

Селекция как наука и процесс. Основы биотехнологии	Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов. Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы	1/0	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
Тема 10.2. Биотехнологии в жизни и профессиональной деятельности	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Содержание учебного материала		
	Основные направления современной биотехнологии в профессиональной деятельности человека. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Современные биотехнологии в решении задач охраны окружающей среды и рационального природопользования.	1/1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
	В том числе, практических занятий		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	1/1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Практическое занятие 9. Решений кейсов на анализ информации о научных достижениях биотехнологий в профессиональной деятельности.		

			ПК 1.6.
Выполнение индивидуального проекта		**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**2**	
Всего		**60**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Клеточная теория строения организмов. История и современное состояние.
2. Наследственная информация и передача ее из поколения в поколение.
3. Драматические страницы в истории развития генетики
4. Успехи современной генетики в медицине и здравоохранении.
5. История развития эволюционных идей до Ч. Дарвина
6. «Система природы» К. Линнея и ее значение для развития биологии.
7. Современные представления о механизмах и закономерностях эволюции.
8. Современные представления о зарождении жизни. Рассмотрение и оценка различных гипотез происхождения.
9. Современный этап развития человечества. Человеческие расы.
10. Воздействие человека на природу на различных этапах развития человеческого общества.
11. Влияние окружающей среды и ее загрязнений на развитие организмов.
12. Влияние курения, употребления алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие ребенка.
13. Витамины, ферменты, гормоны и их роль в организме. Нарушения при их недостатке и избытке.
14. Причины и границы устойчивости биосферы к воздействию деятельности людей.
15. Биоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчиненность в глобальной экосистеме-биосфере.
16. Видовое и экологическое разнообразие биоценоза как основа его устойчивости.
17. Повышение продуктивности фотосинтеза в искусственных экологических системах
18. Различные экологические пирамиды и соотношения организмов на каждой их ступени.
19. Пути повышения биологической продуктивности в искусственных экосистемах.
20. Роль правительственных и общественных экологических организаций в современных развитых странах.
21. Рациональное использование и охрана невозобновляемых природных ресурсов (на конкретных примерах).
22. Опасность глобальных нарушений в биосфере. Озоновые «дыры», кислотные дожди, смоги и их предотвращение
23. Экологические кризисы и экологические катастрофы. Предотвращение их возникновения.
24. Аллергия как фактор проявления иммунодефицита.
25. Влияние цвета на настроение человека.
26. Как научиться жить в согласии с природой? Биоритмы человека.
27. По следам открытий в микромире.
28. Экологические биотехнологии. Основные тенденции развития.
29. Вирусы - неклеточные формы жизни.
30. Влияние стрессов на здоровье человека.
31. Гипотезы о происхождении человека.
32. Движущие силы эволюции.
33. Научные и этические проблемы клонирования.
34. Расы. Расоведение и расизм.
35. Факторы, влияющие на работоспособность и утомление в учебном процессе.
36. Стволовые клетки и выращивание органов и тканей.
37. Бактерицидное действие фитонцидов.
38. Клеточная теория строения организмов, история и современное состояние
39. Вирусы и их значение
40. Борьба с вирусными заболеваниями
41. Болезни, которые лечат генно-инженерными лекарствами

42. Бесполое размножение, его многообразие и практическое использование
43. Хромосомное и нехромосомное определение пола у животных
44. Вкусные полиплоиды
45. Эволюция конечностей у млекопитающих
46. Ароморфозы в эволюции позвоночных и беспозвоночных животных
47. Расцвет рептилий в мезозое и возможные причины исчезновения динозавров
48. Жизнь и научные достижения В.И. Вернадского
49. Чарльз Дарвин: биография, путешествия, открытия.
50. Жизнь и научная деятельность Грегора Менделя.
51. Успехи в лечении наследственных заболеваний.
52. Жизнь и научная деятельность Н.И. Вавилова
53. История развития биотехнологии.
54. Биокоррозия строительных материалов: причины, механизм и способы борьбы.
55. Как защитить шедевры живописи от микроорганизмов.
56. От «зеленого» строительства к природоинтегрированной архитектуре.
57. Гений природы в архитектуре.
58. Архитектурная бионика: архитектура через призму биологии.
59. Бионический стиль в интерьере.
60. Проблема биологического повреждения зданий и памятников архитектуры.
61. Краски древнего мира. Химический состав и применение.
62. Тема, предложенная студентом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет биологии.

Технические средства:

- персональный компьютер
- телевизор

Наглядные пособия:

- образцы оформления самостоятельных работ
- презентационный материал
- дополнительное оборудование.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные учебники, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Агафонова, И. Б. Биология. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / И. Б. Агафонова, А. А. Каменский, В. И. Сивоглазов. — Москва: Просвещение, 2024. — 271, [1] с.: ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-113524-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157269

1. Агафонова, И. Б. Биология. Базовый уровень. Практикум: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / И. Б. Агафонова, В. И. Сивоглазов. — Москва: Просвещение, 2024. — 112 с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112641-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157267

2. Биология. 11 класс (базовый уровень): учебник для общеобразовательных организаций / Д. К. Беляев, О. В. Саблина, Г. М. Дымшиц, Л. Н. Кузнецова; под ред. Д. К. Беляева, Г. М. Дымшица. - 9-е изд. - Москва: Просвещение, 2022. - 227 с. - ISBN 978-5-09-101669-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2090574

3. Пасечник, В. В. Биология. 11 класс (углубленный уровень: учебник / В. В. Пасечник, А. А. Каменский, А. М. Рубцов ; под ред. В. В. Пасечника. - Москва: Просвещение, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-09-099567-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090596

4. Мустафин, А. Г., Биология: учебник / А. Г. Мустафин, В. Б. Захаров. — Москва: КноРус, 2022. — 423 с. — ISBN 978-5-406-09668-0. — URL: https://book.ru/book/943245

Дополнительная литература

1. Колесников, С. И., Общая биология: учебное пособие / С. И. Колесников. Москва: КноРус, 2023. — 287 с. — ISBN 978-5-406-11707-1. — URL: https://book.ru/book/949522

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения образовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01.	Темы 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.14.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4, 9.5, 10.1, 10.2, 10.3	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ОК 02.	Темы 1.1, 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4, 9.5, 10.1, 10.2, 10.3	
ОК 04.	Темы 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3., 9.4, 9.5, 10.1, 10.2, 10.3.	
ОК 07.	Темы 1.1, 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4., 9.5., 10.1, 10.2, 10.3.	
ПК 1.6.	Раздел 1. Темы 1.1. Раздел 2. Тема 2.1. Раздел 4. Темы 4.1.	

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПРб 1	- умеет сформировать знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб2	- раскрывает содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

ПРб3	- раскрывает содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 4	- раскрывает основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 5	- применять основные методы научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 6	- выделяет существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере.	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 7	- применяет полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания

	окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;	(работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 8	- умеет решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети);	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 9	- умеет критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 10	- умеет создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

Приложение 2.11
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.11 ФИЗИКА»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «физика»3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины14
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины29
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения физике на базовом уровне являются:

- формирование интереса и стремления обучающихся к научному изучению природы, развитие их интеллектуальных и творческих способностей;
- развитие представлений о научном методе познания и формирование исследовательского отношения к окружающим явлениям;
- формирование научного мировоззрения как результата изучения основ строения материи и фундаментальных законов физики;
- формирование умений объяснять явления с использованием физических знаний и научных доказательств;
- формирование представлений о роли физики для развития других естественных наук, техники и технологий.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ПРб 2. Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся

	последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике; - проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства	заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ПРб 4. Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон

	своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения	сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов; ПРб 6. Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; ПРб 7. Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и	ПРб 5. Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач; ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

	этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклад в построение устойчивого будущего; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

	б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект - стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: овладевание навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с	ПРб 10. Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы

	учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; в области патриотического воспитания проявлять: - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	практических задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их	ПРб 8. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Личностные результаты должны отражать **в** области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики,	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-

	основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Метапредметные результаты должны отражать: овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	108
в т.ч.	
комбинированные занятия	82
Основное содержание	98
Промежуточная аттестация (*экзамен*)	8

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	82	7
Лабораторные и практические занятия	14	1
Индивидуальный проект	2	
Консультация	2	
Промежуточная аттестация	8	
Всего	108	8

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физика и методы научного познания		**2/0**	
Тема 1.1 Введение	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 03 ОК 05 ПК 1.6.
	1. Физика - наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей	1/0	
	2. Организация учебной деятельности студентов по выполнению индивидуальных проектов по дисциплине Физика.	1/0	
Раздел 2. Механика		**16/1**	
Тема 2.1 Кинематика	**Содержание учебного материала**	**4/0**	ОК 01 ОК 02 ПК 1.6.
	1. Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчета. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени.	2/0	
	2. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное движение. Движение материальной точки по окружности. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота. Центростремительное ускорение.	2/0	
Тема 2.2	**Содержание учебного материала**	**6/0**	ОК 04

Динамика	1. Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки в инерциальной системе отсчета (ИСО). Третий закон Ньютона для материальных точек. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Вес тела.	2/0	ОК 07 ПК 1.6.
	2. Сила упругости. Закон Гука. Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе.	1/0	
	3. Поступательное и вращательное движение абсолютно твердого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твердого тела в ИСО.	1/0	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Практические занятия	**1/0**	ОК 04 ОК 05
	1. Изучение движения тела под действием нескольких сил.	1/0	
	Лабораторные занятия	**1/0**	ОК 04 ОК 05
	1. Геометрическое и опытное определение центра тяжести фигур	1/0	
Тема 2.3 Законы сохранения в механике	**Содержание учебного материала**	**6/1**	ОК 01 ОК 04 ОК 07 ПК 1.6.
	1. Импульс материальной точки, системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса в ИСО. Реактивное движение. Работа силы. Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго деформированной пружины.	2/0	
	2. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и непотенциальные силы. Связь работы непотенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения.	2/0	
	3. Технические устройства и практическое применение: спидометр, движение снарядов, цепные и ременные передачи, подшипники, водомет, копер, пружинный пистолет, движение искусственных спутников и ракет.	1/1	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Практические занятия	1/0	ОК 04 ОК 05 ПК 1.6.
	2. Расчет характеристик движения тел Солнечной системы	1/0	

Раздел 3. Молекулярная физика и термодинамика		**18/1**	
Тема 3.1 Основы молекулярно-кинетической теории	**Содержание учебного материала**	**6/0**	ОК 02 ОК 05 ОК 07 ПК 1.6.
	1. Основные положения молекулярно-кинетической теории. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твердых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса и размеры молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро.	2/0	
	2. Тепловое равновесие. Температура и ее измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Шкала температур Кельвина.	2/0	
	3. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Закон Дальтона. Газовые законы. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества: изотерма, изохора, изобара	1/0	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Лабораторные занятия	**1/0**	ОК 04 ОК 05
	2. Измерение массы воздуха классной комнате.	1/0	
Тема 3.2 Основы термодинамики	**Содержание учебного материала**	**6/0**	ОК 04 ОК 05
	1. Термодинамическая система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы ее изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи: теплопроводность, конвекция, излучение. Теплоемкость тела. Удельная теплоемкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче.	2/0	
	2. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа.	2/0	
	3. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. Коэффициент полезного действия (далее – КПД) тепловой машины. Цикл Карно и его КПД. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Экологические проблемы теплоэнергетики.	2/0	
Тема 3.3 Агрегатные состояниявещества и фазовые	**Содержание учебного материала**	**6/1**	ОК 01 ОК 03
	1. Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар.	2/0	

переходы	2. Твердое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. Сублимация. Уравнение теплового баланса.	2/0	
	3. Технические устройства и практическое применение: термометр, барометр, двигатель внутреннего сгорания, бытовой холодильник, кондиционер, гигрометр и психрометр, калориметр, технологии получения современных материалов, в том числе наноматериалов, и нанотехнологии.	1/1	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Лабораторные занятия	**1/0**	ОК 01
	3. Определение влажности воздуха	1/0	
Раздел 4. Электродинамика		**24/1**	
Тема 4.1 Электростатика	**Содержание учебного материала**	**8/0**	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	1. Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряженности электрического поля.	2/0	
	2. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость.	2/0	
	3. Электроемкость. Конденсатор. Электроемкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора	2/0	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Практические занятия	**2/0**	ОК 04 ОК 05
	3. Расчет силы взаимодействия электрических зарядов.	1/0	
	4. Вычисление параметров батареи конденсаторов при параллельном и последовательном соединении.	1/0	
Тема 4.2 Постоянный электрический ток. Токи в различных средах	**Содержание учебного материала**	**10/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07
	1. Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества.	2/0	
	2. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников.	1/0	

	3. Работа электрического тока. Закон Джоуля-Ленца. Мощность электрического тока. Электродвижущая сила и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание. Электронная проводимость твердых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость.	2/0	
	4. Электрический ток в вакууме. Свойства электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства p-n-перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма	2/0	
	5. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз.	1/0	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Практические занятия	**1/0**	ОК 04 ОК 05
	5. Расчет параметров электрических цепей при параллельном и последовательном соединении их элементов.	1/0	
	Лабораторные занятия	**1/0**	ОК 01
	4. Определение электрохимического эквивалента меди.	1/0	
Тема 4.3 Магнитное поле. Электромагнитная индукция	**Содержание учебного материала**	**6/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	1. Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, ее модуль и направление. Сила Лоренца, ее модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца.	2/0	
	2. Явление электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. ЭДС индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. Электродвижущая сила индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции. ЭДС самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. Электромагнитное поле.	2/0	

	3. Технические устройства и практическое применение: электроскоп, электрометр, конденсатор, копировальный аппарат, струйный принтер, амперметр, вольтметр, реостат, источники тока, электронагревательные приборы, электроосветительные приборы, термометр сопротивления, вакуумный диод, термисторы и фоторезисторы, полупроводниковый диод, гальваника, постоянные магниты, электромагниты, электродвигатель, ускорители элементарных частиц, индукционная печь.	1/1	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий	**1/0**	
	Лабораторные занятия		ОК 01
	5. Электромагнитная индукция	1/0	
Раздел 5. Колебания и волны		**22/2**	
Тема 5.1 Механические и электромагнитные колебания	**Содержание учебного материала**	**8/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	1. Колебательная система. Свободные колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Кинематическое и динамическое описание колебательного движения. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Связь амплитуды колебаний исходной величины с амплитудой колебаний ее скорости и ускорения.	1/0	
	2. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре.	2/0	
	3. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Резонансная кривая. Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и напряжения.	2/0	
	4. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. Экологические риски при производстве электрической энергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни.	2/0	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Лабораторные занятия	**1/0**	
	6. Колебания груза на пружине.	1/0	ОК 01
Тема 5.2	**Содержание учебного материала**	**4/0**	ОК 01

Механические и электромагнитные волны	1. Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука.	2/0	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	2. Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов E, B и v в электромагнитной волне в вакууме. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды.	2/0	
Тема 5.3 Оптика	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	1. Прямолинейное распространение света в однородной среде. Луч света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения.	2/0	
	2. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики.	2/0	
	3. Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решетка. Условие наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решетку. Поляризация света.	2/0	
	4. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений. Технические устройства и практическое применение: сейсмограф электрический звонок, генератор переменного тока, линии электропередач, музыкальные инструменты, ультразвуковая диагностика в технике и медицине, радар, радиоприемник, телевизор, антенна, телефон, СВЧ-печь, очки, лупа, фотоаппарат, проекционный аппарат, микроскоп, телескоп, волоконная оптика, дифракционная решетка, поляроид, телескоп.	2/2	

	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Практические занятия	**2/0**	ОК 04 ОК 05
	6. Построение оптического изображения в линзах и зеркалах	1/0	
	7. Применение законов геометрической оптики в решении задач	1/0	
Раздел 6. Современные физические теории		**12/2**	
Тема 6.1 Основы теории относительности	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 04 ОК 05 ОК 07
	1. Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс свободной частицы. Связь массы с энергией и импульсом свободной частицы. Энергия покоя свободной частицы	2/0	
Тема 6.2 Элементы квантовой оптики	**Содержание учебного материала**	**2/0**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	1. Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. Опыты А.Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. "Красная граница" фотоэффекта. Давление света. Опыты П.Н. Лебедева. Химическое действие света	2/0	
Тема 6.3 Строение атома	**Содержание учебного материала**	**4/0**	ОК 01 ОК 05 ОК 07
	1. Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда по исследованию строения атома. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода.	2/0	
	2. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Дифракция электронов в кристаллах. Спонтанное и вынужденное излучение. Устройство и принцип работы лазера.	2/0	
Тема 6.4 Атомное ядро	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01 ОК 05 ОК 07
	1. Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга-Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада.	2/0	

	2. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Фундаментальные взаимодействия. Технические устройства и практическое применение: фотоэлемент, фотодатчик, солнечная батарея, светодиод, спектроскоп, лазер, квантовый компьютер, дозиметр, камера Вильсона, ядерный реактор, атомная бомба.	2/2	
Раздел 7. Элементы астрономии и астрофизики		**8/1**	
Тема 7.1 Элементы астрономии и астрофизики	**Содержание учебного материала**	**8/1**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07
	1. Вид звездного неба. Созвездия, яркие звезды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. Планеты земной группы. Планеты-гиганты. Малые тела Солнечной системы. Солнце, фотосфера и атмосфера. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звезд.	1/0	
	2. Звезды, их основные характеристики: масса, светимость, радиус, температура, их взаимосвязь. Звезды главной последовательности. Зависимость "масса - светимость" для звезд главной последовательности. Внутреннее строение звезд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звезд. Этапы жизни звезд.	2/0	
	3. Млечный Путь - наша Галактика. Спиральная структура Галактики, распределение звезд, газа и пыли. Положение и движение Солнца в Галактике. Плоская и сферическая подсистемы Галактики. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Черные дыры в ядрах галактик.	2/0	
	4. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание галактик. Теория Большого взрыва. Модель «горячей Вселенной». Масштабная структура Вселенной. Метагалактика. Нерешенные проблемы астрономии.	1/0	
	5. Защита проектов	1/0	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий		
	Лабораторные занятия	**1/1**	
	7. Изучение звездного неба с помощью подвижной карты.	1/1	ОК 04 ОК 05 ПК 1.6.
Консультации:		**2**	
1. Консультация к экзамену		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**	
Всего		**108**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Александр Григорьевич Столетов – русский физик.
2. Александр Степанович Попов – русский ученый, изобретатель радио.
3. Альтернативная энергетика.
4. Акустические свойства полупроводников.
5. Андре Мари Ампер – основоположник электродинамики.
6. Асинхронный двигатель.
7. Падающие башни мира.
8. Атомная физика. Изотопы. Применение радиоактивных изотопов.
9. Бесконтактные методы контроля температуры.
10. Биполярные транзисторы.
11. Борис Семенович Якоби – физик и изобретатель.
12. Величайшие открытия физики.
13. Виды электрических разрядов. Электрические разряды на службе человека.
14. Влияние дефектов на физические свойства кристаллов.
15. Вселенная и темная материя.
16. Галилео Галилей – основатель точного естествознания.
17. Голография и ее применение.
18. Движение тела переменной массы.
19. Дифракция в нашей жизни.
20. Жидкие кристаллы.
21. Законы Кирхгофа для электрической цепи.
22. Законы сохранения в механике.
23. Значение открытий Галилея.
24. Игорь Васильевич Курчатов – физик, организатор атомной науки и техники.
25. Исаак Ньютон – создатель классической физики.

26. Использование электроэнергии в транспорте.

27. Классификация и характеристики элементарных частиц.

28. Конструкционная прочность материала и ее связь со структурой.

29. Конструкция и виды лазеров.

30. Криоэлектроника (микроэлектроника и холод).

31. Лазерные технологии и их использование.

32. Леонардо да Винчи – ученый и изобретатель.

33. Магнитные измерения (принципы построения приборов, способы измерения магнитного потока, магнитной индукции).

34. Майкл Фарадей – создатель учения об электромагнитном поле.

35. Макс Планк.

36. Метод меченых атомов.

37. Методы наблюдения и регистрации радиоактивных излучений и частиц.

38. Методы определения плотности.

39. Михаил Васильевич Ломоносов – ученый энциклопедист.

40. Модели атома. Опыт Резерфорда.

41. Молекулярно-кинетическая теория идеальных газов.

42. Молния – газовый разряд в природных условиях.

43. Нанотехнология – междисциплинарная область фундаментальной и прикладной науки и техники.

44. Никола Тесла: жизнь и необычайные открытия.

45. Николай Коперник – создатель гелиоцентрической системы мира.

46. Нильс Бор – один из создателей современной физики.

47. Нуклеосинтез во Вселенной.

48. Объяснение фотосинтеза с точки зрения физики.

49. Оптические явления в природе.

50. Применение плоских и сферических зеркал: прошлое и современность.

51. Открытие и применение высокотемпературной сверхпроводимости.

52. Переменный электрический ток и его применение.

53. Плазма – четвертое состояние вещества.

54. Планеты Солнечной системы.

55. Проблемы экологии, связанные с использованием тепловых машин.

56. Производство, передача и использование электроэнергии.

57. Происхождение Солнечной системы.

58. Пьезоэлектрический эффект его применение.

59. Развитие средств связи и радио.

60. Реактивные двигатели и основы работы тепловой машины.

61. Реликтовое излучение.

62. Рентгеновские лучи. История открытия. Применение.

63. Рождение и эволюция звезд.

64. Полупроводниковые датчики температуры.

65. Применение жидких кристаллов в промышленности.

66. Применение ядерных реакторов.

67. Природа ферромагнетизма.

68. Свет – электромагнитная волна.

69. Сергей Павлович Королев – конструктор и организатор производства ракетно-космической техники.

70. Силы трения.

71. Современная спутниковая связь.

72. Современная физическая картина мира.

73. Современные средства связи.

74. Солнце – источник жизни на Земле.

75. Трансформаторы.

76. Ультразвук (получение, свойства, применение).

77. Управляемый термоядерный синтез.

78. Ускорители заряженных частиц.

79. Физика и музыка.

80. Физические свойства атмосферы.

81. Фотоэлементы.

82. Фотоэффект. Применение явления фотоэффекта.

83. Ханс Кристиан Эрстед – основоположник электромагнетизма.

84. Черные дыры.

85. Шкала электромагнитных волн.

86. Экологические проблемы и возможные пути их решения.

87. Электронная проводимость металлов. Сверхпроводимость.

88. Эмилий Христианович Ленц – русский физик.

89. Зарождение и развитие научного взгляда на мир.

90. Закон сохранения импульса и реактивное движение.

91. Летательные аппараты тяжелее воздуха.

92. Космические скорости и межпланетные полёты.

93. Развитие ракетной техники.

94. Научное и практическое значение космических исследований.

95. Перспективы развития космонавтики.

96. Успехи Советского Союза и Российской Федерации в освоении космического пространства.

97. Резонанс на службе у строителей.

98. Удивительные факты, связанные с явлением резонанса.

99. Когда звенят колокола.

100. Поющие пески.

101. Чтобы колонки звучали.

102. Резонанс в природе и технике.

103. Вечный двигатель в истории.

104. Анизотропия жидких кристаллов.

105. Завтрак с физикой.

106. Можно ли носить воду в решете? (Удивительные свойства поверхностного слоя жидкостей)

107. Почему плавают льды?

108. Каким вы видите свой будущий дом с учетом знаний полученных при изучении темы «Термодинамика».

109. История электричества.

110. Русские электротехники.

111. Электричество в природе.

112. Солнечное электричество.

113. История электрификации Ставропольского края.

114. Атомная энергия и охрана окружающей среды.

115. Российские ученые - Нобелевские лауреаты в области физики.

116. Атомная энергетика в России: проблемы и перспективы развития.

117. Аварии на АЭС и экологические проблемы (в работе представить материалы о Чернобыле и Фукусиме).

118. Тема, предложенная студентом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Физики.
Технические средства:

- персональный компьютер
- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор)

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-методических материалов
- стенды информационные
- учебная литература
- раздаточный материал
- электронные плакаты «Физика»
- видео-уроки по физике
- наглядные пособия (комплект учебных таблиц, плакат «Физические величины и фундаментальные константы»),
- электронные портреты выдающихся учёных-физиков;
- демонстрационное оборудование: машина электрофорная, комплект стрелочных электроизмерительных приборов (12 шт.); макет электрической машины переменного тока; макет электрической машины постоянного тока; макет однофазного трансформатора; математический маятник; физический маятник; модель для демонстрации деформациии

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Касьянов, В. А. Физика : 10-й класс : углублённый уровень : учебник / В. А. Касьянов. — 11-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 480 с. : ил. - ISBN 978-5-09-103621-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2089899
2. Касьянов, В. А. Физика. 11-й класс (углублённый уровень) : учебник / В. А. Касьянов. — 11-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 496 с. - ISBN 978-5-09-103622-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2089901

3. Логвиненко, О. В., Астрономия : учебник / О. В. Логвиненко. — Москва : КноРус, 2024. — 263 с. — ISBN 978-5-406-12448-2. — URL: https://book.ru/book/951510
4. Мякишев, Г. Я. Физика. Колебания и волны. Углублённый уровень. 11 класс : учебник / Г. Я. Мякишев, А. З. Синяков. - 10-е изд., стереотипное - Москва : Издательство "Просвещение", 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-09-101644-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090066
5. Мякишев, Г. Я. Физика. Механика. Углублённый уровень. 10 класс : учебник / Г. Я. Мякишев, А. З. Синяков. - 11-е изд., стереотипное - Москва : Издательство "Просвещение", 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-09-101641-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090060
6. Мякишев, Г. Я. Физика. Молекулярная физика. Термодинамика. Углублённый уровень. 10 класс : учебник / Г. Я. Мякишев, А. З. Синяков. - 11-е изд., стереотипное - Москва : Издательство "Просвещение", 2022. - 352 с. - ISBN 978-5-09-101642-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090062
7. Мякишев, Г. Я. Физика. Оптика. Квантовая физика. Углублённый уровень. 11 класс : учебник / Г. Я. Мякишев, А. З. Синяков. - 11-е изд., стереотипное - Москва : Издательство "Просвещение", 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-09-101645-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090071
8. Мякишев, Г. Я. Физика. Электродинамика. Углублённый уровень. 10-11 классы : учебник / Г. Я. Мякишев, А. З. Синяков. - 11-е изд., стереотипное - Москва : Издательство "Просвещение", 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-09-101643-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090065
9. Пинский, А. А. Физика : учебник / А. А. Пинский, Г. Ю. Граковский ; под общ. ред. Ю. И. Дика, Н. С. Пурышевой. — 4-е изд., испр. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 560 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-739-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1968777
10. Трофимова, Т. И., Физика. Теория, решение задач, лексикон. : справочное издание / Т. И. Трофимова. — Москва : КноРус, 2022. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09691-8. — URL: https://book.ru/book/943640
11. Трофимова, Т.И. Курс физики с примерами решения задач в 2-х томах. Том 2 : учебник / Т.И. Трофимова, А.В. Фирсов. — Москва : КноРус, 2022. — 378 с. — ISBN 978-5-406-09420-4. — URL:https://book.ru/book/943096. — Текст : электронный.
12. Физика. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Н. С. Пурышева, Н. Е. Важеевская, Д. А. Исаев, В. М. Чаругин. — Москва : Просвещение, 2024. - 517 с. - (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-113684-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157457
13. Физика. Базовый уровень. Практикум по решению задач : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Н.С. Пурышева, Н. Е. Важеевская, Д. А. Исаев, В. М. Чаругин. - Москва : Просвещение, 2024. - 236, [4] с. : ил. - (Учебник СПО). - ISBN 9785091136852. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157456
14. Физика. Базовый уровень. Практикум по решению задач: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Н.С. Пурышева, Н. Е. Важеевская, Д. А. Исаев, В. М. Чаругин. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. – 236 с. : ил. - (Учебник СПО).

15. Физика. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Н. С. Пурышева, Н. Е. Важеевская, Д. А. Исаев, В. М. Чаругин. – 2-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2025. – 512 с: ил. - (Учебник СПО).

Дополнительная литература:

1. Дмитриева, Е. И. Физика в примерах и задачах : учебное пособие / Е. И. Дмитриева, Л. Д. Иевлева, Л. Д. Костюченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 512 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-712-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1138798
2. Логвиненко, О. В., Физика. Практикум : учебное пособие / О. В. Логвиненко. — Москва : КноРус, 2023. — 358 с. — ISBN 978-5-406-11977-8. — URL: https://book.ru/book/950216
3. Трофимова, Т. И., Физика. Теория, решение задач, лексикон. : справочное издание / Т. И. Трофимова. — Москва : КноРус, 2022. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09691-8. — URL: https://book.ru/book/943640

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01.	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 Раздел 7. Тема 7.1	устный опрос; фронтальный опрос; наблюдение за выполнением лабораторных работ; практические работы (решение качественных и расчетных задач); тестирование; решение кейс-задач; выполнение практических заданий профессиональной направленности; выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02.	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 03.	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 04.	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6 Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4	
ОК 05.	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6 Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 07.	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6 Темы 6.2, 6.3 Раздел 7. Тема 7.1	
ПК 1.6.	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Тема 3.1. Раздел 7. Тема 7.1.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб 1	– демонстрирует на примерах роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в развитии современной техники и технологий, в практической деятельности людей, целостность и единство физической картины мира; – приводит примеры вклада российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки, объяснение процессов окружающего мира, в развитие техники и технологий.	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Выполнение проекта Дискуссия
ПРб 2	– распознаёт физические явления (процессы) и объясняет их на основе законов механики, молекулярно-кинетической теории строения вещества и электродинамики и квантовой физики: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов; электрическая проводимость, тепловое,	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация Устный опрос Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы

	световое, химическое, магнитное действия тока, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света, фотоэлектрический эффект (фотоэффект), световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность	
ПРб 3	– описывает механическое движение, используя физические величины: координата, путь, перемещение, скорость, ускорение, масса тела, сила, импульс тела, кинетическая энергия, потенциальная энергия, механическая работа, механическая мощность; при описании правильно трактует физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы, находит формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами; – описывает изученные тепловые свойства тел и тепловые явления, используя физические величины: давление газа, температура, средняя кинетическая энергия хаотического движения молекул, среднеквадратичная скорость молекул, количество теплоты,	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Устный опрос Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы

	внутренняя энергия, работа газа, коэффициент полезного действия теплового двигателя; при описании правильно трактует физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы, находит формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинам; – описывает изученные свойства вещества (электрические, магнитные, оптические, электрическую проводимость различных сред) и электромагнитные явления (процессы), используя физические величины: электрический заряд, сила тока, электрическое напряжение, электрическое сопротивление, разность потенциалов, ЭДС, работа тока, индукция магнитного поля, сила Ампера, сила Лоренца, индуктивность катушки, энергия электрического и магнитного полей, период и частота колебаний в колебательном контуре, заряд и сила тока в процессе гармонических электромагнитных колебаний, фокусное расстояние и оптическая сила линзы; при описании правильно трактует физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы; указывает формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами; – описывает изученные квантовые явления и процессы, используя физические величины:	

	скорость электромагнитных волн, длина волны и частота света, энергия и импульс фотона, период полураспада, энергия связи атомных ядер; при описании правильно трактует физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы; указывает формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами, вычисляет значение физической величины	
ПРб 4	– анализирует физические процессы и явления, используя физические законы и принципы: закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправия инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, первый закон термодинамики; закон Кулона; закон Ома, законы последовательного и параллельного соединения проводников, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон прямолинейного распространения света, законы отражения света, законы преломления света, уравнение Эйнштейна для фотоэффекта, закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос

	массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада; при этом различает словесную формулировку закона, его математическое выражение и условия (границы, области) применимости	
ПРб 5	– учитывает границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, абсолютно твердое тело, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы
ПРб 6	– выполняет эксперименты по исследованию физических явлений и процессов с использованием прямых и косвенных измерений; при этом формулирует проблему (задачу) и гипотезу учебного эксперимента, собирает установку из предложенного оборудования, проводит опыт и формулирует выводы; – осуществляет прямые и косвенные измерения физических величин; при этом выбирает оптимальный способ измерения и использует известные методы оценки погрешностей измерений; – исследует зависимости между физическими величинами с использованием прямых измерений; при этом конструирует установку, фиксирует результаты полученной зависимости	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы

	физических величин в виде таблиц и графиков, делает выводы по результатам исследования; – соблюдает правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента, учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием измерительных устройств и лабораторного оборудования	
ПРб 7	– решает расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирает физическую модель, выделяет физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводит расчеты и оценивает реальность полученного значения физической величины; – решает качественные задачи: выстраивает логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; – определяет направление вектора индукции магнитного поля проводника с током, силы Ампера и силы Лоренца; – строит и описывает изображение, создаваемое плоским зеркалом, тонкой линзой	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ
ПРб 8	– объясняет основные принципы действия машин, приборов и технических устройств; различает условия их безопасного использования в	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами,

	повседневной жизни; – использует теоретические знания по физике в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с приборами и техническими устройствами, для сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде	презентациями) Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Практические задания по работе с информацией, документами Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ
ПРб 9	– использует при решении учебных задач современные информационные технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации, полученной из различных источников; критически анализирует получаемую информацию	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Выполнение проекта Дискуссия Практические задания по работе с информацией, документами Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы
ПРб 10	– работает в группе с выполнением различных социальных ролей, планирует работу группы, рационально распределяет обязанности и планирует деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивает вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Выполнение проекта Дискуссия Участие в диалогах Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы

Приложение 2.12
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ООД.12 МАТЕМАТИКА»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Математика» 3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 16
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 43
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины 45

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Математика направлено на достижение результатов ее изучения в соответствие с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения математике на базовом уровне являются:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;
- подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;
- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других дисциплин, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, задач профессиональной деятельности, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01	**Личностные:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире **Метапредметные:** – самостоятельное формулирование и актуализация проблемы, рассмотрение её всесторонне; – установление существенных признаков или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определение цели деятельности, задание параметров и критерии их достижения; – внесение коррективов в деятельность, оценивание соответствия результатов целям, оценивание рисков последствий деятельности; – выявление закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – владение навыками учебно-исследовательской и	**ПРб1** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб2** Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; **ПРб3** Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; **ПРб5** Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; **ПРб6** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;

	проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – развитие креативного мышления при решении жизненных проблем; – выявление причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.	**ПРб9** Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; **ПРб10** Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; **ПРб11** Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; **ПРб12** Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; **ПРб13** Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол

		между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; **ПРб14** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02	**Личностные:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе **Метапредметные:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории,	**ПРб4** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения **ПРб6** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб7** Умение оперировать понятиями: среднее

	выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; **ПРб14** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 04	**Личностные:** – осознание ценности научной деятельности; – готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Метапредметные:** – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального	**ПРб1** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб7** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и

	и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека	электронных средств; **ПРб8** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб14** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 05	**Личностные:** – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества. **Метапредметные:** – осуществлять коммуникации	**ПРб1** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб6** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб8** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием

	во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб14** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 06	**Личностные:** – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. **Метапредметные:** – сформированность самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; – сформированность саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и	**ПРб1** Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; **ПРб6** Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; **ПРб7** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов

	проявлять гибкость, быть открытым новому; – сформированность внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – сформированность эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; – сформированность социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; **ПРб8** Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; **ПРб14** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 1.1	**Личностные:** – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность. **Метапредметные:** – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее	**ПРб4** Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие

	всесторонне; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.	значения, на нахождение пути, скорости и ускорения **ПРб7** Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств **ПРб9** Уметь свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках

		геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения **ПРб10** Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; **ПРб12** Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; **ПРб14** Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	300
Основное содержание	288
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	80
Промежуточная аттестация (*экзамен*)	8

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	235	42
Лабораторные и практические занятия	40	38
Контрольные работы	11	
Индивидуальный проект	2	
Консультация	4	
Промежуточная аттестация	8	
Всего	300	80

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		**14/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности	Содержание учебного материала	2/0	
	Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.2 Числа и вычисления. Выражения и преобразования	Содержание учебного материала	2/0	
	Множества, операции над множествами Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.3 Геометрия на плоскости	Содержание учебного материала	2/0	
	Виды плоских фигур и их площадь.		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.4 Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости.	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости.		
	Практическое занятие № 1 «Виды плоских фигур и их площадь»		
Тема 1.5 Процентные вычисления	Содержание учебного материала	2/0	
	Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты.		

	Комбинированное занятие		
Тема 1.6 Уравнения и неравенства. Системы уравнений	Содержание учебного материала	2/0	
	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Способы решения систем линейных уравнений. Системы линейных неравенств.		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.7 Входной контроль	Содержание учебного материала	1/0	
	Множества, операции над множествами Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения. Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости.		
	Комбинированное занятие		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости.		
	Контрольная работа №1		
Раздел 2. Степени и корни. Степенная функция		**14/2**	
Тема 2.1 Степенная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ПК 1.1
	Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики.		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.2 Преобразование выражений с корнями n-ой степени	Содержание учебного материала	2/0	
	Свойства корня n-ой степени. Преобразование иррациональных выражений		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.3 Свойства степени с рациональным и действительным показателями	Содержание учебного материала	2/0	
	Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики. Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.4 Иррациональные уравнения	Содержание учебного материала	2/0	
	Понятие иррационального уравнения. Решение иррациональных уравнений		

	Комбинированное занятие		
Тема 2.5 Иррациональные неравенства	Содержание учебного материала	2/0	
	Понятие иррационального неравенства. Решение иррациональных неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.6 Решение иррациональных уравнений и неравенств	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение иррациональных уравнений и неравенств. Использование свойств степенной функции в профессиональных задачах.		
	Практическое занятие № 2 «Решение иррациональных уравнений»		
Тема 2.7 Степени и корни. Степенная функция	Содержание учебного материала	1/0	
	Свойства корня n-ой степени. Степенные функции. Преобразование иррациональных выражений. Решение иррациональных уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Определение степенной функции. Использование ее свойств при решении уравнений и неравенств.		
	Контрольная работа №2		
Раздел 3. Показательная функция		**12/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1
Тема 3.1 Показательная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	2/0	
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции.		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.2 Показательные уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	2/0	
	Понятие показательных уравнений и неравенств. Решение показательных уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.3 Методы решения показательных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	2/0	
	Решение показательных уравнений функционально-графическим методом.		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.4	Содержание учебного материала	2/0	

Системы показательных уравнений	Решение систем показательных уравнений		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.5 Решение показательных уравнений и неравенств	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств. Использование свойств показательной функции в профессиональных задачах.		
	Практическое занятие № 3 «Решение показательных уравнений и неравенств»		
Тема 3.6 Решение задач. Показательная функция	Содержание учебного материала	1/0	
	Показательной функции, ее свойства и график. Решение показательных уравнений и неравенств. Решение показательных уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств.		
	Контрольная работа №3 (Всероссийская проверочная работа)		
Раздел 4. Логарифмы. Логарифмическая функция		**14/2**	
Тема 4.1 Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число е.	Содержание учебного материала	2/0	
	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число е.		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.2 Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	Содержание учебного материала	2/0	
	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.		
	Комбинированное занятие		ОК 02, ОК 05 ПК 1.1
Тема 4.3 Логарифмическая функция, ее свойства	Содержание учебного материала	2/0	
	Логарифмическая функция и ее свойства Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.4 Решение логарифмических уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	2/0	
	Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной.		

	Логарифмические неравенства.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.5 Системы логарифмических уравнений	Содержание учебного материала	2/0	
	Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.6 Логарифмы в природе и технике	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Применение логарифма. История развития математики. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства. Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из различных областей науки и реальной жизни		
	Практическое занятие № 4 «Логарифмы в природе и технике»		
Тема 4.7 Логарифмическая функция. Решение простейших логарифмических уравнений.	Содержание учебного материала	1/0	
	Свойства логарифмов. Решение логарифмических уравнений и неравенств.		
	Комбинированное занятие.		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Логарифмическая функция. Решение простейших логарифмических уравнений.		
	Контрольная работа №4		
Раздел 5. Прямые и плоскости в пространстве		**18/4**	
Тема 5.1 Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые.		
	Комбинированное занятие		
Тема 5.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала	2/0	
	Признак и свойство скрещивающихся прямых. Основные пространственные фигуры. Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством).		
	Комбинированное занятие		
Тема 5.3 Перпендикулярность	Содержание учебного материала	2/0	
	Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к		

прямых, прямой и плоскости, плоскостей	плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Доказательство. Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей. Доказательство. Расстояния в пространстве.	
	Комбинированное занятие	
Тема 5.4 Теорема о трех перпендикулярах	Содержание учебного материала	2/0
	Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями.	
	Комбинированное занятие	
Тема 5.5 Решение задач. Перпендикулярность в пространстве	Содержание учебного материала	2/0
	Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей.	
	Комбинированное занятие	
Тема 5.6 Перпендикулярность в пространстве	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Расстояния в пространстве. Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Решение практико-ориентированных задач	
	Практическое занятие № 5 Перпендикулярность в пространстве	
Тема 5.7 Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей. Решение практико-ориентированных задач	
	Практическое занятие №6 «Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве»	
Тема 5.8 Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве	Содержание учебного материала	2/0
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые.	
	Комбинированное занятие	
Тема 5.9	Содержание учебного материала	1/0

Прямые и плоскости в пространстве	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые.		
	Комбинированное занятие		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые.		
	Контрольная работа №5		
Раздел 6. Координаты и векторы		**22/8**	
Тема 6.1 Векторы в пространстве. Действия с векторами	Содержание учебного материала	2/0	
	Вектор на плоскости и в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 6.2 Компланарные векторы.	Содержание учебного материала	2/0	
	Компланарные векторы. Разложение вектора по трём некомпланарным векторам. Правило параллелепипеда. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами		
	Комбинированное занятие.		
Тема 6.3 Координаты в пространстве.	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1
	Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 6.4 Простейшие задачи в координатах.	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Координаты середины отрезка. Длина вектора. Расстояние между двумя точками. Решение практико-ориентированных задач		
	Комбинированное занятие.		
Тема 6.5 Скалярное произведение векторов,	Содержание учебного материала	2/0	
	Угол между векторами, скалярное произведение векторов в координатах, , угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 6.6	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного**	2/2	

Действия над векторами, заданными координатами	**модуля)**	
	Координатная плоскость. Действия над векторами, заданными координатами. Количественные расчеты.	
	Практическое занятие № 7 «Действия над векторами, заданными координатами»	
Тема 6.7 Движения	Содержание учебного материала	2/0
	Центральная, осевая и зеркальная симметрии. Параллельный перенос. Преобразование подобия.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 6.8 Изображение пространственных фигур	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Параллельная проекция фигуры. Изображение плоских и пространственных фигур.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 6.9 Решение практико-ориентированных задач на координатной плоскости	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты. Проекции фигур	
	Практическое занятие № 8 «Вычисление расстояний и площадей на плоскости»	
Тема 6.10 Решение задач.	Содержание учебного материала	2/0
	Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 6.11 Координаты и векторы	Содержание учебного материала	1/0
	Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями.	
	Комбинированное занятие.	

	Содержание учебного материала	1/0	
	Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями		
	Контрольная работа №6		
Раздел 7. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		**36/2**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1
Тема 7.1 Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла	Содержание учебного материала	2/0	
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.2 Основные тригонометрические тождества.	Содержание учебного материала	2/0	
	Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла. Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и - α.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.3 Формулы приведения	Содержание учебного материала	2/0	
	Формулы приведения.		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.4 Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов	Содержание учебного материала	2/0	
	Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.5 Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла	Содержание учебного материала	2/0	
	Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла.		
	Комбинированное занятие.		

Тема 7.6 Формулы сложения. Преобразование сумм тригонометрических функций в произведения. Преобразование произведений тригонометрических функций в суммы.	Содержание учебного материала	2/0	
	Преобразование сумм тригонометрических функций в произведения. Преобразование произведений тригонометрических функций в суммы		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.7 Преобразования простейших тригонометрических выражений.	Содержание учебного материала	1/0	
	Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений.		
	Комбинированное занятие.		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Преобразования простейших тригонометрических выражений.		
	Практическое занятие № 9 «Преобразование простейших тригонометрических выражений»		
Тема 7.8 Функции, их свойства. Способы задания функций Определение функции, ООФ, МЗФ, четность, непрерывность, периодичность, монотонность, находить область определения функции.	Содержание учебного материала	2/0	
	Область определения и множество значений функций. Чётность, нечётность, периодичность функций. Способы задания функций. Область определения и множество значений тригонометрических функций.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 7.9 Простейшие преобразования графиков функций; построение графиков	Содержание учебного материала	2/0	
	Применение геометрических преобразований (сдвиг и деформацию) при построении графиков; по графику функции устанавливать ее важнейшие свойства (монотонность, ограниченность, четность, нечетность периодичность,		

известных функций;	непрерывность).	
	Комбинированное занятие	
Тема 7.10 Тригонометрические функции, их свойства и графики. y = cos x, y = sin x,	Содержание учебного материала	2/0
	Свойства и графики функций y = cos x, y = sin x,	
	Комбинированное занятие	
Тема 7.11 Тригонометрические функции, их свойства и графики. y = tg x, y = ctg x	Содержание учебного материала	2/0
	Свойства и графики функций y = tg x, y = ctg x	
	Комбинированное занятие	
Тема 7.12 Преобразование графиков тригонометрических функций	Содержание учебного материала	2/0
	Простейшие преобразования графиков тригонометрических функций графиков тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций	
	Комбинированное занятие	
Тема 7.13 Решение профессионально-ориентированных задач	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Преобразование графиков тригонометрических функций. Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах.	
	Практическое занятие № 10 «Преобразование графиков тригонометрических функций»	
Тема 7.14 Обратные тригонометрические функции	Содержание учебного материала	2/0
	Правило нахождения обратной функции. Область определения и область значений обратной функции. График обратной функции. Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 7.15 Тригонометрические уравнения.	Содержание учебного материала	2/0
	Уравнение cos x = a. Уравнение sin x = a. Уравнение tg x = a, ctg x = a. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения; уравнения, сводящиеся к квадратным.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 7.16		2\0

Тригонометрические неравенства.	Содержание учебного материала		
	Тригонометрические неравенства. Решение простейших тригонометрических неравенств.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 7.17 Решение тригонометрических уравнений и неравенств.	Содержание учебного материала	2/0	
	Решение тригонометрических уравнений и неравенств основных типов: решаемые разложением на множители, однородные.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 7.18 Основы тригонометрии. Тригонометрические функции. Решение задач	Содержание учебного материала	1/0	
	Основные тригонометрические формулы. Тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции.		
	Комбинированное занятие.		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.		
	Контрольная работа №7		
Раздел 8. Производная функции, ее применение		**38/6**	
Тема 8.1 Понятие предела последовательности. Понятие предела функции	Содержание учебного материала	2/0	ОК 02, ОК 04, ПК 1.1
	Определение числовой последовательности и способы ее задания. Свойства числовых последовательностей. Определение предела последовательности. Вычисление пределов последовательностей. Предел функции на бесконечности. Предел функции в точке.		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.2 Понятие производной. Производные элементарных функций	Содержание учебного материала	2/0	
	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.3 Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	Содержание учебного материала	2/0	
	Формулы дифференцирования. Производные степенной функции, тригонометрических функций; производные показательной, логарифмической и обратных тригонометрических функций. Производная суммы. Произведения, частного		

	Комбинированное занятие	
Тема 8.4 Производная сложной функции	Содержание учебного материала	2/0
	Определение сложной функции. Производная сложной функции.	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.5 Нахождение производной функции	Содержание учебного материала	2/0
	Применение правил вычисления производной суммы, произведения, частного, производной сложной функции	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.6 Вычисление производной функции	Содержание учебного материала	1/0
	Производные степенной функции, тригонометрических функций; производные показательной, логарифмической и обратных тригонометрических функций. Производная суммы. Произведения, частного, производной сложной функции	
	Комбинированное занятие	
	Содержание учебного материала	1/0
	Вычисление производной функции	
	Практическое занятие № 11 «Вычисление производной функции»	
Тема 8.7 Геометрический и физический смысл производной	Содержание учебного материала	2/0
	Геометрический и физический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции y=f(x).	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.8 Физический смысл производной в профессиональных задачах	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Физический (механический) смысл производной – мгновенная скорость в момент времени t: $v = S'(t)$.	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.9 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	Содержание учебного материала	2/0
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.	
	Комбинированное занятие	

Тема 8.10 Монотонность функции. Точки экстремума	Содержание учебного материала	2/0
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 8.11 Нахождение наибольшего, наименьшего значения и экстремальных значений функции.	Содержание учебного материала	2/0
	Задачи на максимум и минимум.	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.12 Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке	Содержание учебного материала	2/0
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций на отрезке, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 8.13 Вторая производная	Содержание учебного материала	2/0
	Понятие производной высшего порядка, соответствие знака второй производной выпуклости (вогнутости) функции на отрезке	
	Комбинированное занятие.	
Тема 8.14 Исследование функций и построение графиков	Содержание учебного материала	2/0
	Понятие асимптоты, способы их определения. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.15 Исследование функции с помощью производной и построение графика	Содержание учебного материала	2/0
	Применение алгоритма исследования функции и построения ее графика с помощью производной	
	Комбинированное занятие	
Тема 8.16 Исследование функций и построение графиков	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Исследование функций и построение графиков. Использование свойств функций в профессиональных задачах.	

	Практическое занятие № 12 «Построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа»		
Тема 8.17 Исследование функции на монотонность и построение графиков. Применение производной для решения задач	Содержание учебного материала	2/0	
	Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция Исследование функции на монотонность и построение графиков. Решение задач		
	Комбинированное занятие.		
Тема 8.18 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Наименьшее и наибольшее значение функции. Решение практико-ориентированных задач		
	Практическое занятие № 13 «Нахождение оптимального результата в задачах технологического профиля»		
Тема 8.19 Решение задач. Производная функции, ее применение	Содержание учебного материала	1/0	
	Исследование функции на монотонность и построение графиков. Решение задач		
	Комбинированное занятие.		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции.		
	Контрольная работа №8		
Раздел 9. Первообразная функции, ее применение		**14/4**	
Тема 9.1 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Содержание учебного материала	2/0	ОК 02, ОК 05, ПК 1.1
	Задача о восстановлении закона движения по известной скорости. Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции y=f(x). Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 9.2 Решение задач на нахождение первообразной	Содержание учебного материала	2/0	
	Таблица формул для нахождения первообразных. Применение правила вычисления первообразной.		

	Комбинированное занятие.		
Тема 9.3 Неопределенный интеграл.	Содержание учебного материала	2/0	
	Понятие неопределенного интеграла. Свойства неопределенного интеграла		
	Комбинированное занятие.		
Тема 9.4 Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница	Содержание учебного материала	2/0	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона— Лейбница.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 9.5 Применение определенного интеграла	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей		
	Комбинированное занятие.		
Тема 9.6 Определенный интеграл в жизни	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей		
	Практическое занятие № 14 «Вычисление площади криволинейной трапеции»		
Тема 9.7 Решение задач. Первообразная функции, ее применение	Содержание учебного материала	1/0	
	Применение определенного и неопределенного интегралов.		
	Комбинированное занятие		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Ее применение		
	Контрольная работа №9 «Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Ее применение»		
Раздел 10. Многогранники и тела вращения		**50/8**	
Тема 10.1 Вершины, ребра, грани	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
	Понятие многогранника. Его элементы: вершины, ребра, грани. Диагональ.		

многогранника Призма, ее составляющие. Прямая и правильная призмы. Площадь поверхности призмы	Сечение. Выпуклые и невыпуклые многогранники. Понятие призмы. Ее основания и боковые грани. Высота призмы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Боковая и полная поверхности призмы. Площадь боковой и полной поверхности призмы		ОК 06, ПК 1.2, ПК 1.1
	Комбинированное занятие.		
Тема 10.2 Решение задач на вычисление элементов призмы	Содержание учебного материала	2/0	
	Изображение и вычисление основных элементов призмы		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.3 Параллелепипед, куб. Решение задач на вычисление элементов куба, параллелепипеда	Содержание учебного материала	2/0	
	Параллелепипед, куб. Свойства прямоугольного параллелепипеда, куба. Изображение и вычисление основных элементов куба, параллелепипеда		
	Комбинированное занятие.		
Тема 10.4 Решение задач на вычисление площади призмы, параллелепипеда, куба	Содержание учебного материала	2/0	
	Боковая и полная поверхность призмы, параллелепипеда, куба. Решение задач на вычисление площади призмы, параллелепипеда, куба		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.5 Пирамида, ее составляющие. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Площадь поверхности пирамиды	Содержание учебного материала	2/0	
	Пирамида и ее элементы. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Боковая и полная поверхность пирамиды, усеченной пирамиды. Площадь боковой и полной поверхности пирамиды, усеченной пирамиды		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.6 Решение задач на вычисление элементов пирамиды, усеченной пирамиды	Содержание учебного материала	2/0	
	Изображать и вычислять основные элементы пирамиды, усеченной пирамиды		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.7 Решение задач на вычисление площади	Содержание учебного материала	2/0	
	Площадь боковой и полной поверхности пирамиды, усеченной пирамиды. Решение задач на вычисление площади поверхности пирамиды		

поверхности пирамиды	Комбинированное занятие	
Тема 10.8 Правильные многогранники, их свойства. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде.	Содержание учебного материала	2/0
	Понятие правильного многогранника. Свойства правильных многогранников. Симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде.	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.9 Модели правильных многогранников	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Правильные многогранники. Развертки правильных многогранников. Использование правильных многогранников на практике.	
	Практическое занятие № 15 «Изготовление моделей правильных многогранников»	
Тема 10.10 Построение сечений тетраэдра, куба, параллелепипеда.	Содержание учебного материала	2/0
	Построение сечений многогранников различными методами, нахождение площади сечения	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.11 Построение сечений призмы	Содержание учебного материала	2/0
	Построение сечений призмы различными методами, нахождение площади сечения	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.12 Построение сечений пирамиды	Содержание учебного материала	2/0
	Построение сечений пирамиды, нахождение площади сечения	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.13 Построение сечений многогранников	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Построение сечений многогранников методом следа. Решение практико-ориентированных задач.	
	Практическое занятие № 16 «Построение сечений многогранников»	
Тема 10.14 Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра. Боковая и полная поверхность	Содержание учебного материала	2/0
	Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развертка цилиндра. Боковая и полная поверхность цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	

цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	Комбинированное занятие.	
Тема 10.15 Нахождение элементов цилиндра. Вычисление площади цилиндра	Содержание учебного материала	2/0
	Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развертка цилиндра. Боковая и полная поверхность цилиндра. Площадь поверхности цилиндра	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.16 Конус, его составляющие. Сечение конуса. Усеченный конус. Площадь конуса, усеченного конуса	Содержание учебного материала	2/0
	Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развертка конуса. Усеченный конус. Его образующая и высота. Сечение усеченного конуса. Площадь конуса, усеченного конуса	
	Комбинированное занятие.	
Тема 10.17 Нахождение элементов конуса, усеченного конуса. Вычисление площади конуса, усеченного конуса	Содержание учебного материала	2/0
	Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развертка конуса. Усеченный конус. Его образующая и высота. Сечение усеченного конуса. Боковая и полная поверхность конуса, усеченного конуса. Площадь поверхности конуса, усеченного конуса	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.18 Шар и сфера, их сечения. Площадь сферы	Содержание учебного материала	2/0
	Шар и сфера. Взаимное расположение сферы и плоскости. Сечение шара, сферы. Площадь сферы	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.19 Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел. Объем прямоугольного параллелепипеда, куба	Содержание учебного материала	2/0
	Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел. Объем куба и прямоугольного параллелепипеда.	
	Комбинированное занятие	
Тема 10.20	Содержание учебного материала	2/0

Объем призмы, пирамиды	Объем призмы, пирамиды. Вычисление объема призмы, пирамиды		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.21 Объем цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара	Содержание учебного материала	2/0	
	Объем цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара. Вычисление объема цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.22 Объемы и площади поверхностей тел	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Объемы и площади поверхностей тел. Решение практико-ориентированных задач.		
	Практическое занятие № 17 «Объемы и площади поверхностей тел»		
Тема 10.23 Комбинации многогранников и тел вращения	Содержание учебного материала	2/0	
	Комбинации геометрических тел.		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.24 Геометрические комбинации на практике	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Использование комбинаций многогранников и тел вращения в практико-ориентированных задачах.		
	Практическое занятие №18 «Геометрические комбинации на практике»		
Тема 10.25 Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание учебного материала	1/0	
	Объемы и площади поверхностей тел. Сечения многогранников.		
	Комбинированное занятие		
	Содержание учебного материала	1/0	
	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения.		
	Контрольная работа№10		
Раздел 11. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей		**18/2**	
Тема 11.1 Основы комбинаторики	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1
	Правило произведения. Факториал. Перестановки.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 11.2 Сочетания и размещения	Содержание учебного материала	2/0	
	Сочетания и размещения. Решение задач.		
	Комбинированное занятие.		

Тема 11.3 Событие, вероятность события.	Содержание учебного материала	2/0
	События, виды событий. Комбинации событий. Противоположное событие. Вероятность события.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 11.4 Сложение и умножение вероятностей	Содержание учебного материала	2/0
	Сложение вероятностей. Независимые события. Умножение вероятностей. Формула Бернулли.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 11.5 Статистическая вероятность	Содержание учебного материала	2/0
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 11.6 Дискретная случайная величина, закон ее распределения Задачи математической статистики	Содержание учебного материала	2/0
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 11.7 Числовые характеристики случайной величины	Содержание учебного материала	2/0
	Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных: математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 11.8 Составление таблиц и диаграмм на практике	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных. Решение практико-ориентированных задач.	
	Практическое занятие № 19 «Составление таблиц и диаграмм на практике»	
Тема 11.9 Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание учебного материала	1/0
	Перестановки. Сочетания и размещения. Вероятность события. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных.	
	Комбинированное занятие	
	Содержание учебного материала	1/0
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и	

	умножение вероятностей.		
	Контрольная работа №11		
Раздел 12. Математический практикум		**38/38**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1
Тема 12.1 Матрицы и операции над ними	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Понятие матрицы. Сложение, вычитание и умножение матрицы на число. Умножение матриц. Матричные модели в архитектуре и строительстве.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 12.2 Определители матриц	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Понятия: определитель матрицы 2х2 и 3х3. Вычисление определителей различными способами.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 12.3 Метод Крамера	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение систем линейных уравнений методом Крамера. Решение прикладных задач.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 12.4 Метод Гаусса	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение систем линейных уравнений методом Гаусса. Решение прикладных задач.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 12.5 Решение систем линейных уравнений.	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение систем линейных уравнений методами Крамера и Гаусса. Решение прикладных задач.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 12.6 Решение задач профессионального	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
	Решение систем линейных уравнений различными методами. Решение		

содержания	прикладных задач.	
	Практическое занятие № 20 «Системы линейных уравнений. Решении прикладных задач»	
Тема 12.7 Проценты, сложные проценты	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Проценты. Пропорции. Части. Решение задач практико-ориентированного содержания	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.8 Задачи на вклады, кредиты и банковские операции	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Сложные проценты. Решение задач практико-ориентированного содержания	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.9 Погрешности приближенных значений чисел	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Округление чисел. Погрешность. Оценки и погрешности. Приближенные вычисления.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.10 Действия над приближенными значениями чисел	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Нахождение абсолютной и относительной погрешности. Вычисления с наперед заданной точностью	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.11 Производная. Экономический смысл производной	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Производная функции; производная сложной функции. Экономический смысл производной	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.12 Применение производной в экономических задачах	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Использование производной функции в экономике. Задачи на оптимальный выбор	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.13	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного**	2/2

Множества	**модуля)**	
	Множества, подмножества, примеры множеств. Виды множеств и операции над ними. Диаграммы Эйлера.	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.14 Случайная изменчивость	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Примеры случайной изменчивости. Тенденции и случайные отклонения. Частоты значений в массивах данных. Статистическая устойчивость и оценки с помощью выборки	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.15 Рассеивание данных	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Рассеивание числовых данных и отклонений. Дисперсия числового набора. Диаграммы рассеивания	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.16 Случайные величины	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Математическое ожидание, дисперсия и среднеквадратическое отклонение. Математическое ожидание и дисперсия числа успехов и частоты успеха в серии испытаний Бернулли. Закон больших чисел и его применение	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.17 Решение прикладных задач	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Применение изученных математических фактов к решению задач из различных областей науки и реальной жизни	
	Комбинированное занятие.	
Тема 12.18 Решение задач математического практикума	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2
	Применение изученных математических формул к решению задач профессиональной направленности и реальной жизни	
	Практическое занятие № 21 «Решение прикладных задач»	

Тема 12.19 Консультация к защите индивидуальных проектов	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	
Всего		**288**	
Консультации		**4**	
1.Решение уравнений и неравенств		2	
2.Решение практико-ориентированных задач		2	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		**8**	
ИТОГО:		**300**	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Применение сложных процентов в экономических расчетах.
2. Параллельное проектирование.
3. Средние значения и их применение в статистике.
4. Графическое решение уравнений и неравенств.
5. Правильные и полуправильные многогранники.
6. Задачи, связанные с календарем
7. Поиск выгодного тарифа сотовой связи
8. Примеры использования производной для нахождения наилучшего решения в строительных задачах
9. Путешествие по замкнутым поверхностям
10. «Золотое сечение» в архитектуре г. Ставрополя
11. Замечательные кривые
12. Тема, предложенная студентом.
13. Математика в выбранной профессии
14. Удивительный мир факториалов
15. Математика в профессии моих родителей.
16. Геометрия в архитектуре древнерусского зодчества
17. Геометрия в дизайне интерьеров
18. Геометрия Лобачевского
19. Головоломка – игра судоку
20. Графы в современном мире
21. Золотое сечение
22. Исследование множеств чисел с помощью кругов Эйлера
23. Исследование тел вращения
24. Лист Мёбиуса
25. Математика без формул, уравнений и неравенств
26. Математика на шахматной доске
27. Мир тригонометрии
28. Мир фракталов
29. Многогранники: за страницами учебника
30. Нахождение площади нестандартных фигур
31. Связь математики с другими науками
32. Старинные меры длины
33. Язык для посвященных (криптография)
34. Графы и их применение в архитектуре
35. Загадки Циклоиды
36. Интеграл и его применение в жизни человека
37. Комплексные числа и их применение
38. Геометрия в архитектуре зданий и сооружений
39. Метод координат и строительство
40. Замечательные математические кривые: розы и спирали
41. Логарифмы вокруг нас
42. Паркеты, мозаика и математический мир Мариуса Эшера

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет математики.

Технические средства:

– презентационное оборудование (подпружный экран с ручным управлением, мультимедиа проектор);

– комплект чертежного оборудования и приспособлений для школьной доски (треугольник, транспортир, циркуль, линейка).

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- модели для изучения геометрических фигур;
- модель части целого на круге;
- тригонометрический круг;
- стереометрический набор;
- наборы геометрических моделей и фигур с разверткой.

Портреты выдающихся ученых в области математики.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные учебники, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Алимов Ш.А., Колягин Ю.М. и др. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы. Базовый и углубленный уровни : учебник / Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачева, [и др.]. - 12-е изд., стер. - Москва : Просвещение., 2024. - 464 с. - ISBN 978-5-09-112136-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157448
2. Алимов Ш.А., Колягин Ю.М. и др. Математика, Алгебра и начала математического анализа: базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО/ Ш.А. Алимов, М.В. Ткачёва, Ю.М. Колягин и др. – 2-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2025. – 559 с.: ил. – (Серия «Учебник СПО).
3. Атанасян Л.С. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия : 10—11-й классы : базовый и углубленный уровни : учебник / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 287, [1] с. : ил. — (МГУ — школе). — ISBN 978-5-09-112137-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157048
4. Атанасян Л.С. и др. Математика, Геометрия: базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО/ Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др. – 2-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2025. – 303 с.: ил. – (Серия «Учебник СПО).
5. Дадаян, А. А. Математика : учебник / А. А. Дадаян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012592-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132236
6. Карп, А. П. Математика. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1 : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Карп, А. Л. Вернер. — Москва : Просвещение,

2024. — 319, [1] с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-108510-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157336
7. Карп, А. П. Математика. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1 : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Карп, А. Л. Вернер. — Москва : Просвещение, 2024. — 319, [1] с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-108510-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157336

Дополнительная литература:

1. Омельченко, В. П. Математика : учебник / В.П. Омельченко, Н.В. Карасенко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1855784. - ISBN 978-5-16-017462-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2085068
2. Ященко, И.В. Математика. Геометрия: базовый уровень: задачник: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО/ И.В. Ященко, С.А. Шестаков. – Москва: Просвещение, 2025. – 191 с. – (Серия «Учебник СПО»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01	Р 1, Тема 1.1-1.3, 1.4П-о/с, 1.5-1.7 Р 2, Тема 2.1-2.5, 2.6П-о/с, 2.7 Р 3, Тема 3.1-3.4, 3.5П-о/с, 3.6 Р 5, Тема 5.1-5.5, 5.6П-о/с, 5.7П-о/с, 5.8, 5.9 Р 6, Тема 6.1-6.3, 6.4П-о/с, 6.5, 6.6П-о/с, 6.7, 6.8П-о/с, 6.9П-о/с, 6.10, 6.11 Р 10, Тема 10.1-10.8, 10.9П-о/с, 10.10-10.12, 10.13П-о/с, 10.14-10.21, 10.22П-о/с, 10.23, 10.24П-о/с, 10.25 Р 11, Тема 11.1-11.7, 11.8П-о/с, 11.9 Р 12, Тема 12.1П-о/с -12.18П-о/с, 12.19, 12.20	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Кейс-задачи
ОК 02	Р 1, Тема 1.1-1.3, 1.4П-о/с, 1.5-1.7 Р 2, Тема 2.1-2.5, 2.6П-о/с, 2.7 Р 3, Тема 3.1-3.4, 3.5П-о/с, 3.6 Р 4, Тема 4.1-4.5, 4.6П-о/с, 4.7 Р 6, Тема 6.1-6.3, 6.4П-о/с, 6.5, 6.6П-о/с, 6.7, 6.8П-о/с, 6.9П-о/с, 6.10, 6.11 Р 7, Тема 7.1-7.12, 7.13П-о/с, 7.14-7.17 Р 8, Тема 8.1-8.7, 8.8П-о/с, 8.9-8.15, 8.16П-о/с, 8.17, 8.18П-о/с, 8.19 Р 9, Тема 9.1-9.4, 9.5П-о/с, 9.6П-о/с, 9.7 Р 10, Тема 10.1-10.8, 10.9П-о/с, 10.10-10.12, 10.13П-о/с, 10.14-10.21, 10.22П-о/с, 10.23, 10.24П-о/с, 10.25 Р 11, Тема 11.1-11.7, 11.8П-о/с, 11.9 Р 12, Тема 12.1П-о/с -12.18П-о/с, 12.19, 12.20	
ОК 04	Р 5, Тема 5.1-5.5, 5.6П-о/с, 5.7П-о/с, 5.8, 5.9 Р 7, Тема 7.1-7.12, 7.13П-о/с, 7.14-7.17 Р 8, Тема 8.1-8.7, 8.8П-о/с, 8.9-8.15, 8.16П-о/с, 8.17, 8.18П-о/с, 8.19 Р 10, Тема 10.1-10.8, 10.9П-о/с, 10.10-10.12, 10.13П-о/с, 10.14-10.21, 10.22П-о/с, 10.23, 10.24П-о/с, 10.25 Р 12, Тема 12.1П-о/с -12.18П-о/с, 12.19, 12.20	
ОК 05	Р 1, Тема 1.1-1.3, 1.4П-о/с, 1.5-1.7 Р 2, Тема 2.1-2.5, 2.6П-о/с, 2.7 Р 3, Тема 3.1-3.4, 3.5П-о/с, 3.6 Р 4, Тема 4.1-4.5, 4.6П-о/с, 4.7 Р 5, Тема 5.1-5.5, 5.6П-о/с, 5.7П-о/с, 5.8, 5.9 Р 6, Тема 6.1-6.3, 6.4П-о/с, 6.5, 6.6П-о/с, 6.7,	

	6.8П-о/с, 6.9П-о/с, 6.10, 6.11 Р 7, Тема 7.1-7.12, 7.13П-о/с, 7.14-7.17 Р 9, Тема 9.1-9.4, 9.5П-о/с, 9.6П-о/с, 9.7 Р 10, Тема 10.1-10.8, 10.9П-о/с, 10.10-10.12, 10.13П-о/с, 10.14-10.21, 10.22П-о/с, 10.23, 10.24П-о/с, 10.25 Р 11, Тема 11.1-11.7, 11.8П-о/с, 11.9 Р 12, Тема 12.1П-о/с -12.18П-о/с, 12.19,12.20
ОК 06	Р 1, Тема 1.1-1.3, 1.4П-о/с, 1.5-1.7 Р 10, Тема 10.1-10.8, 10.9П-о/с, 10.10-10.12, 10.13П-о/с, 10.14-10.21, 10.22П-о/с, 10.23, 10.24П-о/с, 10.25
ПК 1.1	Р 1, Тема 1.1-1.3, 1.4П-о/с, 1.5-1.7 Р 2, Тема 2.1-2.5, 2.6П-о/с, 2.7 Р 3, Тема 3.1-3.4, 3.5П-о/с, 3.6 Р 4, Тема 4.1-4.5, 4.6П-о/с, 4.7 Р 6, Тема 6.1-6.3, 6.4П-о/с, 6.5, 6.6П-о/с, 6.7, 6.8П-о/с, 6.9П-о/с, 6.10, 6.11 Р 7, Тема 7.1-7.12, 7.13П-о/с, 7.14-7.17 Р 8, Тема 8.1-8.7, 8.8П-о/с, 8.9-8.15, 8.16П-о/с, 8.17, 8.18П-о/с, 8.19 Р 9, Тема 9.1-9.4, 9.5П-о/с, 9.6П-о/с, 9.7 Р 10, Тема 10.1-10.8, 10.9П-о/с, 10.10-10.12, 10.13П-о/с, 10.14-10.21, 10.22П-о/с, 10.23, 10.24П-о/с, 10.25 Р 11, Тема 11.1-11.7, 11.8П-о/с, 11.9 Р 12, Тема 12.1П-о/с -12.18П-о/с, 12.19, 12.20

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПРб1	– владеет методами доказательств, алгоритмами решения задач; – умеет формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Контрольная работа Кейс-задачи
ПРб2	– умеет оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; – умеет выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

ПРб3	– умеет оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб4	– умеет оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; – находит производные элементарных функций, используя справочные материалы; – исследует в простейших случаях функции на монотонность, находит наибольшие и наименьшие значения функций; – строит графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; – применяет производную при решении задач на движение; – решает практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб5	– умеет оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; – умеет строить графики изученных функций, – использует графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; – выражает формулами зависимости между величинами.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб6	– умеет решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами);	Письменный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

	– составляет выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследуя полученное решение и оценивая правдоподобность результатов.	Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб7	– оперирует понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; – умеет извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; – представляет информацию с помощью таблиц и диаграмм; – исследует статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств.	Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб8	– умеет оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; – вычисляет вероятность с использованием графических методов; – применяет формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; – оценивает вероятности реальных событий; – знаком со случайными величинами; – приводит примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях.	Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб9	– оперирует понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; – использует при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; – оценивает размеры объектов окружающего мира.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб10	– оперирует понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб,	Тестирование Устный опрос

	параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; – изображает многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; – распознает симметрию в пространстве; – умеет распознавать правильные многогранники.	Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб11	– оперирует понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; – использует отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач.	Устный опрос Письменный опрос Представление результатов практических работ Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб12	– умеет вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Контрольная работа Кейс-задачи Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб13	– оперирует понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; – находит с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Письменный опрос Представление результатов практических работ Контрольная работа Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб14	– умеет выбирать подходящий изученный метод для решения задачи; – распознает математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; – приводит примеры математических открытий российской и мировой	Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Кейс-задачи

	математической науки.	Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

Разработчики: Рыбина Т.В., Китаева Н.С.

Приложение 2.13
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.13 ИНФОРМАТИКА»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Информатика» 3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 17
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 36
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины 38

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Основная цель изучения информатики на базовом уровне для уровня среднего общего образования – обеспечение дальнейшего развития информационных компетенций выпускника, его готовности к жизни в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда. В связи с этим изучение информатики должно обеспечить:

– сформированность представлений о роли информатики, информационных и коммуникационных технологий в современном обществе;

– сформированность основ логического и алгоритмического мышления;

– сформированность умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценивания и связь критериев с определённой системой ценностей, проверять на достоверность и обобщать информацию;

– сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе, понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

– принятие правовых и этических аспектов информационных технологий, осознание ответственности людей, вовлечённых в создание и использование информационных систем, распространение информации;

– создание условий для развития навыков учебной, проектной, научно-исследовательской и творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Личностные:** – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в сети Интернет; – интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы. **Метапредметные:** – самостоятельное формулирование и актуализация проблемы, рассмотрение её всесторонне; – установление существенных	**ПРб1** понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; **ПРб2** соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; **ПРб3** понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; **ПРб4** уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; **ПРб5** понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; **ПРб6** понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; **ПРб7** наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; **ПРб8** уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; **ПРб9** умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; **ПРб10** нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; **ПРб11** вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения

	признаков или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и уметь смягчать конфликты; – владеть различными способами общения и взаимодействия, аргументированно вести диалог; – развернуто и логично излагать свою точку зрения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений	среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

	– принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; – оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; – предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; – принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; – принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;	

	– принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; – выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; – владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми	

	понятиями и методами – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; – расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; – делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность,	

	выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – интегрировать знания из разных предметных областей – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	**Личностные:** – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка, соблюдение основополагающих норм информационного права и информационной безопасности; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам в виртуальном пространстве; – ценностное отношение к историческому наследию, достижениям России в науке, искусстве, технологиях, понимание значения информатики как науки в жизни современного общества; – сформированность нравственного сознания, этического поведения; – эстетическое отношение к миру,	**ПРб12** владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; **ПРб13** характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; **ПРб14** понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; **ПРб15** владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; **ПРб16** иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; **ПРб17** понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; **ПРб18** уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

	включая эстетику научного и технического творчества; – способность воспринимать различные виды искусства, в том числе основанные на использовании информационных технологий; – сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, том числе и за счет соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий; – осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учетом возможностей информационно-коммуникационных технологий – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счет понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества; – овладеть видами деятельности по получению нового знания, его	**ПРб19** уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); **ПРб20** использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; **ПРб21** владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; **ПРб22** выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; **ПРб23** уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); **ПРб24** анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; **ПРб25** определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); **ПРб26** уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; **ПРб27** умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; **ПРб28** наполнять разработанную базу данных; **ПРб29** умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы,

	интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Метапредметные:** – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных,	среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); **ПРб30** уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; **ПРб31** оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; **ПРб32** представлять результаты моделирования в наглядном виде; **ПРб33** уметь классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); **ПРб34** понимать последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей; **ПРб35** уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи; **ПРб36** уметь строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; **ПРб37** пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных; **ПРб38** уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; **ПРб39** уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления;

	коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	**ПРб40** умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; **ПРб41** исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; **ПРб42** решать несложные логические уравнения; **ПРб43** уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа); **ПРб44** уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; **ПРб45** уметь строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры; **ПРб46** понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; **ПРб47** умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи; **ПРб48** владеть универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; **ПРб49** умение использовать основные управляющие конструкции; **ПРб50** уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных

		возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; **ПРб51** формулировать предложения по улучшению программного кода; уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ базовые алгоритмы; **ПРб52** использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); **ПРб53** применять стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; **ПРб54** знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; **ПРб55** умение документировать программы; **ПРб56** уметь создавать веб-страницы; **ПРб57** умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); **ПРб58** владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы.
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	**Личностные:** – интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей	**ПРб2** соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; **ПРб4** уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; **ПРб14** владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

	профессии и реализовывать собственные жизненные планы; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. **Метапредметные:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – интегрировать знания из разных предметных областей; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	**ПРб25** уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	**Личностные:** – интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с	**ПРб2** соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни**.** **Метапредметные:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – интегрировать знания из разных предметных областей; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности,	**ПРб4** уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; **ПРб14** владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; **ПРб25** уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; **ПРб26** умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; **ПРб56** умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования)

	гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	144
Основное содержание	134
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	60
Промежуточная аттестация (*экзамен*)	10

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	46	4
Лабораторные и практические занятия	86	56
Индивидуальный проект	2	
Консультация	2	
Промежуточная аттестация	8	
Всего	144	60

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека		**46/0**	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02
	Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения. Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы. Информация, данные и знания. Информационные процессы в природе, технике и обществе. Непрерывные и дискретные величины и сигналы. Необходимость дискретизации информации, предназначенной для хранения, передачи и обработки в цифровых системах. Теоретические подходы к оценке количества информации. Закон аддитивности информации. Системы. Компоненты системы и их взаимодействие. Системный эффект. Управление как информационный процесс. Обратная связь.		
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	**Содержание учебного материала**	10/0	ОК 02
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации. Единицы измерения количества информации. Алфавитный подход к оценке количества информации. Кодирование текстов. Кодировка ASCII. Однобайтные кодировки. Стандарт UNICODE. Кодировка UTF-8. Определение информационного объёма текстовых сообщений. Кодирование изображений. Оценка информационного объёма графических данных при заданных разрешении и глубине кодирования цвета.		

	Цветовые модели. Векторное кодирование. Форматы графических файлов. Трёхмерная графика. Фрактальная графика. Кодирование звука. Оценка информационного объёма звуковых данных при заданных частоте дискретизации и разрядности кодирования		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Информационный объём текстов	1/0	
	Практическое занятие 2. Информационный объём изображений	1/0	
	Практическое занятие 3. Информационный объём звука	1/0	
	Практическое занятие 4. Итоговое занятие по теме: «Дискретное представление информации»	1/0	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации	**Содержание учебного материала**	4/2	ОК 02
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение. Принципы работы компьютеров и компьютерных систем. Архитектура фон Неймана. Автоматическое выполнение программы процессором. Оперативная, постоянная и долговременная память. Обмен данными с помощью шин. Контроллеры внешних устройств. Прямой доступ к памяти. Основные тенденции развития компьютерных технологий. Параллельные вычисления. Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределённые вычислительные системы и обработка больших данных. Мобильные цифровые устройства и их роль в коммуникациях. Встроенные компьютеры. Микроконтроллеры. Роботизированные производства. Программное обеспечение компьютеров и компьютерных систем. Виды программного обеспечения и их назначение. Особенности программного обеспечения мобильных устройств. Параллельное программирование. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Утилиты. Драйверы устройств. Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения. Файловые системы. Принципы размещения и именования файлов в долговременной памяти. Шаблоны для описания групп файлов. Законодательство Российской Федерации в области программного		

	обеспечения. Лицензирование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Проприетарное и свободное программное обеспечение. Коммерческое и некоммерческое использование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Ответственность, устанавливаемая законодательством Российской Федерации за неправомерное использование программного обеспечения и цифровых ресурсов		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 5. История развития вычислительных машин. Основополагающие принципы устройства компьютеров	1/0	
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления	**Содержание учебного материала**	14/0	ОК 02
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел. Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных. Кодирование данных произвольного вида. Системы счисления. Развёрнутая запись целых и дробных чисел в позиционной системе счисления. Свойства позиционной записи числа: количество цифр в записи, признак делимости числа на основание. системы счисления. Алгоритм перевода целого числа из Р-ичной системы счисления в десятичную. Алгоритм перевода конечной Р-ичной дроби в десятичную. Алгоритм перевода целого числа из десятичной системы счисления в Р-ичную. Перевод конечной десятичной дроби в Р-ичную. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления, связь между ними. Арифметические операции в позиционных системах счисления. Алгоритм RLE. Алгоритм Хаффмана. Алгоритм LZW. Алгоритмы сжатия данных с потерями. Уменьшение глубины кодирования цвета. Основные идеи алгоритмов сжатия JPEG, MP3		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 6. Представление натурального числа в различных системах счисления	1/0	

	Практическое занятие 7. Арифметические операции в позиционных системах счисления	1/0	
	Практическое занятие 8. Неравномерное кодирование. Префиксные коды. Алгоритм Шеннона-Фано и Хаффмана. Двоичное кодирование. Равномерные и неравномерные коды. Декодирование сообщений, записанных с помощью неравномерных кодов. Условие Фано. Построение однозначно декодируемых кодов с помощью дерева.	1/0	
	Практическое занятие 9. Кодирование, позволяющее обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных (помехоустойчивое кодирование). Расстояние Хэмминга. Коды, позволяющие обнаруживать и исправлять ошибки, возникающие при передаче данных. Расстояние Хэмминга. Кодирование с повторением битов. Коды Хэмминга.	1/0	
	Практическое занятие 10. Сжатие данных без потерь: Алгоритм Хаффмана. Алгоритмы сжатия данных..	1/0	
	Практическое занятие 11. Итоговое занятие по теме: «Кодирование информации. Системы счисления»	1/0	
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	**Содержание учебного материала**	12/0	ОК 02
	Основные формулы комбинаторики. Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом. Алгебра логики. Понятие высказывания. Высказывательные формы (предикаты). Кванторы существования и всеобщности. Логические операции. Таблицы истинности. Логические выражения. Логические тождества. Доказательство логических тождеств с помощью таблиц истинности. Логические операции и операции над множествами. Законы алгебры логики. Эквивалентные преобразования логических выражений. Логические уравнения и системы уравнений. Логические функции. Зависимость количества возможных логических функций от количества аргументов. Полные системы логических функций. Канонические формы логических выражений. Совершенные дизъюнктивные и конъюнктивные нормальные формы, алгоритмы их построения по таблице истинности. Логические элементы в составе компьютера. Триггер. Сумматор. Многоразрядный сумматор. Построение схем на логических элементах по заданному логическому выражению. Запись логического выражения по		

	логической схеме. Представление целых чисел в памяти компьютера. Ограниченность диапазона чисел при ограничении количества разрядов. Переполнение разрядной сетки. Беззнаковые и знаковые данные. Знаковый бит. Двоичный дополнительный код отрицательных чисел. Побитовые логические операции. Логический, арифметический и циклический сдвиги. Шифрование с помощью побитовой операции «исключающее ИЛИ». Представление вещественных чисел в памяти компьютера. Значащая часть и порядок числа. Диапазон значений вещественных чисел. Проблемы хранения вещественных чисел, связанные с ограничением количества разрядов. Выполнение операций с вещественными числами, накопление ошибок при вычислениях		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 12. Элементы комбинаторики: решение типовых задач	1/0	
	Практическое занятие 13. Построение таблиц истинности. Построение схем на логических элементах по заданному логическому выражению.	1/0	
	Практическое занятие 14. Преобразование логических выражений, используя законы алгебры логики. Построение логического выражения в дизъюнктивной нормальной форме по заданной таблице истинности	1/0	
	Практическое занятие 15. Элементы теории множеств: запросы для поисковых систем с использованием логических выражений	1/0	
	Практическое занятие 16. Итоговое занятие по теме: «Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики»	1/0	
	Содержание учебного материала	4/0	ОК 01 ОК 02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет. Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые протоколы. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Протоколы стека TCP/IP. Система доменных имён. Разделение IP-сети на подсети с помощью масок подсетей. Сетевое администрирование. Получение данных о сетевых настройках компьютера. Проверка наличия связи. с узлом сети. Определение маршрута движения пакетов. Виды деятельности в сети Интернет. Сервисы Интернета. Геоинформационные системы. Геолокационные сервисы реального времени (например, локация мобильных телефонов, определение загруженности автомагистралей), интернет-торговля, бронирование билетов и гостиниц.		

	Государственные электронные сервисы и услуги. Социальные сети – организация коллективного взаимодействия и обмена данными. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Открытые образовательные ресурсы. Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете. Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных. Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи. Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах. Правовое обеспечение информационной безопасности. Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита архива. Шифрование данных. Симметричные и несимметричные шифры. Шифры простой замены. Шифр Цезаря. Шифр Виженера. Алгоритм шифрования RSA.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 17. IP-адресация. Определение скорости передачи данных. Скорость передачи данных. Зависимость времени передачи от информационного объёма данных и характеристик канала связи. Причины возникновения ошибок при передаче данных.	1/0	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов		**30/24**	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	6/6	ОК 01 ОК 02

процессорах	**Содержание учебного материала**		ПК 1.1 ПК 1.6
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования). Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны. Текстовый процессор. Редактирование и форматирование. Проверка орфографии и грамматики. Средства поиска и автозамены в текстовом процессоре. Использование стилей. Структурированные текстовые документы. Сноски, оглавление. Коллективная работа с документами. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах. Облачные сервисы. Деловая переписка. Реферат. Правила цитирования источников и оформления библиографических ссылок. Оформление списка литературы. Стандарты библиографических описаний. Знакомство с компьютерной вёрсткой текста. Технические средства ввода текста. Специализированные средства редактирования математических текстов		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 18. Ввод, редактирование и форматирование документа	2/2	
	Практическое занятие 19. Создание списков, таблиц и рисунков	2/2	
	Практическое занятие 20. Набор и оформление математических текстов	2/2	
Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	**Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	6/6	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.6
	Содержание учебного материала		
	Прикладное программное обеспечение. Компьютерные технологии в работе бухгалтера		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 21. Правила оформления проектов профессиональной направленности, правила цитирования источников	2/2	
	Практическое занятие 22. Итоговое занятие по теме «Обработка текстовой информации»	2/2	
Тема 2.3. Компьютерная	**Содержание учебного материала**	4/0	ОК 01

графика и мультимедиа	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi). Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi). Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации. Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео). Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и других устройств). Графический редактор. Разрешение. Кадрирование. Исправление перспективы. Гистограмма. Коррекция уровней, коррекция цвета. Обесцвечивание цветных изображений. Ретушь. Работа с областями. Фильтры. Многослойные изображения. Текстовые слои. Маска слоя. Каналы. Сохранение выделенной области. Подготовка иллюстраций для веб-сайтов. Анимированные изображения. Векторная графика. Примитивы. Изменение порядка элементов. Выравнивание, распределение. Группировка. Кривые. Форматы векторных рисунков. Использование контуров. Векторизация растровых изображений. Принципы построения и редактирования трёхмерных моделей. Сеточные модели. Материалы. Моделирование источников освещения. Камеры. Аддитивные технологии (3D-принтеры). Понятие о виртуальной реальности и дополненной реальности. Принципы построения и редактирования трёхмерных моделей. Сеточные модели. Материалы. Моделирование источников освещения. Камеры. Аддитивные технологии (3D-принтеры). Понятие о виртуальной реальности и дополненной реальности		ОК 02
Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 23. Работа в растровом графическом редакторе	1/0	
	Практическое занятие 24. Работа в векторном графическом редакторе	1/0	

Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	**Содержание учебного материала**	4/4	ОК 01 ОК 02
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 25. Работа с инструментами по созданию и редактированию презентационных материалов	2/2	
	Практическое занятие 26. Приёмы визуализации данных в презентационных материалах	2/2	
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	**Содержание учебного материала**	4/4	ОК 01 ОК 02
	Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 27. Создание презентации с гипермедиа структурой профессиональной направленности	2/2	
	Практическое занятие 28. Создание интерактивной викторины профессиональной направленности	2/2	
Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	**Содержание учебного материала**	4/4	ОК 01 ОК 02
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы. Интернет-приложения. Понятие о серверной и клиентской частях сайта. Технология «клиент – сервер», её достоинства и недостатки. Основы языка HTML и каскадных таблиц стилей (CSS). Сценарии на языке JavaScript. Формы на веб-странице. Размещение веб-сайтов. Услуга хостинга. Загрузка файлов на сайт		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		

	Практическое занятие 29. Знакомство с HTML: форматирование текстов	2/2	
	Практическое занятие 30. Создание списков и таблиц в HTML	2/2	
Раздел 3. Информационное моделирование		**40/18**	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования. Математические модели в профессиональной области	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования . Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия). Модели и моделирование. Цель моделирования. Адекватность модели моделируемому объекту или процессу, цели моделирования. Формализация прикладных задач. Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком. Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики). Этапы компьютерно-математического моделирования: постановка задачи, разработка модели, тестирование модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования. Дискретизация при математическом моделировании непрерывных процессов. Моделирование движения. Моделирование биологических систем. Математические модели в экономике. Вычислительные эксперименты с моделями. Обработка результатов эксперимента. Метод наименьших квадратов. Оценка числовых параметров моделируемых объектов и процессов. Восстановление зависимостей по результатам эксперимента. Вероятностные модели. Методы Монте-Карло. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания. Средства искусственного интеллекта. Сервисы машинного перевода и распознавания устной речи. Когнитивные сервисы. Идентификация и поиск изображений, распознавание лиц. Самообучающиеся системы. Искусственный интеллект в компьютерных играх. Использование методов искусственного интеллекта в обучающих системах. Использование методов искусственного интеллекта в робототехнике. Интернет вещей. Перспективы развития компьютерных интеллектуальных систем. Нейронные сети		
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	**Содержание учебного материала**	6/0	ОК 02
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений. Графы. Основные понятия. Виды графов. Описание графов с помощью		

	матриц смежности, весовых матриц, списков смежности. Решение алгоритмических задач, связанных с анализом графов (построение оптимального пути между вершинами графа, определение количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа). Деревья. Бинарное дерево. Деревья. Поиска. Способы обхода дерева. Представление арифметических выражений в виде дерева. Дискретные игры двух игроков с полной информацией. Построение дерева перебора вариантов, описание стратегии игры в табличной форме. Выигрышные и проигрышные позиции. Выигрышные стратегии.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 31. Определение кратчайшего пути в ориентированном графе	1/0	
	Практическое занятие 32. Определение количества путей между вершинами ориентированного ациклического графа	1/0	
	Практическое занятие 33. Использование и моделирование графов. Итоговое занятие по теме «Списки, графы, деревья»	1/0	
Тема 3.3. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	**Содержание учебного материала**	12/0	ОК 01 ОК 02
	1. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц. Определение возможных результатов работы простейших алгоритмов управления исполнителями и вычислительных алгоритмов. Определение исходных данных, при которых алгоритм может дать требуемый результат. Этапы решения задач на компьютере. Инструментальные средства: транслятор, отладчик, профилировщик. Компиляция и интерпретация программ. Виртуальные машины. Интегрированная среда разработки Методы отладки программ. Использование трассировочных таблиц. Отладочный вывод. Пошаговое выполнение программы. Точки останова. Просмотр значений переменных. Язык программирования (Python, Java, C++, C#). Типы данных: целочисленные, вещественные, символьные, логические. Ветвления. Сложные условия. Циклы с условием. Циклы по переменной. Взаимозаменяемость различных видов циклов. Инвариант цикла. Составление цикла с использованием заранее определённого инварианта цикла. Документирование программ. Использование комментариев. Подготовка описания программы и инструкции для пользователя. Алгоритмы обработки натуральных чисел, записанных в позиционных системах счисления:		

	разбиение записи числа на отдельные цифры, нахождение суммы и произведения цифр, нахождение максимальной (минимальной) цифры. Нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне. Представление числа в виде набора простых сомножителей. Алгоритм быстрого возведения в степень. Обработка данных, хранящихся в файлах. Текстовые и двоичные файлы. Файловые переменные (файловые указатели). Чтение из файла. Запись в файл. Формализация понятия алгоритма. Машина Тьюринга как универсальная модель вычислений. Тезис Чёрча–Тьюринга. Оценка сложности вычислений. Время работы и объём используемой памяти, их зависимость от размера исходных данных. Оценка асимптотической сложности алгоритмов. Алгоритмы полиномиальной сложности. Переборные алгоритмы. Примеры различных алгоритмов решения одной задачи, которые имеют различную сложность Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов. Разбиение задачи на подзадачи. Подпрограммы (процедуры и функции). Рекурсия. Рекурсивные объекты (фракталы). Рекурсивные процедуры и функции. Использование стека для организации рекурсивных вызовов. Использование стандартной библиотеки языка программирования. Подключение библиотек подпрограмм сторонних производителей. Модульный принцип построения программ. Обработка символьных данных. Встроенные функции языка программирования для обработки символьных строк. Алгоритмы обработки символьных строк: подсчёт количества появлений символа в строке, разбиение строки на слова по пробельным символам, поиск подстроки внутри данной строки, замена найденной подстроки на другую строку. Генерация всех слов в некотором алфавите, удовлетворяющих заданным ограничениям. Преобразование числа в символьную строку и обратно. Поиск простых чисел в заданном диапазоне с помощью алгоритма «решето Эратосфена». Многоразрядные целые числа, задачи длинной арифметики. Словари (ассоциативные массивы, отображения). Хэш-таблицы. Построение алфавитно-частотного словаря для заданного текста. Стеки. Анализ правильности скобочного выражения. Вычисление арифметического выражения, записанного в постфиксной форме. Очереди. Использование очереди для временного хранения данных. Алгоритмы на графах. Построение минимального остовного дерева взвешенного связного неориентированного графа. Количество различных путей между вершинами		

	ориентированного ациклического графа. Алгоритм Дейкстры. Деревья. Реализация дерева с помощью ссылочных структур. Двоичные (бинарные) деревья. Построение дерева для заданного арифметического выражения. Рекурсивные алгоритмы обхода дерева. Использование стека и очереди для обхода дерева. Динамическое программирование как метод решения задач с сохранением промежуточных результатов. Задачи, решаемые с помощью динамического программирования: вычисление рекурсивных функций, подсчёт количества вариантов, задачи оптимизации. Понятие об объектно-ориентированном программировании. Объекты и классы. Свойства и методы объектов. Объектно-ориентированный анализ. Разработка программ на основе объектно-ориентированного подхода. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм. Среды быстрой разработки программ. Проектирование интерфейса пользователя. Использование готовых управляемых элементов для построения интерфейса. Обзор языков программирования. Понятие о парадигмах программирования. Программирование алгоритмов обработки массивов на языке высокого уровня. Массивы и последовательности чисел. Вычисление обобщённых характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения, среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию). Линейный поиск заданного значения в массиве. Сортировка одномерного массива. Простые методы сортировки (метод пузырька, метод выбора, сортировка вставками). Сортировка слиянием. Быстрая сортировка массива (алгоритм QuickSort). Двоичный поиск в отсортированном массиве. Двумерные массивы (матрицы). Алгоритмы обработки двумерных массивов: заполнение двумерного числового массива по заданным правилам, поиск элемента в двумерном массиве, вычисление максимума (минимума) и суммы элементов двумерного массива, перестановка строк и столбцов двумерного массива.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 34. Организация ввода и вывода данных. Программирование линейных алгоритмов	1/0	
	Практическое занятие 35. Программирование разветвляющихся алгоритмов	1/0	

	Практическое занятие 36. Программирование циклических алгоритмов	1/0	
	Практическое занятие 37. Анализ символьных строк	1/0	
	Практическое занятие 38. Вычисление обобщённых характеристик элементов массива или числовой последовательности. Сортировка элементов массива	1/0	
Тема 3.4. Анализ алгоритмов в профессиональной области	**Содержание учебного материала**	2/0	ОК 01 ОК 02
	Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц. Использование трассировочных таблиц.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 39. Анализ алгоритмов с использованием таблиц трассировки без использования компьютера	1/0	
Тема 3.5. Базы данных как модель предметной области	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	4/4	ОК 01 ОК 02
	Содержание учебного материала		
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных. Табличные (реляционные) базы данных. Таблица – представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключ таблицы. Работа с готовой базой данных. Заполнение базы данных. Поиск, сортировка и фильтрация данных. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах. Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. Внешний ключ. Целостность базы данных. Запросы к многотабличным базам данных. Основные принципы нормализации баз данных. Язык управления данными SQL.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 40. Создание реляционной базы данных. Сортировка. Фильтрация	2/2	
	Практическое занятие 41. Создание простых и вычисляемых запросов в реляционной базе данных	2/2	
Тема 3.6. Технологии обработки информации в электронных таблицах	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	4/4	ОК 01 ОК 02 ПК 1.3
	Содержание учебного материала		

	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		ПК 1.6
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 42. Вычисление в электронной таблице: относительная, абсолютная и смешанная адресация	2/2	
	Практическое занятие 43. Фильтрация и сортировка большого массива данных в электронных таблицах	2/2	
Тема 3.7. Формулы и функции в электронных таблицах. Численные методы	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	4/4	ОК 01 ОК 02 ПК 1.3 ПК 1.6
	Содержание учебного материала		
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах. Численные методы. Точное и приближённое решения задачи. Численные методы решения уравнений: метод перебора, метод половинного деления. Приближённое вычисление длин кривых. Вычисление площадей фигур с помощью численных методов (метод прямоугольников, метод трапеций). Поиск максимума (минимума) функции одной переменной методом половинного деления.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 44. Математические, статистические и логические функции. Обработка большого массива данных	2/2	
	Практическое занятие 45. Финансовые функции. Текстовые функции	2/2	
Тема 3.8. Визуализация данных в электронных таблицах	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	4/4	ОК 01 ОК 02 ПК 1.3 ПК 1.6
	Содержание учебного материала		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 46. Построение диаграмм для иллюстрации статистических данных	2/2	

	Практическое занятие 47. Построение графиков функций	2/2	
Тема 3.9. Моделирование в электронных таблицах	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	2/2	ОК 01 ОК 02
	Содержание учебного материала		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 48. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	2/2	
Прикладной модуль «Основы аналитики и визуализации данных»		**8/8**	
Тема 4.1. Аналитический сервис Yandex DataLens	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**	8/8	ОК 01 ОК 02
	Содержание учебного материала		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 49. Сервисы Яндекс для решения конкретных практических задач. Надстройка Excel Power Pivot, табличное представление данных, экспорт данных, модели данных, большие данные	2/2	
	Практическое занятие 50. Аналитический сервис Yandex DataLens: Общий обзор, возможности. Регистрация, интерфейс. Маркетплейс, подключение. Создание чартов и дашбордов	2/2	
	Практическое занятие 51. Аналитический сервис Yandex DataLens: Потоки данных. Подключение к счетчику Yandex метрики/ Принятие решений на основе данных. Геоданные. Тепловые карты	2/2	
	Практическое занятие 52. Аналитический сервис Yandex DataLens: Работа с датасетами. Кейс анализа данных	2/2	
Прикладной модуль «Разработка веб-сайта с использованием конструктора Тильда»		**10/10**	
Тема 5.1. Платформа для создания сайтов Tilda Publishing	**Содержание учебного материала**	10/10	ОК 01 ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 53. Общий обзор. Возможности конструктора. Библиотека блоков. Графический редактор Zero Block. Панель управления сайтами. Выбор тарифа. Экспорта кода. Создание сайта. Начало работы. Настройки. Шрифт.	2/2	

	Цвет. Создание папок. Создание страниц. Список страниц.		
	Практическое занятие 54. Работа с отдельными страницами (настройка, предпросмотр, публикация, редактирование, списки). Нулевой блок (создание, панели навигации, доступные элементы). Работа с текстом, изображениями и видео. Сайт: настройка домена, выбор главной страницы, статистика, Яндекс метрика, настройка HTTPS.	2/2	
	Практическое занятие 55. Создание лэндинга из стандартных блоков на выбранную тему.	2/2	
	Практическое занятие 56. Проектная работа «Создание интернет-магазина».	2/2	
	Практическое занятие 57. Проектная работа «Создание интернет-магазина».	2/2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**10**	
Всего:		144	

2.3. Индивидуальный проект (тематика)

1. Использование интеллект-карт (mind maps) в профессиональной области.
2. Что делает инженер по знаниям?
3. Где применяется римская система счисления?
4. Бесплатное антивирусное программное обеспечение.
5. Водяные знаки в цифровую эпоху.
6. Создание электронной викторины.
7. Обзор виртуальных музеев.
8. Облачные технологии.
9. Использование компьютерных технологий при изучении … (указать предмет).
10. Социологический опрос, представленный в табличном процессоре.
11. Роль компьютерных технологий в развитии средств мировых коммуникаций.
12. Этические нормы поведения в информационной сети.
13. Социальные сети в жизни обучающихся.
14. Электронная Россия: программы информатизации общества.
15. Образовательные ресурсы сети Интернет.
16. Информационные технологии в области экономики описание и виды, применение на практике.
17. Создание электронных ресурсов по специальности с использованием облачных сервисов.
18. Информационные системы управления комплексом по специальности.
19. Информационные технологии в области экономики и бухгалтерского учёта: описание и виды, применение на практике.
20. Создание электронных ресурсов по специальности с использованием облачных сервисов.
21. Информационные системы управления комплексом по специальности.
22. Автоматизированное рабочее место по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).
23. Роль электронных денег в современной экономике.
24. Искусственный интеллект в специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).
25. Информационная безопасность в отрасли экономики и бухгалтерского учёта.
26. Блокчейн-технология в экономике: направления и особенности.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет информатики.

Технические средства:

– моноблок по количеству обучающихся;

– презентационное оборудование (подпружный экран с ручным управлением, мультимедиа проектор).

Наглядные электронные пособия:

– Организация рабочего места и техника безопасности;

– Архитектура компьютера;

– Архитектура компьютерных сетей;

– Виды профессиональной информационной деятельности человека и используемые инструменты (технические средства и информационные ресурсы);

– Раскладка клавиатуры, используемая при клавиатурном письме;

– История информатики.

Схемы:

– Моделирование, формализация, алгоритмизация;

– Основные этапы разработки программ;

– Системы счисления;

– Логические операции;

– Блок-схемы;

– Алгоритмические конструкции;

– Структуры баз данных;

– Структуры веб-вирусов;

Портреты выдающихся ученых в области информатики и информационных технологии.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные учебники, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Босова, Л.Л. Информатика: базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО: в 2 частях/ Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. – 2-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2025. – (Серия «Учебник СПО). – Ч.1 – 304 с.: ил.

2. Босова, Л.Л. Информатика: базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО: в 2 частях/ Л.Л.Босова, А.Ю.Босова. – 2-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2025. – (Серия «Учебник СПО). – Ч.2 – 272 с.: ил.

3. Михеева, Е. В. Информатика : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 6-е изд., стер. – М. : Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 400 с.

Дополнительная литература:

1. Поляков, К. Ю. Информатика. 10 класс. Базовый и углубленный уровни. В 2 ч. Часть 1 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - 6-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 353 с. - ISBN 978-5-09-112248-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176156 (дата обращения: 15.03.2026).

2. Поляков, К. Ю. Информатика. 10 класс. Базовый и углубленный уровни. В 2 ч. Часть 2 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - 6-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 353 с. - ISBN 978-5-09-112249-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176157 (дата обращения: 15.03.2026).

3. Поляков, К. Ю. Информатика. 11 класс. Базовый и углубленный уровни. В 2 ч. Часть 1 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - 6-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 241 с. - ISBN 978-5-09-112251-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176158 (дата обращения: 15.03.2026).

4. Поляков, К. Ю. Информатика. 11 класс. Базовый и углубленный уровни. В 2 ч. Часть 2 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - 6-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 305 с. - ISBN 978-5-09-112252-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176159 (дата обращения: 15.03.2026).

5. Прохорский, Г. В., Информатика : учебное пособие / Г. В. Прохорский. – Москва : КноРус, 2025. – 240 с. – ISBN 978-5-406-14515-9. – URL: https://book.ru/book/957429 (дата обращения: 15.03.2026).

6. Угринович, Н. Д., Информатика. Практикум. : учебное пособие / Н. Д. Угринович. – Москва : КноРус, 2025. – 265 с. – ISBN 978-5-406-14813-6. – URL: https://book.ru/book/958233 (дата обращения: 15.03.2026).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая / профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01	Раздел 1/Тема 1.1 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.6, Тема 2.7 Раздел 3/Тема 3.1, Тема 3.3, Тема 3.4, Тема 3.5, Тема 3.6, Тема 3.7, Тема 3.7, Тема 3.8, Тема 3.9 Прикладной модуль «Основы аналитики и визуализации данных»/Тема 4.1 Прикладной модуль «Разработка веб-сайта с использованием конструктора Тильда»/Тема 5.1	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ОК 02	Раздел 1/Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.3, Тема 1.4, Тема 1.5 Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.6, Тема 2.7 Раздел 3/Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3, Тема 3.4, Тема 3.5, Тема 3.6, Тема 3.6, Тема 3.7, Тема 3.8, Тема 3.9 Прикладной модуль «Основы аналитики и визуализации данных»/Тема 4.1 Прикладной модуль «Разработка веб-сайта с использованием конструктора Тильда»/Тема 5.1	
ПК 1.1	Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2	
ПК 1.3	Раздел 3/Тема 3.6, Тема 3.6, Тема 3.7, Тема 3.8	
ПК 1.6	Раздел 2/Тема 2.1, Тема 2.2 Раздел 3/Тема 3.6, Тема 3.6, Тема 3.7, Тема 3.8	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб1	– понимает угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных;	Устный опрос Тестирование Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб2	– соблюдает требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб3	– понимает правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;	Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб4	– умеет организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб5	– понимает возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;	Устный опрос Тестирование Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб6	– понимает возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях;	Устный опрос Письменный и устный опрос Тестирование Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

ПРб7	– имеет представления об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах;	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб8	– умеет реализовать этапы решения задач на компьютере;	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб9	– умеет реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей;	Письменный и устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб10	– умеет находить максимальные (минимальные) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10;	Письменный и устный опрос Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб11	– умеет вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности (сумма, произведение среднего арифметического, минимальное и максимальное элементов, количество элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб12	– владеет представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

	управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет;	
ПРб13	– умеет характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб14	– понимает основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб15	– владеет навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб16	– имеет представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб17	– понимает основные принципы дискретизации различных видов информации;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб18	– умеет определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;	Устный опрос Тестирование Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб19	– умеет строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды);	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной

		аттестации Промежуточная аттестация
ПРб20	– использует простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб21	– владеет теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб22	– выполняет преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб23	– умеет читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#);	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб24	– анализирует алгоритмы с использованием таблиц трассировки;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
– ПРб25	– определяет без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; – модифицирует готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

ПРб26	– умеет создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб27	– умеет использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполняет сортировку и поиск записей в базе данных;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб28	– наполняет разработанную базу данных;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб29	– умеет использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб30	– умеет использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб31	– оценивает адекватность модели моделируемому объекту или процессу;	Устный опрос Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб32	– представляет результаты моделирования в наглядном виде;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб33	– умеет классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация,	Тестирование Оценка выполнения практического задания

	кластеризация, анализ отклонений);	(работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб34	– понимает последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб35	– умеет определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб36	– умеет строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб37	– умеет пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб38	– умеет использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб39	– умеет выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб40	– умеет строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной	Оценка выполнения практического задания (работы)

	таблице истинности;	Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб41	– умеет исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб42	– решает несложные логические уравнения;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб43	– умеет решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа);	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб44	– умеет использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб45	– умеет строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб46	– понимает базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб47	– умеет определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной

	поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи;	аттестации Промежуточная аттестация
ПРб48	– владеет универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб49	– умеет использовать основные управляющие конструкции;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб50	– умеет осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб51	– формулирует предложения по улучшению программного кода;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб52	– использует в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья);	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб53	– применяет стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб54	– знает функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования;	Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации

		Промежуточная аттестация
ПРб55	– умеет документировать программы;	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб56	– умеет создавать веб-страницы;	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб 57	– умеет использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования);	Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация
ПРб58	– владеет основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы	Оценка выполнения практического задания (работы) Результаты промежуточной аттестации Промежуточная аттестация

Приложение 2.14
к ОПОП-П по специальностям
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
08.02.08. Монтаж и эксплуатация оборудования систем и газоснабжения
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог,
аэродромов и городских путей сообщения,
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции;
21.02.19 Землеустройство;
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа дисциплины

«ООД. 14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. «ООД. 14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ» 1
2. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.. 3
3. «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ» 3
4. 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
5. 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

1.1. **Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:**

Общеобразовательная дисциплина «Индивидуальный проект» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям:
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
08.02.08. Монтаж и эксплуатация оборудования систем и газоснабжения
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог,
аэродромов и городских путей сообщения,
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции;
21.02.19 Землеустройство;
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Индивидуальный проект» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения по дисциплине «Индивидуальный проект» на базовом уровне являются:

- развитие умения самостоятельно ставить цели, формулировать задачи, планировать деятельность, отбирать информацию, анализировать результаты и оформлять проект.
- воплощение найденных решений в реальный практический или теоретический продукт (сайт, модель, бизнес-план, исследование и т.д.).
- развитие навыков критического мышления, умения оценивать свои действия и корректировать их.
- умение находить, использовать и критически оценивать информацию с помощью ИКТ.
- воспитание интереса к познанию, исследованиям и развитие готовности к осуществлению проектной деятельности индивидуально или в группе.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и редметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения программы по дисциплине	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Личностные результаты** должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполняют такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности и умения реализовывать собственные жизненные планы; -готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. **Метапредметные результаты** должны отражать: Сформированность познавательных универсальных учебные действий: базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения социальных объектов, явлений и процессов; определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах; вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и	ПРб 1. Формулировать цели и задачи проектной (исследовательской) деятельности; развитие умения планировать работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности. ПРб 2. Планировать работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности. ПРб 6. Использовать технологию учебного проектирования для решения личных целей и задач образования.

	комбинированного взаимодействия; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем, в том числе учебно-познавательных.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Личностные результаты** должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; -использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной	ПРб 1. Формулировать цели и задачи проектной (исследовательской) деятельности; развитие умения планировать работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности. ПРб 5. Осуществлять рефлексию деятельности, соотнося ее с поставленными целью и задачами и конечным результатом. ПРб 6. Использовать технологию учебного проектирования для решения личных целей и задач образования.

	безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Личностные результаты** должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	ПРб 2. Планировать работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности. ПРб 6. Использовать технологию учебного проектирования для решения личных целей и задач образования.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	**Личностные результаты** должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды	ПРб 2. Планировать работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности. ПРб 6. Использовать технологию учебного проектирования для решения личных целей и задач образования.

особенностей социального и культурного контекста	искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Личностные результаты** должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Метапредметные результаты** должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	ПРб 4. Оформлять информационные материалы на электронных и бумажных носителях с целью презентации результатов работы над проектом.

	б) базовые исследовательские действия: -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	32
Основное содержание	28
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	-
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	2

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	22	-
Лабораторные и практические занятия	6	-
Самостоятельная работа	4	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	32	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак.ч / в том числе практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение		**4**	
Тема 1. Введение. Индивидуальная проектная деятельность студента. Цели и задачи индивидуального исследовательского проекта.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 05, ОК 9
	Понятия «индивидуальный проект», «проектная деятельность», «проектная культура». Проекты в современном мире. Цели, задачи проектирования в современном мире, проблемы. Научные школы. Методология и технология проектной деятельности. Типология проектов. Типы проектов по доминирующему методу или виду деятельности; по признаку предметно-содержательной области; по количеству участников. Профессионально-ориентированные темы. Формы презентации проекта.		
Тема 2. Организация разработки, реализация индивидуального проекта.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
	Порядок работы над индивидуальным проектом. Основные принципы работы над проектом. Трудности во время работы над проектом и способы их решения.		
Раздел 2. Методологические основы работы над индивидуальным проектом		**8**	
Тема 3. Учебный проект:	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 05, ОК 9

требования к структуре и содержанию.	Современный проект обучающегося – дидактическое средство активизации познавательной деятельности, развития основ продуктивного мышления, формирования личностных качеств. Структура и содержание учебного проекта. Выбор темы. Определение целей и темы проекта.		
Тема 4. Планирование учебного проекта.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
	Анализ проблемы. Определение источников информации. Методы и приемы сбора и анализа информации. Постановка задач и выбор критериев оценки результатов и процесса. Определение способа представления результата.		
Тема 5. Методологические аспекты учебно-исследовательской деятельности.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
	Построение гипотезы как этап метода исследования. Предмет и объект исследования. Постановка проблемы исследования. Формулирование гипотезы. Цели и задачи исследования. Методы, способы и приемы в исследовании. Методы исследования: классификация методов исследования; методы эмпирического исследования (наблюдение, эксперимент); универсальные методы научного познания.		
Тема 6. Требования к оформлению индивидуальных проектов.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 05, ОК 9
	ГОСТ как основное требование к оформлению индивидуальных проектов. Оформление титульного листа. Структура пояснительной записки к индивидуальному проекту.		
Раздел 3. План и введение как основа индивидуального проекта		**4**	
Тема 7. План индивидуального проекта.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
	Методика составления плана индивидуального проекта. Виды планов. Ошибки при составлении плана.		
Тема 8. Структура	**Содержание учебного материала**		

введения индивидуального проекта: актуальность, цель, задачи, предмет, объект, методы исследования.	Определение актуальности индивидуального проекта. Определение цели и задач индивидуального проекта. Клише для описания задач. Объект и предмет исследования как ключевые элементы индивидуального проекта. Выбор метода исследования.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
Раздел 4. Работа с информационными источниками		**2**	
Тема 9. Выбор информационных источников и правила их оформления в индивидуальном проекте.	**Содержание учебного материала**		
	Отбор литературы для индивидуального проекта. Работа с интернет-источниками. Базы курсовых работ и рефератов. Основа библиографии индивидуального проекта. Требования к оформлению списка информационных источников. Организация работы с научной литературой.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
Раздел 5. Работа над основным текстом индивидуального проекта		**2**	
Тема 10. Методологические основы работы над основным текстов индивидуального проекта.	**Содержание учебного материала**		
	Правила хорошего научного текста. Академический стиль научного изложения информации. Правила хорошего научного текста. Принципы научной аргументации. Личное мнение в научной работе. Рассмотрение текста с точки зрения его структуры. Виды переработки чужого текста.	**1**	ОК 05, ОК 9
	Практические работы	**1**	
	Практическое занятие №1. Практические рекомендации по формированию академического стиля.		
Раздел 6. Презентация индивидуального проекта		**4**	
Тема 11. Роль речевой компетенции на защите индивидуального проекта.	**Содержание учебного материала**		
	Предпосылки успеха публичного выступления. Навыки монологической речи. Аргументирующая речь. Умение отвечать на незапланированные вопросы. Публичное выступление на трибуне и	**1**	ОК 01, ОК 02,

	личность. **Практические работы** **Практическое занятие №2.** Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта.	**1**	ОК 04, ОК 05, ОК 9
	Самостоятельная работа №1. Структура убедительного публичного выступления: вступление, основная часть, заключение.	**2**	
Тема 12. Презентация для защиты индивидуального проекта.	**Содержание учебного материала**		
	Виды презентаций проекта. Оформление презентации для проекта: основные требования. Структура презентации проекта. Требования к визуальному оформлению презентации проекта. Ресурсы для создания презентаций. **Практические работы** **Практическая работа №3.** Подготовка сопроводительной речи к презентации.	1 1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
	Самостоятельная работа №2. Создание речи для онлайн-выступления.	**2**	
Раздел 7. Защита индивидуального проекта		**6**	
Тема 13. Проведение публичной защиты индивидуальных проектов.	**Содержание учебного материала**		
	Публичная защита результатов проектной деятельности. Экспертиза проектов. Оценка индивидуального прогресса проектантов. **Дифференцированный зачёт** (защита индивидуального проекта)	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 9
Всего:		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет Индивидуальной проектной деятельности.
Технические средства: *персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; проектор с экраном.*

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:
комплект стендов для оформления кабинета;
наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
информационно-коммуникационные средства;
комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения;
инструкции по их использованию и технике безопасности;
библиотечный фонд кабинета;
рекомендованные мультимедийные пособия и электронные образовательные ресурсы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия, допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Половкова, М. В. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень.: Учебник для СПО / Половкова М.В., Носов А.В., Половкова Т.В. - М.:Просвещение, 2024. - 189 с.: ISBN 978-5-09-113724-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157714
2. Шестернинов, Е. Е. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Е. Шестернинов. — Москва : Просвещение, 2024. — 80 с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-110840-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157229
3. Антропова, Н. В., Индивидуальный проект : учебное пособие / Н. В. Антропова. — Москва : КноРус, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-466-03229-1. — URL: https://book.ru/book/949896

4. Кунилова, О. В., Индивидуальный проект. Проектно-исследовательская деятельность : учебное пособие / О. В. Кунилова. — Москва : Русайнс, 2023. — 159 с. — ISBN 978-5-466-03179-9. — URL: https://book.ru/book/950166

Дополнительная литература

1. Буйлова, Л. В., Правила оформления текстовой и графической документации курсового проекта (работы) : учебное пособие / Л. В. Буйлова. — Москва : Русайнс, 2023. — 73 с. — ISBN 978-5-466-02665-8. — URL: https://book.ru/book/949215

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)
2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/)
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/)
6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/)
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/)
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru)
9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/)
10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/)
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/)
12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/)
13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/)
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети)
15. Арзамас [Электронный ресурс] URL: https://arzamas.academy/
16. Полка [Электронный ресурс] URL:https://polka.academy/
17. Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL: https://www.prlib.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/ профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1, 2 Р 2, Темы 4,5 Р 3, Темы 7, 8 Р 4, Тема 9 Р 6, Темы 11,12 Р 7, Тема 13	Тестирование Устный опрос Промежуточные презентации или мини-защиты Защита проекта
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 2 Р 2, Темы 4,5 Р 3, Темы 7,8 Р 4, Тема 9 Р 6, Темы 11,12 Р 7, Тема 13	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 2 Р 2, Темы 4,5 Р 3, Темы 7,8 Р 4, Тема 9 Р 6, Темы 11,12 Р 7, Тема 13	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Тема 2 Р 2, Темы 3,4,5,6 Р 3, Темы 7,8 Р 4, Тема 9 Р 6, Темы 11,12 Р 7, Тема 13	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Тема 2 Р 2, Темы 3,4,5,6 Р 3, Темы 7,8 Р 4, Тема 9 Р 6, Темы 11,12 Р 7, Тема 13	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПРб 1.	Формулирует цели и задачи проектной (исследовательской) деятельности; развитивает умения планировать работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности.	Оценивание выполнения индивидуальных заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Выполнение проекта Письменный и устный опрос
ПРб 2.	Планирует работу по реализации проектной (исследовательской) деятельности.	Оценивание выполнения индивидуальных заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Выполнение проекта Письменный и устный опрос
ПРб 3.	Реализует запланированные действия для достижения поставленных целей и задач.	Оценивание выполнения индивидуальных заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Выполнение проекта Письменный и устный опрос
ПРб 4	Оформляет информационные материалы на электронных и бумажных носителях с целью презентации результатов работы над проектом.	Оценивание выполнения индивидуальных заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Выполнение проекта Письменный и устный опрос

ПРб 5.	Осуществляет рефлексию деятельности, соотнося ее с поставленными целью и задачами и конечным результатом.	Оценивание выполнения индивидуальных заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Выполнение проекта Письменный и устный опрос
ПРб 6.	Использует технологию учебного проектирования для решения личных целей и задач образования.	Оценивание выполнения индивидуальных заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Выполнение проекта Письменный и устный опрос

Приложение 2.15
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ЭКОНОМИКА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ЭКОНОМИКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы – ППССЗ:

Общеобразовательный предмет Экономика является частью, формируемой участниками образовательных отношений общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебный предмет изучается обучающимися в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования с учетом профильной направленности получаемого профессионального образования по указанной специальности СПО.

Рабочая программа учебного предмета может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения предмета:

1.2.1. Цели предмета

Содержание программы учебного предмета Экономика направлено на достижение следующих целей:

- освоение обучающимися системы знаний об экономической жизни
- общества как об области своей жизнедеятельности и о месте в ней отрасли своей специализации;
- овладение умением находить, анализировать и эффективно использовать актуальную экономическую информацию
- развитие экономического мышления, умения принимать рациональные решения при ограниченности ресурсов;
- формирование готовности использовать приобретенные экономические знания в последующей трудовой и предпринимательской деятельности
- воспитание ответственного отношения к принимаемым экономическим решениям, уважения к труду и предпринимательской деятельности;
- формирование способности ориентироваться в текущей российской и мировой экономической ситуации;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической направленности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций.

Принцип профессиональной направленности учебного предмета реализуется через корреляцию предметных, метапредметных и личностных

образовательных результатов ФГОС СОО с общими и профессиональными компетенциями СПО и введения тем профессионально ориентированного содержания.

Освоение содержания учебного предмета Экономика обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Код и наименование форми руемых компетенций	**Планируемые результаты освоения предмета**	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– характеризовать место экономической сферы жизни общества и отрасли своей специализации в общественном развитии; – применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей	- сформировать систему знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; - понимать сущность экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– выявлять, эффективно искать и обрабатывать актуальную экономическую информацию в различных источниках для решения практических задач в реальной жизни, учебной и профессиональной деятельности	- владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования на основе принципов рационального экономического поведения	- сформировать способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание

профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире	особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- совместно разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров - реализовывать требования профессиональной этики и этики трудовых отношений	- сформировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- понимать и адекватно использовать современную экономическую терминологию	- уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	- понимать место и роль России в современной мировой экономике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	- принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов - прогнозировать, оценивать и принимать	- уметь применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя,

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ответственность за возможные последствия принимаемых экономических решений для себя, своего окружения и общества в целом	покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика)
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	- уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	-готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - прогнозировать, оценивать и принимать ответственность за возможные последствия принимаемых экономических решений для себя, своего окружения и общества в целом; иллюстрировать примерами современные программы социально-экономического развития страны; - анализировать особенности современной экономической ситуации в России на основе динамики основных макроэкономических показателей; - применять способы познавательной, практической	- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; - владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач; -уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире; -сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе

	деятельности к различным социально-экономическим практикам; выявлять причинно-следственные связи, осуществлять самостоятельный поиск методов решения практических задач, применять различные научные методы познания; - реализовывать требования профессиональной этики и этики трудовых отношений; соотносить различные теоретические подходы в экономике, обосновывать их на теоретическом и фактически эмпирическом уровне	базовых экономических знаний и ценностных ориентиров
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана	-готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - прогнозировать, оценивать и принимать ответственность за возможные последствия принимаемых экономических решений для себя, своего окружения и общества в целом; иллюстрировать примерами современные программы социально-экономического развития страны; - анализировать особенности современной экономической ситуации в России на основе динамики основных макроэкономических показателей;	- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; - владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач; -уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире; -сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и

	- применять способы познавательной, практической деятельности к различным социально-экономическим практикам; выявлять причинно-следственные связи, осуществлять самостоятельный поиск методов решения практических задач, применять различные научные методы познания; - реализовывать требования профессиональной этики и этики трудовых отношений; соотносить различные теоретические подходы в экономике, обосновывать их на теоретическом и фактически эмпирическом уровне	междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров

Реализация воспитательного потенциала содержания рабочей программы предмета достигается посредством решения воспитательных целей и задач, определенных Программой воспитания, в ходе каждого занятия, в единстве с задачами обучения и развития личности студента, целенаправленного отбора учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3. Индивидуальная проектная деятельность

Индивидуальный проект (далее - проект) представляет собой особую форму организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), предусмотренную на 1 курсе. Это комплекс поисковых, исследовательских, расчётных, графических и других видов работ, выполняемых обучающимися с целью практического или теоретического решения значимой проблемы.

Индивидуальный проект выполняется по тематике, предлагаемой преподавателями в рамках своих предметов и отраженной в рабочей программе учебного предмета, или тема формулируется студентом при участии преподавателя индивидуально, учитывая круг интересующих обучающегося проблем.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

– сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

– способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

– сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания по Экономике;

– способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из типов: исследовательский, практико-ориентированный, информационно-поисковый, творческий, игровой и прочим.

Практико-ориентированный проект отличается четко обозначенным с самого начала конечным результатом деятельности участников проекта. Тематика проектов профессиональной направленности представлена в приложении 1.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем в часах***
Объем образовательной нагрузки по учебному предмету (всего с учетом промежуточной аттестации и консультаций)	***32***
в том числе в форме практической подготовки (далее – ПП)	***10***
в том числе:	
1. Основное содержание	***20***
в том числе:	
- теоретическое обучение	***18***
- практические занятия	***2***
2. Профессионально ориентированное содержание (или содержание прикладного модуля)	***8***
в том числе:	
- практические занятия	***8***
- выполнение индивидуальных проектов	***2***
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	***2***

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) и формы организации деятельности обучающихся)	Объем часов	Коды формируемых компетенций (ОК, ПК) достижению которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	**Экономика как наука и хозяйство**	**4**	
Тема 1.1. Что изучает экономика. Типы экономических систем	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Потребности и блага. Факторы производства. Проблема ограниченности ресурсов. Главные вопросы экономики. Рыночная экономика. Признаки смешанной экономической системы	2	
Тема 1.2. Проблема выбора. Альтернативная стоимость	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Построение кривой производственных возможностей	2	
Раздел 2	**Рыночный механизм**	**4**	
Тема 2.1. Спрос на товар. Предложение товара. Рыночное равновесие	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 01, ОК 02, ОК 07
	Спрос. Кривая спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Предложение. Кривая предложения. Закон предложения. Факторы, влияющие на предложение. Как формируется рыночное равновесие. Равновесная цена. Равновесное количество. Равновесная выручка. Дефицит и избыток на рынке товара	2	
	Профессионально-ориентированное содержание	***2***	ПК 2.5
	Практические занятия:		
	Анализ рынка товара (услуги) в своей отрасли	2	
Раздел 3	**Экономика семьи**	**4**	
Тема 3.1.	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 02, ОК 03

Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица	Источники доходов семьи. Доходы номинальные и реальные. Структура расходов семьи. Семейный бюджет. Производный характер рынка труда. Человеческий потенциал. Заработная плата. Производительность труда. Структура населения страны. Типы безработицы. Уровень безработицы. Государственная политика по борьбе с безработицей и поддержке занятости	2	ОК 04
	Профессионально-ориентированное содержание	***2***	ПК 2.5
	Практические занятия:		
	Анализ спроса на рабочую силу (или причин безработицы; или форм занятости молодежи)	2	
Раздел 4	**Экономика фирмы**	**4**	
Тема 4.1. Формы организации бизнеса. Экономические показатели фирмы. Конкуренция	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 02, ОК 03 ОК 07
	Индивидуальное предприятие. Хозяйственное товарищество и общество. Акционерное общество. Источники финансирования бизнеса. Характеристика ценных бумаг: надежность и доходность. Выпуск продукции и выручка. Издержки, прибыль, рентабельность. Типы конкурирующих рынков: совершенная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, монополия, монопсония. Государственная политика защиты конкуренции и антимонопольное законодательство	2	
	Профессионально-ориентированное содержание	***2***	ПК 2.5
	Практические занятия:		
	Расчет экономических показателей фирмы	2	
Раздел 5	**Экономика страны**	**4**	
Тема 5.1. Предмет макроэкономики. Экономический цикл. Экономический рост	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 02
	Народное хозяйство как единое целое: макроэкономические агенты и макроэкономические рынки. Валовой внутренний продукт. ВВП номинальный и ВВП реальный. Уровень благосостояния граждан. Показатели, характеризующие уровень развития общества. Цикличность экономического развития. Причины и виды экономических циклов.	2	

	Содержание и факторы экономического роста.		
	Практические занятия:	***2***	
	Расчет макроэкономических показателей	2	
Раздел 6.	**Роль государства в экономике**	**4**	
Тема 6.1. Экономика государства. Бюджетно-налоговая политика государства	**Содержание учебного материала**	***2***	
	Экономические функции государства. Общественные блага. Государственный бюджет. Цели и инструменты государственного регулирования. Функции налогов. Виды налогов. Системы налогообложения: пропорциональная, прогрессивная, регрессивная	2	ОК 05
	Профессионально-ориентированное содержание	***2***	ПК.1.3
	Практические занятия:		
	Анализ налогово-бюджетной политики России	2	
Раздел 7	**Денежное обращение**	**2**	
Тема 7.1. Деньги. Банки и другие финансовые организации Инфляция	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 03
	Виды и функции денег. Ликвидность. Сущность, виды и причины инфляции. Последствия инфляции. Банковская система в России. Функции коммерческого банка. Функции Центробанка. Монетарная политика Банка России. Прочие финансовые Организации. Сущность, виды и причины инфляции. Последствия инфляции.	2	
Раздел 8	**Мировая экономика**	**2**	
Тема 8.1. Современные тенденции развития мирового хозяйства	**Содержание учебного материала**	***2***	ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Глобальные экономические проблемы. Международное разделение труда. Формы экономической интеграции. Обменный курс валюты Свободная торговля и протекционизм. Тарифные и нетарифные торговые барьеры	2	
Выполнение индивидуального (проекта)		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.5
Тематика индивидуальных проектов (см. приложение 1)			
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**2**	
Всего:		**32**	

2.3. Междисциплинарный подход

В соответствии со ФГОС СОО и ФГОС СПО основными подходами в преподавании учебного предмета являются:

1. Системно-деятельностный подход - это интеграция системного и деятельностного подходов, где цель, методика обучения определяются с позиций системного подхода, а деятельностный подход рассматривается как инструмент достижения цели.

2. Компетентностный подход - это приоритетная ориентация образования на его результаты: формирование необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, самоопределение, социализацию, развитие индивидуальности и самоактуализацию.

Междисциплинарный подход к отбору содержания предмета Экономика с учетом профессиональной направленности ППССЗ представлен в таблицах 1 и 2.

Междисциплинарность реализуется через междисциплинарные (межпредметные) связи разного типа и проявляется в способности обучающихся участвовать в решении комплексных задач.

Междисциплинарные связи предполагают взаимную согласованность программ учебных предметов и курсов, обусловленную характером наук и дидактическими целями.

Преемственность образовательных результатов общеобразовательной подготовки обеспечивается:

– междисциплинарным подходом к отбору содержания общеобразовательного предмета (далее ОП) с учетом профессиональной направленности ППССЗ;

– интеграцией ОП с предметами и курсами общеобразовательного цикла.

Интенсификация учебного процесса достигается через интегрированные занятия с ОП и курсами общеобразовательного цикла (таблица 1).

Профильная направленность предмета отражена в таблице 2.

Таблица 1

Наименование разделов и тем учебного предмета Экономика	Образовательные результаты (ОК)	Вид занятия. Вид деятельности студентов	Объем часов	Наименование предмета (дисциплины) партнёра. Наименование разделов и тем	Объем часов предмета (курса) партнёра
Раздел 1. Экономика как наука и хозяйство Тема 1.1. Что изучает экономика. Типы экономических систем	ОК 06, ОК 07, ОК 09	Урок усвоения новых знаний	2	Обществознание Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность Мотивы и мотивация деятельности человека. Виды	2

				потребностей личности. Мотивы экстремистской деятельности.	
Раздел 3. Экономика семьи. Тема 3.1. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица	ОК 02, ОК 03, ОК 04	Комбинированный урок	2	Обществознание Тема 3.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе Тема 3.2 Семья в современном мире	2

Таблица 2

Наименование разделов и тем учебного предмета Экономика	Образовательные результаты (ОК, ПК)	Вид занятия. Вид деятельности студентов	Объем часов	Наименование предмета (курса, дисциплины) партнёра. Наименование разделов и тем	Объем часов дисциплины /курса–партнёра
Тема 2.1. Спрос на товар. Предложение товара. Рыночное равновесие	ПК 2.5	Практическое занятие	2	Введение в специальность. Тема 3. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	2
Раздел 3. Экономика семьи. Тема 3.1. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица	ПК 2.5	Практическое занятие	2	Обществознание	2
Тема 4.1. Формы организации бизнеса. Экономические показатели фирмы. Конкуренция	ПК 2.5	Практическое занятие	2	Введение в специальность. Тема 3. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	2
Тема 6.1. Экономика государства. Бюджетно-налоговая политика государства	ПК 1.3	Практическое занятие	2	Введение в специальность. Тема 3. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Оснащение учебного кабинета:

Для реализации программы учебного предмета предусмотрены следующие специальные помещения, оснащенные учебной мебелью и средствами обучения:

Кабинет Экономики, оснащенный оборудованием:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:
- компьютер;
- проектор;

дидактические средства обучения
- электронные учебники;
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные, информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендуемые примерной рабочей программой дисциплины, федеральной образовательной программой среднего общего образования и допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс РФ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
2. Налоговый кодекс 1 и 2 часть. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Экономическая теория : учебник для СПО / Г. П. Журавлева, Э. И. Мантаева, А. Э. Калинина [и др.]. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 430 с. — ISBN 978-5-4488-1616-1, 978-5-4497-2087-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128388.html
2. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 345 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19927-7. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583721

3. Бескровная, В. А. Экономика : учебник для СПО / В. А. Бескровная, Л. М. Шляхтова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 492 с. — ISBN 978-5-4488-1713-7, 978-5-4497-2380-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133664.html

4. Федотов, В. А. Экономика : учебник / В.А. Федотов, О.В. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2243312

5. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2025. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13741-3. — URL: https://book.ru/book/955464

6. Федотов, В. А. Экономика : учебник / В.А. Федотов, О.В. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2243312

7. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01830-9. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181281

8. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2125912

Дополнительная литература

1. Круглов, И. В. Экономическая теория : учебное пособие для СПО / И. В. Круглов, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-00175-121-2, 978-5-4488-1526-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121377.html

2. Куликов, Л. М., Основы экономической теории. : учебное пособие / Л. М. Куликов. — Москва : КноРус, 2023. — 247 с. — ISBN 978-5-406-11337-0. — URL: https://book.ru/book/948710

3. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: https://book.ru/book/944957

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
6. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
7. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований; раскрываются через предметные (дисциплинарные) результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 2.1. Спрос на товар. Предложение товара. Рыночное равновесие	– устный опрос – тестирование
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 2.1. Спрос на товар. Предложение товара. Рыночное равновесие Тема 3.1. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица Тема 4.1. Формы организации бизнеса. Экономические показатели фирмы. Конкуренция Тема 5.1. Предмет макроэкономики. Экономический цикл. Экономический рост	– устный опрос – тестирование
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 3.1. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица Тема 4.1. Формы организации бизнеса. Экономические показатели фирмы. Конкуренция Тема 7.1. Деньги. Банки и другие финансовые организации Инфляция	– устный опрос – тестирование
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в	Тема 3.1.	– устный опрос – тестирование

коллективе и команде	Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 6.1. Экономика государства. Бюджетно-налоговая политика государства Тема 8.1. Современные тенденции развития мирового хозяйства	– устный опрос – тестирование
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Тема 1.1. Что изучает экономика. Типы экономических систем Тема 1.2. Проблема выбора. Альтернативная стоимость Тема 8.1. Современные тенденции развития мирового хозяйства	– устный опрос – тестирование
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.1. Что изучает экономика. Типы экономических систем Тема 1.2. Проблема выбора. Альтернативная стоимость Тема 2.1. Спрос на товар. Предложение товара. Рыночное равновесие Тема 4.1. Формы организации бизнеса. Экономические показатели фирмы. Конкуренция Тема 8.1. Современные тенденции развития миррового хозяйства	– устный опрос – тестирование
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Тема 1.1. Что изучает экономика. Типы экономических систем Тема 1.2. Проблема выбора. Альтернативная стоимость Тема 8.1. Современные тенденции развития мирового хозяйства	– устный опрос – тестирование
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	Тема 6.1. Экономика государства. Бюджетно-налоговая политика государства	– оценка результатов выполнения практических заданий

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана	Тема 2.1. Спрос на товар. Предложение товара. Рыночное равновесие Тема 3.1. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Рынок труда. Занятость и безработица	– оценка результатов выполнения практических заданий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		выполнение заданий промежуточной аттестации

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебного предмета на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по предмету, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Полученные результаты наблюдений учитываются при проведении комплексной оценки по завершению учебного года.

Разработчики:

Абрамян Е.С., преподаватель

Приложение 1

Тематика индивидуальных проектов, в том числе и профессиональной направленности специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

1. Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли.
2. Организация предпринимательской деятельности. Проблемы ее реализации на современном этапе развития.
3. Роль малого бизнеса в развитии экономики РФ (региона, муниципального образования).
4. Фискальная (налоговая) политика и ее роль в стабилизации экономики.
5. Бюджетный дефицит и концепции его регулирования.
6. Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие.
7. Экономические кризисы в истории России.
8. Особенности миграционных процессов во второй половине XX века.
9. Проблемы вступления России в ВТО.
10. Россия на рынке технологий.
11. Финансовый кризис 1998 года в России.
12. Проблемы европейской интеграции: углубление и расширение ЕС.
13. Электронные рынки как феномен мировой экономики.
14. Оффшорный бизнес и его роль в экономике России.
15. Внешний долг России и проблемы его урегулирования.
16. Мировой опыт свободных экономических зон.
17. Международные валютно-финансовые организации.
18. Теории глобализации (Т. Левитт, Дж. Стиглиц, Ж. П. Аллегре, П. Даниелс).
19. Организационно-технологический и информационный факторы современного производства. Главные черты информационного общества.
20. История экономических учений (этапы развития экономической теории)

Приложение 2.16
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ООД.16 (КУРСЫ ПО ВЫБОРУ) ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ) ПО ВЫБОРУ ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**	3
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ)**	11
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ)**	16
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ)**	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ) ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.1. Место курса дисциплины (курса по выбору) в структуре основной образовательной программы -ППССЗ

Дисциплина (курс по выбору) Введение в специальность является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.00.00 Экономика и управление.

ООД.16 Введение в специальность является частью предметной области «Курсы по выбору» ФГОС среднего общего образования, изучается обучающимися в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования с учетом профильной направленности получаемого профессионального образования по указанной специальности СПО на базовом уровне.

Рабочая программа может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (курса по выбору)

1.2.1. Цель дисциплины (курса по выбору)

Содержание программы дисциплины (курса по выбору) Введение в специальность направлено на достижение следующих целей:

- формирование у студентов представления о будущей сфере профессиональных интересов и возможностях самореализации;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности и профессионального самоопределения обучающихся.

1.2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины (курса по выбору) в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплины (курса по выбору) имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций.

Принцип профессиональной направленности дисциплины (курса по выбору) реализуется через корреляцию предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов ФГОС СОО с общими и профессиональными компетенциями СПО и введения тем профессионально ориентированного содержания.

Освоение содержания дисциплины (курса по выбору) Введение в специальность обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения предмета**	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	**В части гражданского воспитания:** - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; **В части эстетического воспитания:** - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **В части физического воспитания:** - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; **В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; **В части экологического воспитания:** - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; **В части ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному	**В части математики:** - уметь свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; -уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера -уметь изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; -уметь применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; -уметь свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями. **В части русского языка:**

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** а) базовые логические действия: - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; б) базовые исследовательские действия: - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** а) самоорганизация: - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные

		и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. **В части литературы:** - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве,

		использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем. **В части обществознания:** - владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; - использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; - владение умениями

		формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; **В части основ безопасности жизнедеятельности:** - сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность

		представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера; - сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях. **В части физической культуры:** - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере. **В части истории:** - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - умение анализировать

		текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм. **В части иностранного языка:** - сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; - восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации.

Реализация воспитательного потенциала содержания рабочей программы курса достигается посредством решения воспитательных целей и задач, определенных Программой воспитания, в ходе каждого занятия, в единстве с задачами обучения и развития личности студента, целенаправленного отбора учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ)

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки по дисциплины (курса по выбору) (всего с учетом промежуточной аттестации и консультаций)	32
в том числе в форме практической подготовки (далее – ПП)	6
в том числе:	
1. Основное содержание	**32**
в том числе:	
- теоретическое обучение	26
- практические занятия	6
в том числе интегрированные занятия (из числа теоретических, практических, лабораторных занятий)	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание дисциплины (курса по выбору)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды формируемых компетенций (ОК, ПК) достижению которых способствует элемент программы
Тема 1. История возникновения и развития бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 02 ОК 05
	1. История возникновения бухгалтерского учета. Моя профессия – бухгалтер: прошлое и будущее. Роль профессии бухгалтера в современном обществе	2	
Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера	**Содержание учебного материала**	**22**	ОК 01 - ОК 09 ПК 1.6
	1. Профессиограмма бухгалтера. Тип и класс профессии; общие представления о специальности; условия труда; области применения профессии	2	
	2. Личностный и профессиональный портрет современного специалиста – бухгалтера. Способности, личностные качества и этические принципы бухгалтера; личные цели и ценности; личная профессиональная карьера. Квалификационные требования и должностные обязанности, предъявляемые к специалисту – бухгалтеру в соответствии с Профессиональным стандартом. Права, обязанности и ответственность бухгалтера.	4	
	3. Виды профессиональной деятельности бухгалтера. Основные понятия бухгалтерского учета, его сущность и значение. Понятие о предмете и элементах метода бухгалтерского учета. Баланс. Организация бухгалтерского учета в организации. Учетная и налоговая политика. Компьютерные и цифровые технологии в работе бухгалтера. Основы налогообложения в РФ: понятие налога (сбора), виды, элементы.	12	
	В том числе, практических занятий /лабораторных занятий	4	
	Практические занятия		ОК 01-ОК 03,

	1. Составление профессионального резюме	2	ОК 05, ОК 09 ПК 1.6
	2. Ознакомление с цифровыми технологиями ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	2	
Тема 3. Планирование и прогнозирование деятельности организации	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5
	1. Определение разделов бизнес-плана. Маркетинговый анализ; план производства; организационный план; план по персоналу; организационная структура и управление; финансовый план; стратегия финансирования; анализ рисков проекта.	4	
	В том числе, практических занятий	*2*	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5
	1. Анализ структуры и содержания бизнес-плана организации	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего		**32**	

1.3. Междисциплинарный подход

В соответствии со ФГОС СОО и ФГОС СПО основными подходами в преподавании курса являются:

1. Системно-деятельностный подход — это интеграция системного и деятельностного подходов, где цель, методика обучения определяются с позиций системного подхода, а деятельностный подход рассматривается как инструмент достижения цели.

2. Компетентностный подход — это приоритетная ориентация образования на его результаты: формирование необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, самоопределение, социализацию, развитие индивидуальности и самоактуализацию.

Междисциплинарный подход к отбору содержания курса Введение в специальность с учетом профессиональной направленности ППССЗ представлен в таблице 1.

Междисциплинарность реализуется через междисциплинарные (межпредметные) связи разного типа и проявляется в способности обучающихся участвовать в решении комплексных задач.

Междисциплинарные связи предполагают взаимную согласованность программ учебных предметов и курсов, обусловленную характером наук и дидактическими целями.

Преемственность образовательных результатов общеобразовательной подготовки обеспечивается:

– междисциплинарным подходом к отбору содержания общеобразовательного предмета (далее ОП) с учетом профессиональной направленности ППССЗ;

– интеграцией ОП с предметами и курсами общеобразовательного цикла.

Интенсификация учебного процесса достигается через интегрированные занятия с ОП и курсами общеобразовательного цикла (таблица 1).

Таблица 1

Наименование разделов и тем курса Введение в специальность	Образовательные результаты (ОК)	Вид занятия. Вид деятельности студентов	Объем часов	Наименование предмета (курса) партнёра. Наименование разделов и тем	Объем часов предмета (курса) партнёра.
Тема 1. История возникновения и развития бухгалтерского учета	ОК 02 ОК 05	Комбинированный урок	2	История СССР в 1920-е годы. Новая экономическая политика. Развитие экономики СССР в период НЭПа. Финансовая реформа 1922–1924 гг. Итоги и	2

				значение.	
Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера	ОК 01 - ОК 09	Комбинированный урок	2	ОБЖ Прикладной модуль: Раздел 3 Тема. Определение методов защиты от опасностей на рабочем месте	2
Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера.	ОК 01 - ОК 09	Комбинированный урок	2	Обществознание Духовная культура личности и общества. Этикет в профессиональной деятельности бухгалтера -аудитора. Деловая мораль. Кодекс профессиональной деятельности бухгалтера-аудитора.	2
Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера.	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09	Практическое занятие	2	Обществознание Деловая мораль. Кодекс профессиональной деятельности бухгалтера	2
Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера.	ОК 01 - ОК 09	Комбинированный урок	2	Математика. Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты.	2
Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера. Компьютерные технологии в работе бухгалтера	ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 ПК 1.6	Практическое занятие	2	Информатика. Компьютерные технологии в работе бухгалтера	2
Тема 3. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6	Комбинированный урок	2	История. Россия в системе мировой рыночной экономики. Социально-экономическое развитие России в 2000-е годы. Бизнес-планирование в современной России. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности современной России.	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ)

3.1. Оснащение учебного кабинета

Для реализации программы дисциплины (курса по выбору) предусмотрены следующие специальные помещения, оснащенные учебной мебелью и средствами обучения:

1. **Кабинет «Социально-экономических дисциплин»,** оснащенный оборудованием:

1.1. Основное оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- ученические столы;
- стулья;
- учебная доска.

1.2. Технические средства:

- персональный компьютер;
- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор).

1.3. Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-методических материалов

2. **Кабинет «Иностранного языка»,** оснащенный оборудованием:

2.1. Основное оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- ученические столы;
- стулья;
- учебная доска.

2.2. Технические средства:

- персональный компьютер;
- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор).

2.3. Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-методических материалов, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- учебная литература.

3. Кабинет «Математики», оснащенный оборудованием:

3.1. Основное оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- ученические столы;
- стулья;

- учебная доска.

3.2. Технические средства:

- персональный компьютер;

- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор).

3.3. Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-методических материалов;

- учебная литература;

- наглядные пособия (модели, комплекты учебных таблиц по всему курсу дисциплины, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков и др.).

4. Кабинет «Информатики», оснащенный оборудованием:

4.1. Основное оборудование:

- рабочее место преподавателя;

- ученические столы;

- компьютерные столы;

- стулья;

- учебная доска.

4.2. Технические средства:

- моноблок – 16 шт.

- презентационное оборудование (подпружный экран с ручным управлением, мультимедиа проектор)

3.3. Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-методических материалов;

- учебная литература;

- наглядные пособия: Организация рабочего места и техника безопасности, Архитектура компьютера, Архитектура компьютерных сетей, Виды профессиональной информационной деятельности человека и используемые инструменты (технические средства и информационные ресурсы), Раскладка клавиатуры, используемая при клавиатурном письме, История информатики; схемы: Моделирование, формализация, алгоритмизация, Основные этапы разработки программ, Системы счисления, Логические операции, Блок-схемы, Алгоритмические конструкции, Структуры баз данных, Структуры веб-вирусов, портреты выдающихся ученых в области информатики и информационных технологии и др. образцы оформления лабораторных работ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные, информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендуемые примерной рабочей программой дисциплины, федеральной образовательной программой среднего общего

образования и допущенные к использованию при реализации образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994. №51-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000. №117-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. «О бухгалтерском учете»: Федеральный закон от 06.12.2011. №402-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998. №34н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1911734

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509846

3. Кувшинов, М. С., Основы бухгалтерского учета : учебник / М. С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2026. — 341 с. — ISBN 978-5-406-15084-9. — URL: https://book.ru/book/959050

Дополнительная литература

1. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2021. — 311 с. — ISBN 978-5-406-02259-7. — URL: https://book.ru/book/936098

2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 535 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2108588. - ISBN 978-5-16-019325-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2108588

3. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА ПО ВЫБОРУ)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины (курса по выбору) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований; раскрываются через предметные (дисциплинарные) результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1. История возникновения и развития бухгалтерского учета	- устный опрос; - фронтальный опрос; - оценка тестовых заданий; - оценка творческих заданий; - выполнение заданий промежуточной аттестации. .
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Тема 2. Профессиональная деятельность бухгалтера	

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Тема 3. Планирование и прогнозирование деятельности организации	

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.		

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении дисциплины (курса по выбору) на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по курсу, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Полученные результаты наблюдений учитываются при проведении комплексной оценки по завершению учебного года.

Разработчики:

Кузьмина С.В., преподаватель

Приложение 2.17
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**5**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**12**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**15**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ПК 2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,	Должен уметь: – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и	Должен знать: – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших

ОК 09. ПК 2.5.	пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих Портрет выпускника СПО.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**56**
в т.ч. в форме практической подготовки	**16**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Тема 1. «Россия – священная наша держава»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 2.5.
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2	
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собирание русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения	2	

Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	2	
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран	2	
Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом	2	
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войн	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III	2	
Тема 8. Гибель империи	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но	2	

	возрождение инстинкта национального самосохранения.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 1. Написание эссе по теме. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 2. Написание эссе по теме. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 3. Написание эссе по теме. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Тема 11. В буднях великих строек	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01, ОК 02,
	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение	2	

	разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 4. Написание эссе по теме. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 2.5.
	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 5. Написание эссе по теме. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Тема 13. Россия. XXI век	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 2.5.
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение	4	

	уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 6. Написание эссе по теме. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 2.5. .
	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии	2	
Тема 15. Слава русского оружия	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 7. Написание эссе по теме. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	

Тема 16. Россия сегодня	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 2.5.
	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 8. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия. Изучение, сравнительный анализ, обсуждение нормативно-правовых актов, документов видео-и фото- материалов по теме.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		**40/16**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин, залов: библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.

Комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя, ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт., учебная доска, вешалка для одежды, шкаф книжных – 3 шт., шкаф платяной – 1шт.; стенды информационные, комплект учебно-методических материалов, учебно-наглядные пособия, раздаточный материал.

Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые акты:

Федеральные законы и нормативные документы (в действующей редакции)

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (с поправками от 30.12.2008) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445. https://kodecs-rf.ru/konstituciya_rf/
2. Министерство природных ресурсов и экологии РФ. - Текст: электронный. – URL: http://www.mnr.gov.ru
3. Организация Объединенных Наций. - Текст: электронный. – URL: http:// www.un.org/ru
4. Официальный интернет-портал правовой информации. - Текст: электронный. – URL: http://www.pravo.gov.ru
5. Правовая система Консультант. - Текст: электронный. – URL: http:// www.consultant.ru
6. Президент России гражданам школьного возраста. - Текст: электронный. – URL: http:// www.uznay-prezidenta.ru
7. Российский союз промышленников и предпринимателей. - Текст: электронный. – URL: http: // www.рспп.рф
8. Союз потребителей Российской Федерации. - Текст: электронный. – URL: http:// www.potrebitel.net
9. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка. - Текст: электронный. – URL: http:// www.rfdeti.ru
10. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. - Текст: электронный. – URL: http:// www.ombudsmanrf.org
11. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 03.04.2017) https://kodecs-rf.ru/konstituciya_rf/
12. Федеральный закон «О противодействии терроризму» **(**от 6 марта 2006 года N 35-Ф) https://kodecs-rf.ru/konstituciya_rf/

Федеральный закон «О противодействии экстремистской

13. деятельности» (с изменениями и дополнениями) (от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ) https://kodecs-rf.ru/konstituciya_rf/
14. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. - Текст: электронный. – URL: http:// www.rospotrebnadzor.ru
15. Юридическая Россия: федеральный правовой портал. - Текст: электронный. – URL: http:// www.law.edu.ru

3.2.2. Основные печатные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Сахаров А.Н. История. С древнейших времён до конца XIX века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 1 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. - Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

4.Сахаров А.Н. История. Конец XIX- начало XXI века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 2 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. – 3-е изд. Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

5.Сахаров А.Н. История. Конец XIX- начало XXI века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 2 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. – 3-е изд. Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

6.Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

3.2.3. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139542.html

2**.** История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104821

3. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537296 (дата обращения: 11.10.2024).

4**.** Прядеин, *В. С.* История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370 (дата обращения: 11.10.2024).

5. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-08753-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535675 (дата обращения: 11.10.2024).

6. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556491 (дата обращения: 11.10.2024).

7. Крамаренко, Р. А. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539174 (дата обращения: 11.10.2024).

8. Мокроусова, Л. Г. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532336 (дата обращения: 11.10.2024).

9. Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536636 (дата обращения: 11.10.2024).

10. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20597-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558450 (дата обращения: 11.10.2024).

3.2.4. Дополнительные источники

1. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дег-тярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образова-тельной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91875

2. Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 21-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-0054-0330-8. – Текст : электронный // ЭБС «Академия»: [сайт]. - URL: https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=553669

3. Касьянов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование).

4. Сёмин, В. П., История. : учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-12457-4. — URL: https://book.ru/book/951562

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев (см.раздел 2 рабочей Программы воспитания).

Полученные результаты наблюдений учитываются при проведении комплексной оценки по завершению учебного года.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времен до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно - нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире.	– показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; – демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации. Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		

Уметь: – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	– выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; – демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, – проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; – демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями). Тестирование. Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения). Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией

Разработчики:

Печалова Лариса Викторовна, доктор исторических наук, преподаватель общеобразовательных дисциплин

Печалов Анастас Константинович, кандидат исторических наук, преподаватель общеобразовательных дисциплин

Приложение 2.18
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» ……..…….3

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины…….…….....9

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины……...…22

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины……...……..…..23

1. Общая характеристика рабочей программы социально-гуманитарной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: совершенствование навыков и умений иноязычной коммуникации как инструмента решения профессиональных задач и осуществления продуктивного межкультурного общения.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов	-

		профессиональной направленности	
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле - практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	- составление (оформление) первичных учетных документов - прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта -
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - - современные технологии автоматизированной обработки	- настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов

		информации - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации -
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъектаразрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной	- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах -

		отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) судебная практика по налогообложению	
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	– определять объем работ по бизнес-планированию вредных и опасных факторов производства вида строительных работ	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками – законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном	- выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана - составления бизнес-плана

		и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	118	118
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6)	2	2
Всего	120	120

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**58/58**	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	**Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Менеджмент. Бухучёт. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.**	**18**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**18**	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Состояние современной строительной отрасли» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	**2**	
	Практическое занятие № 2. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	**2**	
	Практическое занятие № 3. Введение новых лексических	2	

	единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие № 4. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 5. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	2	
	Практическое занятие № 6. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Менеджмент» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 7. Предпросмотровые вопросы по теме «Менеджмент». Ответы на вопросы по тексту(упражнения лексико-грамматического характера по содержанию, тестовые вопросы по содержанию, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
	Практическое занятие № 8. Подготовка сообщения «Менеджмент». Составление диалогов по заданным ситуациям.	2	
	Практическое занятие № 9. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Бухгалтерский учет» с	2	

	извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие № 10. Предпросмотровые вопросы по теме «Бухгалтерский учет». Просмотр текста по предложенной теме. Ответы на вопросы, (упражнения лексико-грамматического характера, тестовые вопросы, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	**Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения**	**14**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**14**	
	Практическое занятие № 11. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 12 Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 13. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 14. Круглый стол с обсуждением	2	

	заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории)		
	Практическое занятие № 15. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Формальное и неформальное образование» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 16. Предпросмотровые вопросы по теме «Формальное и неформальное образование». Ответы на вопросы (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
	Практическое занятие № 17. Подготовка сообщения «Формальное и неформальное образование». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	**География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.**	**6**	
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие № 18. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5

	Практическое занятие № 19. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	
	Практическое занятие № 20. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
Тема № 1.4. Основы делового общения	**Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения**	**8**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие № 21. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	2	
	Практическое занятие № 22. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	4	
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговоров по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	4	

Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.**	**12**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 24. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 25. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 26. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие № 27. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды»	2	
	Практическое занятие № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Известные люди профессии» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	

	Практическое занятие № 29. Дифференцированный зачёт. Ответы на вопросы (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию текста, тестовые вопросы, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		**12/12**	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	**Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Компьютерные технологии. Придаточные предложения условия (1-2 тип)**	**12**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 31. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 32. Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия	2	
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Компьютерные технологии» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 34. Предпросмотровые вопросы по	2	

	теме «Компьютерные технологии». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
	Практическое занятие № 35. Подготовка сообщения «Компьютерные технологии». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		**10/10**	
Тема № 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	**История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала**	**10**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие № 36. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	**2**	
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 38. Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео	2	

	(упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
	Практическое занятие № 39. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	2	
	Практическое занятие № 40 Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание		**40/40**	
Тема № 4.1. Чертежи и техническая документация	**Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Документация. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с "I wish"). Повторение пройденного ранее грамматического материала**	**8**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие № 41. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 42. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	2	
	Практическое занятие № 43. Презентация собственных чертежей, схем, рисунков, презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	2	
	Практическое занятие № 44. Подготовка сообщения «Документация». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Тема № 4.2. Инструменты	**Работа мастерской /цеха/бюро. Неличные формы глагола (Infinitive).**	**8**	
	В том числе практических занятий	**8**	

, оборудование и станки	Практическое занятие № 45. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	Практическое занятие 46. Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение». Ответы на вопросы.	2	
	Практическое занятие 47. Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Обсуждение, диалог	2	
	Практическое занятие № 48. Подготовка сообщения «Программы и программное обеспечение». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	**«Техника безопасности и охрана труда на производстве». World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).**	**8**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие № 49. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 50. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 51. Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	2	

	Практическое занятие № 52. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на производстве.	2	
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles).**	**6**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие № 53. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 54. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.	2	
	Практическое занятие № 55. Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	**Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.**	**10**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.5
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие № 56. Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	2	
	Практическое занятие № 57. Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате	2	
	Практическое занятие № 58. Введение новых лексических	2	

	единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Саморазвитие в профессии» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие № 59. Повторение пройденного лексического материала. Выполнение упражнений.	2	
Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**120**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *Иностранного языка в профессиональной деятельности*, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: https://book.ru/book/952748

2. Голубев, А. П., Английский язык для строительных специальностей : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2026. — 492 с. — ISBN 978-5-406-15092-4. — URL: https://book.ru/book/958794

3.Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 311 с. — ISBN 978-5-406-14258-5. — URL: https://book.ru/book/957605

3.2.2. Дополнительные источники

1.Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-406-12981-4. — URL: https://book.ru/book/954650

2. Кукушкин, Н. В., Английский язык для колледжей : учебник / Н. В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 327 с. — ISBN 978-5-466-07123-8. — URL: https://book.ru/book/954470

3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2128443

Список Интернет-ресурсов для аудиторных занятий и внеаудиторной работы

- онлайн-словари

1. https: //www.lingvolive.com/ru-ru
2. https: //translate.yandex.ru
3. https: //www.multitran.com https: //translate.google.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
ОК 02. Знает: - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства Умеет: - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	письменный и устный опрос. тестирование. дискуссия. участие в диалогах, ролевых играх. практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. ответы на промежуточной аттестациии
ОК 04. Знает: - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности Умеет: - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на	

профессиональной деятельности	иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы;	
ОК 05. Знает: - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	
ОК 09. Знает: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности Умеет: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	

деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. Знает: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле - практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета Умеет: - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. Знает: - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - - современные технологии автоматизированной обработки	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов	письменный и устный опрос. тестирование. дискуссия. участие в диалогах, ролевых играх.

информации - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета Умеет: - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. ответы на промежуточной аттестациии
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. Знает: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм	письменный и устный опрос. тестирование. дискуссия. участие в диалогах, ролевых играх. практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. ответы на промежуточной аттестациии

субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) - судебная практика по налогообложению - Умеет: - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана. Знает: - методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками – законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации Умеет: – определять объем работ по бизнес-планированию вредных и опасных факторов производства вида строительных работ	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм	письменный и устный опрос. тестирование. дискуссия. участие в диалогах, ролевых играх. практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. ответы на промежуточной аттестациации

	и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.19
к ОПОП-П по специальностям
21.02.19 Землеустройство
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 2

1. Общая характеристика 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7

2.2. Содержание дисциплины 8

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 14

3.1. Материально-техническое обеспечение 14

3.2. Учебно-методическое обеспечение 14

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: вооружить будущих выпускников учреждений СПО теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

– разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

– прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;

– принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;

– выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации;

– своевременного оказания доврачебной помощи.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена. в

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии/ специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления	правила экологической безопасности при ведении	-

применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии/ специальности средства профилактики перенапряжения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	2	-
Всего	**68**	**22**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций		**20/4**	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Содержание**	**2**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	2	
Тема 1.2. Гражданская оборона	**Содержание**	**4**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Организация гражданской обороны. 2. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. 3. Ядерное оружие. 4. Химическое и биологическое оружие. 5. Способы и средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. 6. Способы и средства коллективной защиты от оружия массового поражения. 7. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. 8. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	Практическое занятие		
	1. Выполнение практических заданий по гражданской обороне. Подготовка предложений по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций. Отработка нормативов по надеванию средств индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Изучение порядка заполнения средств коллективной защиты от оружия массового	2	

	поражения. Ознакомление с приборами радиационной и химической разведки и контроля.		
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях	**Содержание**	**2**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту. Опасные природные явления. 2. Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах. 3. Защита при снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях. 4. Защита при наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах. 5. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	2	
Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте	**Содержание**	**2**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Защита при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах). 2. Защита при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте.	2	
Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах	**Содержание**	**4**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Техногенные опасности и угрозы (радиационно-опасные объекты, химически опасные объекты, пожаро- и взрывоопасные объекты, газо- и нефтепроводы, транспорт, гидротехнические сооружения, объекты коммунального хозяйства). 2. Защита при авариях (катастрофах) на пожароопасных объектах. 3. Защита при авариях (катастрофах) на взрывоопасных объектах. 4. Защита при авариях (катастрофах) на гидродинамическиопасных объектах 5. Защита при авариях (катастрофах) на химически-опасных объектах. 6. Защита при авариях (катастрофах) на радиационно-опасных объектах.	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	Практическое занятие		
	1. Выполнение практических заданий по действиям при возникновении опасностей различного вида и их последствий. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользования средствами пожаротушения. Подготовка профилактических мер и отработка действий при возникновении опасностей различного вида и их последствий.	2	
Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и	**Содержание**	**2**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Международный и внутригосударственный терроризм. Мероприятия по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций. 2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке	2	

социальной обстановке	3. Обеспечение безопасности при эпидемии. 4. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. 5. Обеспечение безопасности в случае захвата заложников. 6. Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте.		
Тема 1.7. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики	**Содержание**	**4**	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
	1. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики. Понятие об устойчивости объектов экономики в чрезвычайной ситуации. Факторы, определяющие стабильность функционирования технических систем и бытовых объектов. Критерии устойчивости. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России.	2	
	2. Повышение устойчивости функционирования объектов экономики. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики. Обеспечение надёжной защиты рабочих и служащих, повышение надёжности инженерно-технического комплекса. Системы непрерывного контроля. Резервирование бытовых и технических объектов. Подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства.	2	ОК 1 – ОК 4, ОК 7
Раздел 2. Основы военной службы		**48/18**	
Тема 2.1. Воинская обязанность и военная служба.	**Содержание**	**6**	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	1. Воинская обязанность и комплектование Вооруженных Сил личным составом. Организация воинского учета и подготовки граждан к военной службе. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. Порядок прохождения военной службы. Военно-учетные специальности и их характеристика. Использование получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	2	

	2. Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление: задачи и способы.	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	Практическое занятие	2	
	1. Выполнение практических заданий по воинской обязанности и военной службе. Изучение перечня военно-учетных специальностей, определение среди них родственных получаемой специальности. Подготовка и защита презентаций по применению профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	2	
Тема 2.2. Вооруженные Силы России на современном этапе.	**Содержание**	**4**	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	1. Состав и организационная структура Вооруженных Сил Виды Вооруженных Сил и рода войск. Система руководства и управления Вооруженными силами. Основные виды вооружения, военной техники и специального вооружения, состоящих на вооружении воинских подразделений.	2	
	2. Зажигательное оружие и способы защиты от него. Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные ее разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение. Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка.	2	
Тема 2.3. Уставы Вооруженных Сил России.	**Содержание**	**8**	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	1. Военная присяга. Боевое знамя воинской части. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.	2	
	2. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. Суточный наряд роты.	2	
	5. Воинская дисциплина. 6. Караульная служба. Обязанности и действия часового.	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	Практическое занятие		
	1. Выполнение практических заданий по общевоинским уставам ВС РФ. Ознакомление с Уставами ВС РФ. Решение ситуаций с применением бесконфликтного общения и саморегуляции в	2	

	повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.		
Тема 2.4. Строевая подготовка.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	1. Строи и управление ими.	2	
	В том числе, практических занятий	6	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	Практические занятия		
	1. **Выполнение строевых приемов и движение без оружия.** Принятие строевой стойки и выполнение поворотов на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте. Выполнение поворотов в движении.	2	
	2. **Выполнение строевых приемов и движение без оружия.** Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.	2	
	3. **Выполнение строевых приемов и движение без оружия.** Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте. Построение и отработка движения походным шагом. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.	2	
Тема 2.5. Огневая подготовка.	**Содержание**	**6**	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	1. Материальная часть автомата Калашникова. Подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата.	2	
	В том числе, практических занятий	4	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	Практические занятия		
	1.Неполная разборка и сборка автомата. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата	2	
	2.Принятие положения для стрельбы, подготовка автомата к стрельбе, прицеливание.	2	
Тема 2.6. Медико-санитарная подготовка.	**Содержание**	**14**	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	1. Общие сведения о ранах, осложнениях ран, способах остановки кровотечения и обработки ран. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи.	2	
	2. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. Виды боевых ранений и опасность их получения. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях.	2	

	3. Условные зоны оказания первой помощи. Характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в зонах.	2	
	4. Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. Первая (доврачебная) помощь при ожогах. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током. Первая (доврачебная) помощь при утоплении.	2	
	5. Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. Первая (доврачебная) помощь при клинической смерти.	2	
	В том числе, практических занятий	4	ОК 1 – ОК 4, ОК 6, ОК 7
	Практические занятия		
	1. Наложение повязок, жгутов и шин. Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевое прижатие артерий. Наложение повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности. Наложение шины на место перелома, транспортировка пораженного.	2	
	2. Отработка на тренажере приемов сердечно-легочной реанимации. Отработка на тренажере проведения искусственной вентиляции легких. Отработка на тренажере непрямого массажа сердца.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего:		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Безопасности жизнедеятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2026. — 222 с. — ISBN 978-5-406-15487-8. — URL: https://book.ru/book/959996
2. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2026. — 155 с. — ISBN 978-5-406-15052-8. — URL: https://book.ru/book/958787
3. Микрюков, В. Ю. Безопасность жизнедеятельности: учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва: КноРус, 2026. — 282 с. — ISBN 978-5-406-16177-7. — URL: https://book.ru/book/962331
4. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы: учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва: КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: https://book.ru/book/945216. — Текст: электронный.
5. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 717 с. - ISBN 978-5-16-017646-8. - Текст: непосредственный
6. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 724 с. - ISBN 978-5-16-019939-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186439

3.2.2. Дополнительные источники

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (действующая редакция).
2. Уголовный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
3. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» (действующая редакция).
4. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» (действующая редакция).
5. Федеральный закон «Об альтернативной гражданской службе» (действующая редакция).
6. Федеральный закон «О противодействии терроризму» (действующая редакция).
7. Журнал «Вооруженные силы стран мира»
8. Научно-практический и методический журнал «Гражданская защита».

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

- www.consultant.ru – «Консультант Плюс»
- http://fevt.ru/load/prezentacii_powerpoint/92-4-2 «Презентации по безопасности жизнедеятельности»
- http://mil.ru/ Официальный сайт Министерства обороны РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	представляет: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	устный опрос; письменный опрос; тестирование; самоконтроль;
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	представляет: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	устный опрос; письменный опрос; тестирование; самоконтроль;
содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная	представляет: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология	устный опрос; письменный опрос; тестирование; самоконтроль;

терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	представляет: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	устный опрос; письменный опрос; тестирование; самоконтроль;
сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	представляет: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	устный опрос; письменный опрос; тестирование; самоконтроль;
правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	представляет: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	устный опрос; письменный опрос; тестирование; самоконтроль;
роль физической культуры в	представляет:	устный опрос;

общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии/ специальности средства профилактики перенапряжения	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии/ специальности средства профилактики перенапряжения	письменный опрос; тестирование; самоконтроль;
Умеет:		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определяет этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий
определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения	определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивает практическую значимость результатов поиска применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач использует современное программное обеспечение в	наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий

профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определяет источники достоверной правовой информации составляет различные правовые документы находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует оценивает жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий
организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством,	организовывает работу коллектива и команды взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе	наблюдение за деятельностью студентов в период практических

клиентами в ходе профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	занятий
проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии/ специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	проявляет гражданско-патриотическую позицию демонстрирует осознанное поведение описывает значимость своей профессии/ специальности применяет стандарты антикоррупционного поведения	наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий
соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдает нормы экологической безопасности определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий

Приложение 2.20
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 3

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 3

2.2. Тематический план и содержание дисциплины 4

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 10

3.1. Материально-техническое обеспечение 10

3.2. Учебно-методическое обеспечение 10

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха, а также реализацию потенциала физической культуры в последующей профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «СГ.04. Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04; ОК 08.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 04 ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности/профессии; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	112	12
в том числе:		
теоретические занятия	8	2
практические занятия	104	10
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация *в форме зачета*	8	2
Всего	**120**	**14**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ		**4**	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04 ОК 08
	Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура»		
	Самостоятельная работа обучающихся (в спортивных клубах, секциях, на спортивных площадках, ведение ЗОЖ)*		
Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04 ОК 08
	Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки. Разработка дневника самоконтроля.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика		**20**	ОК 04 ОК 08
Тема 2.1 Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	**Содержание учебного материала**	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 1-2. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.2 Совершенствование техники длительного бега	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 3-4. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции		

	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.3 Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	**Содержание учебного материала:**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 5-6. Специальные упражнения прыгуна, ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.4 Эстафетный бег 4х100. Челночный бег	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 7-8. Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного бега.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.5 Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 9-10. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 3. Волейбол		**24**	
Тема 3.1 Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 11-12. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.2 Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 13. Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
Тема 3.3 Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 14. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация по итогам III семестра	**Зачёт**	**2**	
Тема 3.3 (*продолжение*)	**В том числе практических занятий**		ОК 04

Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Практическое занятие 15. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 16. Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.5 Тактика игры в защите и нападении	**Содержание учебного материала**	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 17-18-19. Отработка тактики игры в защите и нападении, выполнение приёмов передачи мяча		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.6 Основы методики судейства	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 20. Отработка навыков судейства в волейболе		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.7 Контроль выполнения тестов по волейболу	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 21. Выполнение передачи мяча в парах		
	Практическое занятие 22. Игра по упрощённым правилам волейбола		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 4. Баскетбол		**24**	
Тема 4.1 Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 23 -24. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.2 Передачи мяча. ОФП	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 25-26. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.3	**Содержание учебного материала**	4	

Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	**В том числе практических занятий**	4	ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие 27-28. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.4 Техника штрафных бросков. ОФП	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 29-30. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.5 Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 31. Игра по упрощенным правилам баскетбола		
	Практическое занятие 32. Игра по правилам		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация по итогам IV семестра	**Зачёт**	**2**	
Тема 4.6 Практика судейства в баскетболе	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 33. Практика в судействе соревнований по баскетболу		
	Практическое занятие 34. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 5. Настольный теннис		**6**	ОК 04 ОК 08
Тема 5.1. Настольный теннис	**Содержание учебного материала**	6	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 35-36. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра		
	Практическое занятие 37. Тактические приемы в игре, совершенствование техники игры.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 6. Бадминтон		**16**	
Тема 6.1.	**Содержание учебного материала**	2	

Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	**В том числе практических занятий**	2	ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие 38. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.2 Подачи	**Содержание учебного материала**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 39-40. Отработка подач		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.3 Нападающий удар	**Содержание учебного материала:**	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 41-42. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смэш».		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 6.4 Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 43. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация по итогам V семестра	**Зачёт**	**2**	
Тема 6.4 *(продолжение)* Судейство соревнований по бадминтону	**В том числе практических занятий**	4	ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие 44. Контроль техники подач, ударов справа, слева Контроль техники игры: одиночные, парные игры.		
	Практическое занятие 45. Игра по правилам		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 7. Гимнастика		**6**	
Тема 7.1. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04 ОК 08
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 46 Выполнение комплекса ОРУ		
	Практическое занятие 47. Контроль выполнения комплексов ОРУ.		
Раздел 8. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		**12 /12**	
Тема.8.1.	**Содержание учебного материала**	12	

Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Задания с профессиональной направленностью для 1-4 групп труда. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие 48. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда.	2	
	Практическое занятие 49. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	Практическое занятие 50. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	Практическое занятие 51. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	Практическое занятие 52. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация по итогам VI семестра	**Зачёт**	**2 / 2**	
Всего:		**120 / 14**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный оборудованными раздевалками; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки).

Технические средства:

- игровой зал для занятий спортивными играми размером 30 м *18 м;
- тренажерный зал размером 10 м * 7 м;
- два теннисных стола размещены в зале ЛФК;
- две раздевалки;
- душевые комнаты;
- волейбольная и баскетбольная площадки;
- технические средства: электронное табло; ручное табло; видеоаппаратура; аудиоаппаратура;
- оборудование: перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической, 10 гимнастических матов, 70 палок гимнастических, 6 гимнастических стенок, 2 турника навесных, 2 гири 16 кг, 1 канат для перетягивания, 10 обручей взрослых 900 мм, 20 скакалок спортивных, 4 баскетбольных щитов, кольца баскетбольные, сетки баскетбольные, 15 мячей баскетбольных, 4 волейбольных стоек, 3 сетки волейбольные, 10 мячей волейбольных, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, 10 мячей футбольных, 1 насос, 2 стола для настольного тенниса, 8 сеток для настольного тенниса, 10 ракеток для настольного тенниса, 3 сетки бадминтонные,10 ракеток бадминтонных, 20 воланов, 1 мяч набивной 5 кг, 1 мяч набивной 3 кг, 6 комплектов шахмат, 4 комплектов шашек, тренажеры для занятий атлетической гимнастикой.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:

- мини-футбольное поле;
- беговая дорожка;
- полоса препятствий;
- оборудование: брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, 10 палочек эстафетных, рулетка металлическая, секундомер, флажки красные и белые, 1 мегафон.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Основная литература

1. Физическая культура. Базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А.А. Бишаева, Л.А. Андриянова. — Москва: Издательский центр «Академия», 2025. — 336с. – ISBN 978-5-0054-3284-1. - Текст: электронный // Электронная библиотека «Academia-moscow». - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5401/996911/

Дополнительная литература

1. Барчуков, И. С. Теория и методика физического воспитания и спорта : учебник / И. С. Барчуков, ; под общ. ред. Г. В. Барчуковой. — Москва : КноРус, 2026. — 366 с. — ISBN 978-5-406-15604-9. — URL: https://book.ru/book/960514

2. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки : учебное пособие / А. Г. Горшков, М. В. Еремин, А. Л. Волобуев [и др.] ; под ред. А. Г. Горшкова. — Москва : КноРус, 2026. — 339 с. — ISBN 978-5-406-15070-2. — URL: https://book.ru/book/959138

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать*:* - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии /специальности; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	- понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - ведёт здоровый образ жизни; - понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; - проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности.	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов Оценка результатов выполнения заданий зачёта
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений.

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 100 м, с	14,2	14.5	15.0	16,5	17,0	17,5
2	Координационные	Челночный бег 3-10 м, с	7,3	8,0–7,7	8,2	8,4	9,3–8,7	9,7
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230	215	210	180	165	145
4	Выносливость	6-минутный бег, м	1500	1300–1400	1100	1300	1050–1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	9	7	5	18	13–15	6

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 100 м (сек.)	14,2	14,5	15,0
Бег 150 м (сек)	23,0	23,5	24,0
Бег 300м (сек)	50,0	52,0	54,0
Бег 400м (сек)	1.10	1.15	1.20
Бег 500м (сек)	1,30	1.40	1,50
Бег 1000м (сек)	3,40	3.50	4.00
Бег 2000 м (мин, с)	8,20	9,20	09,45
Приседание на одной ноге (количество раз)	11	9	7
Прыжок в длину с места (см)	235	215	210
Бросок набивного мяча из-за головы (м)	5.50	5.00	4.50
Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	10	8	6
Подтягивание на высокой перекладине за голову (количество раз)	8	6	4
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	10	8
Координационный тест — челночный бег 3*10 м (с)	7,0	7,8	8,0
Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	11	9	7
Отжимания (сгибание, разгибание рук в упоре лёжа, количество раз)	40	35	30
Прыжки на скакалке 30 (сек)	70	65	60
Тройной прыжок с места(м)	7.00	6.50	6.00

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 100 м(сек)	16.5	17.0	17.5
Бег 150 м(сек)	28.5	30.0	33.0
Бег 300 м (сек)	1.05	1.10	1.15
Бег 400 м (сек)	1.45	1.55	2.05
Бег 500 м (сек)	2.05	2.10	2.15
Бег 2000 м (мин, с)	11,30	12.00	12.30
Прыжки в длину с места (см)	180	165	145
Приседание на одной ноге (количество раз)	8	6	4
Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	12	6
Координационный тест — челночный бег 3*10 м (с)	8,0	9,3	9,5
Бросок набивного мяча из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
Тройной прыжок с места(м)	5.00	4.70	4.40
Поднимание ног в висе до прямого угла (количество раз) (количество раз)	12	10	8
Прыжки на скакалке 30 (сек).	70	65	60
Отжимания (сгибание-разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	14	12	10

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых.

Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Разработчик:
Бутенко Антон Сергеевич, преподаватель физической культуры

Приложение 2.21
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы -ППССЗ

Учебная дисциплина «СГ.05. Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Изучение учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» при реализации образовательных программ СПО вносит существенный вклад в формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в рамках осваиваемой профессии или специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью изучения основ финансовой грамотности в образовательных организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы	**Уметь:** - определять задачу в профессиональном и/или	**Знать:**

решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Уметь:** - определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - структурировать получаемую информацию; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	**Знать:** - информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиона	**Уметь:** - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	**Знать:** - принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; - основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;

льной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Уметь:** - работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	**Знать:** - особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	**20**	
Практические и лабораторные занятия	**14**	14
Самостоятельная работа	**-**	
Консультации	**-**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	**2**	
Всего	**36**	

2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Деньги и операции с ними		**6**	
Тема 1.1. Деньги и платежи	**Основное содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		
	Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы), использование разных платежных инструментов	2	
Тема 1.2. Покупки и цены. Безопасное использование денег	**Основное содержание учебного материала**	**2**	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки.	2	

	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета		
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		**14**	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	**Основное содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		
	Планирование личного бюджета и оценка его выполнения, возможности сокращения расходов и повышения доходов	2	
Тема 2.2. Личные сбережения	**Основное содержание учебного материала**	**4**	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		
	Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг, расчет процентов по депозитам. Выбор банка и оценка доходности банковского вклада	2	
Тема 2.3. Кредиты и займы	**Основное содержание учебного материала**	**4**	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор.	2	

	Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		
	Выбор банка и банковского кредита. Расчет размера допустимого кредита	2	
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	**Основное содержание учебного материала**	**2**	
	Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами.	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
Раздел 3. Риск и доходность		**10**	
Тема 3.1. Инвестирование	**Основное содержание учебного материала**	**4**	
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		
	Стратегия инвестирования. Базовые принципы формирования инвестиционного портфеля	2	
Тема 3.2. Страхование	**Основное содержание учебного материала**	**4**	
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		

	Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг	2	
Тема 3.3. Предпринимательство	**Основное содержание учебного материала**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса	2	
Раздел 4. Финансовая среда		**4**	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством. Защита прав граждан в финансовой сфере	**Основное содержание учебного материала**	**4**	
	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования. Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия		
	Применение налоговых вычетов для увеличения дохода. Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере.	2	
Промежуточная аттестация		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
Итого		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ финансовой грамотности и предпринимательской деятельности .

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература

1. Шитов, В. Н., Основы финансовой грамотности : учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2025. — 250 с. — ISBN 978-5-406-14364-3. — URL: https://book.ru/book/957194
2. Основы финансовой грамотности : учебник / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина [и др.] ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 245 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020462-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2175040

3. Дополнительная литература

4. Гарнов, А. П. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / А.П. Гарнов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 211 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020229-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163648
5. Организация внешних финансовых отношений : учебник / Н. А. Антипенко, А. Л. Ходенков, Д. Ю. Бусыгин [и др.] ; под общ. ред. Л. С. Артамоновой. — Москва : КноРус, 2025. — 194 с. — ISBN 978-5-406-14580-7. — URL: https://book.ru/book/957675

6. Сычев, А. А., Обществознание. : учебное пособие / А. А. Сычев. — Москва : КноРус, 2025. — 382 с. — ISBN 978-5-406-13791-8. — URL: https://book.ru/book/956288

Дополнительные источники

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
3. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
4. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
5. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
6. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
5. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
6. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
8. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».
10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».
11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.
13. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».
14. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста;	Устный опрос; Оценка результатов практической работы; Оценка результатов тестирования; Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий Промежуточная аттестация
- основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	
- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	

- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- формат представления результатов поиска информации,	демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации;	
- современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	
- основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	
- различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;	
- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	
- понятие иностранной валюты и валютного курса;	демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую;	
- структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	- демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета	
- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской	способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской	

деятельности и для управления личными финансами	деятельности и для управления личными финансами;	
- базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	
- направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	демонстрирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	
- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	
- принципы организации проектной деятельности	демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности	
Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;	Оценка результатов устного опроса; Оценка результатов практической работы; Оценка результатов тестирования; Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися. Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий
-выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи;	осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи;	
- составлять план действий;	осуществляет планирование действий для решения задачи;	
-определять необходимые ресурсы;	определяет ресурсы для решения задачи;	
- реализовывать составленный план;	выполняет составленный план;	
- определять задачи для сбора информации;	определяет задачи для сбора информации;	

- планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	Промежуточная аттестация
- оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий;	
- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	
- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	
- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	
- производить расчеты по валютно-обменным операциям;	производит расчеты по валютно-обменным операциям;	
- планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет;	
- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	

- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей;	анализирует бизнес-идею;	
- производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит финансовые расчет, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели,	
- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	
- работать в коллективе и команде;	осуществляет эффективные коммуникации в коллективе и команде;	
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации;	

Разработчик:

А.В. Сафарян, преподаватель

Приложение 2.22
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
СГ. 06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ППССЗ

Учебная дисциплина Основы бережливого производства является обязательной частью социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебная дисциплина Основы бережливого производства обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 07.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основ бережливого производства»: формирование концептуальных знаний и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04 ОК 07	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	22	-
Практические и лабораторные занятия	12	12
Самостоятельная работа	--	-
Консультации	--	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	**36**	**12**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		**16**	
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России")1	4	ОК 07
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 1		
	Практическое занятие № 1. Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра)		
Тема 1.2. Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и действия,	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 04; ОК 07;
	Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании	4	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 2		

добавляющие ценность	Практическое занятие № 2. Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом2		
Тема 1.3. Методы решения проблем	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения	4	ОК 04; ОК 07;
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 3		
	Практическое занятие № 3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)		
РАЗДЕЛ 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности		**18**	
Тема 2.1. Методы и инструменты бережливого производства	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 04; ОК 07;
	Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED), методика защиты от непреднамеренных ошибок (Poka-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан)	6	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 4		
	Практическое занятие № 4. Применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью		
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**	**4**	

Внедрение методов бережливого производства	Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП	2	ОК 07;
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 5		
	Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь		
Тема 2.3. Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение	4	ОК 04; ОК 07;
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие 6		
	Практическое занятие. Применение методов мотивации персонала в рамках учебного проекта		
В том числе, самостоятельная работа обучающихся		**--**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Всего		**36**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ бережливого производства.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2. 1. Информационное обеспечение обучения

Федеральные законы и нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции). Режим доступа: **http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/**
2. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (с изменениями и дополнениями). Режим доступа: **http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/**
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действующей редакции). Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/
4. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция) Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
5. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. №184-ФЗ «О техническом регулировании» (с изменениями и дополнениями от 9 мая 2005 г., 1 мая, 1 декабря 2007 г., 23 июля 2008 г., 18 июля, 23 ноября, 30 декабря 2009 г., 28 сентября 2010 г., 21 июля, 30 ноября, 6 декабря 2011 г., 28 июля, 3 декабря 2012 г), (в действующей редакции). http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/
6. Межгосударственный стандарт ISO 9001:2008 Quality management system – Requirements (Системы менеджмента качества. Требования) ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь». http://docs.cntd.ru/document/1200068732
7. ГОСТ ISO 9001-2011. Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.12.2011 N 1575-ст) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145824/
8. ГОСТ Р ИСО 19011-2003 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145824/
9. ГОСТ 1.0-92 Межгосударственная система стандартизации (МГСС). Основные положения (с Изменениями N 1-6) http://docs.cntd.ru/document/1200006531
10. ГОСТ 1.2-2009 «Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной

стандартизации. Правила разработки, принятия, применения, обновления и отмены» http://docs.cntd.ru/document/1200006531

Основные источники:

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства : учебное пособие для спо / Э. П. Бурнашева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 76 с. — ISBN 978-5-507-54924-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/512359 (дата обращения: 17.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. В. И. Гайдук, П. С. Лемещенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : учебник для спо / — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 420 с. — ISBN 978-5-8114-5770-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166931 (дата обращения: 17.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. В. В. Денисов, И. А. Денисова, Т. И. Дрововозова, А. П. Москаленко. Основы природопользования и энергоресурсосбережения : учебное пособие для спо /— 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 400 с. — ISBN 978-5-507-51112-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/505350 (дата обращения: 17.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Земсков, Ю. П. Основы бережливого производства : учебное пособие для спо / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова, Т. А. Сушкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 108 с. — ISBN 978-5-507-54690-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/510303 (дата обращения: 17.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Царенко, А. С. Управление проектами : учебное пособие для спо / А. С. Царенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 236 с. — ISBN 978-5-507-54135-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/505415 (дата обращения: 17.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Основы бережливого производства : учебное пособие / О. Н. Грудина, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129592.html

2. Организация производства и управление предприятием : учебник / под ред. О. Г. Туровца. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 506 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015612-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084138

3. Сафонова, Л. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Г. Н. Смоловик. — Саратов : Профобразование, 2024. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-1688-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133505.html (дата обращения: 17.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/133505

3.2.2. Электронные издания

1. Бродецкий, Г. Л. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517345

2. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364793

3. Вершинин, О. Как помогает бережливое производство и для какого бизнеса подходит /О. Верщинин. – Текст: электронный // Интернет-портал – ООО «НЕЙРОС». Санкт-Петербург, 2024— URL: https://neiros.ru/blog/management/kak-berezhlivoe-proizvodstvo-pomozhet-i-dlya-kakogo-biznesa-podoydet/

4. Киселев, А.А. Принятие управленческих решений: учебник / А.А. Киселев. — Москва: КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. — URL: https://book.ru/book/938341

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знает:		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	- демонстрирует знания психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности, описывает последовательность взаимодействия в коллективе	- фронтальный опрос; - письменный опрос; тестирование; - промежуточная аттестация.
- основы проектной деятельности;	- демонстрирует системные знания о современных основах проектной деятельности	
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	- транслирует знания о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	- описывает и перечисляет основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	
- пути обеспечения ресурсосбережения	- демонстрирует знания и навыки обеспечения ресурсосбережения, выбор путей в процессе обеспечения ресурсосбережения	
Умеет:		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- организовывать работу коллектива и команды;	- демонстрирует умение организовывать и осуществлять работу коллектива и команды;	Кейс-задания; - оценка решений ситуационных задач; – оценка результатов выполнения практической работы; – экспертное наблюдение за работой обучающегося на занятии; - промежуточная аттестация.
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	- иллюстрирует способности и навыки взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	
- соблюдать нормы экологической безопасности;	- демонстрирует умения соблюдать нормы экологической безопасности	
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	иллюстрирует способности и навыки определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	

Разработчик:

Ф.В. Баркевич, преподаватель _____

Приложение 2.23
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы -ППССЗ

Учебная дисциплина ОП 1 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**.**

Учебная дисциплина Экономика отрасли обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**:**

ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины Экономика организации: формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03, 04	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта

	профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ПК 2.5	- определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	- сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	50	
Практические занятия	48	48
Самостоятельная работа	12	
Курсовая работа	20	20
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	
Всего	**140**	**68**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		**8**	
Тема 1.1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Социально-экономическое значение структурных единиц экономики	4	
	Организационное построение национальной экономики России. Характеристика экономических видов деятельности. Нормативно-правовая основа функционирования структурных единиц национальной экономики.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	1. Определение основных организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов	2	
	2. Составление организационно-производственной структуры организации	2	
Раздел 2. Экономические ресурсы и материально-техническая база организации (предприятия)		**26**	
Тема 2.1. Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Понятие и содержание категорий «ресурсы», «имущество», «капитал», «материально-техническая база» организации (предприятия). Понятие, состав и структура основных фондов. Классификация и структура основных фондов. Учет и оценка основных фондов. Движение основных фондов.	6	
	Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов.		
	Производственная мощность организации, ее виды. Аренда, лизинг, франчайзинг и нематериальные активы.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	3. Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	
	4. Расчёт показателей эффективности использования основных средств.	2	
	5. Расчет расходов на аренду и лизинговые платежи	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал организации	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Управление оборотными средствами. Понятие материальных ресурсов.	6	
	Нормирование оборотных средств.		

(предприятия)	Показатели эффективности использования оборотных средств в производстве. Пути ускорения оборачиваемости.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	6. Расчёт потребности в оборотных средствах организации.	2	
	7. Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
Тема 2.3. Инвестиции и капитальные вложения	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций Капитальные вложения. Структура капитальных вложений и механизм финансирования. Эффективность капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия		
	8. Расчет показателей эффективности капитальных вложений	2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**20**	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Понятие трудовых ресурсов организации. Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета.	6	
	Производительность труда, показатели и методы ее измерения. Факторы роста производительности труда. Резервы роста производительности труда		
	Бюджет рабочего времени и его использование. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Штатное расписание.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	9. Расчет среднесписочной численности персонала. Расчет показателей движения персонала.	2	
	10 Расчет производительности труда. Расчет потребности в персонале	2	
	11. Заполнение табеля учета рабочего времени рабочей бригады	2	
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономике. Компенсационные и стимулирующие выплаты. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение. Бестарифная система оплаты труда. Положения оплаты труда.	4	
	Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки. Расходы на оплату труда. Основные элементы и принципы премирования на предприятии.. Фонд оплаты труда		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		ОК 03-04,

	12. Расчёт заработной платы персонала.	2	ПК 2.5
	13. Расчет бюджета рабочего времени и его использование	2	
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)		**30**	
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции, их классификация. Понятие себестоимости продукции, её виды. Отраслевые особенности структуры себестоимости.	6	
	Группировка затрат по статьям калькуляции.		
	Смета затрат и методика ее составления		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	14. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2	
	15. Расчёт себестоимости по статьям калькуляции.	2	
Тема 4.2 Ценообразование	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен.	4	
	Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	16. Расчет оптовой и розничной цены	2	
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Прибыль организации. Сущность и значение прибыли, принципы ее формирования. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли.	4	
	Рентабельность, Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	17. Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	
	18. Расчёт рентабельности**.**	2	
	19 Анализ финансовых результатов деятельности организации	2	
Тема 4.4 Финансы предприятия	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации.	2	

	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	20. Определение состава финансовых ресурсов организации	2	
Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)		**10**	
Тема 5.1 Планирование деятельности предприятия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей. Виды планирования и планов. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования. Показатели плана. Методологические основы планирования. Стратегическое планирование. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.	2	
Тема 5.2 Планирование основных показателей деятельности организации	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Методика планирования производственной программы, производственной мощности, выпуска и реализации продукции, финансовых показателей	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практические занятия		ОК 03-04, ПК 2.5
	21. Оценка инвестиционного проекта	2	
	22. Оценка инвестиционного проекта	2	
	23. Оценка инвестиционного проекта	2	
Раздел 6. Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)		**4**	
Тема 6.1. Организация (предприятие) на внешнем рынке	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 03-04, ПК 2.5
	Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы внешнеэкономических связей: внешняя торговля, движение услуг, капитала, техники, рабочей силы. Основные этапы подготовки внешнеторговой операции. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. Составление внешнеторгового контракта. Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования. Основные формы расчетов, применяемые в практике международной торговли. Таможенная тарифная система. Международная валютная система и валютное регулирование. Базисные условия поставки. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия		
	24. Составить годовой платежный баланс страны	2	
Курсовой проект (работа) **Примерная тематика курсовых проектов (работ)**			ОК 03-04, ПК 2.5

1. Показатели эффективности использования основных фондов 2. Экономическая сущность основных фондов организации 3. Амортизация основных фондов, методы ее исчисления 4. Производственная мощность организации, ее виды 5. Экономическая сущность оборотных средств организации. Их состав и классификация 6. Нормирование оборотных средств. Виды производственного запаса 7. Показатели эффективного использования оборотных средств 8. Аренда: понятие, назначение, экономическая сущность, принципы 9. Лизинг- понятие, назначение, классификация, виды, формы. Нематериальные активы 10. Понятие трудовых ресурсов организации. Их состав и структура 11. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени 12. Производительность труда, показатели и методы ее измерения 13. Оплата труда, значение и сущность 14. Формы и системы оплаты труда 15. Фонд оплаты труда организации, его структура 16. Понятие финансов организации, их значение и сущность 17. Понятие финансовых ресурсов. 18. Понятие издержек производства и реализации продукции. 19. Классификация издержек производства и реализации продукции организации по статьям калькуляции 20. Основные направления оптимизации себестоимости продукции 21. Экономическое содержание цены, ее основные функции 22. Виды цен и тарифов 23. Сущность прибыли, виды прибыли, источники ее прибыли 24. Распределение и использование прибыли организации 25. Понятие рентабельности. Ее виды и основные показатели 26. Экономическая эффективность организации и методика ее расчета 27. Организация в системе национальной экономике 28. Капитальные вложения и их эффективность 29. Качество продукции предприятия и пути его повышения 30. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика 31. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 32. Производительность труда на предприятии и пути её повышения. 33. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества. 34. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 35. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 36. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 37. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации. 38. Прибыль предприятия и пути её максимизации. 39. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. 40. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта.		

41. Качество продукции предприятия и пути его повышения. 42. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика. 43. Оценка деловой активности предприятия. 44. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности. 45. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств. 46. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта. 47. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения. 48. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны. 49. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса. 50. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики. 51. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании. 52. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса. 53. Конкуренция и концепции выживания организации. 54. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения. 55. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта. 56. Анализ жизненного цикла предприятия. 57. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования. 58. Роль планирования в деятельности экономического субъекта. 59. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях. 60. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 61. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг). 62. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта. 63. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта. 64. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие. 65. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта. 66. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе*)* 1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовой работе. 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсовой работы.	**20**	ОК 03-04, ПК 2.5
Самостоятельная работа: Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение рефератов на тему:		ОК 03-04, ПК 2.5

1. Решение задач по Теме 2.1. Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия) Решение задач по Теме 2.2. Оборотный капитал организации (предприятия) Решение задач по Теме 3.1. Кадры организации и производительность труда 4. Решение задач по Теме 3.2 Формы и системы оплаты труда 5.Решение задач по Теме 4.1 Издержки производства и реализации продукции 6. .Решение задач по Теме 4.3 Прибыль и рентабельность	**12**	
Консультации:	**2**	
1. Решение задач, представленных в билетах к экзамену	2	ОК 03-04, ПК 2.5
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**	
Всего	**140**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономика организации.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Гаврилов, Д. А. Проектно-сметное дело : учебное пособие / Д.А. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 327 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2105256. - ISBN 978-5-16-019303-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2105256.
2. . Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва :КноРус, 2025. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13741-3. — URL: https://book.ru/book/955464
3. Либерман, И. А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве : учебник / И.А. Либерман. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-003434-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2008782
4. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1902024
5. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2125912
6. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01830-9. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181281
7. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800
8. Экономика отрасли (строительство) : учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова [и др.]. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 300 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/911. - ISBN 978-5-16-009339-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2143883

Дополнительная литература:

1. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия). Практикум. : учебно-практическое пособие / В. Д. Грибов. — Москва :КноРус, 2025. — 196 с. — ISBN 978-5-406-13927-1. — URL: https://book.ru/book/956981

2.Моисеенко, Д. Д. Экономика организаций: курс лекций для обучающихся по направлению подготовки Экономика : учебное пособие / Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2022. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128046.html

3. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01830-9. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181281

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- сущность организации как основного звена экономики отраслей;	-демонстрирует знания понятия «организация» -определяет основные отрасли, сферы, комплексы и секторы экономики	Устный опрос Тестирование Письменный опрос
- основные принципы построения экономической системы организации;	- демонстрирует знание сущности механизма хозяйствования организации, - демонстрирует знания экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации	
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	- ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, - ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, - оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, - знает виды износа, - использует методы амортизационных начислений.	
- методы оценки эффективности их использования;	-демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	
- организацию производственного и технологического процессов;	- демонстрирует знание основных элементов и их построения в производственном процессе, - выделяет основные принципы построения производственного процесса	
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования	- определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. - владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. - ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. -демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма,	

	финансовых методов. -демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.	
- механизмы ценообразования;	четко определять затраты, включаемые в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры определять себестоимость продукции, виды себестоимости продукции	
- формы оплаты труда;	- демонстрирует знание основных форм и систем оплаты труда, - четко определяет состав фонда оплаты труда на предприятии	
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.	-демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; -структуры себестоимости, формы оплаты труда	
Умеет:		
- определять организационно-правовые формы организаций;	- определяет основные организационно-правовые формы предприятий, четко определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации	Оценка результатов выполнения практической работы, курсовой работы Промежуточная аттестация
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;	- осуществляет поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах, - применяет полученную информации при решении практических задач и кейсов, - анализирует полученную информацию	
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	- определяет состав материальных ресурсов на предприятии, - рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, -определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, - рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, -определяет состав финансовых ресурсов организации, -рассчитывает эффективность их использования, - анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	- заполняет табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, - заполняет статистическую отчетность о составе кадров, - заполняет статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов	
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические	- рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств,	

показатели деятельности организации	рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	

Разработчик: В.С. Хализова, преподаватель

Приложение 2.24
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы -ППССЗ

Учебная дисциплина Основы бухгалтерского учета является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебная дисциплина Основы бухгалтерского учета обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:
ОК 1, ОК 2, ОК 9.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины Основы бухгалтерского учета: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать, анализировать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте, выделять составные части и определять этапы ее решения	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
ОК 02	- определять необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современную научную и профессиональную терминологию
ОК 03	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов

	деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной направленности
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	42	-
Практические и лабораторные занятия	42	42
Самостоятельная работа	10	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	**104**	**42**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления организацией	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01–ОК 05, ОК 09
	1. Понятие и виды хозяйственного учета, требования, предъявляемые к нему. Измерители, применяемые в хозяйственном учете.	4	
	1. История развития, общая характеристика и виды бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему. Основные принципы и функции бухгалтерского учета.		
	2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Предмет и метод бухгалтерского учета.		
	3. Учетная политика организации		
Тема 1.2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01–ОК 05, ОК 09
	1.Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта.	6	
	2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования.		
	3.Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Практические занятия		
	1-2. Группировка активов по составу и источникам их образования и целевому назначению.	4	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	1. Понятие бухгалтерского баланса, его строение и содержание. Виды балансов.	6	
	2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.		
	В том числе, практических занятий	8	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	Практические занятия		
	3. Составление бухгалтерского баланса по заданным статьям.	2	
	4. Определение типов изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.	2	
	5-6. Отражение изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.	4	

	Составление баланса организации с учетом изменений.		
Тема 1.4. Методологические основы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**32**	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	1. Счета бухгалтерского учета, их назначение, строение и связь с балансом. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета.	16	
	2. Двойная запись. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.		
	3. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета.		
	4. Понятие о первичном учете и носителях первичной учетной информации. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Способы исправления ошибочных записей в документах.		
	5. Понятие учетных регистров, их классификация. Правила ведения учетных регистров. Понятие форм бухгалтерского учета.		
	6. Понятие инвентаризации, ее цели, задачи, виды. Общий порядок проведения инвентаризации.		
	7. Оценка активов и обязательств.		
	8. Калькуляция.		
	В том числе, практических занятий	16	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	Практические занятия		
	7-8. Открытие счетов бухгалтерского учета на основании начального баланса. Запись операций на счетах бухгалтерского учета. Определение оборотов и конечного сальдо.	4	
	9-10. Составление журнала регистрации хозяйственных операций, записи по счетам синтетического учета на его основании.	4	
	11-12. Открытие счетов синтетического и аналитического учета, отражение хозяйственных операций на счетах.	4	
	13-14. Составление корреспонденции счетов с использованием шифров счетов.	4	
Тема 1.5. Формы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**16**	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	1.Понятие учетных регистров, их классификация. Правила ведения учетных регистров. Понятие форм бухгалтерского учета.	6	
	2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления.		
	3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.		
	3.Характеристика форм бухгалтерского учета.		
	В том числе, практических занятий	10	ОК 01–ОК 05, ОК 09

	Практические занятия		ПК 1.4, ПК 1.5
	15-16. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и составление оборотных ведомостей.	4	
	17-18. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	4	
	19. Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического учета.	2	
Тема 1.6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	1. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.	4	
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
	Практические занятия		
	20-21. Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	4	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**10**	ОК 01–ОК 05, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5
Задания для самостоятельной работы: 1-2. Подготовка творческих работ, создание презентаций во вопросам: - Возникновение и эволюция хозяйственного учета; - Сравнительная характеристика основных форм и элементов бухгалтерской отчетности при системе учета, согласно законодательства РФ, и международных стандартов финансовой отчетности.		4	
3. Выполнение практического задания по отражению хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.		2	
4. Выполнение практического задания по составлению оборотных ведомостей.		2	
5. Выполнение практического задания по составлению бухгалтерского баланса.		2	
Консультации:		**2**	
Решение и анализ практических заданий по темам 1.2 – 1.6.		2	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена		**8**	
Всего (с учётом самостоятельной работы)		**104**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием:

1. Основное оборудование:
- рабочее место преподавателя;
- ученические столы;
- стулья;
- учебная доска.

2. Технические средства:
- ноутбук;
- презентационное оборудование (подпружный экран с ручным управлением, мультимедиа проектор).

3. Демонстрационные учебно-наглядные пособия:
- комплект учебно-методических материалов;
- стенд информационный;
- учебная литература;
- образцы оформления самостоятельных работ;
- раздаточный материал;
- презентационный материал.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература

Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1911734

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509846.

3. Воронченко, Т.В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Т.В. Воронченко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2023. – 289 с. _ (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный

4. Кувшинов, М. С., Основы бухгалтерского учета : учебник / М. С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2026. — 341 с. — ISBN 978-5-406-15084-9. — URL: https://book.ru/book/959050

Дополнительная литература

1. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 535 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2108588. - ISBN 978-5-16-019325-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2108588

2. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

Дополнительные источники

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
2. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов, творческих работ.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится	Тестирование; Защита индивидуальных

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современную научную и профессиональную терминологию - возможные траектории профессионального развития и самообразования -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности - правила оформления документов и построения устных сообщений -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности	работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; о порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; об основных методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; о технологиях поиска информации в сети Интернет; о приемах структурирования информации и форматах оформления результатов поиска информации; - характеризует содержание актуальной нормативно-правовой документации; - демонстрирует знания о современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекториях профессионального развития и самообразования; о правилах оформления документов и построения устных сообщений	заданий, рефератов, творческих работ

- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- демонстрирует знания о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владеет знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владеет знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владеет знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета	Устный опрос Тестирование Письменный опрос
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владеет знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владеет знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
Умеет:		
- распознавать, анализировать задачу или проблему в профессиональном или социальном	- своевременно распознает, грамотно анализирует задачу или проблему в профессиональном или социальном	Наблюдение и оценка деятельности обучающихся при

контексте, выделять составные части и определять этапы ее решения - определять необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	контексте, выделяет составные части и определяет этапы ее решения; - четко определяет необходимые источники информации, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; - своевременно и качественно оформляет результаты поиска; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - четко определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - эффективно организовывает работу коллектива и команды; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; - качественно и грамотно обрабатывает текстовую табличную информацию, использует деловую графику и мультимедиа информацию	выполнении и защите результатов практической работы
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-	- демонстрирует умения обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов	Оценка результатов выполнения практической работы

хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применяет рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- демонстрирует умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - демонстрирует умения подготовки справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - демонстрирует умения обеспечения сохранности регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправляет ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	

Разработчик:

С.В. Кузьмина, преподаватель

Приложение 2.25
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ОП. 03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы -ППССЗ

Учебная дисциплина Налоги и налогообложение является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) .

Учебная дисциплина Налоги и налогообложение обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 03.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для понимания основ налогообложения в Российской Федерации, характеристики теоретических аспектов налогообложения, раскрытия механизма исчисления налогов.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении;

	фонды;	гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Теоретические занятия	30	
Практические и лабораторные занятия	30	30
Самостоятельная работа	8	-
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	
Всего	**78**	**30**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Основы налогообложения		**10**	
Тема 1.1 Теоретические основы налогообложения	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03; ПК 1.3
	Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. Функции налогов. Принципы налогообложения. Состав и основы законодательства о налогах и сборах. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов. Элементы налогообложения и общие условия установления страховых взносов.	2	
Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03; ПК 1.3
	Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.	2	
Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03; ПК 1.3
	Возникновение, изменение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства. Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет.	2	
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03;

Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Сущность налогового контроля. Формы налогового контроля. Налоговые проверки. Понятие налогового правонарушения. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Учет налогоплательщиков в налоговых органах. Камеральные проверки. Выездные проверки.	2	ПК 1.3
Тема 1.5 Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03; ПК 1.3
	Налоговая ответственность. Налоговое правонарушение. Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного права. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Пеня.	2	
Раздел 2. Экономическая сущность налогов, сборов, страховых взносов		**50**	
Тема 2.1 Федеральные налоги	**Содержание учебного материала**	**20**	ОК 03; ПК 1.3
	Экономическая сущность и основные элементы федеральных налогов.	4	
	В том числе практических занятий	16	ОК 03; ПК 1.3
	Практические занятия		
	1. Расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет	6	
	2. Расчет суммы акцизов, подлежащих уплате в бюджет	2	
	3. Расчет суммы НДФЛ, подлежащего уплате в бюджет.	6	
	4. Расчет суммы налога на прибыль.	2	
Тема 2.2. Региональные налоги и местные налоги	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 03; ПК 1.3
	Экономическая сущность и основные элементы региональных налогов: налога на имущество организаций и транспортного налога. Экономическая сущность и основные элементы местных налогов	2	
	В том числе практических занятий	8	ОК 03; ПК 1.3
	Практические занятия		
	5. Расчет суммы транспортного налога, налога на игорный бизнес, подлежащих уплате в бюджет.	4	
	6. Расчет суммы налога на имущество организаций, земельного налога, подлежащих уплате в бюджет.	4	
Тема 2.3. Специальные	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 03;

налоговые режимы	Экономическая сущность и основные элементы налога при применении УСН, ПСН, ЕСХН, налога на ПД	4	ПК 1.3
	В том числе, практических занятий	4	ОК 03; ПК 1.3
	Практические занятия		
	7. Расчет суммы налога на доходы предприятий, применяющих специальные налоговые режимы: УСН, ПСН.	4	
Тема 2.4. ПР	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 03; ПК 1.3
	Экономическая сущность страховых взносов. Основные элементы обложения страховых взносов.	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 03; ПК 1.3
	Практические занятия		
	8. Расчет суммы страховых взносов	2	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		***8***	
Задания для самостоятельной работы:			
1. Решение задач по расчету сумм федеральных налогов		*2*	ОК 03; ПК 1.3
2. Решение задач по расчету сумм региональных налогов		*2*	
3. Решение задач по расчету сумм местных налогов		*2*	
4. Решение задач по расчету сумм страховых взносов		*2*	
Консультации:		***2***	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		***8***	
Всего (с учётом самостоятельной работы)		***78***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Налоги и налогообложение : учебник / А. С. Адвокатова, Л. И. Гончаренко, А. В. Гурнак [и др.] ; под ред. Л. И. Гончаренко. — Москва : КноРус, 2024. — 326 с. — ISBN 978-5-406-12811-4. — URL: https://book.ru/book/953114
2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова, Е.А. Иванова. — 2-е изд. —Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 128 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01933-7. - ISBN 978-5-369-01933-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2068173
3. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015688-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2096329

Дополнительная литература:

1. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2015300
2. Ильина, В. Н., Налоги и налогообложение + еПриложение: Тесты : учебник / В. Н. Ильина. — Москва : КноРус, 2024. — 240 с. — ISBN 978-5-406-12526-7. — URL: https://book.ru/book/951866

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (действующая редакция)
7. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)
9. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 № 167-ФЗ (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (в действующей редакции)
11. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в действующей редакции),
12. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции)
14. Федеральный закон «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации» от 28.01.2020 № 5-ФЗ (действующая редакция)
15. Приказ Минфина России от 12.11.2013 № 107н (ред. от 14.09.2020) «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации»
16. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н (ред. от 29.12.2020) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»
17. Приказ ФНС России от 14.02.2017 № ММВ-7-8/182@ (ред. от 30.11.2018) «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками при осуществлении зачета и возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов»
18. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)
19. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).
20. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).
26. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: https://www.nalog.gov.ru
27. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: https://minfin.gov.ru/ru/
28. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: http://www.consultant.ru/about/sps/
29. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: http://www.garant.ru/

30. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. — URL: http://nalogkodeks.ru/
31. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://glavkniga.ru/
32. Главбух: периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://www.glavbukh.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	Устный опрос Тестирование Письменный опрос Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по	

налогообложению	налогообложению	
Умеет:		
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	

Разработчик:

В.С. Хализова, преподаватель

Приложение 2.26
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
ОП.04 АУДИТ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ППССЗ

Учебная дисциплина Аудит является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Учебная дисциплина Аудит обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:
ОК06.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Аудит»: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательно й программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.3.	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9	- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; -планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	38	-
Практические и лабораторные занятия	36	36
Самостоятельная работа	12	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	**96**	**36**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём, в час.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.		22	
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	**Содержание учебного материала**	6	ПК 2.3 ОК 1-6
	1.Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля. 2.Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. 3.История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. 4.Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности. 5.Аттестация аудиторов. 6.Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.	4	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	1.Изучение видов аудита и аудиторских услуг	2	
Тема 1.2. Нормативно-	**Содержание учебного материала**	6	ПК 2.3

правовое регулирование аудиторской деятельности	1.Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. 2.Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. 3.Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности. 4.Стандарты аудиторской деятельности и требования, установленные Банком России, саморегулируемой организацией аудиторов. 5.Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. 6.Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. 7.Контроль качества аудиторских услуг. Международные стандарты контроля качества.	4	ОК 1-6
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	2.Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».	2	
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	**Содержание учебного материала**	**10**	ПК 2.3 ОК 1-6
	Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. Концепция качества аудита: ключевые элементы, формирующие среду для обеспечения качества аудита. Порядок оформления договора. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. Виды и формы аудиторского заключения.	4	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практические занятия		
	3.Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета	2	
	3. Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета	2	
	4.Составление аудиторского заключения	2	

Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской отчетности и фактов хозяйственной жизни.		52	
Тема 2.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 2.3 ОК 1-6
	.Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	5. Проверка кассовых операций предприятия, операций на расчетном и валютном счетах банка	2	
Тема 2.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и социального фонда России (СФР)	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 2.3 ОК 1-6
	1.Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и социального фонда России (СФР). Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам.	2	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практические занятия		
	6. Проверка правильности уплаты налогов и сборов и социального фонда России (СФР).	2	
	6. Проверка правильности уплаты налогов и сборов и социального фонда России (СФР).	2	
Тема 2.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 2.3 ОК 1-6
	1.Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.	2	
	2. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций.	2	
	В том числе, практических занятий	2	

	Практические занятия	
	7.Проверка дебиторской и кредиторской задолженности	2
Тема 2.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	**Содержание учебного материала**	10
	1.Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров.	2
	2. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров.	2
	3. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	2
	В том числе, практических занятий	4
	Практические занятия	
	8. Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации	2
	9. Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций	2
Тема 2.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	**Содержание учебного материала**	8
	1.Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений.	2
	2. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров.	2
	В том числе, практических занятий	4
	Практические занятия	
	10.Проверка начисления заработной платы.	2
	11.Проверка удержаний из заработной платы.	2
Тема 2.6. Аудит	**Содержание учебного материала**	6

готовой продукции и ее продажи.	Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции.	2	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практические занятия		
	12.Проверка правильности определения себестоимости продукции	2	
	13. Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете продажи продукции	2	
Тема 2. 7 Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов	**Содержание учебного материала**	8	
	1.Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки.	2	
	2. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора.	2	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практические занятия		
	14. Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов	2	
	15. Проверка достоверности определения финансовых результатов	2	
Тема 2.8 Аудиторская проверка отчетности	**Содержание учебного материала**	4	
	1.Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	16.Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**12**	ПК 2.3 ОК 1-6
Задания для самостоятельной работы: 1. Составить договор на оказание аудиторских услуг		4	
2. Расчет уровня существенности и аудиторского риска		8	
Консультации:		**2**	
1.Решение примерных задач, представленных в билетах		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**	
Всего		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

***Основная литература*:**

1. Суйц, В. П., Аудит : учебник / В. П. Суйц. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: https://book.ru/book/943243
2. Рогуленко, Т. М., Аудит + еПриложение : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2025. — 380 с. — ISBN 978-5-406-14130-4. — URL: https://book.ru/book/956570
3. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2224062

Дополнительная литература:

1. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017620-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2106665
2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083160
3. Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 159 с. — ISBN 978-5-

4488-2570-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/151825.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися рефератов, презентаций.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	- понимает значимость профессиональной деятельности по специальности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса.
- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;	- знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - знает кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации,	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - знает основы налогового законодательства Российской Федерации; - знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
Умеет:		

- применять стандарты антикоррупционного поведения	- умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Проведение письменного опроса тестирование. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- умеет осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - умеет оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - умеет подготавливать и оформлять рабочие документы	Проведение письменного опроса тестирование. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

Разработчик:

Е.Б. Демидова преподаватель

Лист согласования

рабочей программы по учебной дисциплине

Аудит

На 2026-2027учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10
Председатель цикловой комиссии
Е.С.Абрамян
СОГЛАСОВАНО
Л.В.Белоусова
заместитель директора по УМРК
СОГЛАСОВАНО
Е.В.Шарипкова
Заведующий учебной частью
СОГЛАСОВАНО
А.А.Хилько
Заместитель директора по УПР

Приложение 2.27
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы внутреннего контроля

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ППССЗ

Учебная дисциплина Основы внутреннего контроля является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Учебная дисциплина Основы внутреннего контроля обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:
ОК 04.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы внутреннего контроля»: формирование теоретических знаний и практических навыков о системе внутреннего контроля, её принципах, структуре и содержании на хозяйствующих субъектах.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательно й программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.3.	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; - о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; -практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9	- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять

	-планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	стандарты антикоррупционного поведения

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	28	-
Практические и лабораторные занятия	30	30
Самостоятельная работа	4	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	**64**	**30**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём, в час.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	**Содержание учебного материала**	6	ПК 2.3 ОК 1-6,9
	Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	4	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	1. Изучение роли внутреннего финансового контроля в системе управления	2	
Тема 2 Особенности организации внутреннего контроля коммерческой организации	**Содержание учебного материала**	18	ПК 2.3 ОК 1-6,9
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	8	
	В том числе, практических занятий	10	
	Практические занятия		

	2. Анализ форм, процедур и методов внутреннего контроля.	4	
	3. Разработка структуры бухгалтерской службы в части внутреннего контроля	2	
	4. Составление плана по формированию системы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	4	
Тема 3 Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	**Содержание учебного материала**	4	ПК 2.3 ОК 1-6,9
	Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	5.Анализ эффективности внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	2	
Тема 4 Документирование внутреннего контроля	**Содержание учебного материала**	22	ПК 2.3 ОК 1-6,9
	Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля. Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.	10	
	В том числе, практических занятий	12	
	Практические занятия		
	6.Изучение порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	4	
	7.Заполнение внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта	8	
Тема 5 Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	**Содержание учебного материала**	8	ПК 2.3 ОК 1-6,9
	Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.	4	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практические занятия		

	8.Изучение автоматизации внутреннего контроля.	4	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**4**	ПК 2.3 ОК 1-6,9
Задания для самостоятельной работы: 1. Этапы организации внутреннего контроля		4	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Общепрофессиональных дисциплин и МДК

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

***Основная литература*:**

1. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 535 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2108588. - ISBN 978-5-16-019325-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2108588
2. Суйц, В. П., Аудит : учебник / В. П. Суйц. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: https://book.ru/book/943243
3. Рогуленко, Т. М., Аудит + еПриложение : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2025. — 380 с. — ISBN 978-5-406-14130-4. — URL: https://book.ru/book/956570
4. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2224062

Дополнительная литература:

1.Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017620-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2106665
2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083160

3. Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Профобразование, 2025. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0940-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99950.html
4. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися рефератов, презентаций.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном	- знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций

деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - знает отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Умеет:		

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - умеет проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Разработчик:

Е.Б. Демидова преподаватель

Лист согласования

рабочей программы по учебной дисциплине

Основы внутреннего контроля

На 2026-2027 учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10
Председатель цикловой комиссии
Е.С.Абрамян
СОГЛАСОВАНО
Л.В.Белоусова
заместитель директора по УМРК
СОГЛАСОВАНО
Е.В.Шарипкова
Заведующий учебной частью
СОГЛАСОВАНО
А.А.Хилько
Заместитель директора по УПР

Приложение 2.28
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.06 СТАТИСТИКА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТАТИСТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программе -ППССЗ

Учебная дисциплина Статистика является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебная дисциплина Статистика обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 1.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Статистика»: формирование теоретических знаний и практических навыков при сборе, обработке и анализе статистических данных.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.3.	- собирать и регистрировать статистическую информацию - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации - технику расчёта статистических

	- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы -осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники	показателей, характеризующих социально-экономические явления
ОК 01, ОК 02, ОК 03,	- собирать и регистрировать статистическую информацию - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения - выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники	- предмет, метод и задачи статистики - общие основы статистической науки - принципы организации государственной статистики - современные тенденции развития статистического учёта - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчётности; - технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	34	-
Практические и лабораторные занятия	22	22
Самостоятельная работа	6	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	**72**	**22**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Этапы статистического исследования		**22**	
Тема 1.1. Предмет, метод и задачи статистики	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01- ОК03
	1.Предмет, метод и задачи статистики. История статистики. Особенности статистической методологии. Статистическая совокупность. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков. Статистические показатели.	4	
	2.Система государственной статистики в РФ. Задачи и принципы организации государственного статистического учета. Функции органов государственной статистики.		
Тема 1.2. Статистическое наблюдение	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Статистическое наблюдение: цели, задачи, этапы проведения. Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. Статистический формуляр. Точность статистического наблюдения. Ошибки статистического наблюдения. Контроль качества информации.	4	
	2.Формы, виды и способы организации статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов. Виды статистического наблюдения по охвату единиц совокупности. Непосредственное наблюдение. Документальный способ. Опрос и его виды. Формы статистического наблюдения. Статистическая отчетность и ее виды. Специально организованное наблюдение. Перепись населения.		
	В том числе, практических занятий	2	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	Практические занятия		
	1. Организация наблюдения. Сбор и регистрация статистической информации	2	
Тема 1.3. Сводка и группировка	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Сводка и группировка данных статистического наблюдения. Виды сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. Программа статистической сводки.	6	

статистических данных. Способы наглядного представления статистических данных	Результаты сводки. Группировка статистических данных. Группировочные признаки. Формула Стреджеса. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки.		
	2.Ряды распределения в статистике. Элементы вариационного ряда. Графическое изображение рядов распределения.		
	3.Статистические таблицы и графики. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Правила построения таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ статистических таблиц. Статистические графики. Элементы статистического графика. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	Практические занятия		
	2. Проведение сводки статистических данных. Группировка и перегруппировка данных Контроль статистических данных.	2	
	3. Построение, анализ и графическое изображение рядов распределения	2	
	4. Построение и анализ таблиц и графиков в статистике	2	
Раздел 2. Техника расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления		**32**	
Тема 2.1. Статистические показатели	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Абсолютные и относительные величины в статистике. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Единицы измерения абсолютных и показателей. Относительные показатели динамики, плана, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	6	
	2.Средние величины в статистике. Степенные средние величины в статистике. Расчет среднего показателя способом моментов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике.		
	3.Показатели вариации в статистике. Вариация. Абсолютные показатели вариации. Способы расчета дисперсии. Относительные показатели вариации. Мода. Медиана.		
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	Практические занятия		
	5. Расчет абсолютных и относительных величин.	2	
	6. Расчет средних величин.	2	
	7. Расчет показателей вариации.	2	
Тема 2.2. Ряды динамики в статистике	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Виды и методы анализа рядов динамики. Ряды динамики. Виды рядов динамики. Показатели изменения уровней рядов динамики. Основные компоненты динамического ряда. Тренд. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики.	2	

	В том числе, практических занятий	4	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	Практические занятия		
	8. Расчет показателей рядов динамики.	4	
Тема 2.3. Индексы в статистике	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Индексный метод в статистическом исследовании. Индексы. Классификация индексов в статистике. Индивидуальные и общие индексы.	4	
	2.Агрегатный индекс. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов. Факторный анализ.		
	В том числе, практических занятий	2	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	Практические занятия		
	9. Расчет индивидуальных и общих индексов	4	
Тема 2.4. Выборочное наблюдение в статистике	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Выборочное наблюдение в статистике. Выборочное наблюдение. Индивидуальный, групповой и комбинированный отбор. Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. Малая выборка в статистике.	4	
	2.Генеральная и выборочная совокупности. Полнота выборки. Ошибка выборочного наблюдения.		
Тема 2.5. Статистическое изучение связи между явлениями	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
	1.Методы изучения связи между явлениями. Причинно-следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явления. Построение модели связи. Интерпретация результатов. Функциональная связь и стохастическая зависимость. Прямая и обратная связи.	4	
	2.Корреляционно-регрессионный анализ Корреляция. Корреляционный анализ. Коэффициенты корреляции. Корреляционно-регрессионный анализ. Линейная и нелинейная регрессия. Коэффициенты регрессии.		
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**6**	ОК 01- ОК03 ПК 2.3.
Задания для самостоятельной работы: 1.Выполнение практического задания по построению ряда распределения банков по величине балансовой прибыли		2	
2.Выполнение практического задания по расчету статистических показателей деятельности организации		4	
Консультации:		**2**	
Решение и анализ практических заданий по темам разделов 1,2		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**48**	
Всего (с учётом самостоятельной работы)		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Статистики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература

1. Гладун, И. В., Статистика. : учебник / И. В. Гладун. — Москва : КноРус, 2025. — 232 с. — ISBN 978-5-406-13636-2. — URL: https://book.ru/book/958630
2. Статистика : учебник / В.В. Глинский, Л.К. Серга, В.Г. Ионин [и др.] ; под ред. В.В. Глинского. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 372 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020348-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169870
3. Мусина, Е. М. Статистика. Краткий курс лекций и тестовые задания : учебное пособие / Е.М. Мусина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 72 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-747-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2048066
4. Сальникова, К. В. Статистика : учебник для СПО / К. В. Сальникова. — Саратов : Профобразование, 2025. — 475 с. — ISBN 978-5-4488-2324-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145285.html

Дополнительная литература

1. Салин, В. Н., Статистика : учебное пособие / В. Н. Салин, Э. Ю. Чурилова, Е. П. Шпаковская. — Москва : КноРус, 2024. — 292 с. — ISBN 978-5-406-12511-3. — URL: https://book.ru/book/952665

2. Попова, А. А., Статистика. Практикум : учебное пособие / А. А. Попова, Э. Ю. Чурилова, ; под ред. В. Н. Салина, Е. П. Шпаковской. — Москва : КноРус, 2024. — 307 с. — ISBN 978-5-406-12512-0. — URL: https://book.ru/book/952666

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного и письменного опроса.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
– предмет, метод и задачи статистики	– место науки статистики в современных условиях; – предмет и задачи статистики; – основные статистические термины.	Устный опрос Тестирование Письменный опрос
– общие основы статистической науки	– метод и методологию статистики; – условия статистического изучения; – этапы статистического исследования.	
– принципы организации государственной статистики	– задачи организации государственной статистики; – принципы организации государственной статистики; – условия статистического изучения	
– современные тенденции развития статистического учёта	– основные направления совершенствования и гармонизации системы показателей и методологии статистического учета	
– основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	– способы сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; – понятия статистических таблиц и графиков; – важность выбора информации для анализа статистической информации.	
– основные формы и виды действующей статистической отчётности	– формы и виды статистической отчетности; – порядок заполнения форм статистической отчетности; – сроки сдачи статистической отчетности, установленные законами РФ.	
– технику расчёта	– определение, условия применения	

статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; – формулу для расчета статистического показателя; – единицы измерения статистических показателей; – связь между статистическими показателями.	
Умеет:		
– собирать и регистрировать статистическую информацию	– правильно в соответствии с планом и программой статистического наблюдения проводить сбор и регистрацию статистических данных.	Оценка результатов выполнения практической работы
– проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	– проводить сводку и группировку статистических данных; – представлять полученные данные в виде таблиц и графиков; – осуществлять контроль статистических данных.	
– выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	– демонстрировать знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; – проводить расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; – формулировать выводы полученных результатов.	
– осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники	– анализировать и оценивать социально-экономические процессы и явления.	

Разработчик:

Е.С. Абрамян, преподаватель

Приложение 2.29
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы управленческого учета

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ППССЗ

Учебная дисциплина Основы управленческого учета является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Учебная дисциплина Основы управленческого учета обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:
ОК 04.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы управленческого учета»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области организации и ведения управленческого учета на предприятии.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательно й программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	24	-
Практические и лабораторные занятия	26	26
Самостоятельная работа	6	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	**58**	**26**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём, в час.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**Содержание учебного материала**	4	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	1. Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета.	2	
Тема 2. Классификация и поведение затрат	**Содержание учебного материала**	4	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	2.Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия.	2	
Тема 3. Выбор и	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.2

проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2	ОК 1-6,9
Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практические занятия		
	3.Оценка и учет прямых материальных затрат .	2	
	4.Учет калькуляционных и дискретных затрат.	2	
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	**Содержание учебного материала**	4	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	5.Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.	2	
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования	2	
	В том числе, практических занятий	4	

	Практические занятия		
	6.Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.	4	
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	**Содержание учебного материала**	4	
	Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.	2	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	7.Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами.	2	
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.	4	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	8.Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг	2	
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	**Содержание учебного материала**	10	ПК 1.2 ОК 1-6,9
	Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	4	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практические занятия		
	9.Процедура составления главного бюджета производственного предприятия	6	
Тема 10.	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.2

Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	4	ОК 1-6,9
	В том числе, практических занятий	2	
	Практические занятия		
	10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления	2	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		6	ПК 1.2 ОК 1-6,9
Задания для самостоятельной работы: 1. Модели анализа безубыточности производства			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Общепрофессиональных дисциплин и МДК

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

***Основная литература*:**

1.Голубева, С. С. Управленческий учет : учебное пособие для СПО / С. С. Голубева, М. В. Голубниченко. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-4497-2614-8, 978-5-4488-1751-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135235.html

2. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, И. Б. Манжосова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133810.html

3.Управленческий (тактический и стратегический) учет : учебник / И. Д. Демина, М. В. Полулех, М. Гордова, В. В. Сорокина. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 518 с. — ISBN 978-5-4487-0681-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120567.html

Дополнительная литература:

Голубева, С. С. Финансовый и управленческий учет : учебное пособие / С. С. Голубева, М. В. Голубниченко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-4497-2520-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134538.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися рефератов, презентаций.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций
Умеет:		
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Проведение фронтального опроса, письменного опроса Тестирование по темам курса Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Разработчик:

Е.Б. Демидова преподаватель _____

Лист согласования

рабочей программы по учебной дисциплине

Основы управленческого учета

На 2026-2027 учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10
Председатель цикловой комиссии
Е.С.Абрамян
СОГЛАСОВАНО
Л.В.Белоусова
заместитель директора по УМРК
СОГЛАСОВАНО
Е.В.Шарипкова
Заведующий учебной частью
СОГЛАСОВАНО
А.А.Хилько
Заместитель директора по УПР

Приложение 2.30
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программе -ППССЗ

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 02.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области бухгалтерского учета с применением цифровых технологий.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.6.	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации,

		формируемой в системе бухгалтерского учета
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	16	-
Практические и лабораторные занятия	68	68
Самостоятельная работа	6	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	**72**	**68**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 02
	Роль и значение учета в информационной системе предприятия. Виды цифровые технологий. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики. Принципы и функции цифровых технологий в бухгалтерском учете.	2	
Тема 2. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02 ПК 1.6.
	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 02 ПК 1.6.
	Практические занятия		
	Работа в СПС. Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС	2	
Тема 3. Системы дистанционного банковского обслуживания	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02 ПК 1.6.
	Сущность дистанционного банковского обслуживания. Классификация видов и форм дистанционного банковского обслуживания. Характеристика услуг дистанционного банковского обслуживания. Функционал системы «Клиент-банк»	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 02 ПК 1.6.
	Практические занятия		
	Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов	2	
Тема 4. Системы электронного	**Содержание учебного материала**	**22**	ОК 02 ПК 1.6.
	Понятие юридически значимого электронного документооборота. Электронная подпись. Виды систем электронного документооборота. Характеристика и возможности систем юридически	2	

документооборота	значимого обмена электронными документами с другими компаниями.		
	В том числе, практических занятий	20	ОК 02 ПК 1.6.
	Практические занятия		
	Знакомство с системой электронного документооборота	2	
	Обработка входящих документов	6	
	Обработка исходящих документов	6	
	Обработка внутренних документов	6	
Тема 5. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**40**	ОК 02 ПК 1.6.
	Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы. Настройка автоматизированной системы учета организации. Настройка параметров учета. Ознакомление и проработка учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и источников формирования активов.	6	
	В том числе, практических занятий	34	ОК 02 ПК 1.6.
	Практические занятия		
	Организация первоначальной работы в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	4	
	Учетная политика. Настройки программы. План счетов	2	
	Формирование аналитического учета и заполнение справочников в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	2	
	Ввод начальных остатков по счетам в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	2	
	Отражение хозяйственных операций по движению товаров в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	2	
	Отражение хозяйственных операций по расчетам с покупателями в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	2	
	Отражение хозяйственных операций по движению материалов и готовой продукции в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	4	
	Отражение хозяйственных операций по движению основных средств в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	4	
	Кассовые и банковские операции в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	2	
	Отражение хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами в бухгалтерской	2	

	программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»		
	Отражение хозяйственных операций по предварительной оплате в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	2	
	Расчет заработной платы и страховых взносов в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	4	
	Формирование финансовых результатов, отчетов и получение итогового баланса в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»	4	
Тема 6. Системы формирования и сдачи электронной отчетности	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02 ПК 1.6.
	Понятие электронной отчетности. Формы электронной отчетности. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде. Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС.	4	
	В том числе, практических занятий	8	ОК 02 ПК 1.6.
	Практические занятия		
	Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС	4	
	Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд	4	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**6**	ОК 02 ПК 1.6.
Задания для самостоятельной работы: Формирование отчетности в табличном редакторе		6	
Консультации:		**2**	
Решение заданий в программе 1С: Бухгалтерия Предприятия		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**	
Всего (с учётом самостоятельной работы)		**100**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории Цифровых технологий в бухгалтерском учете.

Оборудование лаборатории:

Комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя, ученические столы – 10 шт., столы компьютерные – 15шт., стулья – 30 шт., учебная доска, вешалка для одежды. Технические средства обучения: экран-доска, проектор, 15 моноблоков, персональный компьютер. Комплект учебно-методических материалов, стенд информационный, наглядные электронные пособия. Программное обеспечение: ОС Windows, Libre Office, AutoCAD, MyTestX, КонсультантПлюс, SumatraPDF, 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература

1. Егорченко, Т. И. Цифровая бухгалтерия : учебное пособие (опорный конспект лекций) / Т. И. Егорченко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2023. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/144285.html
2. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебник для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-1915-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138126.html

Дополнительная литература

1. Ваганова, О. Е. Информационные технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите : учебно-методическое пособие к выполнению и оформлению контрольной работы / О. Е. Ваганова, М. В. Головко. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2024. — 216 с. — ISBN 978-5-7433-3603-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/147704.html
2. Пермитина, Л. В. Демонстрационный экзамен по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» : учебное пособие / Л.В. Пермитина. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 207 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2186398. - ISBN 978-5-16-020626-4. - Текст :

электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2236128

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного и письменного опроса.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Проведение письменного, устного опроса Тестирование по темам курса Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - знает современные технологии автоматизированной	Проведение письменного, устного опроса Тестирование по темам курса Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов

ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

Разработчик:

Е.С. Абрамян, преподаватель

Приложение 2.31
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ОП.09 «ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы -ППССЗ

Учебная дисциплина Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебная дисциплина Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности:

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01, ОК 02, ОК 09.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: является формирование теоретических знаний и практических навыков по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций. Это включает понимание основных понятий, методов и инструментов анализа, а также умение применять их для оценки текущей ситуации, выявления проблем и перспектив развития предприятия.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.4	– проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; – проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых,	– методы, приемы и виды экономического анализа; – систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
	финансовых ресурсов организации; – проводить анализ производства и реализации продукции.	
ПК 2.5	– проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; – проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; – проводить анализ производства и реализации продукции.	– методы, приемы и виды экономического анализа; – систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности.
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	– проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; – проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; – проводить анализ производства и реализации продукции.	– научные основы экономического анализа; – роль экономического анализа в условиях рыночной экономики; – предмет и задачи экономического анализа; – методы, приемы и виды экономического анализа; – систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В том числе в форме практической подготовки
Теоретические занятия	30	-
Практические и лабораторные занятия	30	30
Самостоятельная работа	6	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	**76**	**30**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Теория экономического анализа		**8**	
Тема 1.1. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1. Понятие, содержание, роль, задачи, перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности. Организационные формы и исполнители анализа хозяйственной деятельности на предприятии. Планирование аналитической работы. Информационное обеспечение экономического анализа. Экономическая информация, используемая для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности. Информационное обеспечение анализа, его связь с этапами процесса управления. Основы компьютерной обработки информации и организация анализа финансово-хозяйственной деятельности.	2	
Тема 1.2. Метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1. Метод и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности. Способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности. Балансовый метод анализа хозяйственной деятельности. Методика факторного анализа. Способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности. Способ цепной подстановки. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц. Способ пропорционального деления.	2	
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	1.Решение задач способом цепных подстановок и арифметических разниц.	4	
Раздел 2. Анализ хозяйственной деятельности		**52**	

предприятия			
Тема 2.1. Анализ технико-организационного уровня производства	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1.Анализ технико-организационного уровня производства. Задачи анализа технико-организационного уровня производства. Объекты анализа технико-организационного уровня производства. Характеристика технологического уровня производства. Анализ уровня организации производства. Анализ и оценка экономической эффективности внедрения технико-организационных мероприятий. Особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности строительных предприятий.	2	
Тема 2.2. Анализ использования основных средств	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1.Основные направления анализа основных средств. Анализ движения ОС.	4	
	2. Анализ эффективности использования ОС. Фондоотдача, фондоемкость. Факторный анализ фондоотдачи. Анализ использования оборудования		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	2.Анализ структуры, технического состояния, движения и эффективности использования основных средств	4	
Тема 2.3. Анализ использования оборотных средств	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1. Анализ состава, структуры, динамики оборотных средств. Анализ показателей эффективности использования оборотных средств.	4	
	2.Анализ материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Анализ обеспеченности материальными ресурсами.		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	3.Анализ структуры оборотных средств и эффективности их использования	4	
Тема 2.4. Анализ трудовых ресурсов	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1.Оценка обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и движения персонала Анализ использования фонда рабочего времени	4	
	2.Анализ производительности труда и трудоемкости продукции. Методика анализа фонда заработной платы. Анализ использования фонда заработной платы. Сопоставление темпов роста производительности труда и средней заработной платы.		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	4.Анализ движения рабочей силы и использования рабочего времени на предприятии. Оценка показателей, влияющих на производительность труда и заработную плату	4	

	работника		
Тема 2.5. Анализ производства и реализации продукции (работ, услуг)	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1.Анализ формирования и выполнения производственной программы. Анализ объема продукции. Анализ ассортимента продукции. Анализ структуры продукции.	4	
	2. Анализ ритмичности производства. Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции. Анализ качества продукции.		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	5.Расчет показателей выполнения плана и динамики объема производства и реализации продукции.	4	
Тема 2.6. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1.Показатели себестоимости, используемые в хозяйственной практике предприятий, задачи и информационная база анализа. Анализ динамики обобщающих показателей и факторов.	4	
	2.Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ косвенных затрат.		
	В том числе, практических занятий	4	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	6.Анализ себестоимости продукции	4	
Тема 2.7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	1.Анализ состава и динамики прибыли. Анализ финансовых результатов от реализации продукции и услуг. Чистая прибыль. Анализ формирования и использования чистой прибыли на предприятии.	4	
	2. Анализ рентабельности производства и реализации. Рентабельность продукции. Рентабельность продаж. Методика определения резервов роста прибыли и рентабельности. Факторный анализ прибыли и рентабельности		
	В том числе, практических занятий	6	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
	Практические занятия		
	7.Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	6	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**6**	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.4-2.5
Задания для самостоятельной работы: 1.Выполнение практического задания «Анализ технико-организационного уровня производства»		2	
2. Выполнение практического задания «Проведение экспресс-анализа деятельности предприятия»		4	
Консультации:		**2**	

Решение и анализ практических заданий по темам разделу 2	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**	
Всего (с учётом самостоятельной работы)	**76**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О.В. Губина, В.Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0710-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2108467
2. Косорукова, И. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. — Москва : КноРус, 2023. — 341 с. — ISBN 978-5-406-11967-9. — URL: https://book.ru/book/950152
3. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-006707-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116858
4. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/1791-3. - ISBN 978-5-369-01791-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2160913

Дополнительная литература:

1. Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О.В. Губина, В.Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0710-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2108467
2. Мельник, М. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / М. В. Мельник, Е. Б. Герасимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-425-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2054997
3. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01860-6. - ISBN 978-5-369-01860-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134091

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
2. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
3. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
4. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
5. Федеральный образовательный портал: Экономика. социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
6. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
7. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
– научные основы экономического анализа	Четко определяет понятие экономического анализа и связь его с категориями диалектики. Демонстрирует знания этапов формирования и развития экономического анализа.	Устный опрос Тестирование Письменный опрос
– роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	Четко определяет роль экономического анализа в условиях рыночной экономики. Правильно определяет место экономического анализа в системе экономических наук.	
– предмет и задачи экономического анализа	Демонстрирует знание сущности экономического анализа. Правильно определяет задачи экономического анализа.	
– методы, приемы и виды экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.	
– систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.	
Умеет:		
– проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.	Оценка результатов выполнения практической работы
– проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых,	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей	

финансовых ресурсов организации	эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.	
– проводить анализ производства и реализации продукции	Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов.	

Разработчик: В.С. Хализова, преподаватель

Приложение 2.32
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ОП. 10 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы -ППССЗ

Учебная дисциплина Финансы, денежное обращение и кредит является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Учебная дисциплина Финансы, денежное обращение обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям):
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана;
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины Финансы, денежное обращение и кредит: является формирование у студентов базовых знаний о финансовых отношениях, денежном обращении и кредите, а также умение применять эти знания в практической деятельности.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.3	-оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему; - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;	- кредитно-финансовые понятия и категории; - виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ; - источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств; - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации; -знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском.

ПК 2.5	-ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - рассчитывать доходность финансовых инструментов;	-основные сегменты финансового рынка; - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации - знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потокам
ОК 01. ОК 03 ОК 04	-оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, -ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - рассчитывать доходность финансовых инструментов; - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему; - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;	- кредитно-финансовые понятия и категории; -основные сегменты финансового рынка; - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации - знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потокам - виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ; - источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств; - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации; -знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском.

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	30	-
Практические занятия	24	24
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	**66**	**24**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами		**34**	
Тема 1.1. Деньги, денежное обращение и денежная система	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Сущность и функции денег. Виды денег. Понятие о денежном обращении. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Понятие о денежной системе. Основные типы и элементы денежной системы. Денежная система Российской Федерации и её элементы.	4	
	Инфляция, её сущность и формы проявления. Особенности инфляционного процесса в России. Виды и типы инфляции. Виды денежных реформ и методы их проведения.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	1-2 Определение показателей, связанных с денежным обращением. Анализ полученных результатов	4	
Тема 1.2. Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Понятие о финансах, история их возникновения. Сущность и функции финансов и роль их в экономике. Сферы и типы финансовых отношений. Финансовые ресурсы и их состав. Финансовая система, её сферы. Финансовые потоки и их взаимосвязь. Финансовый рынок и финансовая политика. Органы управления финансами.	2	
Тема 1.3. Экономическая сущность государственных финансов	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Основные звенья (составляющие) государственных финансов. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. Основные функции бюджета. Уровни бюджетной системы Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Федеральный бюджет – главное звено бюджетной системы, его значение в решении общегосударственных задач.	8	
	Доходы федерального бюджета. Расходы федерального бюджета. Принципы бюджетного финансирования. Основные задачи в области государственных расходов. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Государственный кредит как экономическая и финансовая категория. Управление государственным кредитом. Государство как гарант. Государство как кредитор.		

	Бюджетные кредиты и ссуды. Внешние кредиты. Новые виды кредитов: ипотека, лизинг, кредитные карточки		
	Внебюджетные фонды. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Пути создания внебюджетных фондов. Источники внебюджетных фондов. Социальные и экономические внебюджетные фонды. СФР		
	Сущность и функции финансов коммерческих организаций: финансовые отношения, принципы финансов коммерческих организаций. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций. Финансы домашнего хозяйства. Домашние хозяйства как субъект экономической деятельности. Функции финансов домохозяйств. Бюджет домашнего хозяйства: доходы домашнего хозяйства, денежные расходы и их состав. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и пр.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия		О ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	3-4.Анализ структуры государственного бюджета РФ, определение источников финансирования дефицита бюджета	4	
Тема 1.4. Система страхования	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Социально-экономическое содержание страхования. Участники страховых отношений. Формы организации страхового фонда. Виды страхования: социальное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательского риска.	4	
	Объективная необходимость социального страхования. Методы формирования фонда социального страхования РФ. Страховой рынок и его структура. Перестрахование. Расчёты в страховом деле.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		
	5-6. Расчет страхового возмещения при страховании жизни, предпринимательского риска, гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств	4	
Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы		**8**	
Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков.		

	Понятие «кредит». Необходимость кредита. Сущность кредита и его элементы. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. Основные критерии дифференциации процентных ставок. Основные принципы кредита. Функции кредита. Роль кредита в экономике. Классификация кредита по базовым признакам. Банковский кредит как наиболее распространённая форма кредитных отношений в экономике. Сроки погашения. Способы погашения и взимания ссудного процента. Наличие обеспечения. Целевое назначение. Организация и порядок кредитования. Принципы кредитования. Кредитный договор. Инвестиционная деятельность и политика коммерческих банков. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка. Категории заёмщиков. Коммерческий кредит как одна из первых форм кредитных отношений в экономике. Формы векселей. Потребительский кредит как целевая форма кредитования физических лиц.	4	
	Государственный кредит и его признаки. Международный кредит и его классификация по базовым признакам. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	7. Выполнение расчёта максимальной суммы кредита для юридических лиц и ИП.	2	
	8. Проведение расчетов векселями между юридическими лицами	2	
Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг		**8**	
Тема 3.1. Рынок ценных бумаг	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Понятие «ценная бумага». Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов. Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций. Сберегательные и депозитные сертификаты. Вексель, его виды и особенности. Производные ценные бумаги.		
	Структура рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. Сущность фондовой биржи и её значение для рыночной экономики. Формы бирж. Цель и задачи фондовых бирж. Требования, предъявляемые к фондовой бирже. Условия создания и деятельности фондовых бирж. Фондовые биржи в России, этапы их развития. Современная биржевая ситуация в России. Биржевая торговля. Виды биржевых сделок. Биржевые индексы и их место в биржевой торговле. Виды инвестиционных фондов в Российской Федерации. Деятельность организации на фондовом рынке.	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	9. Анализ различных ценных бумаг по степени доходности и риска.	2	

	10. Расчёт рыночной стоимости ценных бумаг. Определение суммы дивидендов по акциям и облигациям.	2	
Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения		**8**	
Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Валюта и валютные отношения. Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Национальная, мировая и международная валютные системы. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные ценности. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютные запасы. Валютные фонды организаций. Валютное регулирование и валютный контроль.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	11-12. Расчет курса валют.	4	
Тема 4.2. Международные кредитные отношения	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
	Международное экономическое сотрудничество в современных условиях. Международный валютный фонд (МВФ), его цели. Формирование капитала МВФ. Виды кредитов МВФ. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Источники ресурсов банка. Виды кредитов МБРР. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности. Банк международных расчётов (БМР), его задачи. Региональные валютно-кредитные организации и их цели. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении финансовых проблем страны-должника. Всемирная торговая организация (ВТО).	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика самостоятельной учебной работы Решение практических заданий на тему:		**2**	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 2.5
Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система		2	
Консультация		**2**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**4**	
Всего:		**66**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Финансов, денежного обращения и кредитов».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты

1. Бюджетный кодекс РФ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/
2. Гражданский кодекс РФ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017 г. № 2039-р Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 гг. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_278903/
4. Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 N 395-1 Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5842/
5. Федеральный закон "О страховых пенсиях" от 28.12.2013 N 400-ФЗ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156525/
6. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 №39-ФЗ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10148/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Климович, В. П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0701-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2110036

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / О. Г. Савинов, Е. В. Жегалова, М. Б. Тершукова [и др.] ; под ред. Т. М. Ковалёвой. — Москва : КноРус, 2025. — 168 с. — ISBN 978-5-406-14202-8. — URL: https://book.ru/book/956747

3. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.А. Галанов, А.В. Галанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 413 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2206804. - ISBN 978-5-16-020951-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2206804

Дополнительная литература:

1. Братухина, О. А., Финансовый менеджмент : учебное пособие / О. А. Братухина. — Москва : КноРус, 2025. — 238 с. — ISBN 978-5-406-14057-4. — URL: https://book.ru/book/956221

2. Дмитриева, И. Е. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И. Е. Дмитриева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 281 с. — ISBN 978-5-4497-2739-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137005.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском;	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	
- кредитно-финансовые понятия и категории;	- знает кредитно-финансовые понятия и категории;	
- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ;	- знает виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ;	
- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств;	- знает источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств;	
- виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации;	- знает виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации;	
- знает основные сегменты финансового рынка;	- знает основные сегменты финансового рынка;	
- финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации4	
Умеет:		

- определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	
- организовывать работу коллектива и команды	- умеет организовывать работу коллектива и команды	
- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	
- проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	
- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему;	- умеет проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему;	
- выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;	- умеет выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;	
- ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	- умеет ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	
- рассчитывать доходность финансовых инструментов	- умеет рассчитывать доходность финансовых инструментов	

Разработчики: В.С. Хализова, преподаватель

Приложение 2.33
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **3**

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **5**

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **9**

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **11**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной программы:

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ПК 2.5, ОК 03.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины Основы предпринимательской деятельности: формирование компетенций в области основ предпринимательской деятельности

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.1 ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.5.	– выбирать организационно-	– организационно-правовые формы

	правовую форму предприятия; – предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; – обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта.	предприятия; – основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; – права и обязанности предпринимателя; – формы государственной поддержки предпринимательской деятельности; – режимы налогообложения предприятий; – основные требования, предъявляемые к бизнес-плану; – алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; – основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли.
ОК 01-04	– выбирать организационно-правовую форму предприятия; – предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; – обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта.	– сущность понятия «предпринимательство»; – виды предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы предприятия; – основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; – права и обязанности предпринимателя; – формы государственной поддержки предпринимательской деятельности; – режимы налогообложения предприятий; – основные требования, предъявляемые к бизнес-плану; – алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; – основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли.

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В том числе в форме практической подготовки**
Теоретические занятия	24	-
Практические и лабораторные занятия	10	10
Самостоятельная работа	4	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	**40**	**10**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Предпринимательство как сфера профессиональной деятельности		**36**	
Тема 1. Содержание и виды предпринимательской деятельности.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-04
	1.Объекты и субъекты предпринимательства. Цели предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица. Организационно-правовые формы предпринимательства. Государственное и частное предпринимательство. Производственная, коммерческая и финансовая предпринимательская деятельность. Инновационное предпринимательство. Консультативное предпринимательство. Предпринимательство как особый вид деятельности. Развитие предпринимательства в России.	4	
	2.Индивидуальная предпринимательская деятельность. Индивидуальная предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Особенности ответственности индивидуального предпринимателя. Юридические лица. Понятие, виды и классификация юридических лиц. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества. Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.		
Тема 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-04
	1.Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Конституция РФ (основные принципы и условия существования предпринимательской деятельности, гарантирует основные права и свободы её участников). Гражданский кодекс РФ (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по	2	

	характеру объединения). Налоговый кодекс РФ (федеральные, региональные и местные налоги). Трудовой кодекс РФ. Федеральные законы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.		
Тема 3. Порядок регистрации предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-04
	1.Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Порядок регистрации в соответствующих учреждениях и фондах в Единое окно. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. Лицензирование.	2	
	В том числе, практических занятий	2	ОК 01-04
	Практические занятия		
	1.Оформление документов по открытию предприятия и регистрации собственного дела в форме общества с ограниченной ответственностью и ИП.	2	
Тема 4. Налогообложение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-04
	1.Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса. Упрощённая система налогообложения (УСН). УСН на основе патента. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Выбор системы налогообложения - общие принципы. НДС (налог на добавленную стоимость). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами. Ответственность за нарушение налогового законодательства.	4	
	2.Бухгалтерский учет и отчетность. Налоговый учет. Учет результатов хозяйственной деятельности при УСН. Книга учета доходов и расходов. Налоговая отчетность: формы, порядок сдачи. Отчетность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи. Отчетность в Федеральную службу государственной статистики		
	В том числе, практических занятий	2	ОК 01-04
	Практические занятия		
	2.Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности малых предприятий	2	
Тема 5. Имущественные, финансово-кредитные ресурсы для малого предпринимательства	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-04
	1.Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. Собственные, заемные и привлеченные средства предпринимателя. Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта. Финансовый менеджмент. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия.	2	
	2.Кредит как источник финансирования малого предпринимательства. Виды и формы кредитования малого предпринимательства. Требования кредитных организаций, предъявляемые к потенциальным заемщикам – субъектам малого бизнеса. Программы		

	региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства.		
Тема 6. Маркетинг в предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-04
	1.Анализ рыночных потребностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей и их основных потребностей. Цены и ценовая политика. Продвижение товаров и услуг на рынок. Каналы поставки. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности. Реклама и PR	2	
Тема 7. Управление персоналом.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-04
	1.Отбор, подбор, оценка персонала. Оформление трудовых отношений: порядок заключения трудового договора, его содержание. Срочные трудовые договоры. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора по различным основаниям. Оформление трудовых контрактов.	2	ПК 4.1-4.2
Тема 9. Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана	**Содержание учебного материала**	**12**	ПК 4.1-4.2
	1.Создание нового предприятия. Бизнес-идея. Исследование рынка: анализ спроса и предложения. Фирменное наименование.	6	ОК 01-04
	2.Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта**.** Титульная страница бизнес-плана. Резюме проекта. Описание компании. Описание продукта или услуги. Маркетинговый анализ. Конкуренция. Стратегия продвижения товара.		
	3. План производства**.** Организационный план. План по персоналу. Организационная структура и управление.		
	4. Финансовый план**.** Стратегия финансирования**.** Анализ рисков проекта. Приложения к бизнес-плану.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	ОК 01-04
	Практические занятия		
	2. Разработка и презентация бизнес-проекта	6	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине		**4**	
Задания для самостоятельной работы: **1. На основании интернет источников провести анализ по теме: «Успешные бизнес проекты, реализованные на территории Ставропольского края в текущем году»** **2. Составить памятку для начинающего предпринимателя по нормативно-правовой базе регламентирующей предпринимательскую деятельность**		2 2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего (с учётом самостоятельной работы)		**40**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект учебно- методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс РФ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
2. Налоговый кодекс 1 и 2 часть. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
3. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах". Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10286/
4. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/
5. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-фз "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей". Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература

1. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515491
2. Кисова А.Е. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Кисова А.Е., Барсукова К.В.— Электрон. текстовые данные.— Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022.— 104 с.— Режим доступа: https://ipr-smart.ru/121370.— IPR SMART, по паролю. - DOI: https://doi.org/10.23682/121370
3. Шамис, В. А. Основы маркетинга в различных сферах деятельности : учебное пособие для СПО / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 173 с. — ISBN 978-5-4488-1569-0, 978-5-4497-1831-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124751.html

Дополнительная литература
1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1912054. - ISBN 978-5-16-018148-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2161525

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):
1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.aup.ru/
2. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
3. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
4. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
5. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
6. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
7. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
8. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
9. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
10. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного и письменного опроса.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать:		
– организационно-правовые формы предприятия	– демонстрирует знание организационно-правовых формх предприятий в соответствии с ГК РФ	– устный опрос; – письменный опрос; – тестирование
– основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	– демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность	
– права и обязанности предпринимателя	– описывает права и обязанности предпринимателя	
– формы государственной поддержки предпринимательской деятельности	– демонстрирует знание форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности	
– режимы налогообложения предприятий	– демонстрирует знание режимов налогообложения предприятий малого бизнеса	
– основные требования, предъявляемые к бизнес-плану	– демонстрирует знание основных разделов и содержание бизнес-проектов в соответствии с требованиями	
– алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	– представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиям законодательства РФ	
– основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли	– подбирает примеры, наиболее полно иллюстрирующие направления и виды предпринимательства в строительной отрасли	
Уметь:		

– выбирать организационно-правовую форму предприятия	– выбирает организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия	– оценка результатов выполнения практической работы – наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий
– предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей	– предлагает актуальную идею создания бизнеса, актуальную для данной отрасли – четко анализирует достоинства и ее недостатки	
– обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	– составляет основные разделы бизнес-плана – презентует бизнес-проект с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса	

Разработчик:

Е.С. Абрамян, преподаватель

Лист согласования
рабочей программы по учебной дисциплине
Основы предпринимательской деятельности, специальность 38.02.01
на 2026-2027 учебный год

РАССМОТРЕН
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии
Е.С. Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Л.В. Белоусова,
заместитель директора по УМРК
20.05.2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Е.В. Шарипкова,
заведующий учебной частью
20.05.2025 г.

СОГЛАСОВАНО
А.А. Хилько,
заместитель директора по УПР
20.05.2025 г.

Приложение 2.28
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы – ППССЗ

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (ОП12) относится к вариативной части общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является формирование специалиста, способного обеспечить соблюдение законности на производстве, обладающего правовой культурой и правосознанием.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.3.	– Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности	– методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	- использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; - применять знания в конкретных производственных ситуациях; - грамотно оперировать понятиями и категориями, применять современную научную профессиональную терминологию; - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	- гражданское, трудовое, административное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

Реализация воспитательного потенциала содержания дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного от-

бора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих Портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (в акад. час.)
Объем образовательной нагрузки (всего с учетом промежуточной аттестации и консультаций)	*40*
в том числе:	
Объем образовательной нагрузки	*36*
Самостоятельная работа	*4*
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего учебных занятий)	*36*
в том числе:	
- теоретическое обучение	*26*
- практические занятия	*10*
Форма аттестации – дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём, в час.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика		18	
Тема 1.1. Предмет, задачи и основные понятия курса. Правовое регулирование экономических отношений	**Содержание учебного материала** Цель и задачи изучения ПОПД. Понятие, признаки и функции права Правовое регулирование экономических отношений, его предмет и методы Правоотношения, возникающие в сфере предпринимательской деятельности. Законодательство, регулирующее предпринимательскую деятельность.	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06
Тема 1.2. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала** Понятие индивидуального предпринимателя Понятие и содержание правоспособности граждан Понятие и содержание дееспособности граждан Понятие и правовое значение эмансипации Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Практическое занятие № 1 Подготовка документов для регистрации индивидуального предпринимателя. Определение вида ответственности за незаконную предпринимательскую деятельность.	*2*	
Тема 1.3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Создание, реорганизация и ликвидация юридиче-	**Содержание учебного материала** Понятие и признаки юридических лиц. Классификация юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Создание юридических лиц.	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц.	*2*	

ских лиц			
	Практическое занятие № 2 Оформление учредительных документов юридического лица Изучение нормативно-правовых источников «Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности»	*2*	
Тема 1.4. **Правовое регулирование договорных отношений. Понятие и значение предпринимательского договора.**	**Содержание учебного материала**		ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.3
	Понятие и содержание договорных отношений. Виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения договора. Изменение и расторжение договора.	*2*	
	Практическое занятие № 3 Изучение нормативно-правовых источников. «Правовое регулирование договорных отношений».	*2*	
Тема 1.5. **Экономические споры.**	**Содержание учебного материала**		ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.3
	Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Общие положения. Досудебный порядок урегулирования споров.	*2*	
Раздел 2. **Труд и социальная защита**		***18***	
Тема 2.1. **Трудовое право и трудовые правоотношения**	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Понятие трудового права и трудового правоотношения Порядок возникновения и регулирования трудовых отношений Понятие субъекта трудовых правоотношений, и порядок защиты его прав.	2	
Тема 2.2. **Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения**	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Понятие и содержание трудового договора. Форма и порядок заключения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Права и обязанности сторон трудового договора	2	

	Практическое занятие № 4. Изучение нормативно-правовых источников. «Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор».	*2*	
Тема 2.3. **Рабочее время и время отдыха.**	**Содержание учебного материала**	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Понятие рабочего времени и его виды, особенности правового регулирования. Совместительство и сверхурочная работа. Понятие времени отдыха и его виды, особенности правового регулирования. Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних		
Тема 2.4. **Оплата труда по трудовому законодательству**	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Экономическая и правовая сущность заработной платы. Элементы оплаты труда. Методы правового регулирования оплаты труда. Ответственность работодателя в области оплаты труда		
Тема 2.5. **Материальная и дисциплинарная ответственность сторон трудового договора.**	**Содержание учебного материала**	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
	Понятие материальной и дисциплинарной ответственности и их формы Порядок возмещения ущерба по трудовому законодательству Порядок наложения дисциплинарных взысканий		
	Практическое занятие № 5 Изучение нормативно-правовых источников «Материальная и дисциплинарная ответственность сторон трудового договора»	*2*	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
Раздел 3. **Административное право**		4	
Тема 3.1.	**Содержание учебного материала**		ОК 01

Административное право и административные правоотношения. Административное правонарушение и административная ответственность	Понятие предмет и метод административно-правового регулирования Административно-правовые отношения и их виды Понятие, признаки состав административного правонарушения Понятие и особенности административной ответственности	*2*	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		*2*	
Всего		***36***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности, залов: библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя, ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт., учебная доска, вешалка для одежды, шкаф книжных – 3 шт., шкаф платяной – 1шт.; стенды информационные, комплект учебно-методических материалов, учебно-наглядные пособия, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

персональный компьютер;

мультимедиа проектор;

экран; программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 01.04.2025)
3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (от 31.10.2024.)
4. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. от 08.07.2021.)
5. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. от 08.08.2024)
6. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. 14.12.2023)
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 01.04.2025)
8. Жилищный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ) (ред. от 03.02.2025)
9. Земельный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) (ред. от 20.03.2025)
10. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. от 23.05.2025)
11. Семейный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (в ред. от 23.11.2024.)

12. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. от 07.04.2025)
13. Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 № 1-ФЗ) (в ред. от 25.10.2024)
14. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ) (в ред. от 21.04.2025)
15. Уголовный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) (ред. от 21.04.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.05.2025)
16. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 23.11.2024)
17. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. от 01.04.2025)
18. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 30.05.2023)
19. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации"(ред. от 31.07.2023)
20. Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (ред. от 08.08.2024).
21. Федеральный закон. «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15 декабря 2001 г. №-167 ФЗ (ред. от 29.10.2024)
22. Федеральный закон "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" от 17.12.2001 № 173-ФЗ (Ред. от 08.12.2020)
23. Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" от 15.12.2001 № 166-ФЗ (ред. от 28.02.2025)
24. Федеральный закон "О наркотических средствах и психотропных веществах" от 08.01.1998 № 3-ФЗ (ред. от 25.12.2023)
25. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (ред. от 21.12.2021)
26. Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» (ред. от 12.03.2024)
27. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (ред. от 08.08.2024)

Основная литература:

Наименование.

1.Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В.В. Румынина. – 6-е изд., испр. и доп. - Москва: ИЦ «Академия», 2025. - 288 с. - ISBN: 978-5-0054-3164 -6. – Текст: электронный // Электронная библиотека «Academia-moscow». – URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=981224

2. Ефимова, О. В. Право : учебник / О.В. Ефимова, Н.О. Ведышева, Е.В. Питько. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 386 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c6ac561db8ac7.04867685. - ISBN 978-5-16-014530-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2152108

3. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование).

4. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01944-3. - ISBN 978-5-369-01944-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2085098

5. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1997-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138459.html

6. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебник / М. А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11342-4. — URL: https://book.ru/book/948630

7. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1865357

8. Гришаев, С. П. Гражданское право : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. С.П. Гришаев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 680 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-271-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2168886

9. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1097010. - ISBN 978-5-16-016327-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137051

10. Вронская, М. В., Гражданское право : учебник / М. В. Вронская. — Москва : Юстиция, 2022. — 407 с. — ISBN 978-5-4365-8851-3. — URL: https://book.ru/book/942473

11. Смоленский, М. Б., Административное право. : учебник / М. Б. Смоленский, М. В. Алексеева. — Москва : КноРус, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-406-13162-6. — URL: https://book.ru/book/953755

12. Конституционное право России : учебник / В. В. Комарова, М. В. Варлен, В. А. Лебедев [и др.] ; под ред. В. В. Комаровой. — Москва : КноРус, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-406-11702-6. — URL: https://book.ru/book/949518

2. **Дополнительные источники**

Наименование.

1.Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2026. — 157 с. — ISBN 978-5-406-15080-1. — URL: https://book.ru/book/961106

2.Некрасов, С. И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-406-14761-0. — URL: https://book.ru/book/958208

Интернет-ресурсы:

1. Интернет – ресурсы www.consultant.ru – «Консультант Плюс»
2. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
3. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
4. www.constitution.ru (Конституция РФ).
5. www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
6. www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
7. www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).
8. www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).
9. www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).
10. www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).
11. www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
12. www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
13. www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).
14. www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).
15. www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).
16. www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).
17. www.rosregistr.ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).
18. www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).
19. www.rospotrebnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

20. www.рспп.рф (Российский союз промышленников и предпринимателей).
21. www.coe.int (Информационный офис Совета Европы в России).
22. «Гарант» – www.garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении учебной дисциплины на занятиях, за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по дисциплине, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев (см.раздел 2 рабочей Программы воспитания).

Полученные результаты наблюдений учитываются при проведении комплексной оценки по завершению учебного года.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать:		
- гражданское, трудовое, административное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	Демонстрирует знание гражданского, трудового, административного законодательства Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции. Владеет знаниями о порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование. Устный опрос. Письменный опрос.
- понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности. Владеет современной научной и профессиональной терминологией. Демонстрирует знание возможных траек-	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование.

	торий профессионального развития и самообразования.	Устный опрос. Письменный опрос.
- организационно-правовые формы юридических лиц.	Определяет организационно-правовые формы юридических лиц. Обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование Устный опрос. Письменный опрос.
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование. Устный опрос. Письменный опрос.
- виды административных правонарушений и административной ответственности.	Демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование Устный опрос. Письменный опрос.
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Определяет выбор норм защиты нарушенных прав. Демонстрирует знание судебного порядка разрешения споров.	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование. Устный опрос. Письменный опрос.
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Аргументировано выбирает и использует различные информационные источники, включая электронные. Демонстрирует знание информационных источников применяемых в профессио-нальной	Оценка результатов выполнения заданий. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тестирование.

	деятельности. Владеет приемами структурирования информации. Умело подбирает методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Устный опрос. Письменный опрос.
Уметь:		
- использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности.	Понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессио-нальной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Определяет этапы решения задачи проф. деятельности. Демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Определят и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.	Наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий; Оценка результатов выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы.
- анализировать и оцени-вать результаты и последс-твия деятельности без-действия с правовой точки зрения.	Владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	Наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий; Оценка результатов выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы.
- применять знания в конкретных производственных ситуациях.	Демонстрирует умение применять знания в конкретных производствен-ных ситуациях, грамотно использует знание законодательных актов.	Наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий; Оценка результатов выполнения

		практической работы. Оценка выполнения самостоятельной работы.
-грамотно оперировать понятиями и категориями, применять современную научную профессиональ-ную терминологию.	Демонстрирует умение оперировать понятиями и категориями, применять современную научную профессиональную терминологию. Умело применяет навыки при оформлении документов по профессиональной тематике на государственном языке.	Наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий; Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка выполнения самостоятельной работы.
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Демонстрирует умение проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Понимает, распознаёт и применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	Наблюдение за деятельностью студентов в период практических занятий; Оценка результатов выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы.

Разработчики:

Е.Н. Епикова, преподавателькомиссии ОГиСД

Лист согласования
Рабочей программы учебной дисциплины
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
на 2026-2027 учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
«Общих гуманитарных
и социальных дисциплин»
Протокол № 10
«20» мая 2026 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ / Л. В. Печалова/

СОГЛАСОВАНО
Л. В. Белоусова,
заместитель директора по Учебно-методической работе и качеству
«20» мая 2026 г.
_____

СОГЛАСОВАНО
Е.В. Шарипкова,
Заведующий учебной частью
«20» мая 2026 г.
_____

СОГЛАСОВАНО
Хилько А.А.
Заместителем директора по УПР
«20» мая 2026 г.
_____

Приложение 2.35
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	4
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	14
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	29
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

1.1.Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является обязательной частью ППССЗ, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа ПМ может быть использованав рамках реализации программ дополнительного образования детей и взрослых экономического профиля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности Ведение бухгалтерского и налогового учета и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1 Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Ведение бухгалтерского и налогового учета:
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01.	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	
ОК. 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс	- номенклатура информационных источников, применяемых в	

	поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и	

	профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи,	самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	- составлять план проекта		
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять	З 1.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле З 1.2 практика	Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах

	комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов З 1.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов	хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2.	У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости	З 2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации З 2.2 практика	Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 2.2 отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Н 2.3 составление

	продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг) З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3.	У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные	З 3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской	Н 3.1 ведение налогового учета Н 3.2 исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды

	внебюджетные фонды	Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации З 3.2 судебная практика по налогообложению	
ПК 1.4	У 4.1 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	З 4.1 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; З 4.4 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и	Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		структуре	
ПК 1.5	У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца У 5.4 готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 5.6 исправлять	З 5.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету З 5.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом	Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и

	ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	субъекте З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	З 6.1 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи З 6.2 современные технологии автоматизированной обработки информации З 6.3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета З 6.4 правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	Н 6.1 настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.2.4. Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В том числе в форме практической подготовки
Теоретические занятия	**132**	**-**
Практические и лабораторные занятия	**154**	**154**
Курсовая работа (проект)	**20**	**20**
Самостоятельная работа	**36**	**-**
Практика, в т.ч.:	**216**	**216**
- учебная	*108*	*108*
- производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация, в т.ч.:	**24**	**-**
МДК 01.01	16	**-**
МДК 01.02	8	**-**
Экзамен по модулю	6	**-**
Консультации	6	**-**
Всего	**586**	**390**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Освоение теоретического материала	Лабораторных и практических занятий	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01; ОК 02; ОК 03	Раздел 1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)	**126**	**70**	**126**	56	**70**	**-**	**10**	**36**	**36**
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01; ОК 02; ОК 03	Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	**154**	**72**	**96**	44	**52**	**20**	**18**	**36**	**36**
ПК 1.3 ПК 1.6 ОК01-03 ОК 09	Раздел 3. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	**82**	**32**	**64**	**32**	**32**	**-**	**8**	**36**	**36**
	Учебная практика	**108**	**108**	**-**					**-**	**-**
	Производственная практика	**108**	**108**	**-**					**-**	**-**
	Промежуточная аттестация	**24**	**-**	**-**					**-**	**-**
	Экзамен по модулю	**8**	**-**	**-**					**-**	**-**
	Всего:	**586**	**390**	**306**	**132**	***154***	***20***	***36***	**108**	**108**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**126**
Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)		**126**
Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов	**Содержание**	**22**
	1.Классификация и задачи учета основных средств. Оценка основных средств. Аналитический учет (инвентарный) основных средств.	12
	2. Документальное оформление и учет операций по движению основных средств.	
	3. Порядок начисления и учета амортизации основных средств.	
	4.Учет затрат на ремонт и восстановление основных средств.	
	5. Учет операций по аренде основных средств. Учет лизинговых операций.	
	6. Виды и оценка нематериальных активов. Документальное оформление и учет операций по движению нематериальных активов. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	10
	Практические занятия	
	1-2. Составление, проверка и бухгалтерская обработка документов по движению объектов основных средств по различным источникам.	4
	3. Расчет амортизации основных средств и отражение операций на счетах бухгалтерского учета.	2
	4-5. Решение ситуационных задач по учету основных средств и нематериальных активов.	4
Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы	**Содержание**	**8**
	1. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика, источники финансирования. Документальное оформление операций по учету долгосрочных инвестиций.	4
	2.Способы производства строительных работ организацией. Учет строительства подрядным и хозяйственным способами.	

	3. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг. Учет доходов от финансовых вложений и займов. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	4
	Практические занятия	
	6.Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по долгосрочным вложениям.	2
	7.Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету финансовых вложений.	2
Тема 1.3. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг)	**Содержание**	**32**
	1.Организация и задачи учета на производственных предприятиях. Классификация запасов. Оценка запасов. Документальное оформление поступления запасов.	14
	2.Методы учета заготовления материалов. Транспортно-заготовительные расходы, порядок их учета и распределения. Учет приобретения, заготовления и прочего поступления материалов.	
	3.Документальное оформление отпуска материалов в производство. Учет отпуска материалов в производство и их оценка. Отчетность материально-ответственных лиц. Аналитический учет материалов в бухгалтерии. Учет продажи и прочего выбытия материалов. Переоценка запасов.	
	4.Принципы организации учета затрат на производство. Система учета производственных затрат и их классификация.	
	5.Себестоимость продукции (работ, услуг), ее состав. Калькулирование себестоимости. Принципы калькулирования, его объект и методы.	
	6.Методы учета затрат и калькулирования. Классификация и признание расходов организации в бухгалтерском учете.	
	7.Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг).	
	8.Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. Учет расходов будущих периодов. Учет брака в производстве. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	18
	Практические занятия	
	8-9.Составление и оформление первичной документации по движению материалов на производственных предприятиях (организациях).	4
	10. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по приобретению и выбытию материалов. Определение фактической себестоимости.	2

	11-12.Составление, проверка и бухгалтерская обработка отчетов о движении материалов по складу.	4
	13.Отражение на счетах бухгалтерского учета затрат основного производства.	2
	14.Расчет сумм общепроизводственных расходов и их списание. Определение себестоимости продукции (работ, услуг).	2
	15.Расчет сумм общехозяйственных расходов и их списание. Определение себестоимости продукции (работ, услуг).	2
	16.Отражение на счетах бухгалтерского учета затрат вспомогательных производств, расходов будущих периодов, затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.	2
Тема 1.4 Учет готовой продукции	**Содержание**	**16**
	1.Понятие, состав готовой продукции. Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Документальное оформление и учет выпуска готовой продукции. Отчетность материально-ответственных лиц.	6
	2.Документальное оформление, учет и оценка отгруженной продукции (работ, услуг). Учет продажи готовой продукции.	
	3.Учет расходов на продажу, порядок их распределения и списания.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	10
	Практические занятия	
	17-18. Составление первичных и сводных документов по учету движения готовой продукции.	4
	19. Определение и списание расходов на продажу продукции (работ и услуг).	2
	20-21. Решение ситуационных задач по учету готовой продукции, определение финансового результата от продажи.	4
Тема 1.5 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	**Содержание**	**20**
	1. Нормативное регулирование организации и ведения кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Документальное оформление кассовых операций. Порядок ведения кассовой книги. Отчетность кассира.	10
	2.Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе. Учет денежных документов и переводов в пути.	
	3. Порядок открытия и документальное оформление расчетных и специальных счетов в банках.	
	4. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Аналитический учет операций по	

	расчетным счетам.	
	5.Учет операций на специальных счетах в банках.	
	6. Общая характеристика валюты и валютных операций. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте. Порядок совершения операций по специальному транзитному валютному счету, транзитному валютному счету и валютным счетам за рубежом.	
	7. Понятие курсовых разниц и порядок отражения их в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет операций по валютным счетам. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Практические занятия	
	22. Составление и оформление кассовых ордеров, отчетов кассира. Приемка и бухгалтерская обработка отчетов кассира, запись в учетные регистры.	2
	23. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по движению денежных документов и переводов в пути.	2
	24-25. Оформление документов и отражение операций по движению денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках.	4
	26.Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по движению денежных средств на валютных счетах в банках.	2
Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов	**Содержание**	**28**
	1. Понятие и принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов.	10
	2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.Учет расчетов с учредителями.	
	3.Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	
	4. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет операций по доверительному управлению.	
	5.Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	
	6. Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок выдачи денег в подотчет и оплаты расходов по командировкам. Отчетность подотчетных лиц.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18
	Практические занятия	
	27.Решение ситуационных задач по учету расчетов с покупателями и заказчиками.	2
	28.Решение ситуационных задач по учету расчетов с учредителями по вкладам в уставный ка5итал.	2
	29-30. Решение ситуационных задач по учету расчетов с разными дебиторами и	4

	кредиторами.	
	31.Отражение операций на счетах бухгалтерского учета по счету 79 «Внутрихозяйственные расчеты». Отражение операций на счетах бухгалтерского учета по счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».	2
	32-33. Составление, приемка и бухгалтерская обработка авансовых отчетов подотчетных лиц, запись в регистры аналитического учета.	4
	34-35. Решение ситуационных задач по учету расчетов с подотчетными лицами.	4
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1. Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов – 4 часа *Подготовка исследовательских и творческих работ, создание презентаций по темам:* 1. История возникновения и мировой опыт осуществления лизинговых операций. 2. Российский рынок лизинговых услуг, его особенности. Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы – 2 часа *Подготовка исследовательских и творческих работ, создание презентаций по темам:* 1.Долгосрочные инвестиции, их состав, характеристика, источники финансирования Тема 2.1. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг) – 4 часа *Подготовка исследовательских и творческих работ, создание презентаций по темам:* 1.Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на хлебопекарных предприятиях. 2.Особенности учета операций малых производств по переработке сельскохозяйственной продукции (мини-пекарни, кондитерские, колбасные, консервные цеха и др.).		**10**
Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		**96**
Тема 2.1 Учет кредитов и займов	**Содержание**	**14**
	1.Понятие кредитов и займов, виды. Краткосрочные, долгосрочные кредиты.	**6**
	2.Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов.	
	3.Учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**8**
	Практические занятия	**8**
	1-2.Документальное оформление и отражение в счетах операций по кредитам и займам	4
	3-4.Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов.	4
Тема 2.2 Учет труда и заработной платы	**Содержание**	**36**
	1. Правовые основы организации оплаты труда в РФ. Трудовой кодекс РВ. Положение об оплате труда. Трудовой договор и его виды.	**18**
	2. Виды, формы и системы оплаты труда. Основная и дополнительная оплата труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Повременная и сдельная системы	

	оплаты труда.	
	3. Первичные документы по учету численности работников, отработанного времени и выработки. Приказы (распоряжения) о приеме на работу (ф. № Т-1), переводе (ф. № Т-5), предоставлении отпусков, увольнении (ф. № Т-8) и др. Личная карточка (ф. № Т-2). Табель учета рабочего времени и заработной платы (форма № Т-12 или № Т-13).	
	4. Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда.	
	5. Начисления доплат и надбавок к заработной плате. Сверхурочные, работа в выходные и нерабочие (праздничные) дни, оплата времени простоя.	
	6. Порядок начисления дополнительной оплаты труда: расчет отпускных. Виды отпуска. Расчет продолжительности отпуска. Порядок определения среднего заработка.	
	7. Порядок начисления дополнительной оплаты труда: больничных листов. Расчет пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет и др.	
	8. Синтетический и аналитический учет оплаты труда.	
	9.Виды удержаний из заработной платы. Учет удержаний из заработной платы.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**18**
	Практические занятия	**18**
	5-6.Заполнение первичных документов по учету личного состава, труда и его оплаты	4
	7-8.Начисление заработной платы и отражение в учете соответствующих операций	4
	9-10.Порядок начисления дополнительной оплаты труда: расчет отпускных, больничных листов.	4
	11.Начисления доплат и надбавок к заработной плате.	2
	12-13.Удержания из заработной платы и отражения соответствующих операций в бухгалтерском учете.	4
Тема 2.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования	**Содержание**	**18**
	1.Понятие собственного капитала организации, его состав.	**8**
	2.Уставный капитал организации, учет его формирования и изменения	
	3.Формирование и использование резервного капитала и добавочного капитала	
	4.Учет целевого финансирования. Источники поступления средств целевого финансирования.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**10**
	Практические занятия	**10**
	14-15.Отражение в учете уставного капитала и расчетов с учредителями.	2
	16-17.Отражение в учете резервного и добавочного капитала	4
	18.Отражение в учете целевого финансирования	2

Тема 2.4 Учет финансовых результатов	**Содержание**	**28**
	1.Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации	**12**
	2. Структура финансового результата деятельности организации. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации	
	3. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности	
	4. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности. Состав прочих доходов и расходов	
	5. Порядок расчета и отражение на счетах налога на прибыль организации. ПБУ 18/01	
	6. Выявление и отражение в учете нераспределенной прибыли. Направления использования прибыли. Отражение в учете использования прибыли.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**16**
	Практические занятия	**16**
	19.Формирование финансовых результатов в соответствии с видом деятельности и классификацией доходов (расходов) организации	2
	20-21.Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности	4
	22-23.Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности	4
	24.Определение чистой прибыли и расчета налога на прибыль, отражение операций на счетах бухгалтерского учета	2
	25-26.Отражение в учете нераспределенной прибыли и ее использования	4
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Тема 2.2 Учет труда и заработной платы– 4 часа. 1. Выполнение практических заданий по начислению заработной платы и отражению в учете соответствующих операций. Тема 2.4 Учет финансовых обязательств организации – 4 часа. 1. Выполнение практических заданий по формированию и отражению в учете финансовых результатов деятельности организации		**8**
Раздел 3Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
МДК.01.02Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		**64**
Тема 3.1. Бухгалтерский учет налогов и сборов	**Содержание**	**46**
	Виды и порядок налогообложения.Система налогов в Российской Федерации.Элементы налогообложения.Источники уплаты налогов, сборовПорядок постановки на учет в налоговых органах и порядок снятия с учета. Данные статуса налогоплательщика: общие сведения, ИНН, КПП. Классификаторы РФ, относящиеся к налоговым правоотношениям.	20

	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.	
	Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам Порядок расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам: порядок расчета НДС	
	Налоговые вычеты и порядок применения налоговых вычетов по НДС	
	Порядок расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам: порядок расчета по акцизам	
	Порядок расчета НДФЛ и налоговых вычетов по НДФЛ	
	Порядок расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам: порядок расчета налога на прибыль.	
	Порядок проведения расчетов по региональным налогам: порядок расчета транспортного налога, налога на игорный бизнес.	
	Порядок расчета налога на имущество организаций. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по региональным налогам	
	Порядок проведения расчетов с бюджетом по местным налогам: порядок расчета земельного налога и налога на имущество физических лиц. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по местным налогам	
	Аналитический и синтетический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.Заполнение платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	
	В том числе, практических занятий	26
	Практические занятия	
	1-2. Расчет суммы НДС, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета.	4

	3. Расчет суммы акцизов, подлежащих уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета.	2
	4-5. Расчет суммы НДФЛ, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета.	4
	6-7. Расчет суммы налога на прибыль организаций, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета.	4
	8. Расчет суммы налога на добычу полезных ископаемых, суммы водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета.	2
	9. Расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	2
	10. Расчет суммы налога на игорный бизнес, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	2
	11. Расчет суммы транспортного налога, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	2
	12. Расчет суммы земельного налога, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	2
	13. Расчет суммы налога на имущество физических лиц, подлежащего уплате в бюджет, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	2
Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы	**Содержание**	**8**
	Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения. Источники уплаты налогов.Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов.	4
	Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих Единый сельскохозяйственный налог, Патентная система налогообложения, договор о разделе продукции. Налог для самозанятых. Источники уплаты налогов.Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов.	
	В том числе, практических занятий	4
	Практические занятия	
	14. Расчет единого налога, подлежащего уплате в бюджет, рассчитываемого при применении упрощенной системы налогообложения, отражение данных расчетов на счетах	2

	бухгалтерского учета	
	15. Расчет единого сельскохозяйственного налога, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета. Расчет единого налога при применении патентной системы налогообложения.	2
Тема 3.3Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	**Содержание**	**10**
	Категории плательщиков страховых взносов, уплачиваемых во внебюджетные фонды РФ, их основные права и обязанности. Учет плательщиков страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами, база для начисления страховых взносов.	8
	Аналитический и синтетический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды.Расчеты и отчетные периоды, тарифы страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов, уплачиваемых во внебюджетные фонды РФ	
	Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и СФР. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и СФР. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и СФР.	
	Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов.Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	
	В том числе практических занятий	2
	Практические занятия	
	16. Расчет суммы страховых взносов, подлежащих уплате в СФР, отражение данного расчета на счетах бухгалтерского учета.	2
Курсовой проект (работа) **Тематика курсовых проектов (работ)** 1. Порядок формирования, изменения и учет собственного капитала в акционерных обществах. 2. Порядок формирования, изменения и учет собственного капитала в обществах с ограниченной ответственностью. 3. Порядок формирования, изменения и учет уставного фонда унитарного предприятия (организации). 4. Порядок формирования, использования и учет резервного и добавочного капитала. 5. Источники формирования и учет средств целевого финансирования. 6. Учет капитала и резервов, созданных в соответствии с учредительными документами организации.		**20**

7. Бухгалтерский учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам. 8. Бухгалтерский учет расчетов по долгосрочным кредитам и займам. 9. Учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию 10. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности. 11. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности. 12. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). 13. Учет формирования и использования финансовых результатов деятельности организации. 14. Формирование финансовых результатов в соответствии с видом деятельности и классификацией доходов (расходов) организации 15. Бухгалтерский учет труда и его оплаты. 16. Организация системы учета оплаты труда в организациях. 17. Документальное оформление затрат труда и его оплаты. 18. Учет дополнительной заработной платы в организации. 19. Учет удержаний из заработной платы работников	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе*)* 1. Составление плана выполнения курсовой работы, его согласование с руководителем работы. 2. Подбор и анализ литературы для написания курсовой работы.Определение целей и задач работы, аргументирование актуальности выбранной темы. 3. Разработка теоретической части курсовой работы. 4. Разработка практической части курсовой работы 5. Формирование выводов и предложений в виде заключения курсовой работы. 6. Оформление курсовой работы в соответствии с Методическими указаниями по выполнению курсовой работы. 7. Защита курсовой работы.	20
Учебная практика **Виды работ** 1.Ведение учета основных средств. 2.Ведение учета нематериальных активов. 3.Ведение учета вложений во внеоборотные активы. 4.Ведение учета запасов. 5.Ведение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 6.Ведение учета готовой продукции. 7.Ведение учета денежных средств. 8.Ведение учета текущих операций и расчетов.	**36**

Учебная практика **Виды работ** 1. Ведение учёта кредитов и займов 2. Ведение учета расчетов с персоналов по оплате труда 3. Ведение учета капитала и резервов 4. Ведение учета финансовых результатов деятельности организации	**36**
Учебная практика **Виды работ** 1. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	**108**
2. Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета 3. Проведение расчетов с бюджетом по местным налогом, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета 2. Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета 3. Проведение расчетов с внебюджетными фондами, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета 4. Участие в ведении учета основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы. 5. Участие в ведении учета запасов. 6. Участие в ведении учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 7. Участие в ведении учета готовой продукции. 8. Участие в ведении учета денежных средств. 9. Участие в ведении учета текущих операций и расчетов. 10. Участие в ведении учетакредитов и займов 11. Участие в ведении учета расчетов с персоналов по оплате труда 12. Участие в ведении учета капитала и резервов 13. Участие в ведении учета финансовых результатов деятельности организации 14. Участие в расчетах с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета 15. Участие в расчетах с внебюджетными фондами, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета 16. Участие в составлении налоговой отчетности предприятия	
Всего	**138**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие условия:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенныйв соответствии с приложением 3 ПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест **кабинета «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»:**

- стол (рабочее место преподавателя);
- столы (для студентов) на 32 рабочих мест;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект плана счетов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект форм учетных регистров.
- комплект учебно-методической документации по курсу модуля: учебно-методические пособия по подготовке студентов к практическим занятиям, сборники тестовых заданий для текущего и итогового контроля знаний, практикумы по МДК, сборники ситуационных задач.

Оборудование лаборатории «**Цифровых технологий в бухгалтерском учете»** и **мастерской «Учебная бухгалтерия»:**

Комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя, ученические столы – 16 шт., стулья – 32 шт., учебная доска, вешалка для одежды, шкаф книжный – 2 шт. Технические средства обучения: подпружный экран с ручным управлением, мультимедиа проектор, ноутбук; информационный стенд, комплект учебно-методических материалов, учебная литература, образцы оформления самостоятельных работ студентов, презентационный материал; учебно-лабораторное оборудование: детектор денег – 10 шт., лупа - 10 шт., аппарат кассовый – 4 шт. Комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя, ученические столы – 10 шт., столы компьютерные – 16шт., стулья – 32 шт., учебная доска, вешалка для одежды. Технические средства обучения: экран-доска, проектор, 16 моноблоков, персональный компьютер. Комплект учебно-методических материалов, стенд информационный, наглядные электронные пособия. Программное обеспечение: ОС Wi№ dows, LibreOffice, AutoCAD, MyTestX, КонсультантПлюс, SumatraPDF, 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия.

Оснащенные базы практики:

ООО «Содействие», ООО «Центр практической бухгалтерии», ООО «Гермес».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс»-Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18201/
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999г. №43н. (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/
6. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
7. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г. №144 от 08 ноября 2010 г. (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. (в действующей редакции) – Режим

доступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. (в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. От 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций»(в действующей редакции)–Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

13. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции);
14. Федеральный закон N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции);
15. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции);
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 115 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции);
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции);
18. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. (в действующей редакции);
19. Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности организации. Утверждены приказом Минфина РФ № 66н от 2 июля 2010 г. (в действующей редакции);

Печатные издания и электронные издания
Основная литература:
1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева, Л.К. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 241 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015325-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181314
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 505 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19358-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579839
3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579582
4. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-238-03389-1. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/141630.html
5. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва :КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-40612384-3. — URL: https://book.ru/book/951134
6. Каменева, М. В., Организация расчетов с бюджетом бюджетной системы Российской Федерации : учебник / М. В. Каменева. — Москва :КноРус, 2025. — 228 с. — ISBN 978-5-406-14473-2. — URL: https://book.ru/book/958109
7. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва :КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953
8. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва :КноРус, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-406-14603-3. — URL: https://book.ru/book/957615
9. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебник / Г. Н. Куцури, Т. Ш. Тиникашвили, Ю. Г. Тюрина [и др.] ; под ред. О. В. Макашиной. — Москва :КноРус, 2025. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13492-4. — URL: https://book.ru/book/955355

Дополнительная литература:

1. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html
2. Рудлицкая, Н. В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : практикум / Н. В. Рудлицкая. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-7014-1042-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126981.html
3.Чмут, Г. А. Ведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 58 с. — ISBN 978-5-4497-2750-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137006.html

1. **Дополнительные источники***:*
2. *Нормативно-технические источники:*
3. *Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):*

4. Федеральный образовательный портал:Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
5. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
6. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
7. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
8. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
9. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/

10. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
11. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
12. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
13. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
14. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
15. Электронный ресурс: Министерство финансов РФ: http://www1.minfin.ru/ru/
16. Электронный ресурс: Министерство экономического развития РФ: http://www.economy.gov.ru/
17. Электронный ресурс: Федеральная служба государственной статистике: http://www.gks.ru/
18. Электронный ресурс: Министерство РФ по налогам и сборам: http://www.nalog.ru/
19. Электронный ресурс: СПС «Гарант» http://www.garant.ru/
20. Электронный ресурс: СПС «Консультант плюс» http://www.consultant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	**Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)**	**Формы контроля и методы оценки**
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по МДК. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в	

	рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	
ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	
ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	
ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	
ОК 01.Выбирать способы решения задач	– Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и	

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	способов решения профессиональных задач; – Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. – Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; – Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Отчет по производственной практике. Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики.
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, – Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотностив различных жизненных ситуациях	– Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за

активностью в освоении на занятиях МДК (междисциплинарных курсов), практик; за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по профилю ПМ, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Разработчики:
С.В. Кузьмина, преподаватель,
В.С. Хализова, преподаватель,
А.А. Хилько, преподаватель

Приложение 2.36
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.01.01 ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики 4
1.1 Область применения программы 4
1.2 Требования к результатам освоения практики 5
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики 6
2. Содержание программы практики 6
2.1 Общая характеристика практики по ВД 6
2.2 Содержание производственной практики 6
3. Условия реализации рабочей программы практики 9
3.1 Общие требования к организации практики 9
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики 9
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики 9
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики 13
4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций вида деятельности (профессионального модуля) при проведении практики 16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида деятельности (далее - ВД) Ведение бухгалтерского и налогового учета и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Производственная практика (практика по профилю специальности) направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение навыков и реализуется в рамках профессионального модуля ППССЗ по указанному ВД, предусмотренному ФГОС СПО по специальности.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональном дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области Финансов и экономики.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения производственной практики по ВД Ведение бухгалтерского и налогового учета студент:

Формируемые профессиональные компетенции (код, наименование)	**Должен владеть навыками (Н)**
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 2.2 отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Н 2.3 составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н 3.1 ведение налогового учета Н 3.2 исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета Н 6.1 настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

Освоение программы практики направлено не только на формирование навыков и профессиональных компетенций, а также на развитие общих компетенций по избранной специальности:

Код	Общие компетенции
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала практики достигается посредством решения воспитательных задач в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики:

всего - 108 часов,
в том числе:
в форме практической подготовки - 108 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика практики по ВД Ведение бухгалтерского и налогового учета

Вид, тип практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Производственная практика (практика по профилю специальности)	Зачет	Концентрированная

2.2. Содержание производственной практики (практики по профилю специальности)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работ	Кол-во часов
1	2	3	4
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета МДК. 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования			

Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия) Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 1.3. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 1.4 Учет готовой продукции Тема 1.5 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов Раздел 2. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации Тема 1.1 Учет кредитов и займов Тема 1.2 Учет труда и заработной платы Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования Тема 1.4 Учет финансовых результатов			
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1. Участие в ведении учета основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы.	1.1. Знакомство с организацией: вид деятельности организации; организационно-правовая форма хозяйствования; производственная структура организации; организационная структура управления организацией; основные технико-экономические показатели деятельности организации 1.2. Изучение всех правоустанавливающих документов организации, включая устав 1.3. Изучение учетной политики организации. Установление на основе данных учетной политики для целей налогообложения всех налогов и сборов, которые организация обязана уплачивать в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах 1.4 Проведение анализа организации бухгалтерского учета основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы в части: - состава основных	6

		средств и нематериальных активов; - источников поступления объектов основных средств и нематериальных активов; - способов оценки основных средств, нематериальных активов; - выбранных методов начисления амортизации основных средств и нематериальных активов; - порядка списания затрат по ремонту основных средств. 1.5. Участие в проверке и обработке документов на движение объектов основных средств и нематериальных активов (покупка, возведение (создание), безвозмездная передача, продажа и др.).	
	2. Участие в ведении учета запасов.	2.1. Оформление первичных документов, отражающих движение сырья, материалов, готовой продукции. 2.2 Участие в составлении и обработке отчетов материально-ответственных лиц о движении сырья и материалов на складе, о движении готовой продукции.	6
	3. Участие в ведении учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	3.1. Участие в распределении косвенных затрат, определении себестоимости готовой продукции (работ, услуг).	4
	4. Участие в ведении учета готовой продукции.	4.1. Оформление первичных документов на движение готовой продукции, определение продажной стоимости готовой продукции (работ, услуг), финансового результата от продажи.	6
	5. Участие в	5.1. Оформление приходных и расходных	6

	ведении учета денежных средств.	ордеров, подготовка отчета кассира для сдачи в бухгалтерию, участие в обработке отчета кассира, записи операций в регистр аналитического учета. 2. Участие в выписке чека, составлении платежных поручений. Подбор документов и обработка выписки банка по расчетным и специальным счетам организации, валютным счетам.	
	6.Участие в ведении учета текущих операций и расчетов.	6.1. Анализ организации учета дебиторской и кредиторской задолженности в части: применяемых форм расчетов с покупателями и заказчиками, разными дебиторами и кредиторами, содержания расчетов с подотчетными лицами, персоналом по прочим операциям. 6.2. Составление, обработка авансовых отчетов. 6.3. Записи операций в регистры аналитического учета по счетам 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».	8
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического	1.Участие в ведении учета кредитов и	1.1 Анализ и обработка документов по учету кредитов и займов	6

субъекта. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	займов	1.2 Участие в формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению процентов по кредитам и займам; учету поступления кредитов и займов; погашения кредитных обязательств	
	2. Участие в ведении учета расчетов с персоналом по оплате труда	2.1 Участие в оформлении первичных документов по учету расчетов с персоналом по оплате труда 2.2 Участие в начисление основной и дополнительной заработной платы 2.3 Участие в расчете удержаний из начисленной суммы оплаты труда. 2.4 Участие в составлении расчетов отчислений на социальное страхование и обеспечение 2.5 Участие в определении заработной платы к выдаче 2.6 Участие в формировании бухгалтерских проводок по учету расчетов с персоналом по оплате труда и удержаний из нее 2.7 Анализ и участие в формировании регистров бухгалтерского учета по учету расчетов с персоналом по оплате труда	14

	3. Участие в ведении учета капитала и резервов	3.1 Анализ учредительных документов организации 3.2. Анализ бухгалтерских проводок учету капитала и резервов	4
	4. Участие в ведении учета финансовых результатов деятельности организации	4.1 Участие в формировании бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов деятельности организации 4.2. Анализ формирования конечного финансового результата деятельности организации	12
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета МДК. 01.02. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1. Участие в расчетах с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	1.1 Участие в расчете федеральных налогов и сборов. 1.25 Участие в расчете региональных налогов и сборов. 1.3 Участие в расчетах местных налогов и сборов. 1.4 Участие в расчетах единых налогов при применении организацией специальных налоговых режимов. 1.5 Участие в заполнении первичных документов применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам»	22

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2. Участие в расчетах страховых взносов во внебюджетные фонды, уплачиваемых организацией	2.1 Участие в расчетах страховых взносов в СФР	8
		2.2 Участие в заполнении первичных документов, применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию» рабочего плана счетов организации	
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	3. Участие в составлении налоговой отчетности предприятия	3.1 Участие в составлении 2-НДФЛ на каждого работника, 6-НДФЛ. Участие в составлении отчетности по расчету страховых взносов, РСВ, ЕФС-1	6
Промежуточная аттестация в форме зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение 5 семестра 3 курса обучения.

Проведению практики предшествует изучение следующих междисциплинарных курсов МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского

учета активов организации и источников их формирования и МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации профессионального модуля ПМ. 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета.

Практика по профилю специальности проводится концентрировано в действующих организациях по завершению изучения междисциплинарного курса и прохождения учебной практики.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики

Реализация практики по профилю специальности осуществляется на основании договоров о сотрудничестве с социальными партнерами – действующими организациями (предприятиями), а также договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между ГБПОУ ССТ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Оснащение рабочих мест проведения практики:

-ОС Windows, Libre Office, MyTestX, КонсультантПлюс, SumatraPDF, 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия.

3.3. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики (по профилю специальности)

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 24 июня 2024 г. № 437.
2. Учебный план по специальности.
3. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ССТ.
4. Рабочая программа практики по ВД.
5. Методические указания по производственной практике ПП.01.01 ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основные печатные издания

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994. №51-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000. №117-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. «О бухгалтерском учете»: Федеральный закон от 06.12.2011. №402-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

5. «О валютном регулировании и валютном контроле»: Федеральный закон от 10.12.2003г. № 173 - ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998. №34н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008. №106н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999. №43н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №32н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/

10. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №33н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/

11. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011г. № 11н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2022г. № 114н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/

13. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 г. № 501 (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_503406/856de09213dec309d439af5754055dbc4acab98d/

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства»: ФСБУ 6/2020. Утвержден приказом Минфина РФ от 17.09.2020. № 204н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения»: ФСБУ 26/2020. Утвержден приказом Минфина РФ от 17.09.2020. № 204н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа:

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/

16. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Нематериальные активы»: ФСБУ 14/2022. Утвержден приказом Минфина РФ от 30.05.2022 № 86н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_420322/9af1df446be62932907c5f5428b24d64e2375332/

17. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021. Утвержден приказом Минфина РФ от 16.04.2021. №62н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386440/

18. Положение Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 29.06.2021. №762-П (в действ. ред.). // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394047/eeb5679e3c5ccae487c71b3bcf35b0463a558df9/

19. Указание Банка России от 11.03.2014. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/251f7ac207ca304c6331640eb36b162351c24684/

20. Инструкция Банка России от 30.06.2021 № 204-И «Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам (депозитам)» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_393919/

21. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000. №94н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева, Л.К. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 241 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015325-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181314

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 505 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19358-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579839

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579582

4. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. —

ISBN 978-5-238-03389-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/141630.html

5. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва :КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-40612384-3. — URL: https://book.ru/book/951134

6. Каменева, М. В., Организация расчетов с бюджетом бюджетной системы Российской Федерации : учебник / М. В. Каменева. — Москва :КноРус, 2025. — 228 с. — ISBN 978-5-406-14473-2. — URL: https://book.ru/book/958109

7. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва :КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953

8. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва :КноРус, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-406-14603-3. — URL: https://book.ru/book/957615

9. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебник / Г. Н. Куцури, Т. Ш. Тиникашвили, Ю. Г. Тюрина [и др.] ; под ред. О. В. Макашиной. — Москва :КноРус, 2025. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13492-4. — URL: https://book.ru/book/955355

Дополнительная литература:

1. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

2. Рудлицкая, Н. В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : практикум / Н. В. Рудлицкая. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-7014-1042-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126981.html

3.Чмут, Г. А. Ведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 58 с. — ISBN 978-5-4497-2750-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137006.html

Дополнительные источники*:*

1. Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/

8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (практики по профилю специальности)

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума и специалисты предприятий (организаций) - баз практики.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности осуществляется руководителями практики от техникума и от предприятия в процессе выполнения заданных видов работ и самостоятельного выполнения обучающимися заданий, оформления отчетных материалов.

По результатам освоения производственной практики (практики по профилю специальности) студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные и общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы отчетности**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни	- демонстрация навыков составления и обработки первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Аттестацион-ный лист, характерис-тика	Анализ результатов выполнения практических работ во время

экономического субъекта.			производственной практики по профилю специальности. Зачет.
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	- демонстрация навыков проведения денежного измерения объектов бухгалтерского учета.		
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	- демонстрация навыков ведение налогового учета; - демонстрация навыков исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды		
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	- демонстрация навыков применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.		
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	- демонстрация навыков осуществления текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни		
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	- демонстрация навыков использования цифровых технологий ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности		
ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- самостоятельность выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами		Экспертное наблюдение при выполнении работ
ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- результативность поиска, выбора необходимой информации в профессиональной деятельности и личностного развития - проявление интереса к инновациям в области информатизации профессиональной деятельности. - точность и скорость владения программами, сопряженными с профессиональной деятельностью		
ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	- точность и обоснованность постановки задач профессионального и личностного развития; - соответствие личных планов самообразования и саморазвития		

деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	целям и задачам профессионального роста; - аргументированность необходимости освоения новых компетенций; - владение механизмом планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности; - владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции. - владение знаниями по финансовой грамотности, способность их применения в профессиональной деятельности; - аргументированность выбора вида предпринимательской деятельности и проявление интереса к ее организации в профессиональной сфере		
ОК. 09Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- самостоятельность и современность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках		

Оценка и анализ целей воспитания осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев.

Разработчик:

ГБПОУ ССТ преподаватель С.В.Кузьмина
преподаватель В.С. Хализова
преподаватель А.А. Хилько

АКТ
согласования рабочей программы ПП 01.01
профессионального модуля
ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

15.05.2026

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуевой рассмотрели рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ производственной практики, разработанной преподавателями С.В. Кузьминой, В.С. Хализовой, А.А. Хилько **обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций:**

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности,

что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Директор ГБПОУ ССТ В.А.Семилетов

Приложение 2.37
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01
ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики 4
1.1 Область применения программы 4
1.2 Требования к результатам освоения практики 5
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики 6
2. Содержание программы практики 8
2.1 Общая характеристика практики по ВД 8
2.2 Содержание учебной практики 8
3. Условия реализации рабочей программы практики 12
3.1 Общие требования к организации практики 12
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики 12
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики 12
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики 16
4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций вида деятельности (профессионального модуля) при проведении практики 16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее – практика) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида деятельности (далее - ВД) Ведение бухгалтерского и налогового учета и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение навыков, реализуется в рамках модуля ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета ППССЗ СПО по указанному ВД для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в профессиональном дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения учебной практики по ВД Ведение бухгалтерского и налогового учета студент должен:

Формируемые профессиональные компетенции (код наименование)	**Уметь**	**Владеть навыками**
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-	Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.1 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца У 5.4 готовить справки, ответы на	Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 2.2 отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Н 2.3 составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н 3.1 ведение налогового учета

	запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Н 3.2 исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров

		бухгалтерского учета Н 6.1 настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

Освоение программы практики направлено не только на формирование профессиональных умений, практического опыта и профессиональных компетенций, а также и развитие общих компетенций по избранной специальности:

ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики:

всего - 108 часов,

в том числе:

в форме практической подготовки – 108 часов;

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика видов практики по ВД Ведение бухгалтерского и налогового учета

Вид практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Учебная	Дифференцированный зачет	Концентрированная

2.2. Содержание учебной практики

Осваиваемые умения, навыки (код, наименование)	**Виды работ**	**Тематика заданий практики по виду работ**	**Кол-во часов**
1	2	3	4
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия) Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 1.3. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 1.4 Учет готовой продукции Тема 1.5 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов Раздел 2. Практические основы бухгалтерского учета и источников формирования активов организации Тема 1.1 Учет кредитов и займов Тема 1.2 Учет труда и заработной платы Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования Тема 1.4 Учет финансовых результатов			
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов	1.Ведение учета основных средств. Ведение учета вложений во внеоборотные активы.	1.1. Оформление первичных документов по учету основных средств. 1.2. Расчет амортизационных отчислений. 1.3.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	4

Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 2.1 применять правила			

стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами			
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета	2. Ведение учета нематериальных активов. Ведение учета вложений во внеоборотные активы.	2.1. Оформление первичных документов по учету нематериальных активов. 2.2. Расчет амортизационных отчислений 2.3.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	2

Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации			
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах	3. Ведение учета запасов.	3.1. Оформление первичных документов по учету запасов. 3.2. Составление, приемка, проверка, бухгалтерская обработка отчетов материально-ответственных лиц. 3.3. Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	6

бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными			

правилами			
Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 2.3 составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством	4. Ведение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	4.1. Формирование бухгалтерских проводок по учету затрат на производство продукции (работ, услуг), запись в регистры аналитического учета, определение себестоимости продукции	4

двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца			
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам	5. Ведение учета готовой продукции.	5.1. Оформление первичных документов по учету выпуска и продажи готовой продукции, 5.2.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	4

синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами			
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	6. Ведение учета денежных средств.	6.1. Оформление первичных документов по учету наличных денежных средств, денежных документов и переводов в пути.	6

Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;		6.2. Ведение кассовой книги; составление, приемка, проверка, бухгалтерская обработка отчета кассира. 6.3. Оформление первичных документов по учету денежных средств на расчетных и специальных счетах. 6.4. Обработка выписок банка. 6.5.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	

У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами			
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и	7. Ведение учета текущих операций и расчетов.	7.1. Оформление первичных документов по учету расчетов с покупателями и заказчиками, прочими дебиторами. 7.2. Составление, приемка, проверка, бухгалтерская обработка отчетов подотчетных лиц. 7.3. Формирование бухгалтерских проводок по счетам 62,71,73,75,76, запись в регистры аналитического учета.	8

осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой			

системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			*2*
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив У1составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы У2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов У3 пользоваться компьютерными	1. Ведение учета кредитов и займов с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	1.1 Формирование бухгалтерских проводок по учету расчетов по кредитам и займам 1.2 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету расчетов по кредитам и займам	4

программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами У4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта У 2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета У 1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 2 составлять бухгалтерские	2. Ведение учета расчетов с персоналом по оплате труда с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	2.1 Оформление первичных документов по учету расчетов с персоналом по оплате труда 2.2 Начисление основной и дополнительной заработной платы 2.3 Расчет удержаний из начисленной суммы оплаты труда. 2.4 Составление расчетов отчислений на социальное страхование и обеспечение 2.5 Определение заработной платы к выдаче 2.6 Формирование бухгалтерских проводок по учету расчетов с персоналом по оплате труда 2.7 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету расчетов с персоналом по оплате труда	12
	3. Ведение учета капитала и резервов с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми систем	3.1 Формирование бухгалтерских проводок по учету капитала и резервов 3.2 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету капитала и резервов	6

записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца У 4 готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета У 5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами Н 6.1 настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами			
	4. Ведение учета финансовых результатов деятельности организации с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	4.1 Формирование бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов по обычным видам деятельности организации 4.2 Формирование бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов по прочим видам деятельности организации 4.3 Формирование бухгалтерских проводок по учету нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) 4.4 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету финансовых результатов деятельности организации	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			*2*
Осваиваемые умения, навыки (код, наименование)	**Виды работ**	**Тематика заданий практики по виду работ**	**Кол-во часов**
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем Раздел 3 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации Тема 3.1. Бухгалтерский учет налогов и сборов Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы Тема 3.3 Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды			
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	1. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и	1.1 На основании первичных бухгалтерских документов (счетов-фактур) необходимо заполнить соответствующие регистры бухгалтерского	6

У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	справочно-правовыми системам: НДС	и налогового учета (журналы полученных и выставленных счетов-фактур, книга покупок, книга продаж, журнал хозяйственных операций)	
		1.2 Сформировать журналы полученных и выставленных счетов-фактур, книгу покупок, книгу продаж, журнал хозяйственных операций	
		1.3. На основании заполненных регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет НДС, подлежащего уплате в бюджет	
		1.4. Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление НДС, подлежащего уплате в бюджет	
		1.5. Определить источник уплаты налога	
		1.6. Сформировать платежное поручение по перечислению НДС	
		1.7. Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	2. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: НДФЛ	2.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет НДФЛ, подлежащего перечислению в бюджет налоговым агентом	6
		2.2. Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление НДФЛ, подлежащего перечислению в бюджет	

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта		налоговым агентом	
		2.3. Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление НДФЛ, подлежащего уплате в бюджет за сотрудников субъекта хозяйствования	
		2.4 Оформить платежное поручение по перечислению НДФЛ	
		2.5 Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	3. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: налог на прибыль	3.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет налога на прибыль организации, подлежащего уплате в бюджет	4
		3.2 Определить источник уплаты налога	
		3.3 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление налога на прибыль организации, подлежащего уплате в бюджет	
		3.4 Сформировать платежное поручение по перечислению налога на прибыль организации	
		3.5 Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и	4. Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах	4.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и	2

сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: транспортный налог	налогового учета необходимо провести расчет транспортного налога, подлежащего уплате в бюджет	
		4.2 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление транспортного налога, подлежащего уплате в бюджет	
		4.3 Оформить платежное поручение по перечислению транспортного налога	
		4.4 Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	5. Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: налог на имущество организаций	5.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет налога на имущество организации, подлежащего уплате в бюджет	2
		5.2 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление налога на имущество организации, подлежащего уплате в бюджет	
		5.3 Оформить платежное поручение по перечислению налога на имущество организации	
		5.4 Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	

Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	6. Проведение расчетов с бюджетом по местным налогом, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: земельный налог	6.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет земельного налога, подлежащего уплате в бюджет	2
		6.2 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление земельного налога, подлежащего уплате в бюджет	
		6.3 Оформить платежное поручение по перечислению земельного налога	
		6.4 Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	7. Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: УСН	7.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет единого налога, подлежащего уплате в бюджет при применении упрощенной системы налогообложения	4
		7.2 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление единого, подлежащего уплате в бюджет при применении упрощенной системы налогообложения	
		7.3 . Оформить платежное поручение по перечислению единого налога при применении упрощенной системы налогообложения	
		7.4 Проконтролировать	

		прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	8. Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: ЕСХН, ПСН	8.1 На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет ЕСХН, ПСН подлежащего уплате в бюджет	4
		8. 2 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление ЕСХН, ПСН подлежащего уплате в бюджет	
		8.3 Оформить платежное поручение по перечислению ЕСХН, ПСН	
		8.4 Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Н 3.1 ведение налогового учета Н 3.2 исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой	9. Проведение расчетов с внебюджетными фондами, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	9.1 На основании бухгалтерских документов по начисленной заработной плате сотрудникам организации различных категорий необходимо провести расчет страховых взносов во внебюджетные фонды: СФР	4
		9.2 Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление страховых взносов	
		9.3 Оформить платежное поручение по перечислению страховых взносов	
		9.4Проконтролировать	

системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта		прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.			*2*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение 4 семестра 2 курса и 5 семестра 3 курса обучения.

Проведению практики предшествует изучение следующих междисциплинарных курсов МДК. 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации профессионального модуля ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета.

Учебная практика может реализовываться концентрировано и рассредоточено.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация рабочей программы практики предполагает для проведения учебной практики наличие мастерской «Учебная бухгалтерия».

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

ОС Windows, Libre Office, MyTestX, КонсультантПлюс, SumatraPDF, 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия.

3.3. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики

Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994. №51-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000. №117-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. «О бухгалтерском учете»: Федеральный закон от 06.12.2011. №402-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

5. «О валютном регулировании и валютном контроле»: Федеральный закон от 10.12.2003г. № 173 - ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998. №34н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008. №106н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999. №43н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №32н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/

10. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №33н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/

11. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011г. № 11н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2022г. № 114н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/

13. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16

апреля 2025 г. № 501 (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_503406/856de09213dec309d439af5754055dbc4acab98d/

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства»: ФСБУ 6/2020. Утвержден приказом Минфина РФ от 17.09.2020. № 204н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения»: ФСБУ 26/2020. Утвержден приказом Минфина РФ от 17.09.2020. № 204н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/

16. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Нематериальные активы»: ФСБУ 14/2022. Утвержден приказом Минфина РФ от 30.05.2022 № 86н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_420322/9af1df446be62932907c5f5428b24d64e2375332/

17. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021. Утвержден приказом Минфина РФ от 16.04.2021. №62н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386440/

18. Положение Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 29.06.2021. №762-П (в действ. ред.). // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394047/eeb5679e3c5ccae487c71b3bcf35b0463a558df9/

19. Указание Банка России от 11.03.2014. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/251f7ac207ca304c6331640eb36b162351c24684/

20. Инструкция Банка России от 30.06.2021 № 204-И «Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам (депозитам)» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_393919/

21. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000. №94н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева, Л.К. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 241 с. — (Среднее профессиональное образование). -

ISBN 978-5-16-015325-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181314

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 505 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19358-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579839

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/579582

4. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-238-03389-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/141630.html

5. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва :КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-40612384-3. — URL: https://book.ru/book/951134

6. Каменева, М. В., Организация расчетов с бюджетом бюджетной системы Российской Федерации : учебник / М. В. Каменева. — Москва :КноРус, 2025. — 228 с. — ISBN 978-5-406-14473-2. — URL: https://book.ru/book/958109

7. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва :КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953

8. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва :КноРус, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-406-14603-3. — URL: https://book.ru/book/957615

9. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебник / Г. Н. Куцури, Т. Ш. Тиникашвили, Ю. Г. Тюрина [и др.] ; под ред. О. В. Макашиной. — Москва :КноРус, 2025. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13492-4. — URL: https://book.ru/book/955355

Дополнительная литература:

1. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

2. Рудлицкая, Н. В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : практикум / Н. В. Рудлицкая. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-7014-1042-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126981.html

3.Чмут, Г. А. Ведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 58 с. — ISBN 978-5-4497-2750-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137006.html

Дополнительные источники*:*

1. Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/

2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/

3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/

4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/

5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/

6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/

7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/

8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/

9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/

10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/

11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. По результатам освоения учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, навыки в рамках ВД)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**	**Формы отчетности**
Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 2.2 отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Н 2.3 составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета	- наблюдение и оценка выполнения задания; - проверка правильности выполнения заданий по видам работ; -дифференцированный зачет по практике.	Отчет по практике, аттестационный лист

Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.1 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета		

с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца У 5.4 готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами		
Н 3.1 ведение налогового учета Н 3.2 исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	- Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике. Проверка правильности проведения расчетов и заполнения соответствующих документов. Проверка правильности проведения расчетов и заполнения соответствующих документов в программе 1С: бухгалтерия Проверка правильности оформления отчета по практике	Дневник по практике, Отчет по практике, Аттестационный лист
		Отчет по практике, аттестационный лист

Оценка и анализ целей воспитания осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев.

Разработчик:

ГБПОУ ССТ преподаватель С.В. Кузьмина
Преподаватель В.С. Хализова
Преподаватель А.А. Хилько

АКТ
согласования рабочей программы УП 01.01
профессионального модуля
ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

15.05.2026

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуевой рассмотрели рабочую программу учебной практики и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ учебной практики, разработанной преподавателями С.В. Кузьминой, В.С. Хализовой, А.А. Хилько, **обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций:**

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Директор ГБПОУ ССТ В.А.Семилетов

Приложение 2.38
к ППССЗ) по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**11**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**22**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**26**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является обязательной частью ППССЗ, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа ПМ может быть использована в рамках реализации программ дополнительного образования детей и взрослых экономического профиля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 2	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»
ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

ПК 2.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте – методы работы в профессиональной и смежных сферах – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска – оценивать практическую значимость результатов поиска – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности – определять источники достоверной правовой информации – составлять различные правовые документы – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	– содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности – правила разработки презентации – основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности	
ОК 09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения	

	сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1.	У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации У1.2 проводить фактический подсчет активов У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	З1.1 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств З1.2 периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета З1.3 процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации З1.4 порядок отражения в учете результатов инвентаризации	Н1.1 обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н1.2 сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Н1.3 отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской	З2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; З2.2 международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) З2.3 порядок обмена	Н2.1 формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.2 счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.3 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Н2.4 обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.5 организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки Н2.6 составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Н2.7 обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в

	(финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица У2.9 обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	информацией по телекоммуникационным каналам связи З2.4 судебная практика по налогообложению	установленные сроки Н2.8 обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

ПК2.3.	У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы	З3.1 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности З3.2 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации З3.3 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни З3.4 отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности З3.5 законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности З3.6 кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций З3.7 законодательство Российской Федерации о	Н3.1 осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н3.2 обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Н3.3 проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Н3.4 проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта Н3.5 ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля Н3.6 выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) Н3.7выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг Н3.8 выполнение операций при оказании прочих услуг,

		бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности З3.8 основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении З3.9 основы налогового законодательства Российской Федерации З3.10 методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации З3.11 внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	связанных с аудиторской деятельностью Н3.9 документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
ПК 2.4.	У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	З4.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками З4.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Н4.1 осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5	У5.1 определять объем работ по бизнес-планированию У5.2 формировать структуру бизнес-плана У5.3 планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	З5.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками З5.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Н5.1 выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана Н5.2 составления бизнес-плана

1.2.4. Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В том числе в форме практической подготовки
Теоретические занятия	**106**	-
Практические и лабораторные занятия	**124**	**124**
Курсовая работа (проект)	**20**	**20**
Самостоятельная работа	**22**	-
Практика, в т.ч.:	**144**	**144**
- учебная	*72*	*72*
- производственная	*72*	*72*
Промежуточная аттестация, в т.ч.:	**28**	
МДК 02.02.	*8*	-
МДК 02.03.	*8*	-
Экзамен по модулю	*6*	-
Консультации	*6*	-
Всего	**444**	**288**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Освоение теоретического материала	Лабораторных и практических занятий	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 2.1	Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	**78**	42	**72**	30	42	-	**6**	-	-
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 2.2, ПК 2.3	Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности	**92**	44	**84**	40	44	-	**8**	-	-
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ПК 2.4, ПК 2.5	Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности	**102**	58	**94**	36	38	20	**8**	-	-
	Учебная практика	**72**	72	-					**72**	-
	Производственная практика	**72**	72	-					-	**72**
	Промежуточная аттестация	**28**	-	-					-	-
	Всего:	**444**	*144*	**250**	*106*	*124*	*20*	**22**	**72**	**72**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем в часах**
1	2	3
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**78**
МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**78**
Тема 1.1. Общие правила проведения, определения и учета результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	**Содержание**	**20**
	Понятие инвентаризации, как элемента метода бухгалтерского учета, ее виды. Нормативно – правовое регулирование инвентаризации активов и обязательств организации. Цели, задачи и периодичность проведения инвентаризации. Состав инвентаризационной комиссии. Первоочередные действия инвентаризационной комиссии. Обязанности материально-ответственных лиц. Техника и документальное оформление проведения инвентаризации. Порядок определения и отражения в учете результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.	10
	В том числе, практических занятий	**10**
	Практические занятия	
	1. Разработка поэтапного алгоритма выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.	2
	2-3. Формирование пакета документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видов инвентаризируемых активов и обязательств организации	4
	4-5. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.	4
Тема 1.2. Особенности проведения инвентаризации отдельных видов активов и финансовых обязательств организации	**Содержание**	**50**
	Инвентаризация основных средств. Инвентаризация нематериальных активов. Инвентаризация запасов. Инвентаризация денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации. Инвентаризация оценочных резервов, целевого финансирования, доходов будущих периодов.	18

	В том числе, практических занятий	**32**
	Практические занятия	
	6-9. Решение ситуационных задач по инвентаризации основных средств и нематериальных активов.	8
	10-13. Решение ситуационных задач по инвентаризации запасов.	8
	14-16. Решение ситуационных задач по инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности.	6
	17-19. Решение ситуационных задач по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.	6
	20-21. Решение ситуационных задач по инвентаризации оценочных резервов, целевого финансирования, доходов будущих периодов.	4
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 Решение ситуационных задач по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации и отражению ее результатов в учете		**6**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**2**
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности		**102**
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		102
Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	**Содержание**	**4**
	1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	4
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	**Содержание**	**16**
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.	8
	В том числе, практических занятий	**8**
	Практические занятия	
	1. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.	2
	2. Процедура реформации бухгалтерского баланса	2

	3. Формирование формы «Бухгалтерский баланс»	4
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	**Содержание**	**8**
	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Техника составления отчета о финансовых результатах.	4
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	4. Формирование формы «Отчет о финансовых результатах». Расчет налога на прибыль	4
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	**Содержание**	**8**
	Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.	4
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	5. Составление отчета об изменении капитала	4
Тема 2.5. Характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств	**Содержание**	**8**
	Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств.	4
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	6. Составление статей отчета о движении денежных средств	4
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составление пояснительной записки	**Содержание**	**8**
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Порядок составления пояснительной записки к формам бухгалтерской отчетности	8
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия	**4**
	7.Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2
	8. Составление пояснительной записки	2
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и	**Содержание**	**8**
	Назначение сводной и консолидированной отчетности.	4

сегментарная бухгалтерская отчетность	Порядок составления сводной и консолидированной отчетности. Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.	
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия	**4**
	9. Составление сводной, консолидированной, сегментарной отчетности.	4
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	**Содержание**	**16**
	Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи. Формы налоговых деклараций по федеральным налогам (НДС, НДФЛ, налог на прибыль) и инструкции по их заполнению. Формы налоговых деклараций по региональным и местным налогам (налог на имущество, транспортный налог, земельный налог) и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.	4
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия	**12**
	10. Заполнение налоговых деклараций по налогам	8
	11. Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды	2
	12. Заполнение форм статистической отчетности	2
Тема 2.9. Организация внутреннего контроля и аудита на предприятии	**Содержание**	**8**
	Организация внутреннего контроля. Документирование внутреннего контроля. Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.	4
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	13. Организация проведения внутреннего контроля по объектам учета и отчетности	2
	14. Составление аудиторского заключения	2
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса 1.Выполнение практического задания по исправлению ошибок и сверку данных аналитического и синтетического учета – 2 часа		**8**

2.Выполнение практического задания по формированию упрощенной бухгалтерской отчетности – 4 часа 3.Определение существенности ошибки – 2 часа		
Консультации:		**2**
Решение и анализ практических заданий по темам раздела 2		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности		**112**
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		112
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Содержание**	**10**
	Бухгалтерская отчетность как источник информации финансового анализа объекта внутреннего контроля Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Виды, приемы и методы финансового анализа Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа	6
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	1. Оценка достоверности и правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2
	2. Проведение экспресс-анализа предприятия	2
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	**Содержание**	**20**
	Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации Анализ и оценка оценки финансовой устойчивости организации Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления ее банкротства	8
	В том числе, практических занятий	**12**
	Практические занятия	
	3. Анализ формы «Бухгалтерский баланс»	10
	4. Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства.	2
Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по	**Содержание**	**8**
	Значение, функции и роль отчета о финансовых результатах, его аналитические возможности Анализ уровня и динамики финансовых результатов Анализ влияния факторов на прибыль организации Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности	4
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	

данным отчета о финансовых результатах	5. Анализ формы «Отчет о финансовых результатах»	4
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	**Содержание**	**8**
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ эффективности использования капитала организации	4
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	6. Анализ отчета об изменениях капитала	4
Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	**Содержание**	**4**
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности	2
	В том числе, практических занятий	**2**
	Практические занятия	
	7. Анализ состава и движения денежных средств организации	2
Тема 3.6. Основы анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	**Содержание**	**12**
	Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств. Анализ наличия и движения финансовых вложений. Анализ наличия и движения запасов. Анализ дебиторской задолженности. Анализ кредиторской задолженности. Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.	6
	В том числе, практических занятий	**6**
	Практические занятия	
	8. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	6
Тема 3.7. Формирование финансовой модели бизнес-плана	**Содержание**	**12**
	Функции и место финансового раздела в бизнес-плане проекта Структура финансового раздела Финансовые показатели бизнес-плана Особенности составления финансового плана для различных типов бизнеса	6
	В том числе, практических занятий	**4**
	Практические занятия	
	9. Составление финансовой части бизнес-планов	6

Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации Выполнение практического задания по анализу финансовой устойчивости предприятия – 4 часа Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах Выполнение практического задания по факторному анализу прибыли на предприятии – 2 часа	**8**
Консультации:	**2**
Решение и анализ практических заданий по темам раздела 3	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**
Курсовой проект (работа) **Тематика курсовых проектов (работ)** 1. Анализ кредиторской задолженности предприятия 2. Анализ финансовой устойчивости предприятия 3. Анализ имущественного потенциала предприятия 4. Анализ использования оборотных средств 5. Анализ показателей прибыли 6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности 7. Анализ кредиторской задолженности 8. Анализ использования денежных средств предприятия 9. Анализ использования материальных ресурсов 10. Анализ расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами 11. Анализ расходов на оплату труда 12. Анализ расходов и доходов предприятия 13. Анализ использования основных средств 14. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия 15. Анализ использования трудовых ресурсов 16. Анализ структуры и динамики пассивов предприятия 17. Анализ финансовой устойчивости предприятия 18. Анализ дебиторской задолженности предприятия 19. Анализ структуры и динамики активов предприятия 20. Анализ взаимосвязи себестоимости, объема продаж и прибыли 21. Анализ денежных потоков 22. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности 23. Анализ амортизируемого имущества предприятия 24. Анализ деловой активности (оборачиваемости активов) предприятия	**20**

25. Анализ несостоятельности (возможного банкротства) предприятия 26. Анализ ликвидности баланса 27. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности 28. Рейтинговая оценка финансового состояния предприятия 29. Оценка вероятности банкротства 30. Анализ финансового цикла предприятия	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе*)* 1. Составление плана выполнения курсовой работы, его согласование с руководителем работы. 2. Подбор и анализ литературы для написания курсовой работы. Определение целей и задач работы, аргументирование актуальности выбранной темы. 3. Разработка теоретической части курсовой работы. 4. Разработка практической части курсовой работы 5. Формирование выводов и предложений в виде заключения курсовой работы. 6. Оформление курсовой работы в соответствии с Методическими указаниями по выполнению курсовой работы. 7. Защита курсовой работы.	20
Учебная практика по модулю **Виды работ:** 1. Проведение инвентаризации основных средств и нематериальных активов 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации основных средств и нематериальных активов в учете 3. Проведение инвентаризации запасов 4. Оформление результатов проведенной инвентаризации запасов в учете 5. Проведение инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности 6. Оформление результатов проведенной инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности в учете 7. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами 8. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете 9. Составление бухгалтерской отчетности. Проведение счетной проверки бухгалтерской отчетности. 10. Составление налоговых деклараций. 11. Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды, форм статистической отчетности 12. Проведение анализа информации о финансовом положении на основе бухгалтерской отчетности	**72**
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ:** 1.Участие в инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Ознакомление с хозяйственной деятельностью организации, показателями ее работы через изучение документов, регламентирующих деятельность организации (Устав, Учетная политика).	**72**

Участие в процедуре проведения инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Документальное оформление и отражение в учете результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации 2. Участие в составлении форм бухгалтерской отчетности предприятия Ознакомление с порядком составления бухгалтерской отчетности на предприятии. Участие в составлении бухгалтерской на предприятии. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности. 3.Участие в процедуре внутреннего контроля организации Организация системы внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов в организации Документирование и оформление материалов по результатам внутреннего контроля 4. Участие в составлении налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговых декларации по страховым взносам и форм статистической предприятия Ознакомление с порядком составления налоговой и статистической отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии. Участие в составлении налоговой и статистической отчетности отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии. 5. Участие в проведении анализа бухгалтерской отчетности предприятия Ознакомление с порядком анализа финансового состояния на предприятии. Участие в анализе и оценке структуры актива баланса и структуры пассива баланса. Участие в анализе платежеспособности предприятия, показателей ликвидности баланса. Участие в анализе деловой активности предприятия. Выработка практических предложений по повышению эффективности работы предприятия	
Консультация к экзамену по модулю	**8**
Экзамен по модулю	**6**
Всего	**444**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие условия:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК» и лаборатории «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», мастерская «Учебная бухгалтерия».

Оборудование кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- комплект плана счетов;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект форм учетных регистров;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

Оборудование лаборатории и мастерской:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; Internet Explorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
- программа 1С: Бухгалтерия 8;
- комплект учебно-методической документации;
- калькуляторы;
- мультимедиапроектор.

Оснащенные базы практики:

ООО «Содействие», ООО «Центр практической бухгалтерии», ООО «Интерьер-Сервис», ООО «ТопКлининг».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18201/
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999г. №43н. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/
6. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
7. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г. №144 от 08 ноября 2010 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
13. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. От 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179484

2. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html
3. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205
4. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).
5. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1870567. - ISBN 978-5-16-017726-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1870567
6. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587594
7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2025. — 266 с. — ISBN 978-5-406-14513-5. — URL: https://book.ru/book/957290
8. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166765
9. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-13061-2. — URL: https://book.ru/book/957251

Дополнительная литература:

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1901905
2. Карпова, Т. П., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Т. П. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 295 с. — ISBN 978-5-406-13614-0. — URL: https://book.ru/book/955412
3. Ларионова, О. А. Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.3. Анализ расходов и финансовых результатов деятельности предприятия : учебное пособие / О. А. Ларионова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134849.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1.Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Владение методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.2.Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса;

	- счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	-выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.3.Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Владение методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

	оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств	
ПК 2.4.Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.5.Составлять финансовую модель бизнес-плана	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий.

		Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация навыков выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью, методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация навыков планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности, выбора вида предпринимательской деятельности и проявление интереса к ее организации в профессиональной сфере	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -выполнении практических занятий; Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация навыков использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -выполнении практических занятий

		Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной практике.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация навыков использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении на занятиях МДК (междисциплинарных курсов), практик; за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по профилю ПМ, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Разработчик:
Е.С. Абрамян, С.В. Кузьмина, преподаватели

Приложение 2.39
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.02.01 ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики 3
1.1 Область применения программы 3
1.2 Требования к результатам освоения практики 3
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики 5
2. Содержание программы практики 6
2.1 Общая характеристика практики по ВД 6
2.2 Содержание производственной практики 6
3. Условия реализации рабочей программы практики 9
3.1 Общие требования к организации практики 9
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики 9
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики 10
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики 13
4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций вида деятельности (профессионального модуля) при проведении практики 14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида деятельности (далее - ВД) Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта и соответствующих профессиональных компетенций

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

Производственная практика (практика по профилю специальности) направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение навыков и реализуется в рамках профессионального модуля ППССЗ по указанному ВД, предусмотренному ФГОС СПО по специальности.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональном дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения производственной практики по ВД Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта студент должен:

Формируемые профессиональные компетенции (код наименование)	**Владеть навыками**
ПК2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Н1.1 обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н1.2 сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Н1.3 отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц

ПК2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Н2.1 формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.2 счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.3 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Н2.4 обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.5 организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки Н2.6 составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Н2.7 обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки Н2.8 обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
ПК2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Н3.1 осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н3.2 обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Н3.3 проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Н3.4 проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта Н3.5 ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля Н3.6 выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) Н3.7выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг Н3.8 выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Н3.9 документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
ПК2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее	Н4.1 осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	

Освоение программы практики направлено не только на формирование навыков и профессиональных компетенций, а также на развитие общих компетенций по избранной специальности:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала практики достигается посредством решения воспитательных задач в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики:

всего - 72 часа,

в том числе:

в форме практической подготовки - 72 часа.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика практики по ВД Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

Вид, тип практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Производственная практика (практика по профилю специальности)	Зачет	Концентрированная

2.2. Содержание производственной практики (практики по профилю специальности)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работ	Кол-во часов
1	2	3	4
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Тема 1.1. Общие правила проведения, определения и учета результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Тема 1.2. Особенности проведения инвентаризации отдельных видов активов и финансовых обязательств организации МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления. Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала Тема 2.5. Характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составление пояснительной записки Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность Тема 2.9. Организация внутреннего контроля и аудита на предприятии МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств Тема 3.6. Основы анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах			

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1.Участие в инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Ознакомление с хозяйственной деятельностью организации, показателями ее работы через изучение документов, регламентирующих деятельность организации (Устав, Учетная политика).	24
		Участие в процедуре проведения инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	
		Документальное оформление и отражение в учете результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	2. Участие в составлении форм бухгалтерской отчетности предприятия	Ознакомление с порядком составления бухгалтерской отчетности на предприятии	16
		Участие в составлении бухгалтерской отчетности на предприятии. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности	
	3.Участие в процедуре внутреннего контроля организации	Организация системы внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и	6

деятельности ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		внутренних регламентов в организации	
		Документирование и оформление материалов по результатам внутреннего контроля	
	4. Участие в составлении налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговых декларации по страховым взносам и форм статистической предприятия	Ознакомление с порядком составления налоговой и статистической отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии	10
		Участие в составлении налоговой и статистической отчетности отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии.	
ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	5. Участие в проведении анализа бухгалтерской отчетности предприятия	Ознакомление с порядком анализа финансового состояния на предприятии	16
		Участие в анализе и оценке структуры актива баланса и структуры пассива баланса	
		Участие в анализе платежеспособности предприятия, показателей ликвидности баланса	
		Участие в анализе деловой активности предприятия	
		Выработка практических предложений по повышению эффективности работы предприятия	

различных жизненных ситуациях ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			
Промежуточная аттестация в форме зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение 6 семестра 3 курса обучения.

Проведению практики предшествует изучение междисциплинарных курсов: МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности, МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности профессионального модуля ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Практика по профилю специальности проводится концентрировано в действующих организациях по завершению изучения междисциплинарного курса и прохождения учебной практики.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики

Реализация практики по профилю специальности осуществляется на основании договоров о сотрудничестве с социальными партнерами – действующими организациями (предприятиями), а также договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между ГБПОУ ССТ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Оснащение рабочих мест проведения практики:

- рабочее место бухгалтера, оснащенное ПК с установленной программой 1С: Бухгалтерия, справочно - правовыми системами.

3.3. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики (по профилю специальности)

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437.
2. Учебный план по специальности.
3. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ССТ.
4. Рабочая программа практики по ВД.
5. Методические указания по производственной практике ПП.02.01 ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18201/
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999г. №43н. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/
6. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
7. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г. №144 от 08 ноября 2010 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/

8. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
13. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. От 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179484
2. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html
3. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

4. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).
5. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1870567. - ISBN 978-5-16-017726-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1870567
6. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587594
7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2025. — 266 с. — ISBN 978-5-406-14513-5. — URL: https://book.ru/book/957290
8. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166765
9. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-13061-2. — URL: https://book.ru/book/957251

Дополнительная литература:

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1901905
2. Карпова, Т. П., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Т. П. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 295 с. — ISBN 978-5-406-13614-0. — URL: https://book.ru/book/955412
3. Ларионова, О. А. Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.3. Анализ расходов и финансовых результатов деятельности предприятия : учебное пособие / О. А. Ларионова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134849.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (практики по профилю специальности)

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума и специалисты предприятий (организаций) - баз практики.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности осуществляется руководителями практики от техникума и от предприятия в процессе выполнения заданных видов работ и самостоятельного выполнения обучающимися заданий, оформления отчетных материалов.

По результатам освоения производственной практики (практики по профилю специальности) студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные и общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы отчетности**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Владеет методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Дневник, отчет по практике, аттестационный лист, характеристика	Анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности. Зачет.
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Владеет методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического		

	субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив		
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Владеет методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений;		

	экономического субъекта - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств		
ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владеет методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует навыки выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью, методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами	Аттестационный лист, характеристика	Экспертное наблюдение при выполнении работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует навыки использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	Демонстрирует навыки планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности, выбора вида		

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	предпринимательской деятельности и проявление интереса к ее организации в профессиональной сфере		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует навыки использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении профессиональной деятельности		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует навыки использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках		

Оценка и анализ целей воспитания осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев.

Разработчик:

ГБПОУ ССТ преподаватели Е.С. Абрамян, С.В. Кузьмина

АКТ
согласования рабочей программы ПП 02.01
профессионального модуля
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

15.05.2026

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуевой рассмотрели рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ производственной практики, разработанной преподавателями Абрамян Е.С., Кузьминой С.В., **обеспечивает формирование профессиональных компетенций:** ПК 2.1.Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты, ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, ПК 2.4.Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности, **что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов

Приложение 2.40
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики 3
1.1 Область применения программы 3
1.2 Требования к результатам освоения практики 3
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики 6
2. Содержание программы практики 7
2.1 Общая характеристика практики по ВД 7
2.2 Содержание учебной практики 7
3. Условия реализации рабочей программы практики 10
3.1 Общие требования к организации практики 10
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики 11
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики 11
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики 15
4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций вида деятельности (профессионального модуля) при проведении практики 15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее – практика) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида деятельности (далее - ВД) Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение навыков, реализуется в рамках модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта ППССЗ СПО по указанному ВД для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в профессиональном дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения учебной практики по ВД Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта студент должен:

Формируемые профессиональные компетенции (код наименование)	**Уметь**	**Владеть навыками**
ПК 2.1.	У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации У1.2 проводить фактический подсчет активов У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов	Н1.1 обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н1.2 сопоставление

	инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Н1.3 отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица У2.9 обосновывать принятые	Н2.1 формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.2 счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.3 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Н2.4 обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.5 организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки Н2.6 составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Н2.7 обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки Н2.8 обеспечение сохранности

	экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
ПК 2.4.	У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта У4.8 применять методы	Н4.1 осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	

Освоение программы практики направлено не только на формирование профессиональных умений, практического опыта и профессиональных компетенций, а также и развитие общих компетенций по избранной специальности:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики:

всего - 72 часа,

в том числе:

в форме практической подготовки – 72 часа;

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика видов практики по ВД Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

Вид практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Учебная	Дифференцированный зачет	Концентрированная

2.2. Содержание учебной практики

Осваиваемые умения, навыки (код, наименование)	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работ	Кол-во часов
1	2	3	4
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Тема 1.1. Общие правила проведения, определения и учета результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Тема 1.2. Особенности проведения инвентаризации отдельных видов активов и финансовых обязательств организации МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления. Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала Тема 2.5. Характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составление пояснительной записки Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств Тема 3.6. Основы анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах			
Н1.1 обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н1.2 сопоставление результатов	1. Проведение инвентаризации основных средств и нематериальных активов	1. Формирование пакета документов на проведение инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. 2. Составление и	4

инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Н1.3 отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации У1.2 проводить фактический подсчет активов У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	2. Оформление результатов проведенной инвентаризации основных средств и нематериальных активов в учете	оформление документов по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. 3. Определение и оформление результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации. 4. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.	2
	3. Проведение инвентаризации запасов		6
	4. Оформление результатов проведенной инвентаризации запасов в учете		4
	5. Проведение инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности		2
	6. Оформление результатов проведенной инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности в учете		2
	7. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами		2
	8. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете		2
Н2.1 формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.2 счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.3 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	9. Составление бухгалтерской отчетности. Проведение счетной проверки бухгалтерской отчетности.	1. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности. Составление внутренней отчетности предприятия. Проведение процедуры реформации бухгалтерского баланса.	14

Н2.6 составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Н2.7 обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		2. Заполнение форм бухгалтерской отчетности	
		3. Инвентаризация статей баланса. Установление взаимосвязи форм бухгалтерской отчетности	
		4. Составление бухгалтерской отчетности с использованием программы 1С: Бухгалтерия 8	
	10. Составление налоговых деклараций.	5. Заполнение налоговой декларации по НДС. Заполнение налоговой декларации по акцизам.	14
		6. Заполнение налоговых деклараций по имущественным налогам	
		7. Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль	
		8. Заполнение налоговых деклараций предприятий, применяемых специальные налоговые режимы	
		9. Заполнение налоговой декларации по НДФЛ	
		10. Заполнение налоговых деклараций с использованием программы 1С:Бухгалтерия 8	
	11. Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды, форм статистической отчетности	11. Заполнение форм по страховым взносам	4
		12. Заполнение форм статистической отчетности	
Н4.1 осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового	12. Проведение анализа информации о финансовом положении на основе бухгалтерской отчетности	1. Анализ бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах	14
		2. Анализ уровня финансовой устойчивости организации	
		3. Анализ ликвидности и платежеспособности баланса	

состояния экономического субъекта У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		4. Анализ деловой активности организации	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			**2**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение 6 семестра 3 курса обучения.

Проведению практики предшествует изучение междисциплинарного курса МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности, МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Учебная практика может реализовываться концентрировано и рассредоточено.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация рабочей программы практики предполагает для проведения учебной практики наличие мастерская «Учебная бухгалтерия»

Оборудование лаборатории и мастерской:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; Internet Explorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
- программа 1С: Бухгалтерия 8;
- комплект учебно-методической документации;
- калькуляторы;
- мультимедиапроектор.

Учебная практика реализуется аудиторно.

3.3. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437.
2. Учебный план по специальности.
3. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ССТ.
4. Рабочая программа практики по ВД.
5. Методические указания по производственной практике УП.02.01 ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в

соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18201/

5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999г. №43н. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/
6. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
7. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г. №144 от 08 ноября 2010 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
13. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. От 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей

редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179484
2. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html
3. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205
4. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).
5. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1870567. - ISBN 978-5-16-017726-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1870567
6. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587594
7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2025. — 266 с. — ISBN 978-5-406-14513-5. — URL: https://book.ru/book/957290
8. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И.

Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166765

9. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-13061-2. — URL: https://book.ru/book/957251

Дополнительная литература:

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1901905
2. Карпова, Т. П., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Т. П. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 295 с. — ISBN 978-5-406-13614-0. — URL: https://book.ru/book/955412
3. Ларионова, О. А. Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.3. Анализ расходов и финансовых результатов деятельности предприятия : учебное пособие / О. А. Ларионова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134849.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/

8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. По результатам освоения учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, навыки в рамках ВД)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**	**Формы отчетности**
Н1.1 обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с	- наблюдение и оценка выполнения задания; - проверка	Отчет по практике, аттестационный

учетной политикой экономического субъекта Н1.2 сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Н1.3 отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц Н2.1 формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.2 счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.3 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Н2.6 составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Н2.7 обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки Н4.1 осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации У1.2 проводить фактический подсчет активов У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов У4.5 формировать аналитические отчеты и	правильности выполнения заданий по видам работ; -дифференцированный зачет по практике.	лист

представлять их заинтересованным пользователям У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		

Оценка и анализ достижения целей воспитания осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев

Разработчик:

ГБПОУ ССТ преподаватели: Е.С. Абрамян, С.В. Кузьмина

АКТ
согласования рабочей программы УП 02.01
профессионального модуля
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

15.05.2026

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева рассмотрели рабочую программу учебной практики и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ учебной практики, разработанной преподавателями Абрамян Е.С., Кузьминой С.В., **обеспечивает формирование профессиональных компетенций**

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана

что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов

Приложение 2.40
к ППССЗ) по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 23369 КАССИР

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**7**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**13**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**16**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 23369 КАССИР

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является обязательной частью ППССЗ, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа ПМ может быть использована в рамках реализации программ дополнительного образования детей и взрослых экономического профиля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности Выполнение работ по должности служащего «Кассир» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 3	«Выполнение работ по должности служащего «Кассир»
ПК 3.1	Выполнение работ по должности служащего «Кассир»

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 1	- распознавать, анализировать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте, выделять составные части и определять этапы ее решения	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- самостоятельного выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - аргументированного выбора методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 2	- определять необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современную научную и профессиональную терминологию	- самостоятельного определения необходимых источников информации, выделения наиболее значимого в перечне информации; - анализа и оценки практической значимости результатов поиска, оформления его результатов; - определения актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применения современной научной профессиональной терминологии
ОК 3	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- возможные траектории профессионального развития и самообразования	- обоснованной постановки задач профессионального и личностного развития; - установления соответствия личных планов самообразования и саморазвития целям и задачам профессионального роста

ОК 4	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности	- использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении профессиональной деятельности
ОК 5	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений	- грамотного изложения своих мыслей; - оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке
ОК 6	- применять нормативные правовые акты по противодействию коррупции	- правила применения нормативных правовых актов по противодействию коррупции	- результативного применения стандартов антикоррупционного поведения
ОК 9	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности	- самостоятельности и современности использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках
ПК 3.1	У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; У2 проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; У3 составлять кассовую отчетность; У4 вести кассовую книгу; У5 проводить формальную проверку	З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов; З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности; З4 обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; З5 порядок проведения формальной проверки документов,	Н1 принятия и оформления первичных документов по кассовым операциям; Н2 проверки наличия обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; Н3 составления кассовой отчетности, ведения кассовой книги; Н4 проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;

	документов, проверку по существу, арифметическую проверку; У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; У8 работать с безналичными формами расчетов; У9 работать с контрольно-кассовой техникой; У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы	проверки по существу, арифметической проверки; З6 порядок таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов; З7 правила ведения кассовой книги; З8 организацию расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; З9 порядок работы по безналичным расчетам; З10 организацию работы с ККТ; З11 правила проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов	Н5 проведения группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; Н6 осуществления расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; Н7 работы с безналичными формами расчетов; Н8 работы с контрольно-кассовой техникой; Н9 проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов

1.2.4. Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В том числе в форме практической подготовки
Теоретические занятия	42	-
Практические и лабораторные занятия	66	66
Самостоятельная работа	4	-
Практика, в т.ч.:		
- учебная	36	36
- производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в т.ч:	-	-
Квалификационный экзамен	6	-
Консультации	2	-
Всего	**192**	**138**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Освоение теоретического материала	Лабораторных и практических занятий	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 ОК 1-6, 9	МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»	112	66	108	42	66	-	4	-	-
	Учебная практика	36	36	-					36	-
	Производственная практика	36	36	-					-	36
	Квалификационный экзамен	8	-	-					-	-
	Всего:	192	138	108	42	*66*	-	*4*	36	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем в часах**
1	2	3
МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»		**108**
Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации	**Содержание**	**24**
	1.Нормативно - правовое регулирование наличного денежного обращения в РФ.	6
	2.Прием денежной наличности банком, порядок и сроки сдачи. Направления выдачи наличных денежных средств из кассы экономического субъекта. Понятие лимита кассы.	
	3.Документальное оформление наличного обращения. Кассовая отчетность.	
	В том числе, практических занятий	18
	Практические занятия	18
	1-2. Составление и оформление первичных документов по операциям с денежной наличностью.	4
	3-4. Ведение кассовой книги. Составление и оформление отчета кассира.	4
	5-6. Решение ситуационных задач по выдаче наличных денег под отчет. Составление и оформление авансовых отчетов	4
	7. Решение ситуационных задач по выплате заработной платы из кассы организации. Заполнение и оформление расчетно-платежной ведомостей.	2
	8-9. Решение ситуационных задач по учету наличных денежных средств организации	4
Тема 2. Организация безналичного денежного обращения	**Содержание**	**10**
	1.Гражданско-правовое регулирование безналичных расчетов. Национальная платежная система РФ.	6
	2.Виды, назначение счетов, порядок их открытия.	
	3.Эквайринг и электронные средства платежа	
	В том числе, практических занятий	4
	Практические занятия	4
	10-11. Заполнение и оформление документов на открытие счетов в банке. Оформление договора банковского счета.	4

Тема 3. Организация кассовой работы	**Содержание**	**8**
	1.Правила организации кассы на предприятии. Кассовая дисциплина.	4
	2.Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира. Документальное оформление материальной ответственности.	
	В том числе, практических занятий	4
	Практические занятия	4
	12. Составление должностной инструкции кассира.	2
	13. Оформлению договора о материальной ответственности.	2
Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	**Содержание**	**30**
	1-2.Правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов.	14
	3.Понятие денежных документов, их виды.	
	4-5. Основные формы безналичных расчетов. Выдача денежных средств с расчетного счета экономического субъекта.	
	6.Основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.	
	7. Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте.	
	В том числе, практических занятий	16
	Практические занятия	16
	14-15. Оформление денежного чека на получение наличных денег. Оформление объявления на взнос наличными. Сдача денежной наличности в банк	4
	16. Оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами. Составление реестра счетов	2
	17. Оформление расчетов по инкассо (платежные требования, инкассовые поручения)	2
	18. Выписка с лицевого счета организации	2
	19. Оформление документов по кассовым операциям в иностранной валюте	2
	20-21. Решение ситуационных задач по учету операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	4
Тема 5. Правила определения признаков	**Содержание**	**6**
	1.Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	2

подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	**В том числе, практических занятий и лабораторных занятий**	4
	Практические занятия	4
	22-23. Определению признаков подлинности и платежности денежных знаков	4
Тема 6. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ)	**Содержание**	**14**
	1. Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).	4
	2. Правила эксплуатации ККТ. Порядок работы на ККТ	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	10
	Практические занятия	10
	24.Ознакомление с инструкцией по работе на кассовом аппарате	2
	25-26.Выполнение кассовых операций с применением ККМ	4
	27-28.Оформление документов: X-отчет и Z- отчет	4
Тема 7. Инвентаризация кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины	**Содержание**	**16**
	1-2. Инвентаризация кассы: документальное оформление, порядок проведения и учет результатов.	6
	3. Контроль за соблюдением кассовой дисциплины.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	10
	Практические занятия	10
	29.Подготовка организационных и распорядительных документов к проведению инвентаризации кассы	2
	30. Проведение инвентаризации кассы, заполнение и оформление документов учетных документов.	2
	31.Работа с нормативными документами в части ответственности за нарушение кассовой дисциплины. Расчет штрафных санкций.	2
	32-33.Решение ситуационных задач по инвентаризация кассы и контролю за соблюдением кассовой дисциплины	4
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 03.01 Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации Решение ситуационных задач по учету наличных денежных средств организации – 2 часа Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами		**4**

Решение ситуационных задач по учету безналичных расчетов организации – 2 час	
Учебная практика по модулю **Виды работ:** 1. Организация кассовой работы на предприятии. 2. Заполнение первичных документов по учету кассовых операций. 3. Ведение кассовой книги. Составление отчета кассира. 4. Проверка подлинности и платежности денежных знаков российской валюты 5. Проведение инвентаризации кассы 6. Работа с ККМ	**36**
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ:** 1. Анализ организации кассовой дисциплины на предприятии. 2. Участие в составлении и оформлении первичных кассовых документов. 3. Участие в составлении кассовой отчетности 4. Участие в работе комиссии по инвентаризации денежных средств в кассе организации. 5. Выполнение работ с применением ККМ.	**36**
Квалификационный экзамен	**8**
Всего	**192**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие условия:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК» и мастерская «Учебная бухгалтерия».

Оборудование кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- доска для мела и/или интерактивная;
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- комплект плана счетов;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект форм учетных регистров;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

Оборудование мастерской «Учебная бухгалтерия»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; Internet Explorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
- программа 1С: Бухгалтерия 8;
- комплект учебно-методической документации;
- калькуляторы;
- мультимедиапроектор.

Оснащенные базы практики:

ООО «Содействие», ООО «Центр практической бухгалтерии», ООО «Гермес».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994. №51-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000. №117-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. «О бухгалтерском учете»: Федеральный закон от 06.12.2011. №402-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

5. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»: Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ (в действ.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200743/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/

6. «О валютном регулировании и валютном контроле»: Федеральный закон от 10.12.2003г. № 173 - ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998. №34н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008. №106н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999. №43н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №32н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №33н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/

12. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011г. № 11н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/

13. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 г. № 501 (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_503406/856de09213dec309d439af5754055dbc4acab98d/

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021. Утвержден приказом Минфина РФ от 16.04.2021. №62н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система

«Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386440/

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Инвентаризация» ФСБУ 28/2003. Утвержден Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.01.2023 № 4н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_443995/

16. Положение Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 29.06.2021. №762-П (в действ. ред.). // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394047/eeb5679e3c5ccae487c71b3bcf35b0463a558df9/

17. Указание Банка России от 11.03.2014. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/251f7ac207ca304c6331640eb36b162351c24684/

18. Инструкция Банка России от 30.06.2021 № 204-И «Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам (депозитам)» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_393919/

19. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000. №94н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Артёмова, С. А. Ведение кассовых операций : учебное пособие для СПО / С. А. Артёмова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-1563-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146783.html

2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва : КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-406-12384-3. — URL: https://book.ru/book/951134

3. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953

4. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html

Дополнительная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257

3. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
2. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»	- грамотность проведения операциям с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности; - точность и грамотность составления приходных и расходных кассовых документов; - точность и грамотность ведения кассовой книги, составления кассовой отчетности; - соблюдение правил технической эксплуатации ККМ;	- защита практических работ; - анализ результатов выполнения практических работ во время учебной практики; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности; - квалификационный экзамен.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- самостоятельность выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами	- защита практических работ; - анализ результатов выполнения практических работ во время учебной практики; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	- результативность поиска, выбора необходимой информации в профессиональной деятельности и	- защита практических работ; - анализ результатов выполнения практических работ во время

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	личностного развития - проявление интереса к инновациям в области информатизации профессиональной деятельности. - точность и скорость владения программами, сопряженными с профессиональной деятельностью	учебной практики; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- точность и обоснованность постановки задач профессионального и личностного развития; - соответствие личных планов самообразования и саморазвития целям и задачам профессионального роста; - аргументированность необходимости освоения новых компетенций; - владение механизмом планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности; - владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции. - владение знаниями по финансовой грамотности, способность их применения в профессиональной деятельности; - аргументированность выбора вида предпринимательской деятельности и проявление интереса к ее организации в профессиональной сфере	- защита практических работ; - анализ результатов выполнения практических работ во время учебной практики; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- результативность использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении профессиональной деятельности	- защита практических работ; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- результативность использования устной и письменной коммуникации на государственном языке при осуществлении профессиональной деятельности	- анализ результатов выполнения практических работ во время учебной практики; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	- результативность применения стандартов антикоррупционного поведения	- применение нормативных правовых актов по противодействию коррупции

ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- самостоятельность и современность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках	- защита практических работ; - анализ результатов выполнения практических работ во время учебной практики; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности

Оценка формирования и развития общих компетенций, достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения общей компетенции, за активностью в освоении на занятиях МДК (междисциплинарных курсов), практик; за организацией собственной учебной деятельности, наличием ответственности за результат учебы, присутствием культуры потребления информации; активностью участия во внеурочных мероприятиях по профилю ПМ, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями.

Разработчик:

С.В. Кузьмина, преподаватель

Приложение 2.40
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.03.01 ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КАССИР»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики 3
1.1 Область применения программы 3
1.2 Требования к результатам освоения практики 3
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики 4
2. Содержание программы практики 5
2.1 Общая характеристика практики по ВД 5
2.2 Содержание производственной практики 5
3. Условия реализации рабочей программы практики 6
3.1 Общие требования к организации практики 6
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики 6
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики 7
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики 10
4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций вида деятельности (профессионального модуля) при проведении практики 10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида деятельности (далее - ВД) Выполнение работ по должности служащего «Кассир» и соответствующей профессиональной компетенции ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир».

Производственная практика (практика по профилю специальности) направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение навыков и реализуется в рамках профессионального модуля ППССЗ по указанному ВД, предусмотренному ФГОС СПО по специальности.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональном дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения производственной практики по ВД Выполнение работ по должности служащего «Кассир» студент:

Формируемые профессиональные компетенции (код наименование)	**Должен владеть навыками**
ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»	Н1 принятия и оформления первичных документов по кассовым операциям; Н2 проверки наличия обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; Н3 составления кассовой отчетности, ведения кассовой книги; Н4 проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; Н5 проведения группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; Н6 осуществления расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; Н7 работы с безналичными формами расчетов; Н8 работы с контрольно-кассовой техникой; Н9 проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов

Освоение программы практики направлено не только на формирование навыков и профессиональных компетенций, а также на развитие общих компетенций по избранной специальности:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала практики достигается посредством решения воспитательных задач в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы производственной практики:

всего - 36 часов,

в том числе:

в форме практической подготовки - 36 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика практики по ВД Выполнение работ по должности служащего «Кассир»

Вид, тип практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Производственная практика (практика по профилю специальности)	Зачет	Концентрированная

2.2. Содержание производственной практики (практики по профилю специальности)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работ	Кол-во часов
1	2	3	4
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения в Российской Федерации. Тема 2. Организация безналичного денежного обращения. Тема 3. Организация кассовой работы. Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами. Тема 5. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств. Тема 6. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ). Тема 7. Инвентаризация кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины.			
ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир» ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Анализ организации кассовой дисциплины на предприятии.	Провести анализ организации кассовой дисциплины на предприятии в соответствии с законодательством РФ.	4
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Участие в составлении и оформлении первичных кассовых документов.	Принять участие в составлении и оформлении первичных кассовых документов.	10
	Участие в составлении кассовой отчетности	Составить кассовую отчетность	8
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	Участие в работе комиссии по инвентаризации денежных средств в кассе организации.	Принять участие в работе комиссии по инвентаризации денежных средств в кассе организации; составить и оформить документы по инвентаризации кассы	6
	Выполнение работ с	Выполнить работы с	8

ситуациях ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	применением ККМ.	применением ККМ	
Промежуточная аттестация в форме зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение 4 семестра 2 курса обучения.

Проведению практики предшествует изучение междисциплинарного курса МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир» профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир.

Практика по профилю специальности проводится концентрировано в действующих организациях по завершению изучения междисциплинарного курса и прохождения учебной практики.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики

Реализация практики по профилю специальности осуществляется на основании договоров о сотрудничестве с социальными партнерами – действующими организациями (предприятиями), а также договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между ГБПОУ ССТ и

организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Оснащение рабочих мест проведения практики:

- рабочее место бухгалтера, оснащенное ПК с установленной программой 1С: Бухгалтерия, справочно - правовыми системами.

3.3. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики (по профилю специальности)

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437.
2. Учебный план по специальности.
3. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ССТ.
4. Рабочая программа практики по ВД.
5. Методические указания по производственной практике ПП.03.01 ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994. №51-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000. №117-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. «О бухгалтерском учете»: Федеральный закон от 06.12.2011. №402-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

5. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»: Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ (в действ.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200743/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/

6. «О валютном регулировании и валютном контроле»: Федеральный закон от 10.12.2003г. № 173 - ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998. №34н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа:

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008. №106н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999. №43н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №32н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №33н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/

12. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011г. № 11н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/

13. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 г. № 501 (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_503406/856de09213dec309d439af5754055dbc4acab98d/

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021. Утвержден приказом Минфина РФ от 16.04.2021. №62н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386440/

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Инвентаризация» ФСБУ 28/2003. Утвержден Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.01.2023 № 4н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_443995/

16. Положение Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 29.06.2021. №762-П (в действ. ред.). // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394047/eeb5679e3c5ccae487c71b3bcf35b0463a558df9/

17. Указание Банка России от 11.03.2014. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых

операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/251f7ac207ca304c6331640eb36b162351c24684/

18. Инструкция Банка России от 30.06.2021 № 204-И «Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам (депозитам)» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_393919/

19. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000. №94н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Артёмова, С. А. Ведение кассовых операций : учебное пособие для СПО / С. А. Артёмова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-1563-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146783.html

2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва : КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-406-12384-3. — URL: https://book.ru/book/951134

3. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953

4. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html

Дополнительная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257

3. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

Дополнительные источники*:*

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
2. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (практики по профилю специальности)

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума и специалисты предприятий (организаций) - баз практики.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности осуществляется руководителями практики от техникума и от предприятия в процессе выполнения заданных видов работ и самостоятельного выполнения обучающимися заданий, оформления отчетных материалов.

По результатам освоения производственной практики (практики по профилю специальности) студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные и общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы отчетности**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 3.1 Выполнение работ по должности	- грамотность проведения операциям с денежными	Аттестацион-ный лист,	Анализ результатов

служащего «Кассир»	средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности - точность и грамотность составления приходных и расходных кассовых документов - точность и грамотность ведения кассовой книги, составления кассовой отчетности соблюдение правил технической эксплуатации ККМ	характерис-тика	выполнения практических работ во время производственной практики по профилю специальности. Зачет.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- самостоятельность выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами		Экспертное наблюдение при выполнении работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- результативность поиска, выбора необходимой информации в профессиональной деятельности и личностного развития - проявление интереса к инновациям в области информатизации профессиональной деятельности. - точность и скорость владения программами, сопряженными с профессиональной деятельностью		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- точность и обоснованность постановки задач профессионального и личностного развития; - соответствие личных планов самообразования и саморазвития целям и задачам профессионального роста; - аргументированность необходимости освоения новых компетенций; - владение механизмом планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности; - владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции. - владение знаниями по финансовой грамотности,		

	способность их применения в профессиональной деятельности; - аргументированность выбора вида предпринимательской деятельности и проявление интереса к ее организации в профессиональной сфере		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- результативность использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении профессиональной деятельности		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- результативность использования устной и письменной коммуникации на государственном языке при осуществлении профессиональной деятельности		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- результативность применения стандартов антикоррупционного поведения		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- самостоятельность и современность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках		

Оценка и анализ целей воспитания осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев.

Разработчик:

ГБПОУ ССТ преподаватель С.В. Кузьмина

АКТ
согласования рабочей программы ПП 03.01
профессионального модуля
профессионального модуля
ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева рассмотрели рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ производственной практики, разработанной преподавателем Кузьминой С.В., **обеспечивает формирование профессиональной компетенции** ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир», **что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов

Приложение 2.40
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01
ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КАССИР»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики 3
1.1 Область применения программы 3
1.2 Требования к результатам освоения практики 3
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики 5
2. Содержание программы практики 5
2.1 Общая характеристика практики по ВД 5
2.2 Содержание учебной практики 5
3. Условия реализации рабочей программы практики 7
3.1 Общие требования к организации практики 7
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики 7
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики 7
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики 10
4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций вида деятельности (профессионального модуля) при проведении практики 10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее – практика) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения вида деятельности (далее - ВД) Выполнение работ по должности служащего «Кассир» и соответствующей профессиональной компетенции ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир».

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение навыков, реализуется в рамках модуля ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир ППССЗ СПО по указанному ВД для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в профессиональном дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения учебной практики по ВД Выполнение работ по должности служащего «Кассир» студент должен:

Формируемые профессиональные компетенции (код наименование)	**Уметь**	**Владеть навыками**
ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»	У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; У2 проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; У3 составлять кассовую отчетность; У4 вести кассовую книгу; У5 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; У6 проводить группировку	Н1 принятия и оформления первичных документов по кассовым операциям; Н2 проверки наличия обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; Н3 составления кассовой отчетности, ведения кассовой книги; Н4 проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; Н5 проведения группировки первичных бухгалтерских

	первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; У8 работать с безналичными формами расчетов; У9 работать с контрольно-кассовой техникой; У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы	документов по ряду признаков; Н6 осуществления расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; Н7 работы с безналичными формами расчетов; Н8 работы с контрольно-кассовой техникой; Н9 проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов

Освоение программы практики направлено не только на формирование профессиональных умений, практического опыта и профессиональных компетенций, а также и развитие общих компетенций по избранной специальности:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных

образовательных технологий.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики:
всего - 36 часов,
в том числе:
в форме практической подготовки – 36 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика видов практики по ВД Выполнение работ по должности служащего «Кассир»

Вид практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Учебная	Дифференцированный зачет	Концентрированная

2.2. Содержание учебной практики

Осваиваемые умения, навыки (код, наименование)	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работ	Кол-во часов
1	2	3	4
Код и наименование профессионального модуля и наименования тем ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения в Российской Федерации Тема 2. Организация безналичного денежного обращения Тема 3. Организация кассовой работы Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами Тема 5. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств Тема 6. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ) Тема 7. Инвентаризация кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины			
У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; У2 проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; У3 составлять кассовую отчетность; У4 вести кассовую книгу; У5 проводить формальную проверку документов, проверку по	1. Организация кассовой работы на предприятии.	1.1. Оформление материальной ответственности	6
		1.2 Расчет лимита кассы	
	2. Заполнение первичных документов по учету кассовых операций.	2.1. Оформление кассовых операций по получению и выдаче наличных денежных средств	6

существу, арифметическую проверку; У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; У8 работать с безналичными формами расчетов; У9 работать с контрольно-кассовой техникой; У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы Н1 принятия и оформления первичных документов по кассовым операциям; Н2 проверки наличия обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; Н3 составления кассовой отчетности, ведения кассовой книги; Н4 проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; Н5 проведения группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; Н6 осуществления расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; Н7 работы с безналичными формами расчетов; Н8 работы с контрольно-кассовой техникой; Н9 проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов	3. Ведение кассовой книги. Составление отчета кассира.	3.1. Оформление кассовой книги, составление отчета кассира	6
	4. Проверка подлинности и платежности денежных знаков российской валюты	4.1. Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков	4
	5. Проведение инвентаризации кассы	5.1. Оформление документов по инвентаризации кассы	6
	6.Работа с ККМ	6.1. Выполнение работ на ККМ	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение 4 семестра 2 курса обучения.

Проведению практики предшествует изучение междисциплинарного курса МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир» профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир.

Учебная практика может реализовываться концентрировано и рассредоточено.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация рабочей программы практики предполагает для проведения учебной практики наличие мастерской «Учебная бухгалтерия».

Основное оборудование: компьютерное обеспечение с программой 1С: Бухгалтерия.

Учебная практика реализуется аудиторно.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет; технические устройства для аудиовизуального отображения информации, калькуляторы.

3.3. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437.
2. Учебный план по специальности.
3. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ССТ.
4. Рабочая программа практики по ВД.
5. Методические указания по производственной практике УП.03.01 ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994. №51-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000. №117-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. «О бухгалтерском учете»: Федеральный закон от 06.12.2011. №402-ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

5. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»: Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ (в действ.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200743/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/

6. «О валютном регулировании и валютном контроле»: Федеральный закон от 10.12.2003г. № 173 - ФЗ (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998. №34н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0ccd5a03ec5fb51/

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008. №106н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999. №43н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №32н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999. №33н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/

12. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011г. № 11н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/db4565455a73eeb6b3de56688b3a80959c8ead68/

13. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 г. № 501 (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_503406/856de09213dec309d439af5754055dbc4acab98d/

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021. Утвержден приказом Минфина РФ от 16.04.2021. №62н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386440/

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Инвентаризация» ФСБУ 28/2003. Утвержден Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.01.2023 № 4н

(в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_443995/

16. Положение Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 29.06.2021. №762-П (в действ. ред.). // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394047/eeb5679e3c5ccae487c71b3bcf35b0463a558df9/

17. Указание Банка России от 11.03.2014. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/251f7ac207ca304c6331640eb36b162351c24684/

18. Инструкция Банка России от 30.06.2021 № 204-И «Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам (депозитам)» (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_393919/

19. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000. №94н (в действ. ред.) // [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Артёмова, С. А. Ведение кассовых операций : учебное пособие для СПО / С. А. Артёмова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-1563-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146783.html

2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва : КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-406-12384-3. — URL: https://book.ru/book/951134

3. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953

4. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html

Дополнительная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257

3. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
2. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
3. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. По результатам освоения учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, навыки в рамках ВД)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**	**Формы отчетности**
У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; У2 проверять наличие обязательных реквизитов в	- наблюдение и оценка выполнения задания; - проверка правильности выполнения заданий по	Отчет по практике, аттестационный лист

первичных документах по кассе; У3 составлять кассовую отчетность; У4 вести кассовую книгу; У5 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; У8 работать с безналичными формами расчетов; У9 работать с контрольно-кассовой техникой; У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы Н1 принятия и оформления первичных документов по кассовым операциям; Н2 проверки наличия обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; Н3 составления кассовой отчетности, ведения кассовой книги; Н4 проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; Н5 проведения группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; Н6 осуществления расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; Н7 работы с безналичными формами расчетов; Н8 работы с контрольно-кассовой техникой; Н9 проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов	видам работ; -дифференцированный зачет по практике.	

Оценка и анализ достижения целей воспитания осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев

Разработчик:

ГБПОУ ССТ преподаватель С.В. Кузьмина

АКТ
согласования рабочей программы УП 03.01
профессионального модуля
ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева рассмотрели рабочую программу учебной практики и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ учебной практики, разработанной преподавателем Кузьминой С.В., **обеспечивает формирование профессиональной компетенции** ПК 3.1 Выполнение работ по должности служащего «Кассир», **что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов

Приложение 2.44
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
3.	ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
	3.1. Порядок подготовки и проведения защиты дипломной работы	6
	3.2. Порядок подготовки и проведения демонстрационного экзамена	24
	3.2.1. Организация рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена	24
	3.2.2. Контрольно-измерительные и оценочные материалы	20
4.	ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
5.	ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ)	24
5.	ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
	Приложения	29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее – ППССЗ), квалификация специалиста среднего звена «бухгалтер», разработана в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Законом Об образовании) (часть 5 статьи 59);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 5 мая 2022 г., 19 января 2023 г.);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (зарегистрирован 21.09.2022 г. № 70161) (действует с 01 марта 2023 года);

– Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 №П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

– Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846);

– Положением о государственной итоговой аттестации выпускников (локальным актом ГБПОУ ССТ);

с учетом примерной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа определяет совокупность требований к ГИА, в том числе:

– к содержанию и формам проведения государственной итоговой аттестации;

– методике оценивания результатов;

– условиям подготовки и процедуре проведения государственной итоговой аттестации.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен может проводиться по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению Техникума на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником

проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Цель защиты дипломной работы – установление соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

Выпускник специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с квалификацией «бухгалтер» в соответствии с целями ППССЗ и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ППССЗ должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ВД 1	Ведение бухгалтерского и налогового учета
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
ВД 2	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК 2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Расписание проведения государственной итоговой аттестации устанавливается техникумом по согласованию с председателями ГЭК, утверждается директором техникума и доводится до всех членов комиссий и выпускников не позднее, чем за двадцать календарных дней до ее начала посредством размещения на информационных стендах техникума и направлением информационных писем председателям ГЭК.

В случае организации дополнительных заседаний ГЭК по защите дипломных проектов (работ), обусловленных исключительными жизненными ситуациями обучающихся, допускается внесение изменений в расписание проведения ГИА на основании заявления студента на имя директора техникума (лица, исполняющего его обязанности), подтверждающих документов и приказа директора техникума.

3.1. Порядок подготовки и проведения защиты дипломной работы

Тематика дипломных работ определяются Техникумом. Перечень тем проектов (работ) разрабатывается преподавателями техникума, возможна разработка тем совместно со специалистами предприятий или организаций, учреждений, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких

профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Темы дипломных проектов (работ) должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Объем дипломных проектов (работ) определяется исходя из специфики специальности. При выполнении дипломных проектов (работ) в форме опытных образцов изделий и пр., а также при иных творческих и прикладных работах количество листов расчетно-пояснительной записки может быть уменьшено без снижения общего качества проектов (работ).

Дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.
- иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также в период работы над выполнением курсовых работ (проектов).

При определении темы дипломных проектов (работ) следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы дипломной работы обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Закрепление тем дипломных работ за обучающимися оформляется приказом директора Техникума не позднее, чем за месяц до начала преддипломной практики по представлению председателей цикловых комиссий и/или курирующих организацию ГИА заместителей директора.

Задание на дипломный проект (работу) (Приложение 2) рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем дипломной работы и утверждается организующим ГИА заместителем директора техникума (далее – заместителем директора). Для каждого обучающегося задание разрабатывается в соответствии с утвержденной темой и выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Дипломные проекты (работы) могут выполняться обучающимися как в техникуме, так и на предприятии (организации, учреждении).

По завершении обучающимся дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием, своим письменным отзывом передает студенту для последующего направления на рецензию.

В отзыве (Приложение 5) руководителя дипломной работы указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению проекта/работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломной работы к защите и рекомендуемой оценкой.

Дипломные проекты (работы) подлежат обязательному рецензированию. Направление проекта (работы) на рецензирование осуществляет руководитель проекта (работы) под контролем заместителя директора. К каждому рецензенту может быть направлено не более 8 работ. На рецензирование одной дипломной работы техникумом предусмотрено не более 3 часов. Контроль соблюдения сроков рецензирования осуществляет руководитель проекта (работы).

Внешнее рецензирование дипломной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные проекты/работы согласно тематике рецензируются специалистами из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты дипломной работы назначаются приказом директора техникума не позднее, чем за месяц до защиты проектов/работ.

Рецензия (Приложение 6) должна включать:

- заключение о соответствии проекта/работы заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения проекта/работы;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения проекта/работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается. Студент имеет право отвечать на замечания рецензента в процессе защиты дипломной работы.

Заместитель директора после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, передает дипломный проект (работу) в государственную экзаменационную комиссию (секретарю ГЭК) и оформляет приказ о допуске к государственной итоговой аттестации не позднее, чем за день до защиты проекта/работы.

На основании заявления обучающегося на имя директора техникума (лица, исполняющего его обязанности) и подтверждающих документов в исключительных случаях допускается защита дипломной работы студентом в день издания приказа о допуске к ГИА при условии соблюдения требований ФГОС, образовательной программы и программы ГИА.

Техникум имеет право проводить предварительную защиту дипломных проектов (работ).

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Техникума. К каждому руководителю дипломной работы может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

Количество часов на руководство, рецензирование и консультирование по частям дипломной работы определяются приказом директора техникума.

В обязанности руководителя дипломной работы входит:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- разработка совместно с обучающимися плана дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика (Приложение 3) работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ (Приложение 1);

- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

В обязанности консультанта дипломной работы входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломной работы осуществляют заместитель директора, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Выполненная и оформленная дипломная работа передается для прохождения нормоконтроля.

Приказом директора техникума нормоконтролером утверждается преподаватель профессионального цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), не являющимся руководителем дипломной работы в установленные сроки.

Для прохождения нормоконтроля отводится 0,5 часа на одну выпускную работу и фиксируется в Журнале учета часов.

После проверки дипломной работы нормоконтролер ставит отметку на титульном листе дипломной работы (Приложение 4), если нет замечаний к оформлению по установленным требованиям. Если есть существенные замечания работа возвращается на доработку.

Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы (проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ:

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

Примерная тематика дипломных работ, а также соответствие предлагаемых тем содержанию профессиональных модулей сведена в таблицу 1.

Таблица 1

Примерная тематика дипломных работ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п.п.	Наименование тем дипломных работ	Соответствие тем содержанию профессиональных модулей специальности
1.	Учет основных средств на предприятии	ПМ.01, ПМ.02
2.	Учет поступления и выбытия основных средств	ПМ.01, ПМ.02
3.	Учет нематериальных активов организации	ПМ.01, ПМ.02
4.	Учет материально-производственных запасов предприятия	ПМ.01, ПМ.02
5.	Бухгалтерский учет труда и его оплаты.	ПМ.01, ПМ.02
6.	Организация и учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПМ.01, ПМ.02
7.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	ПМ.01, ПМ.02
8.	Учет готовой продукции и расходов на ее реализацию	ПМ.01, ПМ.02
9.	Учёт готовой продукции и анализ её качества.	ПМ.01, ПМ.02
10.	Учет денежных средств организации	ПМ.01, ПМ.02
11.	Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам	ПМ.01, ПМ.02
12.	Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности	ПМ.01, ПМ.02
13.	Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности организации	ПМ.01, ПМ.02
14.	Бухгалтерский учет уставного капитала организации	ПМ.01, ПМ.02
15.	Бухгалтерский учет резервного и добавочного капитала	ПМ.01, ПМ.02
16.	Учет средств целевого финансирования	ПМ.01, ПМ.02
17.	Учет капитала и резервов, созданных в соответствии с учредительными документами организации	ПМ.01, ПМ.02
18.	Учет формирования и использования прибыли организации	ПМ.01, ПМ.02
19.	Бухгалтерский учет обязательств организации	ПМ.01, ПМ.02
20.	Порядок проведения и учет результатов инвентаризации	ПМ.01, ПМ.02
21.	Порядок проведения и учет результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей	ПМ.01, ПМ.02
22.	Порядок проведения и учет результатов инвентаризации основных средств организации	ПМ.01, ПМ.02
23.	Бухгалтерский учет расчетов по товарным операциям	ПМ.01, ПМ.02
24.	Учет и анализ готовой продукции	ПМ.01, ПМ.02
25.	Учет финансовых вложений организации	ПМ.01, ПМ.02
26.	Учет денежных средств на расчетных счетах	ПМ.01, ПМ.02

	организации	
27.	Учет операций организации в иностранной валюте	ПМ.01, ПМ.02
28.	Учет долгосрочных инвестиций	ПМ.01, ПМ.02
29.	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	ПМ.01, ПМ.02
30.	Учет резервов организации	ПМ.01, ПМ.02
31.	Состояние организации первичного бухгалтерского учета в организации и пути его совершенствования	ПМ.01, ПМ.02
32.	Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПМ.01, ПМ.02
33.	Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	ПМ.01, ПМ.02
34.	Анализ бухгалтерской отчетности	ПМ.01, ПМ.02
35.	Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	ПМ.01, ПМ.02
36.	Организация учета расчетов с внебюджетными фондами Российской Федерации	ПМ.01, ПМ.02
37.	Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	ПМ.01, ПМ.02
38.	Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организации	ПМ.01, ПМ.02
39.	Анализ финансового состояния предприятия	ПМ.01, ПМ.02
40.	Анализ финансовой устойчивости	ПМ.01, ПМ.02
41.	Особенности бухгалтерского учёта и анализа хозяйственной деятельности в зарубежных странах (на примере одной или нескольких стран)	ПМ.01, ПМ.02
42.	Учётная политика организации	ПМ.01, ПМ.02
43.	Отчётность предприятия анализ и прогнозирование его финансового состояния	ПМ.01, ПМ.02
44.	Отчет о финансовых результатах: содержание, аналитические возможности	ПМ.01, ПМ.02
45.	Бухгалтерская отчётность предприятия и контроль её достоверности	ПМ.01, ПМ.02
46.	Анализ бухгалтерского баланса и оценки его ликвидности	ПМ.01, ПМ.02
47.	Анализ отчета о финансовых результатах и оценка деловой активности предприятия	ПМ.01, ПМ.02
48.	Анализ бухгалтерского баланса и оценка его платежеспособности	ПМ.01, ПМ.02
49.	Методические аспекты трансформации российской бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствиями с принципами МСФО	ПМ.01, ПМ.02
50.	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	ПМ.01, ПМ.02
51.	Специфика бухгалтерского учета и аудита в	ПМ.01, ПМ.02

	компьютерной среде	
52.	Особенности организации бухгалтерского учета и аудита в унитарном предприятии	ПМ.01, ПМ.02
53.	Организация учета по налогам и сборам при применении специальных налоговых режимов	ПМ.01, ПМ.02
54.	Состояние организации первичного бухгалтерского учета «название предприятия» и пути его совершенствования	ПМ.01, ПМ.02
55.	Бюджетирование в системе управленческого учета	ПМ.01, ПМ.02
56.	Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности для малых предприятий	ПМ.01, ПМ.02
57.	Особенности бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях	ПМ.01, ПМ.02
58.	Тема, предложенная студентом	ПМ.01, ПМ.02

Защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

На защиту дипломной работы отводится 0,5 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

На заседания государственной экзаменационной комиссии заведующими отделениями Техникума и секретарями ГЭК представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности;
- Программа государственной итоговой аттестации по ППССЗ специальности;
- приказ об организации ГИА;
- приказ директора техникума о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости успеваемости);
- зачетные книжки студентов;
- план проведения демонстрационного экзамена;

- протоколы распределения обязанностей между членами экспертной группы ДЭ;
- протоколы об ознакомлении участников с требованиями охраны труда и безопасности производства;
- акт результатов проверки готовности ЦПДЭ;
- оценочные ведомости участников ДЭ;
- комплект оценочных материалов (по вариантам для каждой подгруппы);
- дипломные проекты (работы); отзывы руководителей и рецензии на проекты (работы);
- презентационные и другие материалы по дипломным проектам (работам).

Наличие на заседании ГЭК протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии и их ведение обеспечивает секретарь ГЭК.

3.2. Порядок подготовки и проведения демонстрационного экзамена

3.2.1. Организация рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории Техникума, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Техникум знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не

позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого Техникумом (или иной образовательной организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена), ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) директор Техникума или уполномоченный представитель (заместитель директора по учебно-методической работе и качеству, заместитель директора по информационным технологиям, заведующий отделением, на котором обучаются выпускники); в случае организации демонстрационного экзамена в иной образовательной организации – руководитель или уполномоченный представитель этой организации;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с Техникумом);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель Техникума, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (работник отдела организации практической подготовки обучающихся и содействия трудоустройству выпускников, классный руководитель, сотрудники заочного отделения, отделения очной формы обучения при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент);

к) организаторы, назначенные Техникумом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с Техникумом);

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с Техникумом).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам; удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка и Положения, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка и Положения, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка и Положения.

При привлечении медицинского работника Техникум (иная организация, на базе которой организован центр проведения экзамена), обязан организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт (технический администратор площадки) вправе:

– наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

– давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

– сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

– останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель Техникума располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Техникум обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

– пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

– получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

– получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

– во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с

требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в Техникуме не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

3.2.2. Контрольно-измерительные и оценочные материалы

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Содержание задания (уровень сложность задания) демонстрационного экзамена по компетенции «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» определено комплектом оценочной документации, описание и паспорт которого представлены в структуре фонда оценочных материлов для государственной итоговой аттестации по ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

4. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Оценивание результата выполнения дипломной работы, требования к процедуре защиты представлены в содержании фонда оценочных материалов для государственной итоговой аттестации по ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы №1.

Таблица № 1

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Техникум в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Техникума.

Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества среднего профессионального образования в Техникуме обсуждаются на педагогическом совете после завершения государственной итоговой аттестации.

В отчете государственной экзаменационной комиссии отражается следующая основная информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма (вид) государственной итоговой аттестации;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- анализ результатов защиты дипломных проектов (работ)/ демонстрационных экзаменов;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику техникума, и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения итоговой государственной аттестации.

Присвоение квалификации происходит на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по ППССЗ, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности СПО.

Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам

(междисциплинарным курсам), курсовым работам (проектам), практикам и государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценку «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75 %, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из Техникума.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

При повторном прохождении ГИА по желанию выпускника приказом директора Техникума, может быть установлена иная тема дипломной работы.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после участия в ГИА впервые или не ранее чем через шесть месяцев после установленного срока ГИА, на который на явился выпускник.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в ГБПОУ ССТ на период времени, установленный Техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Выпускники после окончания обучения отчисляются из Техникума приказом Директора Техникума.

Документы об образовании и приложения к ним выдаются выпускникам не позднее десяти дней после издания приказа об отчислении выпускников.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ)

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в Техникум письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, настоящего Положения и Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.

Апелляция о нарушении Положения и Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Техникумом одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении настоящего Положения и Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Техникумом без отчисления такого выпускника из ГБПОУ ССТ в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения

демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума.

Приложение 1

График контроля выполнения дипломной работы

по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Этапы выполнения дипломной работы и мероприятия	Процент выполнения ВСЕГО	Процент выполнения в период преддипломной практики	Количество дней/дата																											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
			дата																											
Подбор литературы, ее изучение и проработка, составление плана дипломной работы Разработка введения	15%	2%																												
Разработка первого раздела дипломной работы	20%																													
Разработка второго раздела дипломной работы	20%																													
Разработка третьего раздела дипломной работы	20%																													
Разработка заключения	10%																													
Оформление дипломной работы, разработка	15%																													

тезисов доклада на защиту дипломной работы, разработка презентации на защиту дипломной работы																													

Примечание

[1] Наименование разделов дипломной работы заполняется руководителем

[2] Объем раздела в процентах от общего объема дипломной работы.

[3]Количество дней, занятых для работы над дипломным проектом (работой) определяется из расчета выполнения студентом 3,33 % в день.

Руководитель дипломной работы_____/_____/

Приложение 2

Образец индивидуального задания на дипломную работу

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»

(ГБПОУ ССТ)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

УТВЕРЖДАЮ

«_____» _____ 20……. г.

Заместитель директора по ……..

_____ /…….. /

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студенту (ке)_____

Тема дипломной работы:

_____

_____

Дата выдачи задания «_____»_____20___ г.

Срок выполнения «_____»_____ 20____ г.

Исходные данные:

_____

_____

_____

Состав дипломной работы:

Титульный лист

Индивидуальное задание

Индивидуальный график

Содержание:

Введение

Основная часть_____

_____

_____

_____

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Руководитель_____/_____/

подпись *Ф.И.О.*

Задание принял к исполнению_____/_____/

подпись *Ф.И.О.*

Приложение 3

Образец индивидуального графика выполнения дипломной работы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Студента (ки)_____

(фамилия, имя, отчество)

Тема дипломной работы_____

№ п.п.	Этапы выполнения дипломной и мероприятия	Процент выполнения дипломной работы	Сроки выполнения на дипломной работы
1	Подбор литературы, ее изучение и проработка, составление плана на дипломную работу	2%	_____20__ г.- _____20__ г. (в период прохождения преддипломной практики)
2	Разработка введения	15%	_____20__ г.- _____20__ г.
3	Разработка первого раздела дипломной работы	35%	_____20__ г.- _____20__ г.
4	Разработка второго раздела дипломной работы	55%	_____20__ г.- _____20__ г.
5	Разработка третьего раздела дипломной работы	75%	_____20__ г.- _____20__ г.
6	Разработка заключения	85%	_____20__ г.- _____20__ г.
7	Оформление дипломной работы, разработка тезисов доклада на защиту дипломной работы, разработка презентации на защиту дипломной работы	100%	_____20__ г.- _____20__ г.

Руководитель дипломной работы _____/_____/

Ф.И.О.

Студент _____/_____/

Ф.И.О.

Приложение 4

Образец титульного листа дипломной работы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

Допущен (а) к защите
«_____» _____ 20……. г.
Заместитель директора по …….
_____ ……..

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема «_____»

Рецензент:
_____
(ФИО)
_____
(должность)
_____
(место работы)

Выполнил (а):
_____
(ФИО)
Студент (ка) __ курса, группы ____ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
_____ формы обучения

Руководитель дипломной работы:
_____
(ФИО)
_____
(подпись)

Дата защиты
«____» _____ 20____ г.

Нормоконтролер:
_____
(ФИО)
_____
(подпись)

Ставрополь, 20____ г.

Приложение 5

Образец заполнения отзыва руководителя на дипломную работу

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Студентка *Иванова Мария Ивановна,* группа *Э-171*

1. Тема дипломной работы: *Учётная политика организации*
2. Заключение о степени соответствия дипломной работы теме, утвержденной приказом директора: *Дипломная работа в полной мере соответствует выбранной теме*
3. Оценка работы студента над дипломной работой: *Работа над дипломной работой велась в соответствии с графиком. При выполнении работы студентка проявила самостоятельность, инициативность, умение пользоваться нормативными документами и специальной литературой. Студент продемонстрировал владение компьютерными технологиями.*
4. Качественная оценка дипломной работы: *Дипломная работа выполнена в полном объеме в соответствии с заданием и требованиями. Полностью раскрыта тема работы, достигнута поставленная цель, решены поставленные задачи. Прослеживается тщательная работа по каждому разделу рассматриваемой темы. Материал в работе изложен с соблюдением внутренней логики, разделы взаимосвязаны между собой. Использованный практический материал достоверен, сделанные выводы обоснованы, рекомендации имеют практическую значимость.*
5. Замечания руководителя: *В дипломной работе недостаточно подробно раскрыт вопрос распределения затрат в организации. А также кратко сформулированы выводы по финансово-хозяйственной деятельности организации.*
6. Заключение и рекомендуемая оценка дипломной работы (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, рекомендуемая оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно): *На основании вышеизложенного считаю, что дипломная работа соответствует предъявляемым требованиям. Рекомендуемая оценка «хорошо».*
7. Заключение о присвоении квалификации (заслуживает или не заслуживает присвоения квалификации): С*тудентка Иванова Мария Ивановна достойна присвоения ей квалификации «бухгалтер».*

Должность, ученое звание, степень руководителя:
*преподаватель ГБПОУ ССТ*_____/*Петрова В.И.*/
подпись *Ф.И.О.*

Дата «___» _____*20*___ *г.*

Приложение 6

Образец заполнения Рецензии на дипломную работу

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студент *Иванова Мария Ивановна*

Тема *Учётная политика организации*
Рецензируемая работа состоит из *55 листов.*

Заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме и заданию на нее:
Дипломная работа выполнена в полном объеме и в соответствии с заданием.
В дипломной работе рассматривается одна из актуальных проблем – …… . Дано обоснование актуальности исследуемой темы.
В рецензируемой работе достаточно полно и подробно раскрывается выбранная тема.

Оценка качества выполнения каждого раздела дипломной работы:
Целью дипломной работы является исследовать сущность учётной политики организации.
Во введении четко определена цель, поставлены задачи.
В первой главе рассматриваются теоретические основы учетной политики организации, раскрыта система нормативного регулирования бухгалтерского учета, определены структура и основные принципы учетной политики, обоснован выбор учетной политики на предприятии
Во второй главе дается экономическая характеристика предприятия, раскрыта организация бухгалтерского и налогового учета на предприятии, проведен анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия
В третей главе уделяется внимание формированию учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения ООО «АутсорсингЮг», определен порядок принятия учетной политики на предприятии, проведен анализ и внутренний аудит учетной политики ООО «АутсорсингЮг»

Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы:
В дипломной работе явно просматривается обработка достаточно большого количества научного материала, нормативных актов. Исследование проведено на высоком теоретическом и методологическом уровне. Работа показывает готовность

студента к дальнейшей профессиональной деятельности.

Замечания по дипломной работе: *В дипломной работе недостаточно подробно раскрыт вопрос распределения затрат в организации, что не позволяет сделать полноценный анализ финансово-хозяйственного состояния предприятия, а также представить мероприятия по оптимизации затрат и снижению себестоимости.*

Предлагаемая оценка дипломной работы: *4 (хорошо)*

Рецензию составил (должность, ученая степень):
Главный бухгалтер ООО «ЦентрСтрой» _____/В.Г.Ефремова/

подпись *Ф.И.О.*

Дата «_____» _____*20*___ *г.*

Приложение 2.45
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

на базе основного общего образования

Ставрополь, 2026

Организация-разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

Разработчики:
Абрамян Елена Сергеевна, преподаватель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Кузьмина Светлана Владимировна, преподаватель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Хализова Виктория Сергеевна, преподаватель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Хилько Анна Александровна, преподаватель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	Паспорт фонда оценочных материалов для ГИА	4
1.1.	Общие положения	4
1.2.	Область применения оценочных материалов государственной итоговой аттестации	5
1.3.	Цели и задачи государственной итоговой аттестации	5
1.4.	Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию	6
2.	Структура процедур ГИА и порядок проведения	6
2.1.	Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации	6
2.2.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	6
2.2.1.	Порядок проведения демонстрационного экзамена	6
2.2.2.	Порядок организации подготовки и защиты дипломной работы	7
2.2.3.	Показатели и критерии оценки результата выполнения дипломной работы, требования к процедуре защиты	19
Приложения		24

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Общие положения

Фонд оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБПОУ ССТ по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее - ФОС ГИА) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Законом Об образовании) (часть 5 статьи 59);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 5 мая 2022 г., 19 января 2023 г.);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (зарегистрирован 21.09.2022 г. № 70161) (действует с 01 марта 2023 года);

– Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 №П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

– Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты дипломной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846);

– Положением о государственной итоговой аттестации выпускников (локальным актом ГБПОУ ССТ);

с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Область применения оценочных материалов государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных материалов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и включает контрольно-оценочные материалов для оценки освоения следующих видов деятельности:

ВД 1	Ведение бухгалтерского и налогового учета
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
ВД 2	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК 2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана.

1.3. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных

профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в учебном плане на подготовку и защиту дипломной работы отводится 6 недель, в том числе 2 недели –на подготовку и проведение демонстрационного экзамена, 4 недель – на подготовку и защиту дипломной работы.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится в форме защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации.

На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится защита дипломной работы.

Сроки проведения каждого этапа ГИА регламентируются техникумом в календарном графике учебного процесса на текущий учебный год.

2.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

2.2.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен может проводиться по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению Техникума на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том

числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

Содержание задания (уровень сложность задания) демонстрационного экзамена по компетенции «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» определяется комплектом оценочной документации.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы.

Таблица – Перевод баллов оценку

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

2.2.2. Порядок организации подготовки и защиты дипломной работы

ГИА по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает выполнение дипломной работы.

Организация деятельности по руководству дипломной работы регламентируется локальным актом техникума - Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Дипломная работа представляет собой самостоятельное исследование какого-либо актуального вопроса в области избранной студентом специальности

и имеет целью систематизацию, обобщение и проверку теоретических знаний и практических навыков выпускников. Дипломная работа предполагает достаточную теоретическую разработку темы с анализом наблюдений, исследований, литературы и других источников по исследуемому вопросу.

Темы дипломной работы должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ:

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Примерная тематика дипломной работы, а также соответствие предлагаемых тем содержанию профессиональных модулей сведена в таблицу.

Таблица – Примерная тематика дипломных работ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п.п.	Наименование тем дипломной работы	Соответствие тем содержанию профессиональных модулей специальности
1.	Учет основных средств на предприятии	ПМ.01, ПМ.04
2.	Учет поступления и выбытия основных средств	ПМ.01, ПМ.04
3.	Учет нематериальных активов организации	ПМ.01, ПМ.04
4.	Учет материально-производственных запасов предприятия	ПМ.01, ПМ.04
5.	Бухгалтерский учет труда и его оплаты.	ПМ.01, ПМ.04
6.	Организация и учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПМ.01, ПМ.04
7.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	ПМ.01, ПМ.04
8.	Учет готовой продукции и расходов на ее реализацию	ПМ.01, ПМ.04
9.	Учёт готовой продукции и анализ её качества.	ПМ.01, ПМ.04
10.	Учет денежных средств организации	ПМ.01, ПМ.04
11.	Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам	ПМ.01, ПМ.04
12.	Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности	ПМ.01, ПМ.04
13.	Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности	ПМ.01, ПМ.04

	организации	
14.	Бухгалтерский учет уставного капитала организации	ПМ.01, ПМ.04
15.	Бухгалтерский учет резервного и добавочного капитала	ПМ.01, ПМ.04
16.	Учет средств целевого финансирования	ПМ.01, ПМ.04
17.	Учет капитала и резервов, созданных в соответствии с учредительными документами организации	ПМ.01, ПМ.04
18.	Учет формирования и использования прибыли организации	ПМ.01, ПМ.04
19.	Бухгалтерский учет обязательств организации	ПМ.01, ПМ.04
20.	Порядок проведения и учет результатов инвентаризации	ПМ.01, ПМ.04
21.	Порядок проведения и учет результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей	ПМ.01, ПМ.04
22.	Порядок проведения и учет результатов инвентаризации основных средств организации	ПМ.01, ПМ.04
23.	Бухгалтерский учет расчетов по товарным операциям	ПМ.01, ПМ.04
24.	Учет и анализ готовой продукции	ПМ.01, ПМ.04
25.	Учет финансовых вложений организации	ПМ.01, ПМ.04
26.	Учет денежных средств на расчетных счетах организации	ПМ.01, ПМ.04
27.	Учет операций организации в иностранной валюте	ПМ.01, ПМ.04
28.	Учет долгосрочных инвестиций	ПМ.01, ПМ.04
29.	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	ПМ.01, ПМ.04
30.	Учет резервов организации	ПМ.01, ПМ.04
31.	Состояние организации первичного бухгалтерского учета в организации и пути его совершенствования	ПМ.01, ПМ.04
32.	Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПМ.01, ПМ.04
33.	Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	ПМ.01, ПМ.04
34.	Анализ бухгалтерской отчетности	ПМ.01, ПМ.04
35.	Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	ПМ.01, ПМ.04
36.	Организация учета расчетов с внебюджетными фондами Российской Федерации	ПМ.01, ПМ.04
37.	Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	ПМ.01, ПМ.04
38.	Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организации	ПМ.01, ПМ.04
39.	Анализ финансового состояния предприятия	ПМ.01, ПМ.04
40.	Анализ финансовой устойчивости	ПМ.01, ПМ.04
41.	Особенности бухгалтерского учёта и анализа хозяйственной деятельности в зарубежных странах (на примере одной или нескольких стран)	ПМ.01, ПМ.04
42.	Учётная политика организации	ПМ.01, ПМ.04
43.	Отчётность предприятия анализ и прогнозирование его финансового состояния	ПМ.01, ПМ.04
44.	Отчет о финансовых результатах: содержание, аналитические возможности	ПМ.01, ПМ.04
45.	Бухгалтерская отчётность предприятия и контроль её достоверности	ПМ.01, ПМ.04
46.	Анализ бухгалтерского баланса и оценки его ликвидности	ПМ.01, ПМ.04

47.	Анализ отчета о финансовых результатах и оценка деловой активности предприятия	ПМ.01, ПМ.04
48.	Анализ бухгалтерского баланса и оценка его платежеспособности	ПМ.01, ПМ.04
49.	Методические аспекты трансформации российской бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствиями с принципами МСФО	ПМ.01, ПМ.04
50.	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	ПМ.01, ПМ.04
51.	Специфика бухгалтерского учета и аудита в компьютерной среде	ПМ.01, ПМ.04
52.	Особенности организации бухгалтерского учета и аудита в унитарном предприятии	ПМ.01, ПМ.04
53.	Организация учета по налогам и сборам при применении специальных налоговых режимов	ПМ.01, ПМ.04
54.	Состояние организации первичного бухгалтерского учета «название предприятия» и пути его совершенствования	ПМ.01, ПМ.04
55.	Бюджетирование в системе управленческого учета	ПМ.01, ПМ.04
56.	Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности для малых предприятий	ПМ.01, ПМ.04
57.	Особенности бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях	ПМ.01, ПМ.04
58.	Тема, предложенная студентом	ПМ.01, ПМ.04

Закрепление тем дипломной работы за студентами (с указанием руководителей, консультантов и сроков выполнения) оформляется приказом руководителя техникума не позднее, чем за месяц до начала преддипломной практики.

Дипломная работа по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) состоит из следующих элементов (в порядке комплектации работы):

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание на дипломную работу
3. Индивидуальный график выполнения дипломной работы
4. Содержание дипломной работы (приложение 1)
5. Введение
6. Основная часть
7. Заключение
8. Список используемых источников (приложение 2)
9. Приложения

Дипломная работа переплетается. Составные части дипломной работы (с 1 по 9 включительно) должны быть сшиты в указанной последовательности.

На самой последней странице дипломной работы (если есть приложения, то на последней странице всех приложений) студент делает надпись: «Я, ФИО,

уведомляю о самостоятельном написании мною дипломной работы» ставит дату и свою подпись.

На развороте обложки дипломной работы должен быть приклеен конверт, в который вкладывается отзыв руководителя и рецензия.

Объем дипломной работы составляет 40 - 60 страниц не включая приложения.

Введение– вступительная часть дипломной работы, в которой:

- обосновывается актуальность темы работы, ее теоретическая и практическая значимость;
- определяются цели и задачи исследования, возможные пути решения поставленных задач;
- определяются границы (параметры) исследования (объект, предмет);
- хронологические и (или) предметные, и (или) географические рамки;
- отмечаются положения, которые выносятся на защиту, описывается структура работы.

Основная часть дипломной работы содержит три раздела, один из которых носит теоретический характер, два других - практический.

Первый раздел – теоретико-методологическая основа исследуемой проблемы, в которой:

- описывается сущность и характеристика предмета и объекта исследования, содержание процесса их развития и современное состояние;
- оценивается место исследуемого объекта в рамках исследуемой предметной области;
- оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Называются теоретически и практически решенные, и спорные (дискуссионные) проблемы, по - разному освещенные в научной литературе, с указанием личного мнения автора дипломной работы. При этом анализируется и обобщается литература в области предмета исследования;
- проводится уточнение понятийно-категориального аппарата;
- предлагаются собственные или уточняются существующие классификации (типологии) исследуемых процессов, явлений и факторов;
- представляются социальные, экономические, правовые, психологические и организационные аспекты анализируемой проблемы.

Во втором разделе должна быть представлена организационно-экономическая характеристика предприятия, бухгалтерский и налоговый учет по теме дипломной работы.

Во втором разделе пункт 2.1. должен содержать организационную

характеристику предприятия и следующую информацию:

1. Полное наименование, адрес, режим работы
2. Организационная характеристика предприятия:

2.1 организационно-правовая форма

2.2 форма собственности

2.3 виды деятельности

2.4 структура управления предприятием

2.5 структура бухгалтерии (ФИО гл. бухгалтера)

2.6 дата государственной регистрации

Пункт 2.2. должен содержать организацию бухгалтерского и налогового учета предприятия:

1. Основные положения учетной и налоговой политики
2. График документооборота
3. Рабочий план счетов
4. Форма ведения бухгалтерского учета (автоматизированная, упрощенная, журнально-ордерная)
5. Класс профессионального риска, присвоенный фирме, тариф страховых взносов, налоговые ставки, %

В пункте 2.3. раздела необходимо дать сравнительный анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия за 3 года.

Студенту необходимо заполнить таблицу и проанализировать данные:

Таблица – Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия

Показатели	20__	20__	20__	Отклонения, (+,-), руб.	Отклонения, %
Среднесписочная численность, чел.					
Коэффициент текучести кадров					
Фонд оплаты труда, тыс. руб.					
Среднегодовая заработная плата работников, руб.					
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.					
Амортизация, тыс. руб.					
Фондоотдача					
Фондоемкость					
Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.					
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств					

Объем налоговых перечислений в бюджет, тыс. руб.					
Объем перечислений страховых взносов во внебюджетные фонды, тыс. руб.					
Объем задолженности по налогам и сборам, тыс. руб.					
Объем задолженности по оплате труда, тыс. руб.					
Выручка, тыс. руб.					
Себестоимость тыс. руб.					
Прибыль от продаж тыс. руб.					
Рентабельность продаж, %					
Размер уставного капитала, тыс. руб.					

Третий раздел должен носить конкретный характер и детально раскрывать суть рассматриваемой проблемы. Структура третьего раздела зависит от темы исследования, которая показывает освоение студентами основных видов деятельности, включающих в себя общие и профессиональные компетенции.

Заключение является итогом всей дипломной (дипломной) работы. Оно должно быть четким и лаконичным по форме, содержать основные выводы и предложения, направленные на улучшение учетно-аналитической работы хозяйствующего субъекта. При этом выводы и предложения должны непосредственно вытекать из решения тех вопросов и проблем, которые рассмотрены в тексте работы. Объем заключения не должен превышать четырех страниц печатного текста.

В заключении должны быть сформулированы практические рекомендации по исправлению выявленных в ходе исследования недостатков в работе организации, даны конкретные предложения, направленные на выработку оптимальных управленческих решений в будущем. Именно в заключении наиболее ярко проявляется способность автора ясно мыслить и излагать материал.

Все части дипломной работы как комплексного исследования проблемы должны быть логически связаны между собой и содержать объяснение перехода от одного рассматриваемого вопроса к другому, от одного раздела к другому, от параграфа к параграфу.

Список используемых источников – помещаемый после заключительной части дипломной работы, оформленный по всем библиографическим правилам и пронумерованный перечень использованных дипломником источников информации (литературы и других информационных источников).

Подбор и анализ литературы является важным этапом подготовки дипломной работы. Студент самостоятельно, опираясь на консультации руководителя, подбирает необходимую литературу. В дипломной работе рекомендуется использовать законодательные акты, нормативные документы, учебную литературу, периодические источники, статистические ежегодники, Интренет-источники. Количество источников зависит от темы и определяется студентом по согласованию с руководителем, как правило, используется 10-20 работ.

Источниками информации о деятельности организаций и предприятий служат статистические отчеты, отчетные балансы, плановые показатели и личные наблюдения. Доступ к данным и разрешение на их использование студент должен получить у руководителей предприятий, т.к. некоторые показатели могут составлять коммерческую тайну.

Приложения – все вспомогательные или дополнительные материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, помещаемые на последних страницах дипломной работы:

- сведения, дополняющие исследования;
- промежуточные исследования, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- документы, подтверждающие использование результатов работы в практической деятельности организации;
- иллюстрации, таблицы на листах формата А3, и т.д.

К оформлению дипломной работы предъявляется ряд общеустановленных требований.

Изложение текста и оформление дипломной работы выполняют в соответствии с требованиями ГОСТов 7.32-2001, 7.1-2003, 7.12-93, 7.82-2001. Текст дипломной работы подготавливается в текстовом редакторе Word for Windows и должен иметь следующие параметры:

- формат бумаги А4 (210х297), бумага белая;
- поля: верхнее до нумерации страниц – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;
- межстрочный интервал – 1,5 строки;
- переплет 0 см;
- ориентация книжная;
- шрифт Times New Roman (Arial);
- размер шрифта 14 пунктов;
- красная строка – 1,25 см.

Разделы дипломной работы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и написанные по центру прописными буквами. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера раздела и подраздела точка не ставится. Заголовки подразделов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовок подразделов не должен быть последней строкой на странице. Расстояние между заголовками разделов, подразделов и текстом – двойной межстрочный интервал (Enter).

Каждая структурная часть работы начинается с нового листа.

Формулы выравниваются по центру, их нумерация по правому краю в круглых скобках. Место номера, не умещающего в строке формулы, располагают в следующей строке ниже формулы. Ссылки в тексте на номер формулы дают в круглых скобках, например: «по формуле (1)». В качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой, и их следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Рисунки нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела или сквозной нумерацией снизу (Рисунок 1 - Название), слово «рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела или сквозной нумерацией сверху слева (Таблица 1 - Название). Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. При переносе таблицы на следующую страницу ее головку следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. Если головка громоздкая, допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Таблицы в зависимости от размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к документу, допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Заголовки граф и строк таблиц следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют

одно предложение с заголовками, или с прописной буквы, если имеют самостоятельное значение, в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. В таблицах оформляется, как правило, цифровой материал, по нему следует давать ссылки на источник.

Если вы используете кавычки, они должны иметь вид так называемых «елочек» (« »). Если в тексте встречаются внутренние и внешние кавычки, то они должны различаться, например, ООО «Издательство “Айрис-пресс”».

Каждый пункт, подпункт и перечисления записывают с абзацного отступа.

Текст дипломной работы должен быть кратким, ясным, точным и е допускать различных толкований, излагаться от третьего лица. Термины, обозначения и определения должны соответствовать установленным стандартам, а при их отсутствии – общепринятым нормам. Изложение материала рекомендуется давать в прошедшем завершенном времени: «принято», «установлено» и т. д.

При изложении обязательных требований в тексте применяются слова «должен», «следует», «необходимо», «разрешается только», «требуется чтобы», «не допускается», «запрещается», «не следует» и др. При изложении других положений следует применять слова: «могут быть», «как правило», «при необходимости», «может быть», «в случае» и др. При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например «применяют», «указывают» и др.

В тексте не допускается:

- применять обороты разговорной речи и произвольные словообразования;
- сокращение слов, кроме установленных правилами орфографии и соответствующими государственными стандартами;
- заменять слова буквенными обозначениями;
- использовать математические знаки без цифр;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- сокращать обозначения физических единиц, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в заголовках и подзаголовках граф таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

Текст должен быть законченным по смыслу. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, значит, итак и др.),

противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, вследствие этого, кроме того, к тому же и др.), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к, рассмотри, необходимо остановиться на … и др.), итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключении отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать … и др.).

Текст работы должен отвечать условию объективности, которое реализуется посредством использования специальных вводных слов (по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным, по нашему мнению, и др.).

При ссылке в тексте на источник, описание которого включено в библиографический список, в тексте после упоминания о нем проставляют в круглых или квадратных скобках номер, под которым он значится в этом списке и, в необходимых случаях, страницы (1, с.9). В работе не рекомендуется пересказывать содержание учебников, учебных пособий, другой специальной литературы.

Приложения оформляются как продолжение дипломной работы на последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными заглавными буквами русского алфавита. Располагаются приложения в порядке появления ссылок в тексте. Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения с добавлением перед цифрой обозначения приложения (Рисунок А1).

Нумерация страниц дипломной работы и приложений должна быть сквозной, начиная с титульного листа. Номер страницы указывается арабскими цифрами в верхнем правом углу (или посередине), начиная с листа «Содержание».

Список используемых источников является составной частью дипломной работы. Для описания библиографического списка используется ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. и ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Библиографический список должен содержать не менее 20-30 наименований. Источники использованной литературы должны датироваться последними 5 годами Расположение материала в списке литературы зависит от темы исследования, от характера и количества приведенных источников. Список используемых источников помещают непосредственно после основного текста дипломной работы (перед разделом «Приложения»). Литературные источники нумеруют арабскими цифрами и располагают в следующей последовательности:

1. Конституция РФ
2. Кодексы*
3. Законы*
4. Указы*
5. Постановления*
6. Федеральные правила (стандарты) *

*Располагать в хронологической последовательности (по дате утверждения).

Далее расположение источников в списке литературы приводится в алфавитном порядке. При алфавитном расположении литература группируется в строгом алфавите фамилия автора и заглавий книг и статей (в том случае, когда книга или статья выполнена под общей редакцией). Если несколько источников начинается на одну и ту же букву, то порядок расположения зависит от места в алфавите второй буквы от начала названия и т. д.

В списке каждому литературному источнику присваивается номер, указывается фамилия автора в именительном падеже и затем инициалы, название книги (брошюры), повторность издания, место издания (пишут полностью в именительном падеже, за исключением названий двух городов – Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (С.-П.), название издательства, год выпуска и общее количество страниц источника. По каждому литературному источнику из периодических изданий (журналов, газет, сборника трудов) необходимо записать фамилию и инициалы автора, название статьи, наименование издания, год выпуска, номер издания, страницы начала и окончания статьи.

Далее приведены примеры библиографического описания различных видов литературных источников.

Описание законодательных актов:

Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая)

Описание книги с указанием авторов:

Дмитриева И.М. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник и практикум по СПО - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 495 с.

Описание журнальной статьи:

Федорец М.Н. Маркетинговые исследования и анализ потребителя рынка услуг // Маркетинг в России и за рубежом. – 2022. - № 6. – С.16-21.

Описание газетной статьи:

Тюрюмин В. По привычному маршруту / В.Тюрюмин // Экономика. Право. Менеджмент. 2023. №18. С. 3.

Объектами составления библиографической ссылки также являются

электронные ресурсы. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т. д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т. п.).

Для электронных ресурсов удаленного доступа приводят примечание о режиме доступа, в котором допускается вместо слов «Режим доступа» (или их эквивалента на другом языке) использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру «URL» (UniformResourceLocator — унифицированный указатель ресурса).

Перечень использованных веб-сайтов оформляется в следующем порядке: название статьи, автор, источник (электронная версия газеты, журнала, нормативно-правового акта, канала телевидения и т.п.), ссылка на веб-сайт.

Интернет-источники:

Административно-управленческий портал: [Эл.ресурс]. - http://www.aup.ru/

Описание нормативных документов:

1. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

2. ПБУ 3/2006 «Учёт активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».

2.2.3. Показатели и критерии оценки результата выполнения дипломной работы, требования к процедуре защиты

Выполненная и оформленная дипломная работа передается для прохождения нормоконтроля. Нормоконтролером приказом директора техникума утверждается преподаватель профессионального цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), который в установленные сроки не является руководителем дипломной работы.

После проверки дипломной работы нормоконтролер ставит отметку, если нет замечаний к оформлению по установленным требованиям. Если есть существенные замечания дипломная работа возвращается на доработку.

После прохождения нормоконтроля дипломной работы прошивается, руководитель дипломной работы подписывает её и вместе с индивидуальным заданием и своим письменным отзывом передает дипломной работы рецензенту.

Рецензенты дипломных работ назначаются приказом директора техникума не позднее, чем за месяц до защиты дипломной работы.

Рецензия должна включать:

– заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме и заданию на нее;

– оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;

– оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

– общую оценку качества выполнения дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломной работы после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора, осуществляющий руководство организацией ГИА, после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, передает дипломную работу в Государственную экзаменационную комиссию и оформляет приказ о допуске к защите не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Защита дипломной работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Критериями при оценке дипломных работ выступают:

- актуальность избранной темы и тех задач, которые стояли перед автором;
- обоснованность результатов проведенного исследования и сформулированных по его итогам выводов и предложений;
- степень новизны полученных в ходе проведенного исследования результатов;
- степень самостоятельности студента при написании дипломной работы;
- практическая значимость полученных в ходе выполненного исследования результатов.

Обоснованность полученных результатов, а также выводов и проектных

предложений, содержащихся в дипломной работе, определяется с позиций их соответствия известным научным положениям и фактам, корректности методики проведенного исследования и иных соображений.

Новизна полученных результатов определяется как:

- установление нового научного факта или подтверждение известного факта для новых условий;
- получение сведений, приводящих к формулировке проверяемых гипотез, которые требуют дальнейшей проверки;
- применение известных методик для решения новых задач;
- обоснованное решение поставленной задачи.

Личный вклад студента в подготовку представленной дипломной работы определяется степенью его самостоятельности при выборе темы, постановке задач исследования, обработке и осмыслении полученных результатов, написании и оформлении дипломной работы.

Практическая значимость полученных в ходе написания дипломной работы результатов оценивается возможностью их использования в научно-исследовательских работах, для совершенствования учебного процесса, целесообразностью их публикации в научных изданиях, журналах и т.д.

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Критерии оценки дипломных работ:

Оценка «Отлично» выставляется за следующую дипломной работы:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует презентацию, с учетом целесообразности наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется за следующую дипломной работы:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует презентацию, с учетом целесообразности наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за следующую дипломной работы:

- носит исследовательский характер, содержит теоретический раздел, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы;
- во время доклада студент использует презентацию, с учетом целесообразности наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломной работы:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки,

к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Приложение 1

Пример оформления содержания дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение		3
Основная часть:		5
1	Теоретические аспекты изучаемой темы	5
1.1	Понятие, сущность и значение исследуемой темы	5
1.2	Нормативно-правовое регулирование изучаемой темы	6
2	Характеристика предприятия	22
2.1	Организационная характеристика предприятия	22
2.2	Организация бухгалтерского и налогового учета	27
2.3	Анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия	34
3	Тема исследования	51
Заключение		56
Список используемых источников		58
Приложение		60

Приложение 2

Список источников и литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18201/
5. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
6. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г. №144 от 08 ноября 2010 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/
7. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. (в

действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
11. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
12. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. От 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/
13. Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157н (ред. от 07.11.2025) "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2024 N 77591) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_472684/552e4f85ef02bf4fd75d2ee6d478849e354d4dc9/
14. Приказ Минфина России от 13.01.2023 N 4н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.04.2023 N 72888) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_443995/5186633417cc80bc2dfca8107c1913d0966e0d9c/
15. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (вместе с "ФСБУ 5/2019...") (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/18ae7e0209c0fcd71bb531b56fe671a1c9e61af4/
16. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н (ред. от 30.05.2022) "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/76123180f1200d66eb1102dd61173d0f8d64d569/
17. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н (ред. от 30.05.2022) "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/
18. Приказ Минфина России от 30.05.2022 N 86н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2022 N 69031) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_420322/9af1df446be62932907c5f5428b24d64e2375332/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179484

2. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html

3. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

4. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1870567. - ISBN 978-5-16-017726-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1870567

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257

6. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2025. — 266 с. — ISBN 978-5-406-14513-5. — URL: https://book.ru/book/957290

7. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166765

8. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-13061-2. — URL: https://book.ru/book/957251

9. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205
10. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257
11. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва :КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953
12. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва :КноРус, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-406-14603-3. — URL: https://book.ru/book/957615
13. Каменева, М. В., Организация расчетов с бюджетом бюджетной системы Российской Федерации : учебник / М. В. Каменева. — Москва :КноРус, 2025. — 228 с. — ISBN 978-5-406-14473-2. — URL: https://book.ru/book/958109
14. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебник / Г. Н. Куцури, Т. Ш. Тиникашвили, Ю. Г. Тюрина [и др.] ; под ред. О. В. Макашиной. — Москва :КноРус, 2025. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13492-4. — URL: https://book.ru/book/955355
15. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-238-03389-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/141630.html

Дополнительная литература:

1. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html
2. Чмут, Г. А. Ведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 58 с. —

ISBN 978-5-4497-2750-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137006.html
3. Рудлицкая, Н. В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : практикум / Н. В. Рудлицкая. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-7014-1042-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126981.html
4. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1901905
5. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва : КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-406-12384-3. — URL: https://book.ru/book/951134
6. Карпова, Т. П., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Т. П. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 295 с. — ISBN 978-5-406-13614-0. — URL: https://book.ru/book/955412
7. Ларионова, О. А. Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.3. Анализ расходов и финансовых результатов деятельности предприятия : учебное пособие / О. А. Ларионова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134849.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/

7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

Приложение 2.46
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Ставрополь, 2026

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель профессиональных циклов	Абрамян Е.С.

Эксперты от работодателя:

ООО «Центр практической бухгалтерии»	Директор	Н.В. Панасенко

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 Паспорт рабочей программы практики	4
1.1 Область применения программы, цели и задачи практики	4
1.2 Требования к результатам освоения практики	4
1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы практики	6
2 Структура и содержание программы практики	7
2.1 Общая характеристика практики	7
2.2 Содержание практики	7
2.3 Методические рекомендации по составлению отчета по практике	9
3 Условия реализации рабочей программы практики	9
3.1 Общие требования к организации практики	9
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению практики	11
3.3 Информационное обеспечение организации и проведения практики	11
3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения практики	16
4 Контроль и оценка результатов проведения практики. Форма отчетности по практике	17
Приложения	20

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы, цели и задачи практики

Программа производственной (преддипломной) практики студентов является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная (преддипломная) практика (далее Практика) направлена на углубление навыков обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к дипломной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

В связи с эти можно определить цели и вытекающие из них задачи, которые ставятся перед студентами в период прохождения преддипломной практики.

Цели:

- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности в должности бухгалтера;
- подготовка к государственной итоговой аттестации.

Задачи:

- самостоятельное выполнение функциональных обязанностей бухгалтера;
- сбор необходимых материалов для выполнения дипломной работы.

1.2Требования к результатам освоения практики

В ходе освоения программы практики студент должен развить профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.

Освоение программы практики направлено не только на развитие профессиональных умений, навыков и профессиональных компетенций, а также на развитие общих компетенций по избранной специальности:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В ходе освоения программы практики студент должен быть готовым к самостоятельной трудовой деятельности, а именно осуществлять:

ВД.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета;

ВД.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Задачами преддипломной практики являются:

– закрепление, систематизация и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на основе изучения опыта работы конкретного предприятия (организации) в области бухгалтерского учета;

– развитие общих и профессиональных компетенций;

– освоение современных производственных процессов, технологий;

– адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм;

– приобретение опыта финансовой работы на рабочих местах, развитие навыков самостоятельной работы с нормативно-методическими, справочными материалами, статистической отчетностью и специальной литературой;

– сбор, обобщение и систематизация материалов для написания дипломной работы.

Во время прохождения преддипломной практики студент определяет основное направление дипломной работы, осуществляет накопление необходимого материала для последующей работы над дипломом.

Реализация воспитательного потенциала содержания профессионального модуля (далее ПМ) достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия и практики в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

1.3 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы практики

всего – 144 часа,
в том числе:
в форме практической подготовки – 144 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Общая характеристика вида практики

Вид практики	Форма аттестации по учебному плану	Форма проведения
Производственная практика (преддипломная)	Зачет	Концентрированная

2.2 Содержание практики

Код и наименование профессиональных и общих компетенций	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работ	Кол-во часов
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов. ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности. ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой гра-	Знакомство с базой практики	Прохождение инструктажа на рабочем месте (изучение соответствующих инструкций по технике безопасности) Изучение должностной инструкции бухгалтера Знакомство с организацией: вид деятельности организации; организационно-правовая форма хозяйствования; производственная структура организации; организационная структура управления организацией; основные технико-экономические показатели деятельности организации Изучение всех правоустанавливающих документов организации, включая устав Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.	18
	Выполнение работ по видам деятельности	Участие в ведение бухгалтерского и налогового учета Участие в составлении и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой от-	68

мотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		четности экономического субъекта	
	Выполнение работ, связанных с выполнением дипломной работы	Проработка темы дипломной работы применительно к организации Бухгалтерский и налоговый учет организации по теме дипломной работы	30
	Формирование отчетных документов по итогам прохождения практики	Обобщение всех материалов по итогам практики и их оформление в форме отчета в соответствии с вышеперечисленными разделами Схема отчета: 1. Индивидуальное задание 1. Титульный лист 2. Описание выполненных работ и заданий (в соответствии с разделами) 3. Дневник практики, подписанный руководителем от организации и заверенный печатью 4. Выводы и предложения 5. Аттестационный лист с характеристикой по производственной (преддипломной) практике с подписью руководителя практики от техникума и от организации и заверенный печатью. 6. Приложения в виде копий документов, анкет, опросных листов и т.д., необходимых для дипломной работы	28
Промежуточная аттестация в форме зачета			

2.3 Методические рекомендации по составлению отчета по преддипломной практике

В отчете по Практике студентом обобщается вся полученная во время прохождения преддипломной практики информационная база, прикладываются собранные материалы, анализируется приобретенные навыки.

Копии документов, которые могут быть представлены в отчете по преддипломной практике:

- устав организации;
- учетная политика;
- бухгалтерская финансовая отчетность организации за рассматриваемый период (минимум два года, если иное не предусмотрено индивидуальным заданием);
- примеры заполняемых в организации унифицированных форм первичной учетной документации;
- формы первичных документов и учетных регистров, разработанных организацией самостоятельно;
- прочие документы, необходимые для проведения расчетов в дипломной работе.

Содержание отчета по преддипломной практике формируется в соответствии с планом отчета по преддипломной практике (приложение 1) и обсуждается с руководителем Практики от организации во время получения инструктажа и выдачи индивидуального задания.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Общие требования к организации практики

Рабочая программа практики реализуется в течение одного семестра третьего курса обучения перед проведением государственной итоговой аттестации по специальности после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Практика проводится концентрировано в действующих организациях.

В соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) преддипломная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учитывая специфику указанной специальности, организация на базе, которой студент «проходит» практику должна осуществлять вид деятельности, при котором бухгалтерский учет ведется в соответствии с тематикой, выполняемой дипломной работой.

Реализация практики по профилю специальности осуществляется на основании договоров о сотрудничестве с социальными партнерами – действующими организациями (предприятиями), а также договоров о практической под-

готовке обучающихся, заключаемых между ГБПОУ ССТ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

ГБПОУ ССТ:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности прохождения преддипломной практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от ГБПОУ ССТ и от организации.

Для эффективной организации прохождения Практики каждый студент получает индивидуальное задание (приложение 2).

Индивидуальное задание формируется руководителем преддипломной практики от ГБПОУ ССТ (по согласованию с руководителем Практики от организации) с учетом темы дипломной работы.

В период прохождения Практики студент должен показать свои знания, умения, применить навыки, полученные за время обучения при самостоятельном выполнении функциональных обязанностей бухгалтера для проверки руководителем практики профессиональной готовности будущего специалиста к трудовой деятельности. Помимо этого, студенту необходимо собрать определенный материал необходимый для выполнения дипломной работы по утвержденной теме. Для реализации поставленной задачи весь период прохождения студентом преддипломной практики можно условно разбить на несколько этапов: ознакомительный, основной, заключительный.

Каждый этап включает в себя проработку конкретных вопросов, которые будут отражены в отчете по практике и в разделах дипломной работы, копии всех изучаемых документов (по согласованию с руководителем практики от организации) прилагаются к отчету по практике.

На ознакомительном этапе студент «знакомится» с организацией, на базе которой проходит преддипломная практика, изучает ее организационно-экономическую характеристику.

Основной этап – этап, на котором студент прорабатывает тему дипломной работы применительно к организации, в которой проходит преддипломная практика. За это время должна быть сформирована полная информационная база, необходимая и достаточная для разработки основной части дипломной работы.

Заключительный этап представляет собой обобщение и оформление собранных во время прохождения преддипломной практики материалов в форме отчета.

3.2 Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики (практики по профилю специальности)

Реализация практики по профилю специальности осуществляется на основании договоров о сотрудничестве с социальными партнерами – действующими организациями (предприятиями), а также договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между ГБПОУ ССТ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Оснащение рабочих мест проведения практики:

- рабочее место бухгалтера, оснащенное ПК с установленной программой 1С: Бухгалтерия, справочно-правовыми системами.

3.3 Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики (по профилю специальности)

1. ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437.
2. Учебный план по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
3. Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390.
4. Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ССТ.

Основные источники:

Список источников и литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18201/
5. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
6. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г. №144 от 08 ноября 2010 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/1aa20a59e12e7573199d042041332d47f3d5edbb/
7. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
11. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29

июля 1998 г. (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
12. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. От 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/
13. Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157н (ред. от 07.11.2025) "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2024 N 77591) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_472684/552e4f85ef02bf4fd75d2ee6d478849e354d4dc9/
14. Приказ Минфина России от 13.01.2023 N 4н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.04.2023 N 72888) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_443995/5186633417cc80bc2dfca8107c1913d0966e0d9c/
15. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (вместе с "ФСБУ 5/2019...") (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/18ae7e0209c0fcd71bb531b56fe671a1c9e61af4/
16. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н (ред. от 30.05.2022) "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/76123180f1200d66eb1102dd61173d0f8d64d569/
17. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н (ред. от 30.05.2022) "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/
18. Приказ Минфина России от 30.05.2022 N 86н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2022 N 69031) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_420322/9af1df446be62932907c5f5428b24d64e2375332/

Печатные издания и электронные издания

Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с.

— (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179484

2. Кошман, В. В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / В. В. Кошман, И. А. Дмитриева, М. С. Ракитина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146865.html

3. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

4. Сигидов, Ю. И. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1870567. - ISBN 978-5-16-017726-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1870567

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257

6. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2025. — 266 с. — ISBN 978-5-406-14513-5. — URL: https://book.ru/book/957290

7. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166765

8. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-13061-2. — URL: https://book.ru/book/957251

9. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205

10. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В.

Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518257

11. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва :КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: https://book.ru/book/956953

12. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва :КноРус, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-406-14603-3. — URL: https://book.ru/book/957615

13. Каменева, М. В., Организация расчетов с бюджетом бюджетной системы Российской Федерации : учебник / М. В. Каменева. — Москва :КноРус, 2025. — 228 с. — ISBN 978-5-406-14473-2. — URL: https://book.ru/book/958109

14. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебник / Г. Н. Куцури, Т. Ш. Тиникашвили, Ю. Г. Тюрина [и др.] ; под ред. О. В. Макашиной. — Москва :КноРус, 2025. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13492-4. — URL: https://book.ru/book/955355

15. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-238-03389-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/141630.html

Дополнительная литература:

1. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131413.html

2. Чмут, Г. А. Ведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 58 с. — ISBN 978-5-4497-2750-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137006.html

3. Рудлицкая, Н. В. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : практикум / Н. В. Рудлицкая. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-7014-1042-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126981.html

4. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва :

ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1901905
5. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва : КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-406-12384-3. — URL: https://book.ru/book/951134
6. Карпова, Т. П., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Т. П. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 295 с. — ISBN 978-5-406-13614-0. — URL: https://book.ru/book/955412
7. Ларионова, О. А. Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.3. Анализ расходов и финансовых результатов деятельности предприятия : учебное пособие / О. А. Ларионова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134849.html

Дополнительные источники:

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/
5. Федеральная служба государственной статистике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
6. Предприниматель [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.radas.ru/
7. Министерство РФ по налогам и сборам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru/
8. Экономика и жизнь [Электронный ресурс] // Агентство консультаций и деловой информации. – Режим доступа: http://www.akdi.ru/
9. Главбух [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
10. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/
11. СПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения практики

Основными условиями прохождения практики являются наличие квалифицированного персонала в действующих организациях (предприятиях) и соответствие материально-технической базы организаций (предприятий) современным требованиям.

Руководство практикой осуществляют преподаватели техникума и специалисты предприятий (организаций) - баз практики.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в техникуме:

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте;
- педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области указанной профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль и оценка результатов освоения Практики по профилю специальности осуществляется руководителями практики от техникума и от предприятия в процессе выполнения заданных видов работ и самостоятельного выполнения обучающимися заданий, оформления отчетных материалов.

По результатам освоения производственной практики (практики по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Зачёт выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом аттестационного листа, своевременно заполненного дневника практики, защиты отчета по Практике.

Студенты, не выполнившие план Практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

Результаты практики	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. ПК 1.3. Проводить расчет налогов и	Правильность, точность документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета актива и	Дневник (приложение 3) Отчет по практике (титульный лист при-	Соблюдение установленного алгоритма выполнения видов работ в качестве бухгалтера-стажера в соответствии с ин-

сборов. ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности. ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 07 Содействовать сохранению	пассива организации	ложение 4) Аттестационный лист	дивидуальным заданием (наблюдение руководителя практики от организации). Проверка правильности и точность документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета актива и пассива организации
	Правильность, аккуратность, точность проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в соответствии с установленным законодательством алгоритмом		Проверка правильности, аккуратности, точности проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в соответствии с установленным законодательством алгоритмом
	Правильность, аккуратность, точность выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		Проверка правильности, аккуратности, точности выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации
	Правильность, аккуратность, точность составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта в соответствии с установленным законодательством алгоритмом		Проверка правильности, аккуратности, точности составления и использования бухгалтерской отчетности в соответствии с установленным законодательством алгоритмом

окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			

Оценка и анализ формирования, развития и уровня достижения обучающимися личностных результатов осуществляется посредством интерпретации результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе прохождения практик; за самоорганизацией и выполнением трудовых функций, наличием ответственности за результат работы, активностью участия в общественной жизни коллектива, соблюдением этических норм общения при взаимодействии с наставниками, обучающимися, преподавателями и с учетом иных критериев (см. раздел 2 рабочей Программы воспитания).

Полученные результаты наблюдений учитываются при проведении комплексной оценки по завершению учебного года.

Разработчики:

ГБПОУ ССТ преподаватель Е.С. Абрамян

Приложение 1

План отчета по преддипломной практике
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1. Ознакомление с предприятием

Описать:

– размещение предприятия;
– организационно-управленческую структуру предприятия;
– состав и соподчиненность подразделений предприятия, их взаимосвязь;
– специализацию предприятия;
– анализ размеров предприятия;
– основные производственные и экономические показатели предприятия.

2. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета на предприятии

Описать:

– размеры уставного капитала предприятия и источники его образования;
– организацию бухгалтерского учета на предприятии
– учетную политику организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.

3. Заполнение первичных документов, применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета

Описать:

– первичные документы, применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета.

4. Участие в бухгалтерских и налоговых расчетах

Описать:

– порядок проведения бухгалтерских и налоговых расчетов.

5. Заполнение регистров бухгалтерского и налогового учета

Описать:

– порядок заполнения регистров бухгалтерского и налогового учета.

6. Участие в заполнение бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности организации

Описать:

– порядок составления бухгалтерской отчетности на предприятии;
– организацию счетной проверки бухгалтерской отчетности.
– порядок анализа финансового состояния на предприятии;
– методику проведения анализа и оценки структуры актива баланса и структуры пассива баланса;
– методику проведения анализа платежеспособности предприятия, показателей ликвидности баланса;
– методику проведения анализа деловой активности предприятия.

7. Проработка темы выпускной квалификационной работы применительно к организации

Описать:

– порядок учета, налогообложения и анализа по теме ВКР.

Выработать:

– практические предложений по повышению эффективности работы предприятия.

8. Перечень документов, прилагаемых к отчету:

1. Индивидуальное задание
2. Титульный лист
3. Описание выполненных работ и заданий (в соответствии с разделами)
4. Дневник практики, подписанный руководителем от организации и заверенный печатью)
5. Выводы и предложения
6. Аттестационный лист по производственной практике с подписью руководителя практики от техникума и от организации и заверенный печатью.
7. Приложения в виде копий документов, анкет, опросных листов и т.д., необходимых для дипломной работы

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Обучающегося (ейся) 3 курса, группы _____
_____
Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Место прохождения практики:
_____
Срок прохождения практики: с _____ г. по _____ г.

ТЕМАТИКА ЗАДАНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Знакомство с организацией (базой практики)

1.1Изучение:

- вида деятельности организации;
- организационно-правовой формы хозяйствования;
- производственной структуры организации;
- организационной структуры управления организацией;
- основных технико-экономических показателей деятельности организации
- правоустанавливающих документов организации, включая устав
- учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.

2. Выполнение работ в качестве дублера-бухгалтера

2.1Заполнение первичных документов, применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета

2.2 Участие в бухгалтерских и налоговых расчетах

2.3 Заполнение регистров бухгалтерского и налогового учета

2.4 Участие в заполнение бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности организации

3. Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломной работой)

3.1 Проработка темы выпускной квалификационной работы применительно к организации

4. Формирование отчетной документации по итогам Практики (дневника и отчета по практике)

4.1 Обобщение всех материалов по итогам практики и их оформление в форме отчета в соответствии с вышеперечисленными разделами

Дата выдачи задания _____ г.
Руководитель практической
подготовки от техникума _____ /_____ /
Задание принял к исполнению _____ г. _____/ _____ /

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

ДНЕВНИК
производственной (преддипломной) практики

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Обучающегося (ейся) _____ _____
Подпись ФИО

Курса 3 учебной группы _____

Период практики с _____ г. по _____ г.

_____
Наименование организации, адрес

Руководитель практической подготовки от техникума

_____/_____/
Подпись фамилия, инициалы

Руководитель практической подготовки от профильной организации

_____/_____/
Подпись фамилия, инициалы

Ставрополь, 20___

Дата	Наименование объекта, рабочего места	Выполняемая практикантом обязанность
		Знакомство с базой практики
		Изучение основных правоустанавливающих документов организации
		Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения
		Участие в бухгалтерских расчетах
		Участие в налоговых расчетах
		Заполнение первичных документов, применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета
		Заполнение регистров бухгалтерского и налогового учета
		Участие в заполнение бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности организации
		Сбор данных для написания дипломной работы
		Систематизация и анализ собранного материала по дипломной работе. Формирование дневника и отчета по практике.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»
(ГБПОУ ССТ)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель профильной организации
_____ / _____ /
М.П. *Фамилия, инициалы*
_____ г.

ОТЧЁТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Обучающегося (ейся) _____ _____
Подпись ФИО

Курса 3 учебной группы _____

Период практики с _____ г. по _____ г.

_____
Наименование организации, адрес

Руководитель практической подготовки от техникума

_____/_____/
Подпись фамилия, инициалы

Руководитель практической подготовки от профильной организации

_____/_____/
Подпись фамилия, инициалы

Ставрополь, 20___

АКТ
согласования рабочей программы производственной (преддипломной) практики
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

от 16.05.2026г. **г. Ставрополь**

Настоящий Акт составлен о том, что директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов и директор ООО «Центр практической бухгалтерии» Н.В. Панасенко рассмотрели рабочую программу производственной (преддипломной) практики и установили, что содержание программы, количество часов и видов работ производственной (преддипломной) практики, разработанной преподавателем Абрамян Е.С., **обеспечивает формирование профессиональных компетенций:**
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.
что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО
«Центр практической бухгалтерии» Н.В. Панасенко

Директор ГБПОУ ССТ В.А. Семилетов